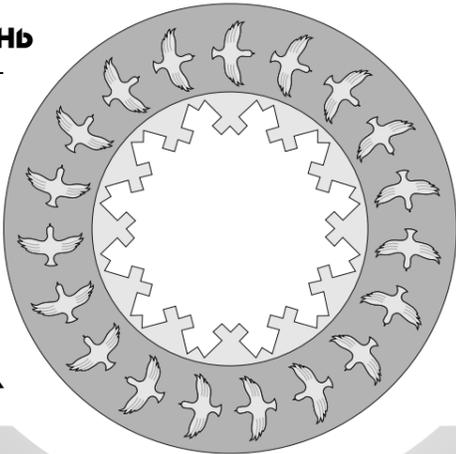


ЗАП РАЙ



ЛЯРНОГО НА

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН»
НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»
33-я сессия IV созыва

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Регламент Совета Заполярного района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 12 Устава Заполярного района, Совет муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа РЕШИЛ:

1. Внести в Регламент Совета Заполярного района, утвержденный решением Совета Заполярного района от 5 октября 2006 года № 96-р (в редакции решения Совета Заполярного района от 22 декабря 2022 года № 223-р), следующие изменения:

- подпункт «г» пункта 4.2 признать утратившим силу;
 - главу 8.1 изложить в новой редакции;
 - 8.1.1. Заседания Совета и его органов (далее – заседания) проводятся в форме личного присутствия депутатов, если иное не установлено настоящим Регламентом.
 - 8.1.2. По решению главы Заполярного района или лица, председательствующего на заседании, при наличии технической возможности Совет и его органы проводят заседания без личного присутствия депутатов в месте проведения заседания с использованием видеоконференцсвязи (за исключением первой сессии нового созыва).
 - 8.1.3. По решению главы Заполярного района или лица, председательствующего на заседании, допускается участие депутата, главы Администрации Заполярного района, председателя Контрольно-счетной палаты Заполярного района, прокурора Ненецкого автономного округа, их представителей в заседаниях посредством использования видеоконференцсвязи.
 - 8.1.4. При проведении заседаний с использованием видеоконференцсвязи, присутствующими на заседании депутатами являются депутаты, присутствующие лично и участвующие посредством использования видеоконференцсвязи, что отражается в протоколе заседания.
 - 8.1.5. Депутаты, участвующие в заседании посредством использования видеоконференцсвязи, не голосуют при принятии решений, по которым предусмотрено проведение тайного голосования.
 - 8.1.6. Ссылка на веб-ресурс для доступа к видеоконференцсвязи направляется по электронной почте аппаратом Совета всем депутатам Совета и приглашенным лицам в срок не позднее, чем за 1 час до начала заседания.
 - 8.1.7. На заседаниях с использованием видеоконференцсвязи депутаты обязаны участвовать лично с обязательным использованием видео- и аудио-режима. Не допускается использование статичной фотографии депутата (аватарки и т.п.). В случае если качество изображения не позволяет визуальную идентификацию личности депутата (например, из-за плохого освещения или плохого качества передаваемого изображения), то депутат считается отсутствующим на заседании, что отражается в протоколе заседания.
 - 8.1.8. В случае если в ходе заседания ухудшается качество связи или прерывается соединение с депутатом, участвующим в работе посредством видеоконференцсвязи, его голос по рассматриваемым в этот период вопросам не учитывается, а если указанные условия длются более чем 5 минут, депутат считается покинувшим заседание, что отражается в протоколе заседания. При восстановлении видеоконференцсвязи депутат вправе присоединиться к работе в заседании.
 - 8.1.9. При отсутствии технической возможности установить соединение или если в ходе заседания с использованием видеоконференцсвязи происходит ухудшение качества связи (соединения), препятствующее дальнейшему его проведению, председательствующий вправе объявить перерыв или перенести заседание Совета».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района
«Заполярный район»
Ненецкого автономного округа»

В. Н. Ильин

п. Искателей
29 марта 2023 года
№ 237-р

СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН»
НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»
33-я сессия IV созыва

РЕШЕНИЕ

О награждении Медалью «За заслуги перед Заполярным районом» Канева Василия Алексеевича

В соответствии с Положением о наградах и почетных званиях Заполярного района, утвержденным решением Совета Заполярного района от 26 ноября 2015 года № 177-р, Совет муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа РЕШИЛ:

- Наградить Медалью «За заслуги перед Заполярным районом» за особый вклад в развитие жилищно-коммунального хозяйства в Заполярном районе, высокий профессионализм и многолетний добросовестный труд Канева Василия Алексеевича, старшего машиниста двигателя внутреннего сгорания дизельной электростанции поселка Хорей-Вер муниципального предприятия Заполярного района «Севержилкомсервис».
- Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Заполярного района.

Глава муниципального района
«Заполярный район»
Ненецкого автономного округа»

В. Н. Ильин

п. Искателей
29 марта 2023 года
№ 242-р

СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН»
НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»
33-я сессия IV созыва

РЕШЕНИЕ

О награждении Медалью «За заслуги перед Заполярным районом» Фольмер Зинаиды Сергеевны

В соответствии с Положением о наградах и почетных званиях Заполярного района, утвержденным решением Совета Заполярного района от 26 ноября 2015 года № 177-р, Совет муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа РЕШИЛ:

- Наградить Медалью «За заслуги перед Заполярным районом» за особый вклад в развитие здравоохранения в Заполярном районе, высокий профессионализм и многолетний добросовестный труд Фольмер Зинаиды Сергеевны, пенсионера.
- Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Заполярного района.

Глава муниципального района
«Заполярный район»
Ненецкого автономного округа»

В. Н. Ильин

п. Искателей
29 марта 2023 года
№ 243-р

Российская Федерация
Администрация муниципального района
«Заполярный район» Ненецкого автономного округа»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2023 № 65п

рп. Искателей

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 28.03.2018 № 60п, на основании Устава муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Ненецкого автономного округа Администрации муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить изменения в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 13.11.2019 № 197п (в редакции постановлений от 20.01.2020 № 11п, от 22.06.2020 № 124п, от 31.08.2020 № 173п, от 30.10.2020 № 229п, от 28.01.2021 № 18п, от 19.02.2021 № 46п, от 05.05.2021 № 106п, от 22.06.2021 № 145п, от 30.06.2021 № 158п, от 23.07.2021 № 179п, от 28.09.2021 № 237п, от 24.12.2021 № 294п, от 19.01.2022 № 7п, от 10.02.2022 № 34п, от 19.04.2022 № 79п, от 20.06.2022 № 145п, от 21.07.2022 № 180п, от 25.10.2022 № 255п, от 01.12.2022 № 298п, от 23.12.2022 № 328п), согласно Приложению.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

