



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Российская Федерация
Администрация муниципального района
«Заполярный район» Ненецкого автономного округа»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.03.2023 № 95п

рп. Искателей

О внесении изменений в постановление
Администрации Заполярного района от 06.04.2022 № 68п
«Об изменении существенных условий контрактов
на закупку товаров, работ, услуг»

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной
системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
в целях повышения эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
Заполярного района Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного
округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести в постановление Администрации Заполярного района от 06.04.2022 № 68п «Об изменении
существенных условий контрактов на закупку товаров, работ, услуг» изменения, заменив в пунктах 1, 3 слова
«до 1 января 2023 года» словами «до 1 января 2024 года».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации
Заполярного района

Н.Л. Михайлова

Российская Федерация
Администрация муниципального района
«Заполярный район» Ненецкого автономного округа»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2023 № 62п

рп. Искателей

О внесении изменений в муниципальную программу
«Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района
«Заполярный район» на 2021–2030 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки,
утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район
«Заполярный район», утвержденном постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район»
от 28.03.2018 № 60п, на основании Устава муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный
район» Ненецкого автономного округа Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого
автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить изменения в муниципальную программу «Развитие транспортной инфраструктуры
муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы», утвержденную постановлением Администрации
Заполярного района от 30.09.2020 № 198п (в редакции постановлений от 02.02.2021 № 27п, от 28.04.2021
№ 100п, от 16.06.2021 № 137п, от 15.09.2021 № 223п, от 21.12.2021 № 288п, от 01.02.2022 № 26п, от 06.04.2022

№ 67п, от 13.07.2022 № 170п, от 06.10.2022 № 238п, от 25.11.2022 № 289п, от 01.02.2023 № 32п), согласно
Приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

И. о. главы Администрации
Заполярного района

О. Е. Холодов

Приложение к постановлению
Администрации муниципального района
«Заполярный район» Ненецкого автономного
округа» от 21.02.2023 № 62п
«О внесении изменений в муниципальную программу
«Развитие транспортной инфраструктуры муниципального
района «Заполярный район» на 2021–2030 годы»

Изменения в муниципальную программу
«Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района
«Заполярный район» на 2021–2030 годы»

- 1. В муниципальную программу «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района
«Заполярный район» на 2021–2030 годы» внести следующие изменения:
1.1. позицию «Объемы и источники финансирования муниципальной программы Паспорта муниципальной

программы «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2021–
2030 годы» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: 'Объемы и источники финансирования муниципальной программы' and 'Общий объем финансирования'.

- 1.1. В Разделе 5 «Информация о ресурсном обеспечении Программы, содержащая сведения об объемах
и источниках финансирования Программы» цифры «371 188,1» заменить цифрами «373 880,3».
2. Приложения 1, 2 к муниципальной программе «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального
района «Заполярный район» на 2021–2030 годы» изложить в новой редакции (прилагаются).

Приложение 1
к муниципальной программе
«Развитие транспортной инфраструктуры муниципального
района «Заполярный район» на 2021–2030 годы»

Перечень целевых показателей муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы»

Table with columns: 'Задачи, направленные на достижение цели', 'Наименование индикатора (показателя)', 'Единица измерения', 'Базовое значение индикатора', 'Планируемое значение индикатора (показателя) по годам реализации муниципальной программы'.

Приложение 2 к муниципальной программе
«Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы»

Large table with columns: '№', 'Наименование мероприятия', 'Заказчик', 'Исполнитель', 'Всего на 2021–2030 годы', and years from 2021 to 2030.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Table with 3 columns: Description of activities, Administrative bodies, and Budgetary data (rows 3.10 to 11.5).

