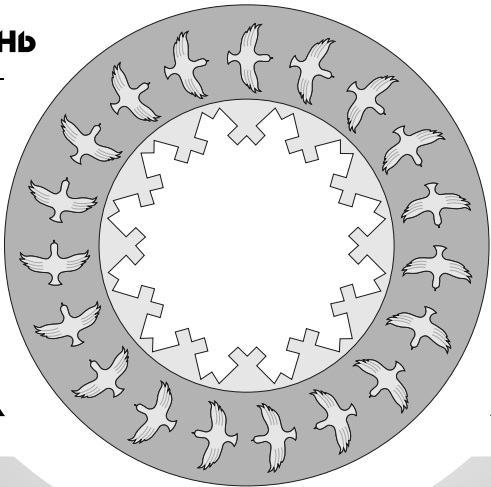


ЗАПОЛЯРНЫЙ



НА ЛЯРНОГО

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Российская Федерация
Администрация муниципального района
«Заполярный район» Ненецкого автономного округа»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 № 433п

рп. Искателей

Об утверждении тарифов на услуги (работы) МП ЗР «Севержилкомсервис» на 2024 год

В соответствии с Уставом муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Заполярного района, выполнения работ, утвержденным решением Совета муниципального района «Заполярный район» от 06.12.2017 № 353-р, и Порядком установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений Заполярного района, утвержденным Администрацией муниципального района «Заполярный район» от 01.02.2018 № 22п, Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Установить тарифы на услуги (работы) МП ЗР «Севержилкомсервис» на 2024 год (прилагаются).
- Признать утратившими силу постановление от 14.12.2021 № 314п «Об утверждении тарифов на услуги (работы) МП ЗР «Севержилкомсервис» на 2023 год», постановление Администрации Заполярного района от 19.12.2022 № 321п «О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 14.12.2022 № 314п», постановление Администрации Заполярного района от 29.12.2022 № 338п «О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 14.12.2022 № 314п», постановление Администрации Заполярного района от 29.12.2022 № 338п «О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 14.12.2022 № 314п», постановление Администрации Заполярного района от 29.12.2022 № 340п «О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 14.12.2022 № 314п», постановление Администрации Заполярного района от 13.01.2023 № 6п «О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 14.12.2022 № 314п», постановление Администрации Заполярного района от 29.12.2022 № 339п «О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 14.12.2022 № 314п», постановление Администрации Заполярного района от 29.12.2022 № 340п «О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 14.12.2022 № 314п», постановление Администрации Заполярного района от 31.01.2023 № 29п «О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 14.12.2022 № 314п», постановление Администрации Заполярного района от 18.04.2023 № 123п «О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 14.12.2022 № 314п», постановление Администрации Заполярного района от 10.05.2023 № 146п «О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 14.12.2022 № 314п», постановление Администрации Заполярного района от 15.09.2023 № 286п «О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 14.12.2022 № 314п».
- Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024.
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации
Заполярного района

Н.Л. Михайлова

Приложение № 1
к постановлению Администрации Заполярного района
от 29.12.2023 № 433п