И. о. главы Администрации
Заполярного района

О. Е. Холодов

Приложение к постановлению Администрации муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» от 22.02.2023 № 65п
«О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

Изменения в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

1. В муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы» (далее – муниципальная программа) внести следующие изменения:

- 1.1. В Паспорт муниципальной программы внести следующие изменения:
 - 1.1.1. позицию «Задачи муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Задачи муниципальной программы	– содержание земельных участков, находящихся в собственности муниципальных образований, предназначенных под складирование отходов; – разработка проектов на строительство и ремонт объектов водотведения; – организация вывоза и очистки стоков из септиков и выгребных ям; – создание и содержание площадок накопления твердых коммунальных отходов; – подготовка земельных участков; – ликвидация размещаемых несанкционированных свалок на территории Заполярного района; – приобретение коммунальной (специализированной) техники, специализированного оборудования; – поставка оборудования для очистки сточных вод; – увеличение площади объектов для хранения коммунальной техники; – обеспечение природоохранных мероприятий; – подготовка объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду
--------------------------------	--

1.1.2. позицию «Целевые показатели» изложить в следующей редакции:

Целевые показатели	– доля населения Заполярного района, обеспеченного местами сбора твердых коммунальных отходов; – количество разработанных проектов по строительству объектов водотведения; – количество разработанных проектов на проведение капитального ремонта объектов водотведения; – доля муниципальных образований, участвующих в организации деятельности по вывозу и очистке стоков из септиков и выгребных ям; – объем очищенных сточных вод; – количество созданных площадок накопления твердых коммунальных отходов; – количество обустроенных контейнерных площадок; – количество установленных контейнеров для раздельного накопления ТКО; – количество подготовленных земельных участков для создания площадок накопления твердых коммунальных отходов; – количество контейнеров твердых коммунальных отходов, содержащихся в надлежащем порядке; – количество ликвидированных мест размещения отходов; – количество приобретенной коммунальной (специализированной) техники, специализированного оборудования; – количество населенных пунктов, обеспеченных объектами по обезвреживанию отходов; – количество поставленного оборудования для очистки сточных вод; – количество реконструированных объектов; – количество разработанной проектной документации на реконструкцию объектов; – финансовое обеспечение природоохранных мероприятий – протяженность отремонтированных канализационных сетей
--------------------	---

1.1.3. позицию «Перечень основных мероприятий муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Перечень основных мероприятий муниципальной программы	– содержание земельных участков, находящихся в собственности муниципальных образований, предназначенных под складирование отходов; – разработка проектной документации на строительство и ремонт объектов водотведения; – организация вывоза и очистки стоков из септиков и выгребных ям; – создание площадок накопления твердых коммунальных отходов (включая площадки для накопления твердых коммунальных отходов в поселениях, где установлены контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов) в муниципальных образованиях;
---	---

Перечень целевых показателей муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

Задачи, направленные на достижение цели	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовое значение индикатора в год, предшествующий началу реализации муниципальной программы	Планируемое значение индикатора (показателя) по годам реализации муниципальной программы											
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
содержание земельных участков, находящихся в собственности муниципальных образований, предназначенных под складирование отходов разработка проектов на строительство и ремонт объектов водотведения	доля населения Заполярного района, обеспеченного местами сбора твердых коммунальных отходов	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	количество разработанных проектов по строительству объектов водотведения	проект	0	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
организация вывоза и очистки стоков из септиков и выгребных ям	количество разработанных проектов на проведение капитального ремонта объектов водотведения	проект	0	–	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
	доля муниципальных образований, участвующих в организации деятельности по вывозу и очистке стоков из септиков и выгребных ям	%	5,3	5,3	5,3	10,5	10,5	10,5	–	–	–	–	–	–	–
создание и содержание площадок накопления твердых коммунальных отходов	объем очищенных сточных вод	тыс. куб. м	0	–	302,0	233,3	278,8	278,8	278,8	–	–	–	–	–	–
	количество созданных площадок накопления твердых коммунальных отходов	единица	28	57	87	25	12	–	–	–	–	–	–	–	–
	количество обустроенных контейнерных площадок	единица	–	–	–	24	–	–	–	–	–	–	–	–	–
	количество установленных контейнеров для раздельного накопления ТКО	единица	–	–	–	30	–	–	–	–	–	–	–	–	–
подготовка земельных участков	количество подготовленных земельных участков для создания площадок накопления твердых коммунальных отходов, содержащихся в надлежащем порядке	единица	28	153	236	308	323	323	323	323	323	323	323	323	323
	количество подготовленных земельных участков для создания площадок накопления твердых коммунальных отходов	участок	–	–	2	2	1	–	–	–	–	–	–	–	–
ликвидация размещаемых несанкционированных свалок на территории Заполярного района	количество ликвидированных мест размещения отходов	единица	2	10	1	–	1	–	–	–	–	–	–	–	–
	количество приобретенной коммунальной (специализированной) техники, специализированного оборудования	единица	2	10	9	11	–	–	–	–	–	–	–	–	–
поставка оборудования для очистки сточных вод	количество населенных пунктов, обеспеченных объектами по обезвреживанию отходов	единица	–	–	–	8	1	–	–	–	–	–	–	–	–
	количество поставленного оборудования для очистки сточных вод	единица	1	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
увеличение площади объектов для хранения коммунальной техники	количество реконструированных объектов	объект	–	–	–	2	1	–	–	–	–	–	–	–	–
	количество разработанной проектной документации на реконструкцию объектов	проект	–	–	–	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–
обеспечение природоохранных мероприятий	финансовое обеспечение природоохранных мероприятий	%	–	–	–	–	100	100	100	–	–	–	–	–	–
	протяженность отремонтированных канализационных сетей	км	–	–	–	0,307	–	–	–	–	–	–	–	–	–

– содержание площадок накопления твердых коммунальных отходов (включая площадки для накопления твердых коммунальных отходов в поселениях, где установлены контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов) в муниципальных образованиях; – ликвидация несанкционированного места размещения отходов; – приобретение коммунальной (специализированной) техники, специализированного оборудования; – поставка и монтаж объектов водотведения; – строительство (приобретение), реконструкция объектов недвижимого имущества, разработка проектной документации; – обеспечение расходов на реализацию природоохранных мероприятий; – подготовка объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду

1.1.4. позицию «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования – 1 019 679,4 тыс. руб., в том числе: 2020 год – 1 16 854,5 тыс. руб.; 2021 год – 138 962,6 тыс. руб.; 2022 год – 210 581,6 тыс. руб.; 2023 год – 255 025,8 тыс. руб.; 2024 год – 124 337,5 тыс. руб.; 2025 год – 127 779,4 тыс. руб.; 2026 год – 9 227,6 тыс. руб.; 2027 год – 9 227,6 тыс. руб.; 2028 год – 9 227,6 тыс. руб.; 2029 год – 9 227,6 тыс. руб.; 2030 год – 9 227,6 тыс. руб. окружного бюджета всего – 107 480,1 тыс. руб., в том числе: 2020 год – 8 127,8 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 80 197,3 тыс. руб.; 2023 год – 19 155,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.; 2026 год – 0,0 тыс. руб.; 2027 год – 0,0 тыс. руб.; 2028 год – 0,0 тыс. руб.; 2029 год – 0,0 тыс. руб.; 2030 год – 0,0 тыс. руб. районного бюджета всего – 911 482,0 тыс. руб., в том числе: 2020 год – 108 408,1 тыс. руб.; 2021 год – 138 753,2 тыс. руб.; 2022 год – 130 195,0 тыс. руб.; 2023 год – 235 870,8 тыс. руб.; 2024 год – 124 337,5 тыс. руб.; 2025 год – 127 779,4 тыс. руб.; 2026 год – 9 227,6 тыс. руб.; 2027 год – 9 227,6 тыс. руб.; 2028 год – 9 227,6 тыс. руб.; 2029 год – 9 227,6 тыс. руб.; 2030 год – 9 227,6 тыс. руб. внебюджетных источников всего – 717,3 тыс. руб., в том числе: 2020 год – 318,6 тыс. руб.; 2021 год – 209,4 тыс. руб.; 2022 год – 189,3 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.; 2026 год – 0,0 тыс. руб.; 2027 год – 0,0 тыс. руб.; 2028 год – 0,0 тыс. руб.; 2029 год – 0,0 тыс. руб.; 2030 год – 0,0 тыс. руб.
---	--

1.1.5. позицию «Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы и показатели социально-экономической эффективности муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы и показатели социально-экономической эффективности муниципальной программы	Реализация Программы позволит: – обеспечить 100 % доли населения Заполярного района местами сбора твердых коммунальных отходов; – разработать проекты на строительство и ремонт объектов водотведения; – участвовать в организации деятельности по сбору и транспортированию ЖБО; – создавать и содержать площадки накопления твердых коммунальных отходов; – ликвидировать несанкционированные места размещения отходов; – приобрести коммунальную (специализированную) технику, специализированное оборудование; – поставить оборудование для очистки сточных вод; – строить (приобретать), реконструировать объекты недвижимого имущества, разрабатывать проектную документацию; – обеспечить расходы на реализацию природоохранных мероприятий; – подготовить объекты коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду
---	--

1.2. Абзац второй Раздела 2 «Описание целей и задач Программы» изложить в следующей редакции:

- «В рамках реализации Программы необходимо решить следующие задачи:
- содержание земельных участков, находящихся в собственности муниципальных образований, предназначенных под складирование отходов;
 - разработка проектов на строительство и ремонт объектов водотведения;
 - организация вывоза стоков из септиков и выгребных ям;
 - создание и содержание площадок накопления твердых коммунальных отходов;
 - ликвидация размещаемых несанкционированных свалок на территории Заполярного района;
 - приобретение коммунальной (специализированной) техники, специализированного оборудования;
 - поставка оборудования для очистки сточных вод;
 - подготовка земельных участков;
 - увеличение площади объектов для хранения коммунальной техники;
 - обеспечение природоохранных мероприятий;
 - подготовка объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду.»

1.3. Абзац первый Раздела 5 «Информация о ресурсном обеспечении Программы, содержащая сведения об объемах и источниках финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 1 019 679,4 тыс. рублей, в том числе за счет средств окружного бюджета – 107 480,1 тыс. рублей, за счет средств районного бюджета – 911 482,0 тыс. рублей, за счет внебюджетных средств – 717,3 тыс. рублей.»

1.4. Абзац первый Раздела 7 «Описание ожидаемых результатов реализации Программы, количественная и/или качественная оценка ожидаемых результатов реализации Программы» изложить в следующей редакции:

- «Реализация программы позволит:
- обеспечить 100 % доли населения Заполярного района местами сбора твердых коммунальных отходов;
 - разработать проекты на строительство и ремонт объектов водотведения;
 - участвовать в организации деятельности по сбору и транспортированию ЖБО;
 - создавать и содержать площадки накопления твердых коммунальных отходов;
 - ликвидировать несанкционированные места размещения отходов;
 - приобрести коммунальную (специализированную) технику, специализированное оборудование;
 - поставить оборудование для очистки сточных вод;
 - строить (приобретать), реконструировать объекты недвижимого имущества; разрабатывать проектную документацию;
 - обеспечить расходы на реализацию природоохранных мероприятий;
 - подготовить объекты коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду.»
2. Приложения 1, 2 к муниципальной программе «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы» изложить в новой редакции (прилагаются).

Приложение 1
к муниципальной программе
«Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района Заполярный район» на 2020–2030 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района Заполярный район» на 2020–2030 годы»

Table with columns: №, Наименование мероприятия, Исполнитель, Заказчик, Исполнитель, в том числе (2020-2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030), Всего. Rows include various infrastructure projects like road construction, water supply, and sewerage systems across different districts.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Table with 11 columns: No., Name of the organization, Description of the work, Estimated cost, etc. It lists various administrative and construction tasks across different settlements in the Zapolyarny District.

Соглашение № 01-14-126/23 о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов

рп. Искатель 27 января 2023 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице и.о. главы Администрации Заполярного района Мухина Андрея Юрьевича, действующего на основании постановления от 25.01.2023 № 15п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Коткинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Баева Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, указанных в пункте 1.3. настоящего Соглашения.
1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 18 части 1, частью 4 статьи 14, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 статьи 20 Устава муниципального района «Заполярный район».
1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия «Содержание площадок накопления твердых коммунальных отходов (включая площадки для накопления твердых коммунальных отходов в поселениях, где установлены контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов) в муниципальных образованиях».
К видам работ по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов относятся:
- в зимний период – очистка контейнерной площадки от снега и наледи, уборка мусора вокруг контейнера и погрузка его в контейнер, посылка территории песком или смесью песка с хлоридами, расчистка подъездных путей рядом с контейнерной площадкой;
- в летний период – уборка мусора вокруг контейнера и погрузка его в контейнер, подметание территории контейнерной площадки, обработка мусоросборников дезинфицирующим раствором (минимум 1 раз в летний период), дезинсекция 2 раза (в весенний и летний период), дератизация 2 раза (в весенний и летний период), мойка контейнеров 1 раз в летний период, оокс прилегающей территории.
Указанный выше перечень работ не является закрытым.
При наличии экономии выделенных средств и при условии реализации указанных выше мероприятий по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов Администрация поселения может также направить межбюджетный трансферт на следующие виды работ:
- приобретение, доставка и установка контейнеров ТКО, требуемых к установке на площадке взамен, выведенных из эксплуатации;
- на изготовление и установку табличек с информацией об обслуживаемых объектах потребителей и о собственнике площадок.
1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Коткинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 13.11.2019 № 197п.
1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.
1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.
1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закон № 44-ФЗ).
1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Коткинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.
Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов).

