

ЗАПОРЯЙ



ЛЯРНОГО НА

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Российская Федерация
Администрация муниципального района
«Заполярный район» Ненецкого автономного округа»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2022 № 333п

рп. Искателей

О внесении изменений в муниципальную программу «Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденном постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 28.03.2018 № 60п, на основании Устава муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить изменения в муниципальную программу «Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы», утвержденную постановлением Администрации Заполярного района от 18.11.2019 № 201п (в редакции постановлений от 20.01.2020 № 10п, от 30.04.2020 № 90п, от 29.06.2020 № 133п, от 31.08.2020 № 174п, от 20.10.2020 № 221п, от 21.01.2021 № 13п, от 19.02.2021 № 44п, от 28.04.2021 № 101п, от 16.06.2021 № 139п, от 30.06.2021 № 154п, от 22.09.2021 № 230п, от 03.12.2021 № 279п, от 25.01.2022 № 12п, от 27.04.2022 № 93п, от 10.06.2022 № 132п, от 15.07.2022 № 172п, от 06.10.2022 № 237п, от 02.12.2022 № 301п), согласно Приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации Заполярного района

Н.Л. Михайлова

Приложение к постановлению Администрации муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа от 27.12.2022 № 333п «О внесении изменений в муниципальную программу «Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

Изменения в муниципальную программу «Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

- 1. В муниципальную программу «Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района «Заполярный район» на 2020–

2030 годы» (далее – муниципальная программа) внести следующие изменения:
1.1. позицию «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: 'Объемы и источники финансирования муниципальной программы' and 'Общий объем финансирования...'. It lists budget figures for years 2020-2030 for various categories like 'Общий объем финансирования' and 'Окружного бюджета'.

1.2. Абзац первый раздела 5 «Информация о ресурсном обеспечении Программы, содержащая сведения об объемах и источниках финансирования Программы» изложить в следующей редакции:
«Общий объем финансирования Программы составляет 495 023,7 тыс. рублей, в том числе за счет средств окружного бюджета – 159 784,3 тыс. рублей, за счет средств районного бюджета – 335 239,4 тыс. рублей, за счет внебюджетных средств – 0,0 тыс. рублей.»

2. Приложения 1, 2 к муниципальной программе «Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы» изложить в новой редакции (прилагаются).

Приложение 1 к муниципальной программе «Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

Перечень целевых показателей муниципальной программы «Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

Table with columns for 'Задача, направленные на достижение цели', 'Наименование индикатора (показателя)', 'Единица измерения', and 'Планируемое значение индикатора (показателя) по годам реализации муниципальной программы' (2020-2030).

Table with columns for 'Индикатор', 'Единица измерения', and 'Значение индикатора (показателя) по годам реализации муниципальной программы' (2020-2030). It includes indicators for housing area, repair projects, and energy resources.

Приложение 2 к муниципальной программе «Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

Large table with columns for '№', 'Наименование мероприятия', 'Заказчик', 'Исполнитель', and 'Всего на 2020–2030 годы (тыс. руб.)' with sub-columns for years 2020-2030 and budget types (total, regional, district, extra-budgetary).

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Table with columns for item number, description of work, and various budgetary codes. It lists numerous construction and repair projects across different settlements in the Zapolyarny District.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;

2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);

2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;

2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.

2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));

2.2.6. Обязуется возратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.

2.3. Администрация поселения вправе:

2.3.1. Обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивать необходимую информацию;

2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

3.1. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет сельского поселения «Карский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177н.

3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов».

Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.

3.3. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

3.4. Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.

Срок предоставления заявок на финансирование – не позднее 20 декабря 2023 года.

3.5. Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.

При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.

После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дней.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

3.6. Размер межбюджетного трансферта составляет 113400 (сто тринадцать тысяч четыреста) руб. 00 коп.

3.7. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета поселения, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

3.8. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения на 2023 год.

3.9. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является:

3.9.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

С 01.01.2022 в связи с изменениями в указанный федеральный закон таким документом является расчет цены контракта (который оформляется отдельно от него), выполненный на основании методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги (устанавливаются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок).

4. Ответственность Сторон

4.1. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4.4. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 3.9) Администрация района приостанавливает предоставление трансферта до устранения выявленных нарушений.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2023 года, и действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досье на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район»,
Администрация Заполярного района,
л/с 0284300010
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК
по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

**Заместитель главы
Администрации Заполярного района
по инфраструктурному развитию**

Администрация Сельского поселения
«Карский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа
Юридический и почтовый адрес: 166750, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Усть-Кара
ИНН 2983003104, КПП 298301001
ОКТМО 11811448
ОГРН 1058383004866
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Карский сельсовет» ЗР НАО,
л/с 04843000590)
к/с 0310064300000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК
по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000016

**Глава Сельского поселения
«Карский сельсовет» ЗР НАО**

_____/ О. Е. Холодов ____/ Ф. Ф. Валей

Приложение № 1
к Соглашению 01-14-160/22 от 29.12.2022

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное образование _____

1. Информация по межбюджетному трансферту: _____ Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Проанализировано по воле	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Раск.	КОСГУ	Доп.кл.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)		Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм.		Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.	конт. №	
1	2	3	4	5	6

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Приложение № 2
к Соглашению 01-14-160/22 от 29.12.2022

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету « _____ » в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20 ____ года
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации дохода бюджета, получаемый межбюджетным трансфертом	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация межбюджетного трансферта	Утвержденные лимиты на год, назначенные на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет Октябрьского поселения с начала года	Возвращено неисполненных обязательств в районный бюджет с начала года	Произведено расходы из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы)	Фактические расходы по использованию (освоению) средств	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	№ и дата Соглашения			
											с начала года	в том числе за отчетный период	с начала года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Соглашение № 01-14-164/22

о передаче осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения

рп. Искателей _____ 29 декабря 2022 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п и распоряжения № 244-сл от 12.12.2022, с одной стороны, и **Администрация Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Бочковой Ольги Кимовны, действующей на основании устава сельского поселения, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Заполярного района.

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление следующей части полномочий:

- 1.3.1. Осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
- 1.3.2. Осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.3. Содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
- 1.3.4. Создание комиссий по предупреждению и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.5. Введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.6. Обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии такой системы);
- 1.3.7. Организация и проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации (согласно решениям уполномоченных органов поселкового звена территориальной системы РСЧС, руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации);
- 1.3.8. Осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.9. Создание и использование резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.10. Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией.
- 1.4. Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:
 - 1.4.1. По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по оформлению и выработке решений КЧС и ПБ);
 - 1.4.2. По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
 - 1.4.3. Иные полномочия, прямо не указанные в п. 1.3 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2. Права и обязанности Сторон.