Тарифы на услуги (работы) МП ЗР «Севержилкомсервис» на 2024 год

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Тариф для населения и органов местного самоуправления	Тариф для прочих потребителей
1	2	3	4	5
Тарифы, установленные в соответствии с решением Совета муниципального района «Заполярный район» от 06.12.2017 № 353-р				
1. Стоимость услуг, оказываемых работниками филиалов МП ЗР «Севержилкомсервис»				
1.1	Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередач 4 разряда	руб./час	1 132,27	1 188,89
1.2	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3 разряда	руб./час	1 019,84	1 070,84
1.3	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряда	руб./час	1 132,27	1 188,89
1.4	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 5 разряда	руб./час	1 273,06	1 336,71
1.5	Слесарь-ремонтник 4 разряда	руб./час	1 151,04	1 208,59
1.6	Слесарь-ремонтник 5 разряда	руб./час	1 273,06	1 336,71
1.7	Слесарь-сантехник 4 разряда	руб./час	1 094,74	1 149,47
1.8	Слесарь-сантехник 5 разряда	руб./час	1 252,31	1 314,92
1.9	Токарь 3 разряда	руб./час	1 094,74	1 149,47
1.10	Токарь 4 разряда	руб./час	1 210,79	1 271,33
1.11	Электросварщик ручной сварки 3 разряда	руб./час	1 036,74	1 088,58
1.12	Электросварщик, Электросварщик ручной сварки 4 разряда	руб./час	1 151,04	1 208,59
1.13	Электросварщик, Электросварщик ручной сварки 5 разряда	руб./час	1 252,31	1 314,92
1.14	Плотник 3 разряда	руб./час	986,04	1 035,34
1.15	Плотник 4 разряда	руб./час	1 094,74	1 149,47
1.16	Разнорабочий (подсобный рабочий)	руб./час	804,77	845,01
1.17	Слесарь по ремонту автомобилей 3 разряда	руб./час	986,04	1 035,34
1.18	Слесарь по ремонту автомобилей 5 разряда	руб./час	1 210,79	1 271,33
1.19	Слесарь по ремонту тракторной техники	руб./час	1 210,79	1 271,33
1.20	Слесарь по ремонту оборудования котельных 3 разряда	руб./час	1 019,84	1 070,84
1.21	Слесарь по ремонту оборудования котельных 4 разряда	руб./час	1 094,74	1 149,47
1.22	Начальник участка	руб./час	2 261,94	2 375,04
1.23	Кладовщик склада ГСМ	руб./час	1 094,74	1 149,47
1.24	Кладовщик топливного и материального склада	руб./час	1 094,74	1 149,47
1.25	Слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей 4 разряда	руб./час	1 094,74	1 149,47
1.26	Слесарь по ремонту оборудования котельных 2 разряда	руб./час	1 094,74	1 149,47
1.27	Слесарь по обслуживанию котельного оборудования 2 разряда	руб./час	1 019,84	1 070,84
Тарифы, установленные в соответствии с постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 01.02.2018 № 22п				
2. Стоимость услуг, оказываемых работниками производственной базы МП ЗР «Севержилкомсервис»				
2.1	Вулканизаторщик 4 разряда	руб./час	995,81	1 045,60
2.2	Токарь 5 разряда	руб./час	1 347,19	1 414,55
2.3	Слесарь по ремонту топливной аппаратуры 6 разряда	руб./час	1 347,19	1 414,55
2.4	Слесарь-инструментальщик 4 разряда	руб./час	1 105,57	1 160,85
2.5				

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

	Отношение объема пророснувшей кредиторской задолженности районного бюджета к общему объему расходов	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Совершенствование межбюджетных отношений с муниципальными образованиями района, создание условий для поддержания устойчивого исполнения местных бюджетов	Отношение фактического объема предоставленной поселением дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности к утвержденным плановым значениям	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	Отношение фактического объема предоставленных поселением иных межбюджетных трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов к первоначально утвержденным плановым значениям без учета объема, не распределенного между муниципальными бюджетами поселений	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Повышение открытости и прозрачности бюджетного процесса в муниципальном районе «Заполярный район»	Размещение на официальном сайте муниципального района «Заполярный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о районном бюджете и отчета об исполнении районного бюджета, в том числе в доступной для граждан форме в актуальном формате	да = 1, нет = 0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Размещение информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в составе, утвержденном Министерством финансов Российской Федерации	да = 1, нет = 0	0	0	1	1	1	1	1	1	1
Развитие системы внутреннего муниципального финансового контроля	Выполнение плана контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю	%	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0

Приложение 2
к постановлению Администрации Заполярного района
от 28.12.2023 № 423п

Приложение 2
к муниципальной программе
«Управление финансами в муниципальном районе
«Заполярный район» на 2019–2026 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий муниципальной программы
«Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район»
на 2019–2026 годы»

Наименование мероприятий	Заказчик	Исполнитель	Объемы финансирования (тыс. руб.)							
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
Укрепление доходной базы районного бюджета и оптимизация расходов в целях обеспечения исполнения бюджета	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	-	-	-	-	-	-	-	-
Обеспечение бюджетного процесса в части исполнения районного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	-	-	-	-	-	-	-	-
Формирование и публикация в открытых источниках информации о бюджетном процессе в муниципальном районе	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	-	-	-	-	-	-	-	-
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований района	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	72444,3	68663,8	64281,9	61805,5	59452,6	127164,1	135695,5	144973,0
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	138 130,8	128391,7	147006,9	160626,7	179738,8	133785,5	126357,3	122838,0
Организация и осуществление внутреннего муниципального финансового контроля	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	-	-	-	-	-	-	-	-
Обеспечение деятельности Управления финансов Администрации Заполярного района как ответственного исполнителя муниципальной программы «Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2026 годы»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	29934,0	32829,5	32911,9	35965,8	37530,9	39392,9	38511,7	39301,6
Всего по программе			240509,1	229885,0	244200,7	258398,0	276722,3	300342,5	300564,5	307112,6