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.
1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).
При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).
После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.
При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3. соглашения, в размере 356 100 (Триста пятьдесят шесть тысяч сто) рублей 00 копеек.
2.1.2. Осуществляет беспроцентное возыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 20 декабря соответствующего финансового года.
В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.
2.2.2. Использует переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.
2.2.3. Применяет денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.
2.2.4. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).
2.2.5. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае:
- установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта;
- определенном п. 4.4 настоящего Соглашения (при отсутствии добровольного возврата в установленный срок).
2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.
2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.
3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.
3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.
3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.
3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.
3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения:
- иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7., подпункт 2.2.5.);
- особенностей предоставления межбюджетного трансферта (пункт 4.4., пункт 4.7)
Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (за исключением заключения контракта в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ) по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

4.2. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ (по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование подлежит направлению по выбору Администрации поселения:

– при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта. В этом случае заявка содержит данные, указанные в п. 4.1 настоящего Соглашения;

– при наличии только факта заключения муниципального контракта. В этом случае первоначальная заявка содержит данные о муниципальном контракте, информация о котором размещена в единой информационной системе в сфере закупок (далее – информационная система). По результатам исполнения муниципального контракта Администрацией поселения предоставляется заявка на финансирование (подтверждение расходов).

4.3. При направлении Администрацией поселения заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация района:

– проверяет наличие размещенной в единой информационной системе информации о муниципальном контракте, сопоставляет запрошенный объем финансирования с условиями муниципального контракта;

– в сроки, установленные п. 1.9 настоящего Соглашения, при отсутствии оснований для отказа – обеспечивает предоставление межбюджетного трансферта;

– осуществляет контроль за целевым использованием межбюджетного трансферта путем принятия от Администрации поселения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов), содержащей данные о фактах приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

– срок рассмотрения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) составляет 5 (пять) рабочих дней;

– в случае наличия оснований для отказа в принятии повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) Администрация района направляет в письменной форме обоснование такого решения. В этом случае заявка считается не принятой.

4.4. При направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация поселения обязуется:

– предоставить повторную заявку на финансирование (подтверждение расходов), содержащую данные о фактах приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такой приемки, но не позднее 01 декабря текущего года (за исключением случаев, когда условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее этой даты в текущем финансовом году, тогда повторная заявка подается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня приема объекта закупки, не позднее 25 декабря 2023 г.);

– вернуть средства межбюджетного трансферта до 10 декабря 2023 г. в случае невыполнения обязанности, предусмотренной в предыдущем абзаце.

В случае если условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее 01 декабря 2023, но до конца текущего года, а повторная заявка не принята, то возврат межбюджетного трансферта производится до 31.12.2023.

4.5. Администрация поселения при предоставлении межбюджетного трансферта в связи с закупкой товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ вправе подавать оба варианта заявки согласно п. 4.2 настоящего Соглашения (например, после заключения муниципального контракта запросить межбюджетный трансферт в целях выплаты аванса поставщику, исполнителю, подрядчику, а затем после приемки товаров, работ, услуг запросить трансферт в целях окончательного расчета с контрагентом).

4.6. В случае если при направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрацией поселения предоставлен межбюджетный трансферт на выплату аванса поставщику (исполнителю, подрядчику) и такой аванс ей выплачен, а сроки исполнения муниципального контракта нарушены и выходят за пределы финансового года, то межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

Администрация поселения имеет право обратиться к Администрации района с предложением заключения нового соглашения Сторон при подтверждении факта необходимости использования межбюджетного трансферта, за счет которого выплачен аванс, в очередном финансовом году (могут приводиться доказательства реальности исполнения муниципального контракта, отсутствия оснований к его расторжению). Такое предложение должно поступить в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года. Решение по такому предложению принимается Администрацией района по своему усмотрению, при положительном решении межбюджетный трансферт не возвращается, его использование определяется новым соглашением Сторон, при отрицательном решении межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в установленный срок.

4.7. При использовании межбюджетного трансферта согласно п. 4.3 настоящего Соглашения отчет о расходовании межбюджетного трансферта согласно п. 2.2.5. настоящего Соглашения (до предоставления повторной заявки (подтверждения расходов) содержит пояснения относительно ожидаемых (фактических) сроков исполнения муниципального контракта.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досье на бумажном носителе.

6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов от 13.01.2022 № 01-14-86/22 расторгается с 01.01.2023.

7. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, рп. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района, л/с 0384300020)
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Коткинский сельсовет» ЗР НАО
Юридический и почтовый адрес:
166724, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Коткино, ул. Школьная, д. 15
ИНН 2983003048, КПП 298301001
ОКТМО 11811452
ОГРН 1058383004570
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Коткинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000670)
к/с 0310064300000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000016

И. о. главы Администрации
Заполярного района

Глава Сельского поселения
«Коткинский сельсовет» ЗР НАО

/ А. Ю. Мухин

/ А. И. Баев

Приложение № 1
к Соглашению № 01-14-126/23 от 27.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ
(подтверждение расходов)

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Рас.	КОСГУ	Доп.кл.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)			Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм.	Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.		
1	2	3	4	5	6

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____

Конт. телефон _____

Приложение № 2

к Соглашению № 01-14-126/23 от 27.01.2023

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП « _____ » НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20__ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, позволяющий выделять межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, позволяющий выделять межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация	Утвержденные бюджетные ассигнования на год	Получено средств из районного бюджета в отчетном периоде	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета Сельского поселения в том числе за отчетный период (кассовые расходы)	Фактические расходы по использованию (основно) средств		Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода		№ и дата Соглашения	
								с начала года	в том числе за отчетный период	от фактических расходов	от фактических расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____

Конт. телефон _____

Соглашение № 01-14-125/23

о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов

рп. Искателей

27 января 2023 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице и.о. главы Администрации Заполярного района Мухина Андрея Юрьевича, действующего на основании постановления от 25.01.2023 № 15п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Марюева Николая Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, указанных в пункте 1.3. настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 18 части 1, частью 4 статьи 14, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 статьи 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия «Содержание площадок накопления твердых коммунальных отходов (включая площадки для накопления твердых коммунальных отходов в поселениях, где установлены контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов) в муниципальных образованиях».