- 2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
 - 2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий;
 - 2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий;
 - 2.1.3. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий;
 - 2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;
 - 2.1.5. Оказывает максимальное содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий;
 - 2.1.6. Доводит до Администрации поселения уведомление о бюджетных ассигнованиях на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов, показатели кассового плана на 2023 год;
 - 2.1.7. Обязуется осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование;
 - 2.1.8. Осуществляет беспроцентное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- 2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
 - 2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;
 - 2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);
 - 2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;
 - 2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.
 - 2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));
 - 2.2.6. Обязуется возратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
 - 2.3. Администрация поселения вправе:
 - 2.3.1. Обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивать необходимую информацию;
 - 2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

3.1. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177н.

3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов».

Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.

3.3. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

3.4. Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.

Срок предоставления заявок на финансирование – не позднее 20 декабря 2023 года.

3.5. Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.

При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.

После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дней.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

3.6. Размер межбюджетного трансферта составляет 137300 (сто тридцать семь тысяч триста) руб. 00 коп.

3.7. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета поселения, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

3.8. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения на 2023 год.

3.9. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является:

3.9.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

С 01.01.2022 в связи с изменениями в указанный федеральный закон таким документом является расчет цены контракта (который оформляется отдельно от него), выполненный на основании методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги (устанавливаются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок).

4. Ответственность Сторон

4.1. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4.4. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 3.9) Администрация района приостанавливает предоставление трансферта до устранения выявленных нарушений.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2023 года, и действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досье на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
Управление финансов Администрации Заполярного района, Администрация Заполярного района,
л/с 0284300010
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬ

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Приложение № 2
к Соглашению 01-14-164/22 от 29.12.2022**ОТЧЕТ**
о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету «_____»
в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «_____»
за _____ 20 _____ года
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____

Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации расхода бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация межбюджетного трансферта	Утверждено областными властями на год, назначений на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы)		Фактические расходы по использованию средств		Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода		№ и дата Соглашения
							с начала года	в том числе в том числе за отчетный период	с начала года	в том числе за отчетный период	от начисленных расходов	от фактических расходов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____

(подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____

(подпись)

Конт. телефон _____

Дополнительное соглашение № 4
к соглашению от 13.01.2022 № 01-14-99/22**о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов**

рп. Искателей

23 декабря 2022 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п, с одной стороны, и **Администрация Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа,** в лице главы Чупрова Леонтия Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в соглашение от 13.01.2022 № 01-14-99/22 о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов (далее – соглашение) следующие изменения:

1. Абзац третий подпункта 2.1.1 изложить в новой редакции:
«– в 2022 году в размере 664 000 (Шестьсот шестьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 1.3.2. настоящего соглашения»;
- 1.2. В подпункте 2.2.1 слова «не позднее 20 декабря» заменить словами «не позднее 23 декабря»;
2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяет действие на отношения, возникшие с 23.12.2022. Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами Сторон.
3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Сканированные копии подлисанного дополнительного соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии дополнительного соглашения обмен его экземплярами на бумажном носителе с подлинниками оттисков печатей и собственноручными подписями не требуется.
4. Во всем ином, не предусмотренном настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются действующим соглашением.

Заместитель главы
Администрации Заполярного района
по инфраструктурному развитию**Глава Сельского поселения**
«Приморско-Куйский сельсовет» ЗР НАО

/ О. Е. Холодов

/ Л. М. Чупров

Соглашение № 01-14-165/22**о передаче осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения**

рп. Искателей

29 декабря 2022 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п и распоряжения № 244-лс от 12.12.2022, с одной стороны, и **Администрация Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа,** именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Марюева Николая Васильевича, действующего на основании устава сельского поселения, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Заполярного района.

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление следующей части полномочий:

- 1.3.1. Осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
- 1.3.2. Осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.3. Содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
- 1.3.4. Создание комиссий по предупреждению и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.5. Введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.6. Обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии такой системы);
- 1.3.7. Организация и проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации (согласно решению уполномоченных органов поселкового звена территориальной системы РСЧС, руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации);
- 1.3.8. Осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.9. Создание и использование резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.10. Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией.
- 1.4. Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:
 - 1.4.1. По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по оформлению и выработке решений КЧС и ПБ);
 - 1.4.2. По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
 - 1.4.3. Иные полномочия, прямо не указанные в п. 1.3 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
 - 2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий;
 - 2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий;
 - 2.1.3. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий;
 - 2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;
 - 2.1.5. Оказывает максимальное содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий;
 - 2.1.6. Доводит до Администрации поселения уведомление о бюджетных ассигнованиях на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов, показатели кассового плана на 2023 год;
 - 2.1.7. Обязуется осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование;

- 2.1.8. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- 2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
 - 2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;
 - 2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);
 - 2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;
 - 2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.
 - 2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));
 - 2.2.6. Обязуется вернуть средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
- 2.3. Администрация поселения вправе:
 - 2.3.1. Обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивать необходимую информацию;
 - 2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

- 3.1. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177л.
- 3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов».

Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуются на основании решения о бюджете поселения.

3.3. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

3.4. Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.

Срок предоставления заявок на финансирование – не позднее 20 декабря 2023 года.

3.5. Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.

При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.

После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

3.6. Размер межбюджетного трансферта составляет 150 400 (сто пятьдесят тысяч четыреста) руб. 00 коп.

3.7. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета поселения, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

3.8. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуются на основании решения о бюджете поселения на 2023 год.

3.9. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является:

3.9.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

С 01.01.2022 в связи с изменениями в указанный федеральный закон таким документом является расчет цены контракта (который оформляется отдельно от него), выполненный на основании методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги (удовлетворяются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок).

4. Ответственность Сторон

- 4.1. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.
- 4.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.
- 4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.
- 4.4. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункта 3.9) Администрация района приостанавливает предоставление трансферта до устранения выявленных нарушений.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2023 года, и действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

- 5.2.1. По соглашению Сторон.
- 5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.
- 5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента другого расторжения.

6. Заключительные положения

- 6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.
- 6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.
- 6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.
- При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.
- 6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
Управление финансов Администрации Заполярного района, Администрация Заполярного района,
л/с 02843000010
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Заместитель главы
Администрации Заполярного района
по инфраструктурному развитию

/ О. Е. Холодов

/ Н. В. Марюев

Приложение № 1
к Соглашению № 01-14-165/22 от 29.12.2022**ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ**

№ _____ от «_____» _____ 20 _____ г.