Приложение 3
к постановлению Администрации Заполярного района
от 28.12.2023 № 423п

Приложение 3
к муниципальной программе
«Управление финансами в муниципальном районе
«Заполярный район» на 2019–2026 годы»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы
«Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район»
на 2019–2026 годы»

Наименование программы	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей								
		Всего	в том числе:							
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
«Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2026 годы»	Районный бюджет	2157734,7	240509,1	229885,0	244200,7	258398,0	276722,3	300342,5	300564,5	307112,6

Соглашение № 01-14-29/24
о передаче осуществления части полномочий по созданию условий
для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий
по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья

рп. Искателей 9 января 2024 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 09.01.2024 № 2п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Карский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Валея Филиппа Федоровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, указанных в пункте 1.3. настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктами 7 и 26 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Приложение № 2
к Соглашению № 01-14-29/24 от 09.01.2024

ОТЧЕТ
о расходовании иных межбюджетных трансфертов,
предоставленных из районного бюджета бюджету
СП «_____» ЗР НАО в рамках реализации мероприятий
муниципальной программы _____

за _____ 20 _____ года
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация	Утвержденные бюджетные назначения на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы)	Фактические расходы по использованию (основанию) средств	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	№ и дата Соглашения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись) _____													
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись) _____													
Конт. телефон _____													

Соглашение № 01-14-07/24
о передаче осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья

рп. Искателей 9 января 2024 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 09.01.2024 № 2п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Коткинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Баева Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения
- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.
- 1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктами 7 и 26 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район».
- 1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию следующих мероприятий:
- 1.3.1. Содержание авиаловцодков в поселениях Заполярного района.
- К мероприятиям по содержанию авиаловцодков относятся: скашивание травы, кустарников, уборка снега, укатка вертолетных площадок и взлетно-посадочных полос, ремонт и изготовление аэродромных знаков, установка ветроуказателя, оплата электроэнергии для нужд освещения вертолетных площадок и взлетно-посадочных полос.
- 1.3.2. Обозначение и содержание снегоходных маршрутов.
- Протяженность снегоходных маршрутов утверждена постановлением Администрации Заполярного района от 07.11.2016 № 255п «Об утверждении реестра снегоходных маршрутов, расположенных на территории муниципального района «Заполярный район».
- 1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Коткинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 30.09.2020 № 198п.
- 1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 21.12.2023 № 285-р «О районном бюджете на 2024 год и плановый период 2025–2026 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуетс на основании решения о бюджете поселения.
- 1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.
- 1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).
- 1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счёт администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Коткинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.
- Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов).
- В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7, настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.
- 1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).
- При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).
- После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.
- При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон
- 2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
- 2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета:
- 2.1.1.1. На реализацию мероприятия, указанного в подпункте 1.3.1. Соглашения, в размере 436 700 (Четыреста тридцать шесть тысяч семьсот) рублей 00 копеек.
- 2.1.1.2. На реализацию мероприятия, указанного в подпункте 1.3.2. Соглашения, в размере 159 900 (Сто пятьдесят девять тысяч девятьсот) рублей 00 копеек.
- 2.1.2. Осуществляет беспроцентное возыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- 2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
- 2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 24 декабря соответствующего финансового года.
- В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.
- 2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.
- 2.2.3. Организует:
- обозначение снегоходного маршрута (вешкование) исходя из условия о постановке 1 вешки каждые 50 м снегоходного маршрута;
- содержание снегоходного маршрута (контроль наличия и состояния вешек).
- 2.2.4. Исполняет денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.
- 2.2.5. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).
- 2.2.6. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае:
- установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта;
- определенном пункте 4.4 настоящего Соглашения (при отсутствии добровольного возврата в установленный срок).
- Возврат межбюджетного трансферта производится в отношении отдельных мероприятий, указанных

в пункте 1.3 настоящего Соглашения, по которым Администрацией района выявлены нарушения.

2.2.7. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.8. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон
- 3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счёт администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов).

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).

При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).

После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3. Соглашения, в размере 84400 (Восемьдесят четыре тысячи четыреста) рублей 00 копеек.