К видам работ по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов относятся:

– в зимний период – очистка контейнерной площадки от снега и наледи, уборка мусора вокруг контейнера и погрузка его в контейнер, посылка территории песком или смесью песка с хлоридом, расчистка подъездных путей рядом с контейнерной площадкой;

– в летний период – уборка мусора вокруг контейнера и погрузка его в контейнер, подметание территории контейнерной площадки, обработка мусоросборников дезинфицирующим раствором (минимум 1 раз в летний период), дезинсекция 2 раза (в весенний и летний период), дератизация 2 раза (в весенний и летний период), мойка контейнеров 1 раз в летний период, окос прилегающей территории.

Указанный выше перечень работ не является закрытым.

При наличии экономии выделенных средств и при условии реализации указанных выше мероприятий по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов Администрация поселения может также направить межбюджетный трансферт на следующие виды работ:

– приобретение, доставка и установка контейнеров ТКО, требуемых к установке на площадке взамен, выведенных из эксплуатации;

– на изготовление и установку табличек с информацией об обслуживаемых объектах потребителей и о собственнике площадок.

4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 13.11.2019 № 197п.

5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Направление в адрес Администрации района данных о муниципальном контракте, информация о котором размещена в единой информационной системе в сфере закупок, если закупка осуществлена в результате проведенной конкурентной процедуры (в том числе в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры).

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет Администрации дохода бюджета (Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов).

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).

При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации). После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3. соглашения, в размере 712200 (Семьсот двенадцать тысяч двести) рублей 00 копеек.

2.1.2. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 20 декабря соответствующего финансового года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.4. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении

№ 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.5. Обязуется вернуть средства межбюджетного трансферта в случае:

– установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта;

– определенном п. 4.4 настоящего Соглашения (при отсутствии добровольного возврата в установленный срок).

2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения:

– иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7., подпункт 2.2.5.);

– особенностей предоставления межбюджетного трансферта (пункт 4.4., пункт 4.7) Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (за исключением заключения контракта в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ) по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

4.2. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ (по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование подлежит направлению по выбору Администрации поселения:

– при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта. В этом случае заявка содержит данные, указанные в п. 4.1 настоящего Соглашения;

– при наличии только факта заключения муниципального контракта. В этом случае первоначальная заявка содержит данные о муниципальном контракте, информация о котором размещена в единой информационной системе в сфере закупок (далее – информационная система). По результатам исполнения муниципального контракта Администрацией поселения предоставляется заявка на финансирование (подтверждение расходов).

4.3. При направлении Администрацией поселения заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация района:

– проверяет наличие размещенной в единой информационной системе информации о муниципальном контракте, сопоставляет запрошенный объем финансирования с условиями муниципального контракта;

– в сроки, установленные п. 1.9 настоящего Соглашения, при отсутствии оснований для отказа – обеспечивает предоставление межбюджетного трансферта;

– осуществляет контроль за целевым использованием межбюджетного трансферта путем принятия от Администрации поселения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов), содержащей данные о фактах приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

– срок рассмотрения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) составляет 5 (пять) рабочих дней;

– в случае наличия оснований для отказа в принятии повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) Администрация района направляет в письменной форме обоснование такого решения. В этом случае заявка считается не принятой.

4.4. При направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрацией поселения обязуется:

– предоставить повторную заявку на финансирование (подтверждение расходов), содержащую данные о фактах приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такой приемки, но не позднее 01 декабря текущего года (за исключением случаев, когда условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее этой даты в текущем финансовом году, тогда повторная заявка подается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня приема объекта закупки, не позднее 25 декабря 2023 г.);

– вернуть средства межбюджетного трансферта до 10 декабря 2023 г. в случае невыполнения обязанности, предусмотренной в предыдущем абзаце.

В случае если условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее 01 декабря 2023, но до конца текущего года, а повторная заявка не принята, то возврат межбюджетного трансферта производится до 31.12.2023.

4.5. Администрация поселения при предоставлении межбюджетного трансферта в связи с закупкой товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ вправе подавать оба варианта заявки согласно п. 4.2 настоящего Соглашения (например, после заключения муниципального контракта запросить межбюджетный трансферт в целях выплаты аванса поставщику, исполнителю, подрядчику, а затем после приемки товаров, работ, услуг запросить трансферт в целях окончательного расчета с контрагентом).

4.6. В случае если при направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрацией поселения предоставлен межбюджетный трансферт на выплату аванса поставщику (исполнителю, подрядчику) и такой аванс ей выплачен, а сроки исполнения муниципального контракта нарушены и выходят за пределы финансового года, то межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

Администрация поселения имеет право обратиться к Администрации района с предложением заключения нового соглашения Сторон при подтверждении факта необходимости использования межбюджетного трансферта, за счет которого выплачен аванс, в очередном финансовом году (могут приводиться доказательства реальности исполнения муниципального контракта, отсутствия оснований к его расторжению). Такое предложение должно поступить в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года. Решение по такому предложению принимается Администрацией района по своему усмотрению, при положительном решении межбюджетный трансферт не возвращается, его использование определяется новым соглашением Сторон, при отрицательном решении межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в установленный срок.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района,
л/с 03843000020)
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Администрация сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО
Юридический и почтовый адрес: 166714, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Нельмин-Нос
ИНН 2983003182, КПП 298301001
ОКТМО 11811454
ОГРН 1058383005174
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа,
л/с 04843000680)
к/с 0310064300000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000016

И.о. главы администрации
Заполярного района

Глава сельского поселения
«Малоземельский сельсовет» ЗР НАО

_____/ А. Ю. Мухин _____/ Н. В. Марюев

Приложение № 1
к Соглашению № 01-14-125/23 от 27.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ (подтверждение расходов)

№ _____ от « _____ » 20 __ г.