Муниципальное образование _____

1. Информация по межбюджетному трансферту: _____ Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со своей бюджетной росписью районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Расс.	КОСГУ	Доп.кл.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)			Объем выполненных работ/приобретенных товаров/услуг, ед.изм.	Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.		
1	2	3	4	5	6

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____

(подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____

(подпись)

Конт. телефон _____

Приложение № 2
к Соглашению 01-14-165/22 от 29.12.2022**ОТЧЕТ****о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету «_____»**
в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «_____»
за _____ 20 _____ года
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____

Периодичность: квартальная

Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации расхода бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация межбюджетного трансферта	Утверждено областными властями на год, назначений на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы)		Фактические расходы по использованию средств		Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода		№ и дата Соглашения
							с начала года	в том числе в том числе за отчетный период	с начала года	в том числе за отчетный период	от начисленных расходов	от фактических расходов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____

(подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____

(подпись)

Конт. телефон _____

Соглашение № 01-14-158 /22**о передаче осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения**

рп. Искателей

29 декабря 2022 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п и распоряжения № 244-лс от 12.12.2022, с одной стороны, и **Администрация Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа,** именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Макаровой Светланы Михайловны, действующей на основании устава сельского поселения, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.
- 1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Заполярного района.
- 1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление следующей части полномочий:
 - 1.3.1. Осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
 - 1.3.2. Осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.3. Содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
 - 1.3.4. Создание комиссий по предупреждению и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.5. Введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.6. Обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии такой системы);
 - 1.3.7. Организация и проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации (согласно решению уполномоченных органов поселкового звена территориальной системы РСЧС, руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации);
 - 1.3.8. Осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.9. Создание и использование резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.10. Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией.
 - 1.4. Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:
 - 1.4.1. По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по оформлению и выработке решений КЧС и ПБ);
 - 1.4.2. По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
 - 1.4.3. Иные полномочия, прямо не указанные в п. 1.3 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2. Права и обязанности Сторон.
 - 2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
 - 2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий;
 - 2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий;
 - 2.1.3. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий;
 - 2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;
 - 2.1.5. Оказывает максимальное содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий;
 - 2.1.6. Доводит до Администрации поселения уведомление о бюджетных ассигнованиях на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов, показатели кассового плана на 2023 год;
 - 2.1.7. Обязуется осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование;
 - 2.1.8. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
 - 2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
 - 2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;
 - 2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);
 - 2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;
 - 2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.
 - 2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));
 - 2.2.6. Обязуется вернуть средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
 - 2.3. Администрация поселения вправе:
 - 2.3.1. Обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивать необходимую информацию;
 - 2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

3.1. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177п.

3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов».

Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.

3.3. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

3.4. Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.

Срок предоставления заявок на финансирование – не позднее 20 декабря 2023 года. 3.5. Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.

При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.

После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дней. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

3.6. Размер межбюджетного трансферта составляет 100 600 (сто тысяч шестьсот) руб. 00 коп.

3.7. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета поселения, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

3.8. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения на 2023 год.

3.9. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является:

3.9.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

3.9.2. В связи с изменениями в указанный федеральный закон таким документом является расчет цены контракта (который оформляется отдельно от него), выполненный на основании методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги (устанавливаются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок).

4. Ответственность Сторон

4.1. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4.4. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункта 3.9) Администрация района приостанавливает предоставление трансферта до устранения выявленных нарушений.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2023 года, и действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязательств, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

5.2. Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
Управление финансов Администрации Заполярного района, Администрация Заполярного района, л/с 02843000010
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Администрация сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района
Юридический и почтовый адрес: 166703, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Оксина
ИНН 2983002982, КПП 298301001
ОКТМО 118111463
ОГРН 1058383004063
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000630)
к/с 0310064300000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000016

Заместитель главы
Администрации Заполярного района
по инфраструктурному развитию

Глава сельского поселения
«Пустозерский сельсовет» ЗР НАО

_____/ О. Е. Холодов _____/ С. М. Макарова

Приложение № 1
к Соглашению 01-14-158/22 от 29.12.2022

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Муниципальное образование _____
1. Информация по межбюджетному трансферту: _____
Единица измерения: руб.

Table with 13 columns: № п/п, Наименование межбюджетного трансферта, Вед., Разд., Ц.ст., Расч., КОСГУ, Доп.кл., Всего утверждено лимитов на год, Кассовый план (нарастающим итогом), Профинансировано на начало, Остаток ассигнований (п.р.10 – гр.11), Сумма расходов, подлежащая финансированию

Table with 6 columns: Вид расходов, Муниципальный контракт (договор) реквизиты, предмет, сумма, руб., Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм., Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Приложение № 2
к Соглашению 01-14-158/22 от 29.12.2022

ОТЧЕТ о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету «_____» в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20 _____ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Table with 14 columns: Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий, Код по бюджетной классификации дохода бюджета, получатель межбюджетного трансферта, Код бюджетной классификации расходов бюджета, получатель межбюджетного трансферта, Дополяемые классификации, Утверждено бюджетом на год, Получено средств из районного бюджета в бюджет Общесельского поселения с начала года, Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года, Произведено расходе на бюджет Сельского поселения (кассовые расходы) с начала года, Фактические расходы по использованию средств, Фактические расходы в том числе за отчетный период, Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода, от расходов от фактических расходов, № и дата Соглашения

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Дополнительное соглашение № 1 к соглашению от 11.01.2022 № 01-14-12/22 о передаче осуществления части полномочий по организации в границах поселения водоснабжения населения

рп. Искателей _____ 22 декабря 2022 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п, с одной стороны, и Администрация сельского поселения «Канинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Варницкой Галины Александровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

- 1. В подпункте 2.1.1. соглашения от 11.01.2022 № 01-14-12/22 о передаче осуществления части полномочий по организации в границах поселения водоснабжения населения (далее – соглашение) слова «82500 (Восемьдесят две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек» заменить словами «20000 (Двадцать тысяч) рублей 00 копеек».
2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Официальное опубликование (обнародование) дополнительного соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.
3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного дополнительного соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего дополнительного соглашения, обмен экземплярами дополнительного соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.
4. Во всем ином, не предусмотренном настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются действующим соглашением.