2.1.2. Осуществляет беспроцентное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 24 декабря соответствующего финансового года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Организует:

- обозначение снегоходного маршрута (вешкование) исходя из условия о постановке 1 вешки каждые 50 м снегоходного маршрута;
- содержание снегоходного маршрута (контроль наличия и состояния вешек).

2.2.4. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.5. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.6. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае:

- установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта;
- определенном пункте 4.4. настоящего Соглашения (при отсутствии добровольного возврата в установленный срок).

Возврат межбюджетного трансферта производится в отношении отдельных мероприятий, указанных в пункте 1.3. настоящего Соглашения, по которым Администрацией района выявлены нарушения.

2.2.7. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.8. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (неадекватное осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или неадекватное исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения:

- иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7, подпункт 2.2.5.;
- особенностей предоставления межбюджетного трансферта (пункт 4.4, пункт 4.7).

Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятия, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением заключения контракта в соответствии с частью 5 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры, заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта заключения муниципального контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты муниципального контракта, актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

4.2. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 5 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры заявка на финансирование подлежит направлению по выбору Администрации поселения:

- при наличии факта заключения муниципального контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта. В этом случае заявка содержит данные, указанные в пункте 4.1 настоящего Соглашения;
- при наличии только факта заключения муниципального контракта. В этом случае первоначальная заявка содержит данные о муниципальном контракте, информация о котором размещена в единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система). По результатам исполнения муниципального контракта Администрацией поселения предоставляется заявка на финансирование (подтверждение расходов).

4.3. При направлении Администрацией поселения заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно пункту 4.2 настоящего Соглашения Администрация района:

- проверяет наличие размещенной в единой информационной системе информации о муниципальном контракте, сопоставляет запрошенный объем финансирования с условиями муниципального контракта;
- в сроки, установленные пунктом 1.9 настоящего Соглашения, при отсутствии оснований для отказа обеспечивает предоставление межбюджетного трансферта;
- осуществляет контроль за целевым использованием межбюджетного трансферта путем принятия от Администрации поселения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов), содержащей данные о фактах приемки постав

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

2.2.10. Представляет в Администрацию района в течение 5 рабочих дней после завершения обучения (но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года) копии договоров, заключенных с исполнителями услуг по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, отчеты и сведения о посещаемости обучающихся в форме письменной справки, а также информацию о количестве прошедших обучение неработающих граждан.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7, подпункт 2.2.5) Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта заключения муниципального контракта, приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты муниципального контракта, акты приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УЛД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2024 года, действует по 31 декабря 2024 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досья на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа»
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, рп. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района, л/с 03843000020)
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Шоинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа
Юридический и почтовый адрес: 166739, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Шойна, ул. Набережная, д. 10
ИНН 2983003150, КПП 298301001
ОКТМО 118111476
ОГРН 1058383004954
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Шоинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000650)
к/с 0310064300000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000016

Глава Сельского поселения «Шоинский сельсовет» ЗР НАО

Заместитель главы Администрации Заполярного района по общим вопросам

_____ / А. Ю. Мухин

_____ / В. А. Малыгина

Приложение № 1
к Соглашению № 01-14-98/24 от 01.02.2024

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ
(подтверждение расходов)

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Сельское поселение _____

1. Информация по межбюджетному трансферту: _____ Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нерасходящий итогом)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов
-------	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	---------------------------------	-------------------------------------	------------------------	--------------------------------------	----------------

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Раск.	КОСГУ	Доп.кл.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор) реквизиты	предмет	сумма, руб.	Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм.	Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
1	2	3	4	5	6

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись) _____
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись) _____
Конт. телефон _____

Приложение № 2
к Соглашению № 01-14-105/24 от 01.02.2024

ОТЧЕТ
о расходовании иных межбюджетных трансфертов,
предоставленных из районного бюджета бюджету

СП «_____» ЗР НАО в рамках реализации мероприятий
муниципальной программы _____ за _____ 20 _____ года
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация межбюджетных трансфертов	Утверждено бюджетными назначениями на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы)		Фактические расходы по использованию (освоению) средств		Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	№ и дата Соглашения	
							с начала года	в том числе за отчетный период	с начала года	в том числе за отчетный период	от кассовых расходов	от фактических расходов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись) _____
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись) _____
Конт. телефон _____