Российская Федерация
Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.02.2023 № 67п

рп. Искателей

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального района «Заполярный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 28.03.2018 № 60п, на основании Устава муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» Администрации муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения в муниципальную программу «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы», утвержденную постановлением Администрации Заполярного района от 30.09.2020 № 199п (в редакции постановлений от 19.02.2021 № 47п, от 01.06.2021 № 123п, от 21.06.2021 № 143п, от 30.06.2021 № 157п, от 22.09.2021 № 234п, от 14.12.2021 № 282п, от 08.02.2022 № 31п, от 06.04.2022 № 66п, от 20.06.2022 № 144п, от 12.08.2022 № 195п, от 18.10.2022 № 250п, от 12.12.2022 № 310п, от 07.02.2023 № 38п), согласно Приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации Заполярного района

Н. Л. Михайлова

Приложение к постановлению Администрации муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа от 28.02.2023 № 67п «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы»

Изменения в муниципальную программу «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы»

1. В муниципальную программу «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий

проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы» внести следующие изменения:

1.1. позицию «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» паспорта муниципальной программы «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Description of financing, and Budgetary data for years 2021-2030.

1.2. В Разделе 5 «Информация о ресурсном обеспечении Программы, содержащая сведения об объемах и источниках финансирования Программы» цифры «2 436 888,2» заменить цифрами «2 449 665,6».

2. Приложения 1, 2 к муниципальной программе «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы» изложить в новой редакции (прилагаются).

Приложение 1 к муниципальной программе «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы»

Перечень целевых показателей муниципальной программы «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы»

Table with 4 columns: Task, Indicator, Unit, and Planned values for years 2021-2030.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы»

Table with columns: №, Наименование мероприятия, Заказчик, Исполнитель, and financial data for years 2021-2030. The table is organized into sections for different types of infrastructure projects like social services, housing, and public facilities.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Table with columns for item number, description, administrative body, and various numerical values. Rows include items 2.3.8 through 5.2, 2.6, 3, 3.1, 3.2, 3.3, 4, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Table with 28 columns and 10 rows. Columns include project numbers (5.3, 6, 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8, 6.9, 6.10), descriptions of works, and various financial columns (460.0, 9051.7, 455.4, etc.).

Российская Федерация
Администрация муниципального района
«Заполярный район» Ненецкого автономного округа»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.02.2023 № 68п

р.п. Искателей

О внесении изменений в муниципальную программу
«Обеспечение населения централизованным теплоснабжением
в МО «Муниципальный район «Заполярный район»
на 2020–2030 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 28.03.2018 № 60п, на основании Устава муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения в муниципальную программу «Обеспечение населения централизованным теплоснабжением в МО «Муниципальный район «Заполярный район» на 2020–2030 годы», утвержденную постановлением Администрации Заполярного района от 07.11.2019 № 193п (в редакции постановления от 24.04.2020 № 81п, от 31.08.2020 № 175п, от 19.01.2021 № 11п, от 19.02.2021 № 45п, от 11.06.2021 № 134п, от 20.01.2022 № 8п, от 09.06.2022 № 131п, от 02.12.2022 № 300п, от 25.01.2023 № 18п), согласно Приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации
Заполярного района

Н. Л. Михайлова

Приложение
к постановлению Администрации муниципального района
«Заполярный район» Ненецкого автономного округа»
от 28.02.2023 № 68п
«О внесении изменений в муниципальную программу
«Обеспечение населения централизованным
теплоснабжением в МО «Муниципальный район
«Заполярный район» на 2020–2030 годы»

1.2. В абзаце первом Раздела 5 «Информация о ресурсном обеспечении Программы, содержащая сведения об объемах и источниках финансирования Программы» цифры «16601,0» заменить цифрами «16753,7».
2. Приложения 1, 2 к муниципальной программе «Обеспечение населения централизованным теплоснабжением в МО «Муниципальный район «Заполярный район» на 2020–2030 годы» изложить в новой редакции (прилагаются).

Приложение 1
к муниципальной программе «Обеспечение населения
централизованным теплоснабжением в МО «Муниципальный
район «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

Перечень целевых показателей муниципальной программы
«Обеспечение населения централизованным теплоснабжением
в МО «Муниципальный район «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

Table with 12 columns: Tasks, Indicator Name, Unit, Base Value, and years 2020-2030. Row 1: Development of project documentation, indicator 'quantity of developed project documentation', unit 'project', value 2.

Приложение 2
к муниципальной программе «Обеспечение населения
централизованным теплоснабжением в МО «Муниципальный
район «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Обеспечение населения централизованным теплоснабжением в МО «Муниципальный район «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

Large table with 28 columns: №, Name of measures, Applicant, Executor, Total funding, and funding by year (2020-2030) and source (regional budget, district budget, etc.).