Заместитель главы
Администрации Заполярного района
по инфраструктурному развитию
_____ / О. Е. Холодов _____ / Г. А. Варницкая

Глава сельского поселения
«Канинский сельсовет» ЗР НАО

Соглашение № 01-14-169/22 о передаче осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения

рп. Искателей _____ 29 декабря 2022 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п и распоряжения № 244-л от 12.12.2022, с одной стороны, и Администрация сельского поселения «Шоинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Малыгиной Валентины Алексеевны, действующей на основании Устава сельского поселения, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.
1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Заполярного района.
1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление следующей части полномочий:
1.3.1. Осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
1.3.2. Осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
1.3.3. Содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
1.3.4. Создание комиссий по предупреждению и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
1.3.5. Введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
1.3.6. Обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии такой системы);
1.3.7. Организация и проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации (согласно решениям уполномоченных органов поселкового звена территориальной системы РСЧС, руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации);
1.3.8. Осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
1.3.9. Создание и использование резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
1.3.10. Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией.
1.4. Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участии в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:
1.4.1. По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по оформлению и выработке решений КЧС и ПБ);
1.4.2. По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
1.4.3. Иные полномочия, прямо не указанные в п. 1.3 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

- 2. Права и обязанности Сторон.
2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий;
2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий;
2.1.3. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий;
2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;
2.1.5. Оказывает максимальное содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий;
2.1.6. Доводит до Администрации поселения уведомления о бюджетных ассигнованиях на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов, показатели кассового плана на 2023 год;
2.1.7. Обязуется осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование;
2.1.8. Осуществляет беспорядное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

- 2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;
2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);
2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;
2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.
2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));
2.2.6. Обязуется вернуть средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
2.3. Администрация поселения вправе:
2.3.1. Обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивать необходимую информацию;
2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализации полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

3.1. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет сельского поселения «Шоинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177п.

3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов».

Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.

3.3. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

3.4. Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.

Срок предоставления заявок на финансирование – не позднее 20 декабря 2023 года. 3.5. Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.

При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.

После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дней. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

3.6. Размер межбюджетного трансферта составляет 65300 (шестьдесят пять тысяч триста) руб. 00 коп.

3.7. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета поселения, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

3.8. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения на 2023 год.

3.9. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является:

3.9.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

3.9.2. В связи с изменениями в указанный федеральный закон таким документом является расчет цены контракта (который оформляется отдельно от него), выполненный на основании методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги (устанавливаются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок).

4. Ответственность Сторон

4.1. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4.4. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункта 3.9) Администрация района приостанавливает предоставление трансферта до устранения выявленных нарушений.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2023 года, и действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязательств, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

5.2. Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
Управление финансов Администрации Заполярного района, Администрация Заполярного района, л/с 02843000010
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Администрация сельского поселения «Шоинский сельсовет» Заполярного района
Юридический и почтовый адрес: 166739, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Шоина, ул. Набережная, д. 10
ИНН 2983003150, КПП 298301001
ОКТМО 11811476
ОГРН 1058383004954
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация сельского поселения «Шоинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000650)
к/с 0310064300000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000016

Заместитель главы
Администрации Заполярного района
по инфраструктурному развитию

Глава сельского поселения
«Шоинский сельсовет» ЗР НАО

_____ / О. Е. Холодов _____ / В. А. Малыгина

Приложение № 1
к Соглашению 01-14-169/22 от 29.12.2022

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Муниципальное образование _____
1. Информация по межбюджетному трансферту: _____
Единица измерения: руб.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со структурой бюджетной росписи районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профицит/авария-на всего	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Цст.	Раск.	КОСУ	Доп. кл.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)				Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм.	Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.	руб.		
1	2	3	4	5	6	7

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Приложение № 2
к Соглашению № 01-14-169/22 от 29.12.2022

ОТЧЕТ
о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету « _____ » в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____

за _____ 20 _____ года
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код бюджетной классификации целевого бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации целевого бюджета, предоставляющего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация	Утверждено бюджетными ассигнованиями на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходы из бюджета Сельского поселения в том числе за отчетный период	Фактические расходы по использованию (освоению) средств	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	№ и дата Соглашения			
											с начала года	с начала года	с начала года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Российская Федерация
Администрация муниципального района
«Заполярный район» Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.12.2020 № 326п

рп. Искателей

О внесении изменений в Правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района, а также об установлении расходных обязательств Заполярного района

В соответствии со статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Заполярного района от 08.07.2015 № 142-р «Об утверждении Положения о межбюджетных отношениях в муниципальном образовании «Муниципальный район «Заполярный район» Ненецкого автономного округа», Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Пункт 4 приложения 13 к постановлению Администрации муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа от 12.01.2022 № 2п «Об утверждении Правил предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района, а также об установлении расходных обязательств Заполярного района» изложить в новой редакции:
 - Объем нераспределенного резерва иных межбюджетных трансфертов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности поселений (приобретение объектов недвижимого имущества) определяется исходя из финансовой возможности районного бюджета в следующем размере:
 - в 2023 г. – 39624,2 тыс. руб.
 - в 2024 г. – 16000,0 тыс. руб.
 - в 2025 г. – 12000,0 тыс. руб.»,
- Настоящее постановление вступает в силу с даты принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации
Заполярного района

Н. Л. Михайлова

Российская Федерация
Администрация муниципального района
«Заполярный район» Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.01.2023 № 9п

рп. Искателей

Об утверждении Положения об осуществлении единовременных денежных выплат (материальной помощи) гражданам, пострадавшим в результате авиационных происшествий, и членам семей граждан, погибших в них

В целях реализации протокола внеочередного заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Заполярного района от 09.01.2023 № 1, на основании Положения о резервном фонде Администрации Заполярного района, утвержденном постановлением от 20.09.2010 № 1041 п., Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Положение об осуществлении единовременных денежных выплат (материальной помощи) гражданам, пострадавшим в результате авиационных происшествий, и членам семей граждан, погибших в них (прилагается).
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 17.01.2023.

Глава Администрации
Заполярного района

Н. Л. Михайлова

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района «Заполярный район»
от 18.01.2023 № 9п

Положение об осуществлении единовременных денежных выплат (материальной помощи) гражданам, пострадавшим в результате авиационных происшествий, и членам семей граждан, погибших в них

- Настоящее положение устанавливает правовые и организационные основы осуществления единовременных денежных выплат (материальной помощи) гражданам, пострадавшим в результате авиационных происшествий, и членам семей граждан, погибших в них, из резервного фонда Администрации Заполярного района (далее по тексту – материальная помощь).
- Материальная помощь оказывается гражданам, пострадавшим в результате авиационных происшествий, и членам семей граждан, погибших в них, при условии регистрации пострадавших или погибших граждан по месту жительства или пребывания на территории Заполярного района на дату, когда произошло авиационное происшествие.