Сельское поселение										Единица измерения: руб.		
1. Информация по межбюджетному трансферту:												
№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая профинансированию
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Раск.	КОСГУ	Доп.кл.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):					
Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)	Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм.		Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)	
1	2	3	4	5	6

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Конт. телефон _____

Приложение № 2
к Соглашению № 01-14-125/23 от 27.01.2023

ОТЧЕТ
о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП « _____ » НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20 ____ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации дохода бюджета, получаемого межбюджетным трансфертом	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получаемого межбюджетным трансфертом	Дополнительная классификация	Утверждено бюджетных назначений на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы)	Фактические расходы по использованию средств			Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	№ и дата Соглашения	
								с начала года	в том числе в том числе за отчетный период	от фактических расходов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Конт. телефон _____

Соглашение № 01-14-124/23

о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов

рп. Искателей _____ 27 января 2023 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Администрации Заполярного района Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Администрация Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Татаринова Юрия Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, указанных в пункте 1.3. настоящего Соглашения;

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 18 части 1, частью 4 статьи 14, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 статьи 20 Устава муниципального района «Заполярный район»;

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия «Содержание площадок накопления твердых коммунальных отходов (включая площадки для накопления твердых коммунальных отходов в поселениях, где установлены контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов) в муниципальных образованиях»;

К видам работ по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов относятся:
 – в зимний период – очистка контейнерной площадки от снега и наледи, уборка мусора вокруг контейнера и погрузка его в контейнер, посылка территории песком или смесью песка с хлоридами, расчистка подъездных путей рядом с контейнерной площадкой;
 – в летний период – уборка мусора вокруг контейнера и погрузка его в контейнер, подметание территории контейнерной площадки, обработка мусоросборников дезинфицирующим раствором (минимум 1 раз в летний период), дезинсекция 2 раза (в весенний и летний период), дератизация 2 раза (в весенний и летний период), мойка контейнера 1 раз в летний период, окос прилегающей территории.

Указанный выше перечень работ не является закрытым.
 При наличии экономии выделенных средств и при условии реализации указанных выше мероприятий по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов Администрация поселения может также направить межбюджетный трансферт на следующие виды работ:

– приобретение, доставка и установка контейнеров ТКО, требуемых к установке на площадке взамен, выведенных из эксплуатации;
 – на изготовление и установку табличек с информацией об обслуживаемых объектах потребителей и о собственнике площадок.

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 13.11.2019 № 197п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком,

исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закон № 44-ФЗ).

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов).

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).

При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).

После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
 2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3. соглашения, в размере 370 900 (Триста семьдесят тысяч девятьсот) рублей 00 копеек.

2.1.2. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 20 декабря соответствующего финансового года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.
 2.2.4. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.5. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае:
 – установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта;
 – определенном в п. 4.4 настоящего Соглашения (при отсутствии добровольного возврата в установленный срок).

2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения:

- иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7., подпункт 2.2.5.);
- особенностей предоставления межбюджетного трансферта (пункт 4.4., пункт 4.7)

Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (за исключением заключения контракта в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ) по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

4.2. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупки или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ (по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование подлежит направлению по выбору Администрации поселения:

– при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта. В этом случае заявка содержит данные, указанные в п. 4.1 настоящего Соглашения;

– при наличии только факта заключения муниципального контракта. В этом случае первоначальная заявка содержит данные о муниципальном контракте, информация о котором размещена в единой информационной системе в сфере закупок (далее – информационная система). По результатам исполнения муниципального контракта Администрацией поселения предоставляется заявка на финансирование (подтверждение расходов).

4.3. При направлении Администрацией поселения заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация района:

- проверяет наличие размещенной в единой информационной системе информации о муниципальном контракте, сопоставляет запрошенный объем финансирования с условиями муниципального контракта;
- в сроки, установленные п. 1.9 настоящего Соглашения, при отсутствии оснований для отказа – обеспечивает предоставление межбюджетного трансферта;
- осуществляет контроль за целевым использованием межбюджетного трансферта путем принятия от Администрации поселения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов), содержащей данные о фактах приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

– срок рассмотрения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) составляет 5 (пять) рабочих дней;

– в случае наличия оснований для отказа в принятии повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) Администрация района направляет в письменной форме обоснование такого решения. В этом случае заявка считается не принятой.

4.4. При направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация поселения обязуется:

- предоставить повторную заявку на финансирование (подтверждение расходов), содержащую данные о фактах приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такой приемки, но не позднее 01 декабря текущего года (за исключением случаев, когда условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее этой даты в текущем финансовом году, тогда повторная заявка подается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня приемки объекта закупки, не позднее 25 декабря 2023 г.);
- возвратить средства межбюджетного трансферта до 10 декабря 2023 г. в случае невыполнения обязанности, предусмотренной в предыдущем абзаце.

В случае если условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее 01 декабря 2023, но до конца текущего года, а повторная заявка не принята, то возврат межбюджетного трансферта производится до 31.12.2023.

4.5. Администрация поселения при предоставлении межбюджетного трансферта в связи с закупкой товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупки или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ вправе подавать оба варианта заявки согласно п. 4.2 настоящего Соглашения (например, после заключения муниципального контракта запросить межбюджетных трансферт в целях выплаты аванса поставщику, исполнителю, подрядчику, а затем после приемки товаров, работ, услуг запросить трансферт в целях окончательного расчета с контрагентом).

4.6. В случае если при направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрации поселения предоставлен межбюджетный трансферт на выплату аванса поставщику (исполнителю, подрядчику) и такой аванс ей выделен, а сроки исполнения муниципального контракта нарушены и выходят за пределы финансового года, то межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

Администрация поселения имеет право обратиться к Администрации района с предложением заключения нового соглашения Сторон при подтверждении факта необходимости использования межбюджетного трансферта, за счет которого выплачен аванс, в очередном финансовом году (могут приводиться доказательства реальности исполнения муниципального контракта, отсутствия оснований к его расторжению). Такое предложение должно поступить в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года. Решение по такому предложению принимает Администрация района по своему усмотрению, при положительном решении межбюджетный трансферт не возвращается, его использование определяется новым соглашением Сторон, при отрицательном решении межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в установленный срок.

4.7. При использовании межбюджетного трансферта согласно п. 4.3 настоящего Соглашения отчет о расходовании межбюджетного трансферта согласно п. 2.2.5. настоящего Соглашения (до предоставления повторной заявки (подтверждения расходов) содержит пояснения относительно ожидаемых (фактически) сроков исполнения муниципального контракта.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
 Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:
 5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досылки на бумажном носителе.

6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов от 13.01.2022 № 01-14-84/22 расторгается с 01.01.2023.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, рп. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района, л/с 03843000020)
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Администрация сельского поселения «Омский сельсовет» ЗР НАО
Юридический и почтовый адрес: 166735, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Ома
ИНН 2983003129, КПП 298301001
ОКТМО 11811457
ОГРН 1058383004899
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000600)
к/с 0310064300000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000016

Глава администрации
Заполярного района

Глава Сельского поселения
«Омский сельсовет» ЗР НАО

_____/ Н. Л. Михайлова _____/ Ю. А. Татаринов

Приложение № 1
к Соглашению № 01-14-124/23 от 27.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ (подтверждение расходов)

№ _____ от « _____ » 20 __ г.