Соглашение № 01-14-153/22
о передаче осуществления части полномочий по решению вопроса
местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий
чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения

р.п. Искателей

29 декабря 2022 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п и распоряжения № 244-лс от 12.12.2022, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Андегский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Абакумовой Валентины Федоровны, действующей на основании устава сельского поселения, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Заполярного района.

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление следующей части полномочий:

- 1.3.1. Осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
1.3.2. Осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
1.3.3. Содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
1.3.4. Создание комиссий по предупреждению и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
1.3.5. Введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
1.3.6. Обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии такой системы);
1.3.7. Организация и проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации (согласно решению уполномоченных органов поселкового звена территориальной системы РСЧС, руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации);
1.3.8. Осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

- 1.3.9. Создание и использование резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
1.3.10. Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией.
1.4. Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:
1.4.1. По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по оформлению и выработке решений КЧС и ПБ);
1.4.2. По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
1.4.3. Другие полномочия, прямо не указанные в п. 1.3 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

- 2. Права и обязанности Сторон:
2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий;
2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий;
2.1.3. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий;
2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;
2.1.5. Оказывает максимальное содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий;
2.1.6. Доводит до Администрации поселения уведомление о бюджетных ассигнованиях на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов, показатели казового плана на 2023 год;
2.1.7. Обязуется осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование;
2.1.8. Предоставляет беспорочно взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;
2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);
2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;
2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.
2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным

- кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));
2.2.6. Обязуется возратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
2.3. Администрация поселения вправе:
2.3.1. Обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивать необходимую информацию;
2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

- 3.1. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Андегский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177п.
3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов».
Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.
3.3. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.
3.4. Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.
Срок предоставления заявок на финансирование – не позднее 20 декабря 2023 года.
3.5. Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.
При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.
После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дней.
При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.
3.6. Размер межбюджетного трансферта составляет 27 500 (двадцать семь тысяч пятьсот) руб. 00 коп.
3.7. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета поселения, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.
3.8. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения на 2023 год.

3.9. Условие предоставления межбюджетного трансферта также является:

3.9.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

С 01.01.2022 в связи с изменениями в указанный федеральный закон таким документом является расчет цены контракта (который оформляется отдельно от него), выполненный на основании методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги (устанавливаются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок).

4. Ответственность Сторон

4.1. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4.4. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункта 3.9) Администрация района приостанавливает представление трансферта до устранения выявленных нарушений.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2023 года, и действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
Управление финансов Администрации Заполярного района, Администрация Заполярного района, л/с 02843000010
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Андегский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа
Юридический и почтовый адрес: 166713, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, д. Андег
ИНН 2983002950, КПП 298301001
ОКТМО 11811431
ОГРН 1058383003854
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Андегский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000550)
к/с 0310064300000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000016

Заместитель главы
Администрации Заполярного района
по инфраструктурному развитию

Глава Сельского поселения
«Андегский сельсовет» ЗР НАО

_____/ О. Е. Холодов

_____/ В. Ф. Абакумова

Приложение № 1
к Соглашению от 29.12.2022 № 01-14-153/22

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ
№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

| Муниципальное образование | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--|-------|-------|-------|-------|---------|---------------------------------|------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|---|
| 1. Информация по межбюджетному трансферту: | | | | | | | | | | | | Единица измерения: руб. |
| № п/п | Наименование межбюджетного трансферта | Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета | | | | | | Всего утверждено лимитов на год | Кассовый план (нарастающим итогом) | Профинансировано всего | Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11) | Сумма расходов, подлежащая финансированию |
| | | Вед. | Разд. | Ц.ст. | Раск. | КОСГУ | Доп.кл. | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Итого: | | | | | | | | | | | | |

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

| Вид расходов | Муниципальный контракт (договор) | Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм. | Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.) |
|--------------|----------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Конт. телефон _____

Приложение № 2
к Соглашению от 29.12.2022 № 01-14-153/22

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету « _____ » в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20 ____ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____
 Периодичность: квартальная
 Единица измерения: руб.

| Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий | Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Дополнительная классификация межбюджетных трансфертов | Утверждено бюджетных назначений на год | Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года | Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года | Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы) | Фактические расходы по использованию средств | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода | № и дата Соглашения | | | |
|---|--|--|---|--|--|--|---|--|---|---------------------|---------------|--------------------------------|---------------|
| | | | | | | | | | | | с начала года | в том числе за отчетный период | с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Конт. телефон _____

Соглашение № 01-14-161/22
о передаче осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения

р.п. Искателей

29 декабря 2022 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п и распоряжения № 244-лс от 12.12.2022, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Колгуевский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Майкова Николая Яковлевича, действующего на основании устава сельского поселения, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Заполярного района.

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление следующей части полномочий:

- 1.3.1. Осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
- 1.3.2. Осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.3. Содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
- 1.3.4. Создание комиссий по предупреждению и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.5. Введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.6. Обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии такой системы);
- 1.3.7. Организация и проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации (согласно решениям уполномоченных органов поселкового звена территориальной системы РСЧС, руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации);
- 1.3.8. Осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.9. Создание и использование резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.10. Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией;
- 1.4. Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:
 - 1.4.1. По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по информации и выработке решений КЧС и ПБ);
 - 1.4.2. По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
 - 1.4.3. Иные полномочия, прямо не указанные в п. 1.3 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2. Права и обязанности Сторон.
 - 2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
 - 2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий;
 - 2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий;
 - 2.1.3. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий;
 - 2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;
 - 2.1.5. Оказывает максимальное содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий;
 - 2.1.6. Доводит до Администрации поселения уведомление о бюджетных ассигнованиях на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов, показатели кассового плана на 2023 год;
 - 2.1.7. Обязуется осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование;
 - 2.1.8. Осуществляет беспорочное выачисание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

- 2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
 - 2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;
 - 2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);
 - 2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;
 - 2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.
 - 2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));
 - 2.2.6. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
- 2.3. Администрация поселения вправе:
 - 2.3.1. Обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивать необходимую информацию;
 - 2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

3.1. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Колгуевский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177п.

3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов».

Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

3.3. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

3.4. Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.

Срок предоставления заявок на финансирование – не позднее 20 декабря 2023 года.

3.5. Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.

При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.

После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дней.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

3.6. Размер межбюджетного трансферта составляет 86300 (восемьдесят шесть тысяч триста) руб. 00 коп.

3.7. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счёт администратора дохода бюджета поселения, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

3.8. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения на 2023 год.

3.9. Условие предоставления межбюджетного трансферта также является:

3.9.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

С 01.01.2022 в связи с изменениями в указанный федеральный закон таким документом является расчет цены контракта (который оформляется отдельно от него), выполненный на основании методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги (устанавливаются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок).

4. Ответственность Сторон

4.1. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4.4. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункта 3.9) Администрация района приостанавливает представление трансферта до устранения выявленных нарушений.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2023 года, и действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярный район
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района, л/с 02843000010
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Колгуевский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа
Юридический и почтовый адрес: 166721, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Бургино
ИНН 2983003351, КПП 298301001
ОКТМО 11811451
ОГРН 1058383006725
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Колгуевский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000710)
к/с 0310064300000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000016

Заместитель главы
Администрации Заполярного района
по инфраструктурному развитию

Глава Сельского поселения
«Колгуевский сельсовет» ЗР НАО

_____/ О. Е. Холодов

_____/ Н. Я. Майков

Приложение № 1
к Соглашению от 29.12.2022 № 01-14-161/22

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ
№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

| Муниципальное образование | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--|-------|-------|-------|-------|---------|---------------------------------|------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|---|
| 1. Информация по межбюджетному трансферту: | | | | | | | | | | | | Единица измерения: руб. |
| № п/п | Наименование межбюджетного трансферта | Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета | | | | | | Всего утверждено лимитов на год | Кассовый план (нарастающим итогом) | Профинансировано всего | Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11) | Сумма расходов, подлежащая финансированию |
| | | Вед. | Разд. | Ц.ст. | Раск. | КОСГУ | Доп.кл. | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Итого: | | | | | | | | | | | | |