Материальная помощь оказывается гражданам в случаях отнесения авиационного происшествия, в результате которого погибли или пострадали люди, к чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, имевшей место на территории Заполярного района. Режим чрезвычайной ситуации при этом может быть введен на любом уровне функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС).
- Список граждан, пострадавших (погибших, умерших) в результате конкретной авиационной катастрофы, зарегистрированных по месту жительства или пребывания на территории Заполярного района, определяется распоряжением Администрации Заполярного района на основании информации, полученной от органов управления РСЧС.
- Для целей настоящего положения членами семьи граждан, пострадавших (погибших, умерших) в результате авиационной катастрофы, признаются его супруг (супруга), родители (усыновители), дети (усыновленные), опекуны (попечители), а также полнородные и неполнородные братья и сестры (последние – при отсутствии членов семьи иных категорий).
- Члены семьи граждан, погибших (умерших) в результате авиационной катастрофы, имеют право на получение материальной помощи в размере 500 000 (пятьсот тысяч) руб.
- Граждане, пострадавшие в результате авиационной катастрофы, имеют право на получение материальной помощи в размере 250 000 (двести пятьдесят тысяч) руб.

В случае если гражданин, пострадавший в результате авиационной катастрофы и получивший материальную помощь по правилам настоящего положения, умер в течение года от последствий катастрофы, то члены его семьи имеют право на получение материальной помощи в размере 250 000 (двести пятьдесят тысяч) руб. При этом к заявлению дополнительно к установленным пунктом 7 настоящего положения документам прилагается копия документа (например, медицинской справки, медицинского свидетельства о смерти и т.п.), из которого следует, что смерть гражданина, который первоначально являлся пострадавшим, наступила в результате авиационного происшествия.

6. Заявление о предоставлении материальной помощи (далее – заявление) подается любым членом семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате авиационной катастрофы, по форме согласно Приложению № 1 к настоящему положению, в Администрацию Заполярного района на бумажном носителе посредством личного обращения или путем направления по почте.

В заявлении подлежат указанию реквизиты банковского счета, открытого на имя члена семьи гражданина, ИНН и страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) для перечисления денежных средств. С подобным заявлением вправе обратиться любой из совершеннолетних членов семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате авиационной катастрофы. При отсутствии совершеннолетних членов семьи такого гражданина с заявлением вправе обратиться любой несовершеннолетний член семьи непосредственно или через представителя.

В случае поступления заявлений от нескольких членов семьи погибшего (умершего) в результате авиационной катастрофы гражданина, выплата материальной помощи производится в равных долях каждому обратившемуся с заявлением члену семьи.

В случае поступления заявления от члена семьи погибшего (умершего) в результате авиационной катастрофы гражданина после принятия решения о выплате материальной помощи по заявлению иного члена семьи выплата материальной помощи по такому вновь поступающему заявлению не производится.

7. К заявлению члена семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате авиационной катастрофы, прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина (страницы 2, 3 паспорта, иной документ);
- копия документа, подтверждающего родственные связи с погибшим, умершим в результате авиационной катастрофы (для супруга (супруги) им может выступать, в том числе копия страницы паспорта с оттиском штампа органа ЗАГС о заключении брака).

8. Заявление о предоставлении материальной помощи (далее – заявление) подается пострадавшим в результате авиационной катастрофы гражданином по форме согласно Приложению № 2 к настоящему положению в Администрацию Заполярного района на бумажном носителе посредством личного обращения или путем направления по почте.

В заявлении подлежат указанию реквизиты банковского счета, открытого на имя пострадавшего гражданина (его законного представителя), ИНН и страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) для перечисления денежных средств.

От имени несовершеннолетнего пострадавшего заявление подается его законным представителем с приложением документов, удостоверяющих его личность, и документов, подтверждающих права законного представителя.

9. К заявлению пострадавшего в результате авиационной катастрофы гражданина прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина (страницы 2, 3 паспорта, иной документ);
- копия документа, подтверждающего родственные связи с несовершеннолетним пострадавшим (для законных представителей).

10. Поступившее в Администрацию Заполярного района заявление регистрируется в его день поступления.

11. От имени заявителя вправе выступать их представители при предоставлении документа, удостоверяющего личность, и доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

12. Специалист сектора ГО и ЧС, охраны общественного порядка и мобилизационной работы Администрации Заполярного района (далее – ответственный исполнитель) в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления, рассматривает его, проверяет документы, представленные заявителем, на соответствие требованиям настоящего положения.

13. В случае соответствия заявления требованиям настоящего положения ответственный исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня готовит служебную записку о выделении средств из резервного фонда, после чего передает ее главе Администрации Заполярного района.

Служебная записка ответственного исполнителя с положительной резолюцией главы Администрации Заполярного района является решением о выплате материальной помощи, она вместе с копией заявления направляется в Управление финансов Администрации Заполярного района.

Управление финансов в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего со дня поступления служебной записки от ответственного исполнителя, готовит постановление о выделении средств из резервного фонда и в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления подписанного постановления направляет главному распорядителю уведомление о внесении изменений в сводную бюджетную роспись и распределение кассового плана.

14. Администрация Заполярного района в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления средств из резервного фонда осуществляет выплату материальной помощи заявителю.

В соответствии с п. 46 ст. 217 Налогового кодекса Российской Федерации материальная помощь не подлежит налогообложению налогом на доходы физических лиц.

15. В случае несоответствия заявления требованиям настоящего положения ответственный исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, обеспечивает информирование заявителя об этом факте любыми средствами связи и оказывает помощь в сборе недостающих документов в течение 5 (пяти) рабочих дней.

16. Администрация Заполярного района отказывает в предоставлении материальной помощи по истечении срока, установленного пунктом 15 настоящего положения в случае наличия одного из следующих оснований:

- не соблюдены условия, предусмотренные пунктами 2–4, 6–9, 11 настоящего положения;
- отсутствуют средства Резервного фонда Администрации Заполярного района.

17. Уведомление о принятии решения о предоставлении либо отказе в предоставлении материальной помощи с указанием причины отказа направляется ответственным исполнителем заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, дополнительно ответственный исполнитель обеспечивает информирование заявителя об этом факте любыми средствами связи.

18. Граждане несут ответственность за предоставление недостоверных сведений или сокрытие обстоятельств, влияющих на право получения материальной помощи.

Сумма материальной помощи, излишне выплаченная гражданам вследствие представления ими недостоверных сведений, а также сокрытия обстоятельств, влияющих на право получения материальной помощи, возмещается гражданами в добровольном порядке.

В случае возникновения спора по вопросу возвращения излишне выплаченных средств или отказа возратить их в добровольном порядке эти средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению об осуществлении единовременных денежных выплат (материальной помощи) гражданам, пострадавшим в результате авиационных происшествий, и членам семей граждан, погибших в них

Заявление

Главе Администрации Заполярного района

Михайловой Надежде Леонидовне

от _____

фамилия, имя, отчество

проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт _____

серия, номер

выдан _____

дата, выдавший орган

контактный тел. _____

Заявление

Прошу оказать мне материальную помощь в размере 500 000 (пятьста тысяч) руб. как члену семьи _____

указывается Ф.И.О. члена семьи погибшего (умершего) в авиационном происшествии _____

Материальную помощь прошу перечислить по следующим реквизитам: _____

указываются реквизиты банковского счета _____

За достоверность представленных сведений и их полноту несую полную персональную ответственность.