Соглашение № 01-14-28/24
о передаче осуществления части полномочий по созданию условий
для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий
по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья

рп. Искателей 9 января 2024 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 09.01.2024 № 2п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Шоинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Малыгиной Валентины Алексеевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктами 7 и 26 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию следующих мероприятий:

1.3.1. Содержание авиаландищак в поселениях Заполярного района.
К мероприятиям по содержанию авиаландищак относятся: скашивание травы, кустарников, уборка снега, укатка вертолетных площадок и взлетно-посадочных полос, ремонт и изготовление аэродромных знаков, установка ветроуказателя, оплата электроэнергии для нужд освещения вертолетных площадок и взлетно-посадочных полос.

1.3.2. Обозначение и содержание снеговых маршрутов.
Протяженность снеговых маршрутов утверждена постановлением Администрации Заполярного района от 07.11.2016 № 255п «Об утверждении реестра снеговых маршрутов, расположенных на территории муниципального района «Заполярный район».

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Шоинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 30.09.2020 № 198п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 21.12.2023 № 285-р «О районном бюджете на 2024 год и плановый период 2025–2026 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуетса на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счёт администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Шоинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

– Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией.

В свою очередь, Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:

– По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по оформлению и выработке решений КЧС и ПБ);

– По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

– Иные полномочия, прямо не указанные в подпункте 1.1.1 настоящего Соглашения.

1.1.2. по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктами 8 и 23 части 1, частью 3 и 4 статьи 14 и пунктами 7 и 21 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 8 Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию следующих мероприятий:

1.3.1. «Предупреждение и ликвидация последствий ЧС в границах поселений муниципальных образований»;

1.3.2. «Организация обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций».

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 14.09.2018 № 177п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района 21.12.2023 № 285-р «О районном бюджете на 2024 год и плановый период 2025–2026 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) – для реализации мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счёт администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО, по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО на 2024 год.

Межбюджетный трансферт, не использованный в 2024 году, подлежит возврату в районный бюджет Администрации поселения в сроки, установленные решением Совета Заполярного района о районном бюджете на 2025 год и плановый период 2026–2027 годов.

1.9. Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование.

Срок рассмотрения заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 (три) рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).

При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).

После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета:

2.1.1.1. на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3.1 настоящего Соглашения, в размере 153 400 (Сто пятьдесят три тысячи четыреста) рублей 00 копеек,

2.1.1.2. на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3.2 настоящего Соглашения, в размере 66 400 (Шестьдесят шесть тысяч четыреста) рублей 00 копеек.

2.1.2. Доводит до Администрации поселения уведомление о бюджетных ассигновках на 2024 год и плановый период 2025–2026 годов, показатели кассового плана на 2024 год.

2.1.3. Осуществляет бесспорное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.1.4. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий.

2.1.5. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий.

2.1.6. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий (в том числе выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий).

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов). Срок предоставления заявки – не позднее 24 декабря 2024 года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

2.2.4. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению; обеспечивает эффективное использование денежных средств.

2.2.5. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.6. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.

Возврат межбюджетного трансферта производится в отношении мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, если Администрацией района по нему выя

2.2.10. Представляет в Администрацию района в течение 5 рабочих дней после завершения обучения (но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года) копии договоров, заключенных с исполнителями услуг по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, отчеты и сведения о посещаемости обучающихся в форме письменной справки, а также информацию о количестве прошедших обучение неработающих граждан.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7, подпункт 2.2.5) Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта заключения муниципального контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты муниципального контракта, актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2024 года, действует по 31 декабря 2024 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досье на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа»
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, рп. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района,
л/с 03843000020)
к/с 032316431 811 10008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСЬК БАНКА РОССИИ//
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа
Юридический и почтовый адрес: 166722, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Индига
ИНН 2983003457, КПП 298301001
ОКТМО 11811468
ОГРН 1058383007671
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000700)
к/с 03100643000000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСЬК БАНКА РОССИИ//
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000016

Глава Сельского поселения «Тиманский сельсовет» ЗР НАО

/ А. Ю. Мухин / В. Е. Глухов

Приложение № 1
к Соглашению № 01-14-107/24 от 01.02.2024

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ
(подтверждение расходов)

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Сельское поселение _____
1. Информация по межбюджетному трансферту: _____ Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со структурой бюджетной росписи районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Цст.	Раск.	КОСГУ	Доплн.					
1	2	3	4	5	6							