Сельское поселение										Единица измерения: руб.		
1. Информация по межбюджетному трансферту:												
№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая профинансированию
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Раск.	КОСГУ	Доп.кл.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):					
Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)	Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм.		Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)	
1	2	3	4	5	6

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Конт. телефон _____

Приложение № 2
к Соглашению № 01-14-124/23 от 27.01.2023

ОТЧЕТ
о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП « _____ » НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20 ____ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия «Образование и постановка на кадастровый учет земельных участков для водоснабжения с. Несь Сельского поселения «Канинский сельсовет» ЗР НАО».

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Канинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Обеспечение населения муниципального района «Заполярный район» чистой водой» на 2021–2030 годы».

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов».

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закон № 44-ФЗ).

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Канинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

1.9. Срок рассмотрения заявки на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов).

1.10. В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

1.11. Срок рассмотрения заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).

1.12. При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).

1.13. После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

1.14. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

- 2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3. настоящего Соглашения, в размере 62500 (Шестьдесят две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек.
2.1.2. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявки не позднее 20 декабря соответствующего финансового года.
2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.
2.2.3. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.
2.2.4. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).
2.2.5. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае:
– установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта;
– определенном п. 4.4 настоящего Соглашения (при отсутствии добровольного возврата в установленный срок).
2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.
2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

- 3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.
3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.
3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.
3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.
3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.
3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения:
– иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7., подпункт 2.2.5.);
– особенностей предоставления межбюджетного трансферта (пункт 4.4., пункт 4.7)
Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

- 4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (за исключением заключения контракта в соответствии с ч. 5 ст. 93 Закона № 44-ФЗ) по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.
В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).
4.2. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 Закона № 44-ФЗ (по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование подлежит направлению по выбору Администрации поселения:
– при наличии факта приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта. В этом случае заявка содержит данные, указанные в п. 4.1 настоящего Соглашения;
– при наличии только факта заключения муниципального контракта. В этом случае первоначальная заявка содержит данные о муниципальном контракте, информация о котором размещена в единой информационной системе в сфере закупок (далее – информационная система). По результатам исполнения муниципального контракта Администрацией поселения предоставляется заявка на финансирование (подтверждение расходов).
4.3. При направлении Администрацией поселения заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация поселения:
– проверяет наличие размещенной в единой информационной системе информации о муниципальном контракте, сопоставляет запрошенный объем финансирования с условиями муниципального контракта;
– в сроки, установленные п. 1.9 настоящего Соглашения, при отсутствии оснований для отказа – обеспечивает предоставление межбюджетного трансферта;
– осуществляет контроль за целевым использованием межбюджетного трансферта путем принятия от Администрации поселения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов), содержащей данные о фактах приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.
– срок рассмотрения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) составляет 5 (пять) рабочих дней;
– в случае наличия оснований для отказа в принятии повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) Администрация района направляет в письменной форме обоснование такого решения. В этом случае заявка считается не принятой.
4.4. При направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация поселения обязуется:
– предоставить повторную заявку на финансирование (подтверждение расходов), содержащую данные о фактах приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такой приемки, но не позднее 01 декабря текущего года (за исключением случаев, когда условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее этой даты в текущем финансовом году, тогда повторная заявка подается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня приемки объекта закупки, не позднее 25 декабря 2023 г.);
– возвратить средства межбюджетного трансферта до 10 декабря 2023 г. в случае невыполнения обязанности, предусмотренной в предыдущем абзаце.
В случае если условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее 01 декабря 2023 г., но до конца текущего года, а повторная заявка не принята, то возврат межбюджетного трансферта производится до 31.12.2023.

4.5. Администрация поселения при предоставлении межбюджетного трансферта в связи с закупкой товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 Закона № 44-ФЗ вправе подавать оба варианта заявки согласно п. 4.2 настоящего Соглашения (например, после заключения муниципального контракта запросить межбюджетных трансферт в целях выплаты аванса поставщику, исполнителю, подрядчику, а затем после приемки товаров, работ, услуг запросить трансферт в целях окончательного расчета с контрагентом).

4.6. В случае если при направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрации поселения предоставлен межбюджетный трансферт на выплату аванса поставщику (исполнителю, подрядчику) и такой аванс ей выплачен, а сроки исполнения муниципального контракта нарушены и выходят за пределы финансового года, то межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

Администрация поселения имеет право обратиться к Администрации района с предложением заключения нового соглашения Сторон при подтверждении факта необходимости использования межбюджетного трансферта, за счет которого выплачен аванс, в очередном финансовом году (могут приводиться доказательства реальности исполнения муниципального контракта, отсутствия оснований к его расторжению). Такое предложение должно поступить в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года. Решение по такому предложению принимает Администрация района по своему усмотрению, при положительном решении межбюджетный трансферт не возвращается, его использование определяется новым соглашением Сторон, при отрицательном решении межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в установленный срок.

4.7. При использовании межбюджетного трансферта согласно п. 4.3 настоящего Соглашения отчет о расходовании межбюджетного трансферта согласно п. 2.2.5. настоящего Соглашения (до предоставления повторной заявки (подтверждения расходов) содержит пояснения относительно ожидаемых (фактических) сроков исполнения муниципального контракта.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

- 5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:
5.2.1. По соглашению Сторон.
5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.
5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

- 6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.
6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.
6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.
6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досье на бумажном носителе.
6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов от 24.03.2022 № 01-14-124/22 расторгается с 01.01.2023.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10 ИНН 2983003930, КПП 298301001 ОКТМО 11811000 ОГРН 1068383000091 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района, л/с 03843000020) к/с 03231643118110008400 ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК 011117401 ЕКС 40102810045370000087
Администрация Сельского поселения «Канинский сельсовет» ЗР НАО Юридический адрес: 166737, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Несь, ул. Набережная, д. 20 Почтовый адрес: 166737, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Несь, ул. Колхозная, д. 3А ИНН 2983003055, КПП 298301001 ОКТМО 118114443 ОГРН 1058383004591 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Канинский сельсовет» Заполярного района Архангельского автономного округа, л/с 04843000580) к/с 03100643000000012400 ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК 011117401 ЕКС 4010281004537000016

И.о. главы Администрации Заполярного района /А.Ю. Мухин /Г.А. Варницына

Приложение № 1 к Соглашению № 01-14-135/23 от 27.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ (подтверждение расходов)

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Сельское поселение _____ Единица измерения: руб.

Table with 11 columns: № п/п, Наименование межбюджетного трансферта, Вид, Разд., Цдц, Раск., КОСГУ, Доп. кл., Всего утверждено лимитов на год, Кассовый план (нарастающим итогом), Промежуточный итог, Остаток ассигнован (гр. 10 – гр. 11), Сумма расходов, финансируемые

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):

Table with 6 columns: Вид расходов, Муниципальный контракт (договор) реквизиты, предмет, сумма, руб., Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, едизм., Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Конт. телефон _____

Приложение № 2 к Соглашению № 01-14-135/23 от 27.01.2023

ОТЧЕТ о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП « _____ » НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20__ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения _____ Периодичность: кварталы Единица измерения: руб.