СНИЛС _____

ИНН _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;

2. _____;

3. _____.

(иные документы по желанию – копия документа с реквизитами банковского счета)

Я подтверждаю свое согласие на обработку Администрацией Заполярного района, расположенной по адресу: п. Искателей, ул. Губкина, д. 10 (далее – оператор), моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес, контактный телефон, семейное, паспортные данные, данные документов, подтверждающих право на оказание материальной помощи, номер лицевого счета в кредитной организации и ИНН, и персональных данных иных членов семьи, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес и другую информацию, указанную в заявлениях и документах, предоставляемых мной оператору в отношении себя и членов моей семьи, в целях предоставления материальной помощи (далее – согласие).

Предоставляю оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, в том числе с применением средств автоматизированной обработки.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Мне разъяснены право отозвать согласие путем направления письменного заявления оператору и последствия отзыва согласия, а именно: оператор блокирует персональные данные гражданина (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, распространение, а персональные данные подлежат уничтожению по истечении трех лет со дня отзыва согласия.

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Положению об осуществлении единовременных денежных выплат (материальной помощи) гражданам, пострадавшим в результате авиационных происшествий, и членам семей граждан, погибших в них

Заявление

Главе Администрации Заполярного района

Михайловой Надежде Леонидовне

от _____

фамилия, имя, отчество _____

проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт _____

серия, номер

выдан _____

дата, выдавший орган

контактный тел. _____

Заявление

Прошу оказать мне/моему несовершеннолетнему ребенку/подопечному (нужное подчеркнуть) материальную помощь в размере 250 000 (двухсот пятидесяти тысяч) руб. как пострадавшему в авиационном происшествии.

_____ если заявление подается законным представителем несовершеннолетнего, то указывается ФИО подопечного и статус законного представителя (отец, мать, опекун и т.д.) _____

Материальную помощь прошу перечислить по следующим реквизитам: _____

указываются реквизиты банковского счета _____

За достоверность представленных сведений и их полноту несую полную персональную ответственность.

СНИЛС _____

ИНН _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;

2. _____;

3. _____.

(иные документы по желанию – копия документа с реквизитами банковского счета)

Я подтверждаю свое согласие на обработку Администрацией Заполярного района, расположенной по адресу: п. Искателей, ул. Губкина, д. 10 (далее – оператор), моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес, контактный телефон, семейное, паспортные данные, данные документов, подтверждающих право на оказание материальной помощи, номер лицевого счета в кредитной организации и ИНН, и персональных данных иных членов семьи, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес и другую информацию, указанную в заявлениях и документах, предоставляемых мной оператору в отношении себя и членов моей семьи, в целях предоставления материальной помощи (далее – согласие).

Предоставляю оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, в том числе с применением средств автоматизированной обработки.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Мне разъяснены право отозвать согласие путем направления письменного заявления оператору и последствия отзыва согласия, а именно: оператор блокирует персональные данные гражданина (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, распространение, а персональные данные подлежат уничтожению по истечении трех лет со дня отзыва согласия.

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»

166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10,

тел. (81853) 4-81-44, e-mail: ksp-zp@mail.ru

30 декабря 2022 года

ИНФОРМАЦИЯ

о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, подлежащая размещению на официальном сайте Заполярного района в сети Интернет и опубликованию в официальном издании Заполярного района

В декабре 2022 года должностными лицами Контрольно-счетной палаты Заполярного района проведены следующие контрольные и экспертно-аналитические мероприятия.

1. Контрольная деятельность.

1.1. Контрольно-счетная палата Заполярного района в соответствии с пунктом 1.5 плана работы Контрольно-счетной палаты Заполярного района на 2022 год, утвержденного приказом Контрольно-счетной палаты от 29.12.2021 г. № 163-п, и на основании приказа Контрольно-счетной палаты Заполярного района от 28.09.2022 г. № 98-п завершила контрольное мероприятие «Проверка законности, эффективности и целевого использования бюджетных средств, направленных в 2020–2021 годах и истекшем периоде 2022 года на осуществление мероприятий по подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период (в рамках МП «Обеспечение населения муниципального района «Заполярный район» чистой водой на 2021–2030 годы»; Подпрограммы 3 «Обеспечение населения муниципального района «Заполярный район» чистой водой» МП «Комплексное развитие муниципального района «Заполярный район» на 2017–2022 годы»»).

Цель (цели) контрольного мероприятия:

- Определение законности, результативности использования средств, выделенных из районного бюджета в 2020–2021 годах и истекшем периоде 2022 года Муниципальным предприятием Заполярного района «Севержилкомсервис» в виде субсидии, в том числе на осуществление мероприятий по подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период имеющих целевое назначение.

Объект (объекты) контрольного мероприятия:

- Муниципальное предприятие Заполярного района «Севержилкомсервис».

В ходе контрольного мероприятия проверено бюджетных средств на общую сумму 29 399 728,29 руб. Всего в результате проверки выявлено нарушений и недостатков на общую сумму 439 822,96 руб.:

