



**Управление финансов
Администрации Заполярного района**

П Р И К А З

от 16.03.2022 № 8
рп. Искателей

О внесении изменений в Порядок согласования списания нереальной к взысканию дебиторской задолженности главными администраторами доходов районного бюджета муниципального района «Заполярный район»

В целях контроля списания с балансового учета нереальной к взысканию дебиторской задолженности главными администраторами доходов районного бюджета муниципального района «Заполярный район»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в Порядок согласования списания нереальной к взысканию дебиторской задолженности главными администраторами доходов районного бюджета муниципального района «Заполярный район», утвержденный приказом Управления финансов Администрации Заполярного района от 15.05.2017 № 12, изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок устанавливает правила согласования списания главными администраторами доходов районного бюджета муниципального района «Заполярный район» (далее – главный администратор доходов районного бюджета) нереальной к взысканию дебиторской задолженности:

а) возникшей в результате неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязательств по муниципальным контрактам на закупку товаров, работ, услуг, в том числе обязанность по уплате неустойки (пеней, штрафов), на сумму более 100 000 рублей по каждому обязательству;

б) по средствам межбюджетного трансферта, перечисленного из бюджета другого уровня, независимо от суммы задолженности.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления финансов

И.А. Таратина

Утвержден
Приказом Управления финансов
Администрации муниципального
района «Заполярный район»
от 15 мая 2017 года № 12
*(в редакции приказа Управления финансов
Администрации Заполярного района от 16.03.2022 № 8)*

**ПОРЯДОК
СОГЛАСОВАНИЯ СПИСАНИЯ НЕРЕАЛЬНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ
ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ГЛАВНЫМИ
АДМИНИСТРАТОРАМИ ДОХОДОВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила согласования списания главными администраторами доходов районного бюджета муниципального района «Заполярный район» (далее – главный администратор доходов районного бюджета) нереальной к взысканию дебиторской задолженности:

а) возникшей в результате неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязательств по муниципальным контрактам на закупку товаров, работ, услуг, в том числе обязанность по уплате неустойки (пеней, штрафов), на сумму более 100 000 рублей по каждому обязательству;

б) по средствам межбюджетного трансферта, перечисленного из бюджета другого уровня, независимо от суммы задолженности.

2. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается главными администраторами доходов районного бюджета исходя из положений [пунктов 3 и 4 статьи 47.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные [пунктами 1 и 2 статьи 47.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в районный бюджет, определенным главным администратором доходов районного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

3. Списание с балансового учета нереальной к взысканию дебиторской задолженности в случаях, указанных в [пункте 1](#) настоящего Порядка осуществляется главными администраторами доходов районного бюджета по согласованию с Отделом внутреннего финансового контроля Управления финансов Администрации муниципального района «Заполярный район» (далее – Отдел ВФК, Управление финансов).

4. Для получения согласования, указанного в [пункте 1](#) настоящего Порядка, главные администраторы доходов районного бюджета представляют в Управление финансов следующие документы:

а) заявление о согласовании списания задолженности по платежам в бюджет, в котором должна содержаться информация, что эта задолженность не имеет источников погашения и не перешла к иным лицам;

б) справку о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет;

в) документы, подтверждающие признание безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет в соответствии с **общими требованиями**, установленными Правительством Российской Федерации;

г) проект распорядительного акта о списании задолженности по платежам в бюджет.

5. Отдел ВФК **в течение 5 рабочих дней** со дня поступления заявления о согласовании списания задолженности с прилагаемыми документами согласовывает списание задолженности либо отказывает в согласовании списания задолженности.

6. Основаниями для отказа в согласовании списания задолженности являются:

1) непредставление главным администратором доходов районного бюджета одного или нескольких документов, указанных в **пункте 4** настоящего Порядка;

2) предоставление главным администратором доходов районного бюджета недостоверной информации.

7. Главный администратор доходов районного бюджета **в течение 5 рабочих дней** со дня согласования списания задолженности принимает распорядительный акт о списании задолженности.

8. Главный администратор доходов районного бюджета или получатель средств районного бюджета, на балансе которого учитывается задолженность, осуществляющий функции по учету данного вида задолженности, отражает списание задолженности с бюджетного учета в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.