Table with 14 columns: Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий, Код по бюджетной классификации, Показатели бюджетной классификации, Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы), Фактические расходы по использованию (освоению) средств, Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Конт. телефон _____

Соглашение № 01-14-142/23 о передаче осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

р.п. Искателей 27 января 2023 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице и.о. главы Мухина Андрея Юрьевича, действующего на основании постановления от 25.01.2023 № 15п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Хоседа-Хардский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Танзова Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.
1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 23 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 21 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 8 Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа.
1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия: «Организация обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций».
1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Хоседа-Хардский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 14.09.2018 № 177п.
1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) – для реализации мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Хоседа-Хардский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование.

1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 (три) рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).

При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).

После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

- 2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3 соглашения, в размере 12600 (Двадцать тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.
2.1.2. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов). Срок предоставления заявки – не позднее 20 декабря 2023 года.
2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.
2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.
2.2.4. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.
2.2.5. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).
2.2.6. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
Возврат межбюджетного трансферта производится в отношении мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения, если Администрацией района по нему выявлены нарушения.
2.2.7. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.
2.2.8. Вправе за счет средств межбюджетного трансферта приобретать необходимые учебные и методические материалы, а также наглядные пособия.
2.2.9. Привлекает к осуществлению обучения лиц, обладающих уровнем квалификации, необходимым для осуществления такого обучения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.
2.2.10. Представляет в Администрацию района в течение 5 рабочих дней после завершения обучения (но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года) копии договоров, заключенных с исполнителями услуг по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, отчеты и сведения о посещаемости обучающихся в форме письменной справки, а также информацию о количестве прошедших обучение неработающих граждан.

3. Ответственность Сторон

- 3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.
3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.
3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.
3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.
3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.
3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7, подпункт 2.2.5) Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

- 4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.
В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера от 14.01.2022 № 01-14-67/22 расторгается с 01.01.2023.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа»
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 118111000
ОГРН 1068383000091
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района, л/с 03234300020)
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Хоседа-Хардский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа
Юридический и почтовый адрес:
166747, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Харута, ул. Победы, д. 4
ИНН 2983003249, КПП 298301001
ОКТМО 118111473
ОГРН 1058383006142
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Хоседа-Хардский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000690)
к/с 03100643000000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000016

И. о. главы Администрации
Заполярного района

Глава Сельского поселения
«Хоседа-Хардский сельсовет» ЗР НАО

_____ / А.Ю. Мухин

_____ / А.Н. Танзов

Приложение № 1

к Соглашению № 01-14-142/23 от 27.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ
(подтверждение расходов)

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Сельское поселение												
1. Информация по межбюджетному трансферту:												
№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со своей бюджетной росписью районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Раск.	КОСГУ	Доп.кл.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):					
Вид расходов	Муниципальный контракт (договор) реквизиты	предмет	сумма, руб.	Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм.	Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
1	2	3	4	5	6

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Конт. телефон _____

Приложение № 2

к Соглашению № 01-14-142/23 от 27.01.2023

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП « _____ » ЗР НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20__ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения _____
 Периодичность: квартальная
 Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получившего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получившего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация	Утверждено бюджетных ассигнований на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы)	Фактические расходы по использованию средств				Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	№ и дата Соглашения
								с начала года	в том числе за отчетный период	от кассовых расходов	от фактических расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Конт. телефон _____

Соглашение № 01-14-141/23

о передаче осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

рп. Искателей

27 января 2023 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице и.о. главы Мухина Андрея Юрьевича, действующего на основании постановления от 25.01.2023 № 15п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Бочкиной Ольги Кимовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 23 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 21 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 2 Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия: «Организация обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций».

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 14.09.2018 № 177п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) – для реализации мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счёт администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование.

1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 (три) рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).

При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).

После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3 соглашения, в размере 12 600 (Двадцать тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

2.1.2. Осуществляет беспроцентное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов). Срок предоставления заявки – не позднее 20 декабря 2023 года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

2.2.4. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.5. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.6. Обязуется возратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.

Возврат межбюджетного трансферта производится в отношении мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения, если Администрацией района по нему выявлены нарушения.

2.2.7. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.8. Вправе за счет средств межбюджетного трансферта приобретать необходимые учебные и методические материалы, а также наглядные пособия.

2.2.9. Привлекает к осуществлению обучения лиц, обладающих уровнем квалификации, необходимым для осуществления такого обучения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2.10. Представляет в Администрацию района в течение 5 рабочих дней после завершения обучения (но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года) копии договоров, заключенных с исполнителями услуг по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, отчеты и сведения о посещаемости обучающихся в форме письменной справки, а также информацию о количестве прошедших обучение неработающих граждан.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7, подпункт 2.2.5) Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне,

защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера от 14.01.2022 № 01-14-78/22 расторгается с 01.01.2023.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа»
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 118111000
ОГРН 1068383000091
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района, л/с 03843000020)
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа
Юридический и почтовый адрес:
166746, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Хорей-Вер, ул. Центральная, д. 18
ИНН 2983002911, КПП 298301001
ОКТМО 11811471
ОГРН 1058383003667
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000660)
к/с 03100643000000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000016

И. о. главы Администрации
Заполярного района

Глава Сельского поселения
«Хорей-Верский сельсовет» ЗР НАО

_____ / А.Ю. Мухин

_____ / О.К. Бочкина

Приложение № 1

к Соглашению № 01-14-141/23 от 27.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ
(подтверждение расходов)

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Сельское поселение												
1. Информация по межбюджетному трансферту:												
№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со своей бюджетной росписью районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Раск.	КОСГУ	Доп.кл.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):					
Вид расходов	Муниципальный контракт (договор) реквизиты	предмет	сумма, руб.	Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм.	Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
1	2	3	4	5	6

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Конт. телефон _____

Приложение № 2

к Соглашению № 01-14-141/23 от 27.01.2023

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП « _____ » ЗР НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20__ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения _____
 Периодичность: квартальная
 Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получившего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получившего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация	Утверждено бюджетных ассигнований на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы)	Фактические расходы по использованию средств				Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	№ и дата Соглашения
								с начала года	в том числе за отчетный период	от кассовых расходов	от фактических расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Конт. телефон _____

Соглашение № 01-14-172/23

о передаче осуществления части полномочий по организации в границах поселения теплоснабжения населения

рп. Искателей

6 марта 2023 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа», именуемая в дальнейшем «Администрация