- 1) в нарушение пункта 3.4 Порядка предоставления муниципальной преференции Муниципальному предприятию Заполярного района «Севержилкомсервис» (далее – МП ЗР «Севержилкомсервис») в виде субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих при проведении мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду, утвержденного постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 09.07.2020 № 144п (далее – Порядок 144п) Соглашение о предоставлении из районного бюджета субсидии на возмещение затрат в связи с проведением мероприятий по подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду от 06.04.2021 г. № 01-14-185/21 (далее Соглашение № 01-14-185/21) заключено с нарушением установленного срока;
- 2) перечень мероприятий, представленных МП ЗР «Севержилкомсервис» с заявлением о предоставлении субсидии от 19.02.2021 г., не соответствует перечню мероприятий, являющемуся предметом Соглашения № 01-14-185/21 (приложение 1 к Соглашению № 01-14-185/21). Заявление о заключении Соглашения в отношении мероприятий, предусмотренных пунктами 2.6 и 2.7 Приложения 1 к Соглашению № 01-14-185/21 МП ЗР «Севержилкомсервис», не представлялось. Однако Соглашение № 01-14-185/21 в отношении указанных мероприятий в нарушение пункта 3.3 Порядка 144п было заключено;
- 3) в нарушение пункта 3.3 (1) Порядка 144п вместе с заявлением о заключении соглашения (исходящий № 647 от 19.02.2021 г.) представлены локально-сметные расчеты, подтверждающие стоимость мероприятий, подписанные лицом, не являющимся на дату представления документов руководителем МП ЗР «Севержилкомсервис». Соответственно Соглашение № 01-14-185/21 от 06.04.2021 г. заключено в нарушение пункта 3.4 Порядка 144п, пункта 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 4) в нарушение пункта 4.1 Порядка 144п МП ЗР «Севержилкомсервис» предусмотрено финансирование мероприятия «Поставка, монтаж и пусконаладочные работы водоподготовительной установки в поселке Вучейский Муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа» за счет собственных средств в размере 1% вместо 5% и соответственно излишне получено преференцию в сумме 113 953,69 руб.;
- 5) в нарушение пункта 3.7 Порядка 144п в калькуляцию себестоимости объекта «Поставка, монтаж и пусконаладочные работы водоподготовительной установки в деревне Чика Муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа» неправильно включены затраты в сумме 17 402,96 руб. по перевозке двух буровых установок при фактическом использовании в рамках мероприятия одной установки;
- 6) в нарушение пункта 4.1 Порядка 144п МП ЗР «Севержилкомсервис» предусмотрено финансирование мероприятия «Поставка, монтаж и пусконаладочные работы водоподготовительной установки в деревне Чика Муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа» за счет собственных средств в размере 1% вместо 5% и соответственно излишне получено преференцию в сумме 31 931,52 руб. (с учетом затрат, указанных в п. 5);
- 7) в нарушение части 6 статьи 34 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ (далее – Закон № 44-ФЗ), пункта 6.3 Контракта № 55/2021 от 24.05.2021 г. на поставку резервуара и как следствие статьи 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации (эффективное использование бюджетных средств), МП ЗР «Севержилкомсервис» не выставлено требование об уплате неустойки в адрес ООО «МОДУЛЬСТРОЙ» за просрочку исполнения обязательств. Сумма не взысканной неустойки составила 5 937,75 руб.;
- 8) в нарушение пункта 13 части 2, части 3 статьи 103 Закона № 44-ФЗ в

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

этапа исполнения контракта), расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

Отчет о результатах контрольного мероприятия утвержден Коллегией Контрольно-счетной палаты Заполярного района (протокол от 1 декабря 2022 года № 103).

1.2. Контрольно-счетная палата Заполярного района в соответствии с пунктом 1.6 плана работы Контрольно-счетной палаты Заполярного района на 2022 год, утвержденного приказом Контрольно-счетной палаты от 01.04.2022 г. № 25-п завершила контрольное мероприятие «Аудит в сфере закупок товаров, работ и услуг в рамках МП «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы» в отношении средств районного бюджета, предоставленных Сельскому поселению «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, за 2021 год».

Цель (цели) контрольного мероприятия: Проверка, анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности (в том числе анализ и оценка процедуры планирования закупок и обоснования закупок), своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки, заключенным и исполненным контрактам.

Объект (объекты) контрольного мероприятия: Администрация Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

В ходе контрольного мероприятия проверено бюджетных средств на общую сумму 6670435,39 руб. Всего в результате проверки выявлено нарушений и недостатков на общую сумму 1442670,38 руб.: 1) в нарушение пункта 3 статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальный контракт снабжения электрической энергией № 34/3-2021 от 26.01.2021 г. (далее – контракт № 34/3-2021), муниципальному контракту энергоснабжения № 463/3-2021/1 от 16.12.2021 г. (далее – контракт № 463/3-2021/1) (с учетом дополнительных соглашений) и договор ГТХ б/н от 01.12.2021 г. заключены с превышением доведенных лимитов бюджетных обязательств в сумме 81900,00 руб. и 19125,06 руб. соответственно;

2) в нарушение статьи 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации по договорам ГТХ на благоустройство территории села Тельвиска не определен конкретный перечень услуг (работ) в общей сумме 182999,53 руб.; 3) признаки нарушения пункта 11 Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н, записи в регистрах бухгалтерского учета (Журналы операций, иные регистры бухгалтерского учета) производятся с нарушением срока (бухгалтерская проводка 401.20/302.23) в общей сумме 1126960,39 руб.;

4) проведение контроля размещения информации Администрацией Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Администрация), как субъектом контроля, осуществляется в нарушение Правил осуществления контроля, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 г. № 1193 «О порядке осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 1 статьи 99 Закона № 44-ФЗ, и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», и статьи 23 Закона № 44-ФЗ;

5) неточности и несоответствия информации, размещенной на сайте Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС), в т.ч.: – в разделе общая информация сайта цена контракта № 34/3-2021 установлена 1030000,00 руб., что соответствует цене контракта, установленной в сканированной копии (бумажного варианта) контракта, тем не менее по строке «объекты закупки» раздела «платежи и объекты закупки» установлена сумма 102999,68 руб., разница составляет 0,32 руб.;

– единица измерения услуги определена в кВт, при этом согласно условиям приложения № 1 к контракту единица измерения соответствует кВт*ч; – в приложении № 1 установлены тарифы с указанием их единицы по периодам, первое полугодие (с 01.01.2021 г. по 30.06.2021 г.) 55,87 руб. с НДС и второе полугодие (с 01.07.2021 г. по 31.12.2021 г.) 57,31 руб. с НДС, но при этом в разделе «платежи и объекты закупки» цена контракта рассчитана из единого тарифа 56,59 руб. с НДС и объема 18201,09 кВт, что не соответствует тарифам, предусмотренным контрактом; – в контракте № 34/3-2021 отсутствует (планируемый) объем поставляемой электроэнергии, а именно не определено количество поставляемой электроэнергии исходя из его стоимости единицы по периодам;

– Администрация не верно определено основание заключения контракта № 34/3-2021, а также размещена информация о контракте в части основания его заключения с единственным поставщиком не соответствующего основанию, указанному на сканированной копии контракта в бумажном виде;

6) содержание положения пункта 7.5.1. муниципального контракта на обустройство травмобезопасного покрытия детских игровых площадок, расположенных в селе Тельвиска сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО № 018430000421000126 от 19.08.2021 г. (далее – контракт № 018430000421000126) противоречит положению части 6 статьи 34 Закона № 44-ФЗ;

7) срок выполнения работ, определенный пунктом 3.1. контракта № 018430000421000126, не соответствует сроку выполнения работ, установленному в техническом задании (приложение № 1), вместе с тем срок окончания действия контракта определен ранее срока окончания выполнения работ;

8) закупка по контракту № 463/3-2021/1 осуществлена в нарушении пункта 1 статьи 16 Закона № 44-ФЗ (отсутствует в План-графике);

9) в нарушение части 1 статьи 103 Закона № 44-ФЗ информация о контракте № 463/3-2021/1 не размещена на сайте ЕИС;

10) в нарушение требований положений статьи 19 и 22 Закона № 44-ФЗ отсутствует обоснование объема финансового обеспечения закупки при внесении ее в план-график по контракту № 34/3-2021;

11) совершение бюджетного нарушения, предусмотренного подпунктом 5 пункта 1 статьи 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, выразившегося в оплате оказанных услуг с нарушением срока, установленного в контракте № 463/3-2021/1, в общей сумме 31685,4 руб.;

12) в нарушение положений статьи 309 Гражданского кодекса Российской Федерации документ приемаки по муниципальному контракту № 34/3-2021 подписан ЭЦП, в отсутствие согласования применения данного способа.

Отчет о результатах контрольного мероприятия утвержден Коллегией Контрольно-счетной палаты Заполярного района (протокол от 22 декабря 2022 года № 103).

1.3. Контрольно-счетная палата Заполярного района в соответствии с пунктом 1.4 плана работы Контрольно-счетной палаты Заполярного района на 2022 год, утвержденного приказом Контрольно-счетной палаты Заполярного района от 29.12.2021 № 163-п, приступила к проведению контрольного мероприятия «Проверка законности и результативности использования средств районного бюджета, предоставленных в виде иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предусмотренных бюджетом Сельского поселения «Тиманский сельсовет» НАО, за 2021 год».

2. Экспертно-аналитическая деятельность в части районного бюджета.

2.1. Подготовлены заключения на проекты решений Совета Заполярного района: 1) «О внесении изменений в решение Совета Заполярного района «О районном бюджете на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов» – 3 заключения; 2) «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов» – 2 заключения; 2.2. Подготовлены заключения на поправки к проектам решений Совета Заполярного района: 1) «О районном бюджете на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов»; 2) «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов» – 2 заключения.

2.3. Подготовлены заключения по итогам финансово-экономической экспертизы проектов постановлений Администрации Заполярного района:

- 1) «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы»; 2) «О внесении изменений в муниципальную программу «Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному ремонту и текущему ремонту жилых помещений муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»; 3) «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие энергетики муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы»; 4) «О внесении изменений в муниципальную программу «Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2025 годы»; 5) «О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы»; 6) «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие сельского хозяйства на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы»; 7) «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры на территории муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы».

3.1. Подготовлены заключения на проекты решений о внесении изменений в бюджеты сельских поселений на 2022 год:

- 1) Сельское поселение «Колгуевский сельсовет» ЗР НАО; 2) Сельское поселение «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО; 3) Сельское поселение «Пустозерский сельсовет» ЗР НАО; 4) Сельское поселение «Поселок Амдерма» ЗР НАО; 5) Сельское поселение «Тиманский сельсовет» ЗР НАО; 6) Сельское поселение «Юшарский сельсовет» ЗР НАО; 7) МО «Рабочий поселок Искателей»; 8) Сельское поселение «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО; 9) Сельское поселение «Карский сельсовет» ЗР НАО; 10) Сельское поселение «Шоинский сельсовет» ЗР НАО; 11) Сельское поселение «Хорей-Верский сельсовет» ЗР НАО; 12) Сельское поселение «Хоседа-Хардский сельсовет» ЗР НАО; 13) Сельское поселение «Коткинский сельсовет» ЗР НАО; 14) Сельское поселение «Коткинский сельсовет» ЗР НАО; 15) Сельское поселение «Андегский сельсовет» ЗР НАО; 16) Сельское поселение «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО; 17) Сельское поселение «Омский сельсовет» ЗР НАО.

3.2. Подготовлено заключение на проект решения о внесении изменений в решение о бюджете Сельского поселения «Пешский сельсовет» ЗР НАО на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

3.3. Подготовлено заключение на отчет об исполнении бюджета Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа за полугодие 2022 г.

3.4. Подготовлены заключения на отчеты об исполнении бюджета за девять месяцев 2022 года:

- 1) Сельское поселение «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО; 2) Сельское поселение «Канинский сельсовет» ЗР НАО; 3) Сельское поселение «Поселок Амдерма» ЗР НАО; 4) Сельское поселение «Шоинский сельсовет» ЗР НАО; 5) Сельское поселение «Приморско-Куйский сельсовет» ЗР НАО; 6) Сельское поселение «Омский сельсовет» ЗР НАО; 7) Сельское поселение «Колгуевский сельсовет» ЗР НАО.

3.5. Подготовлены заключения на проекты решений сельских поселений о местном бюджете на 2023 год:

- 1) Сельское поселение «Юшарский сельсовет» ЗР НАО; 2) Сельское поселение «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО; 3) МО «Рабочий поселок Искателей»; 4) Сельское поселение «Карский сельсовет» ЗР НАО; 5) Сельское поселение «Хоседа-Хардский сельсовет» ЗР НАО; 6) Сельское поселение «Омский сельсовет» ЗР НАО; 7) Сельское поселение «Пустозерский сельсовет» ЗР НАО; 8) Сельское поселение «Приморско-Куйский сельсовет» ЗР НАО; 9) Сельское поселение «Поселок Амдерма» ЗР НАО; 10) Сельское поселение «Хорей-Верский сельсовет» ЗР НАО; 11) Сельское поселение «Канинский сельсовет» ЗР НАО; 12) Сельское поселение «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО; 13) Сельское поселение «Тиманский сельсовет» ЗР НАО; 14) Сельское поселение «Андегский сельсовет» ЗР НАО; 15) Сельское поселение «Коткинский сельсовет» ЗР НАО; 16) Сельское поселение «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО; 17) Сельское поселение «Колгуевский сельсовет» ЗР НАО; 18) Сельское поселение «Шоинский сельсовет» ЗР НАО.

3.6. Подготовлено заключение на проект решения Совета депутатов Сельского поселения «Пешский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа «О местном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов».

План работы Контрольно-счетной палаты Заполярного района на 2023 год

Table with 6 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Сроки, Ответственные лица, Основание для включения в план, Форма представления результата. It details various control and expert activities for 2023.

1 Переходящая проверка 2022 года

2 Положение о Контрольно-счетной палате муниципального района «Заполярный район», утвержденное решением Совета Заполярного района от 27.09.2013 № 436-р.

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ



Официальное периодическое печатное издание муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район»

Учрежден Советом Заполярного района
Редактируется и издается
Администрацией Заполярного района
Адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, пос. Искателей, ул. Губкина, д. 10
Интернет-сайт: www.zmao.ru
Телефон: 8 (81853) 4-81-40

Ответственный за выпуск: Ольга КРЫЛОВА
Подписано в печать: 19.01.2023
по графику 14:00, фактически 14:00
Тираж: 150 экз.
Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО» (166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 25а)

Периодичность выхода — ежемесячно. Распространяется бесплатно.