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

| Вид расходов | Муниципальный контракт (договор) | Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм. | Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.) |
|--------------|----------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Конт. телефон _____

Приложение № 2
к Соглашению от 29.12.2022 № 01-14-161/22

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету « _____ » в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20 ____ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____
 Периодичность: квартальная
 Единица измерения: руб.

| Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий | Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Дополнительная классификация межбюджетных трансфертов | Утверждено бюджетных назначений на год | Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года | Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года | Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы) | Фактические расходы по использованию (освоению) средств | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода | № и дата Соглашения |
|---|--|--|---|--|--|--|---|---|---|---------------------|
|---|--|--|---|--|--|--|---|---|---|---------------------|

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

1. В подпункте 2.1.1.2. соглашения № 01-14-7/23 от 10.01.2023 о передаче осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья (далее – соглашение) слова «534 300 (Пятьсот тридцать четыре тысячи триста) рублей 00 копеек» заменить словами «709 100 (Семьсот девять тысяч сто) рублей 00 копеек».

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Настоящее дополнительное соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного дополнительного соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего дополнительного соглашения, обмен экземплярами дополнительного соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

4. Во всем ином, не предусмотренном настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются действующим соглашением.

Заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию / **О.Е. Холодов**

Глава Сельского поселения «Тиманский сельсовет» ЗР НАО / **В.Е. Глухов**

Дополнительное соглашение № 1 к соглашению № 01-14-33/23 от 10.01.2023

о передаче осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья

рп. Искателей 16 марта 2023 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа, в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п, с одной стороны, и **Администрация Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**, в лице главы Татарина Юрия Анатольевича, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Дополнить раздел 1 соглашения № 01-14-33/23 от 10.01.2023 о передаче осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья (далее – соглашение) подпунктом 1.10 следующего содержания:

«1.10. Перечисление из районного бюджета межбюджетного трансферта для реализации мероприятия, указанного в подпункте 1.3.1 настоящего Соглашения, за декабрь 2022 года производится в соответствии с настоящим Соглашением на основании представленной не позднее 24 марта 2023 года по правилам, определенным в Соглашении, заявки на финансирование.».

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), которое производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами Сторон.

3. Настоящее дополнительное соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного дополнительного соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего дополнительного соглашения, обмен экземплярами дополнительного соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

5. Во всем ином, не предусмотренном настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются действующим соглашением.

Заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию / **О.Е. Холодов**

Глава Сельского поселения «Омский сельсовет» ЗР НАО / **Ю. А. Татариню**

Соглашение № 01-14-47/23

о передаче осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья

рп. Искателей 10 января 2023 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Администрации Заполярного района Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Администрация Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Чупрова Леонтия Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктами 7 и 26 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия «Обозначение и содержание снегоходных маршрутов».

Протяженность снегоходных маршрутов утверждена постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 07.11.2016 № 25пн «Об утверждении реестра снегоходных маршрутов, расположенных на территории муниципального района «Заполярный район».

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 30.09.2020 № 198п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закон № 44-ФЗ).

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счёт администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Приложением № 1 устанавливается единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов).

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).

При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).

После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3. соглашения, в размере 80 400 (Восемьдесят тысяч четыреста) рублей 00 копеек.

2.1.2. Осуществляет бесспорное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление

межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 20 декабря соответствующего финансового года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Организует:

– обозначение снегоходного маршрута (вешкование) исходя из условия о постановке 1 вешки каждые 50 м снегоходного маршрута;

– содержание снегоходного маршрута (контроль наличия и состояния вешек).

2.2.4. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.5. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.6. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае:

– установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта;

– определенном п. 4.4 настоящего Соглашения (при отсутствии добровольного возврата в установленный срок). Возврат межбюджетного трансферта производится в отношении отдельных мероприятий, указанных в п. 1.3. настоящего Соглашения, по которым Администрацией района выявлены нарушения.

2.2.7. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.8. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (неадекватное осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или неадекватное исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения:

– иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7., подпункт 2.2.5.);

– особенностей предоставления межбюджетного трансферта (пункт 4.4., пункт 4.7).

Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (за исключением заключения контракта в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ) по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование Администрации поселения подлжит направлению только при наличии факта приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

4.2. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ (по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование подлжит направлению по выбору Администрации поселения:

– при наличии факта приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта. В этом случае заявка содержит данные, указанные в п. 4.1 настоящего Соглашения;

– при наличии только факта заключения муниципального контракта. В этом случае первоначальная заявка содержит данные о муниципальном контракте, информация о котором размещена в единой информационной системе в сфере закупок (далее – информационная система). По результатам исполнения муниципального контракта Администрацией поселения предоставляется заявка на финансирование (подтверждение расходов).

4.3. При направлении Администрацией поселения заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация района:

– проверяет наличие размещенной в единой информационной системе информации о муниципальном контракте, сопоставляет запрошенный объем финансирования с условиями муниципального контракта;

– в сроки, установленные п. 1.9 настоящего Соглашения, при отсутствии оснований для отказа – обеспечивает предоставление межбюджетного трансферта;

– осуществляет контроль за целевым использованием межбюджетного трансферта путем принятия от Администрации поселения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов), содержащей данные о фактах приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

– срок рассмотрения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) составляет 5 (пять) рабочих дней;

– в случае наличия оснований для отказа в принятии повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) Администрация района направляет в письменной форме обоснование такого решения. В этом случае заявка считается не принятой.

4.4. При направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация поселения обязуется:

– предоставить повторную заявку на финансирование (подтверждение расходов), содержащую данные о фактах приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такой приемки, но не позднее 01 декабря текущего года (за исключением случаев, когда условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее этой даты в текущем финансовом году, тогда повторная заявка подается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня приемки объекта закупки, не позднее 25 декабря 2023 г.);

– возвратить средства межбюджетного трансферта до 10 декабря 2023 г. в случае невыполнения обязанности, предусмотренной в предыдущем абзаце.

В случае если условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее 01 декабря 2023, но до конца текущего года, а повторная заявка не принята, то возврат межбюджетного трансферта производится до 31.12.2023.

4.5. Администрации поселения при предоставлении межбюджетного трансферта в связи с закупкой товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ вправе подавать оба варианта заявки согласно п. 4.2 настоящего Соглашения (например, после заключения муниципального контракта запросить межбюджетных трансферт в целях выплаты аванса поставщику, исполнителю, подрядчику, а затем после приемки товаров, работ, услуг запросить трансферт в целях окончательного расчета с контрагентом).

4.6. В случае если при направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрации поселения предоставлен межбюджетный трансферт на выплату аванса поставщику (исполнителю, подрядчику) и такой аванс ей выдана, а сроки исполнения муниципального контракта нарушены и выходят за пределы финансового года, то межбюджетный трансферт подлжит возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

Администрация поселения имеет право обратиться к Администрации района с предложением заключения нового соглашения Сторон при подтверждении факта необходимости использования межбюджетного трансферта, за счет которого выданы аванс, в очередном финансовом году (могут приводиться доказательства реальности исполнения муниципального контракта, отсутствия оснований к его расторжению). Такое предложение должно поступить в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года. Решение по такому предложению принимается Администрацией района по своему усмотрению, при положительном решении межбюджетный трансферт не возвращается, его использование определяется новым соглашением Сторон, при отрицательном решении межбюджетный трансферт подлжит возврату в районный бюджет в установленном срок.

4.7. При использовании межбюджетного трансферта согласно п. 4.3 настоящего Соглашения отчет о расходовании межбюджетного трансферта согласно п. 2.2.5. настоящего Соглашения (до предоставления повторной заявки (подтверждения расходов) содержит пояснения относительно ожидаемых (фактических) сроков исполнения муниципального контракта.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досье на бумажном носителе.

6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровью от 29.12.2021 № 01-14-266/21 расторгается с 01.01.2023.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района
Юридический и почтовый адрес:
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОГРН 11811000
ОКТО 1068383000091
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района,
л/с 03843000020)
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» ЗР НАО
Юридический и почтовый адрес:
166715, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Красное, ул. Пролетарская, д. 3
ИНН 2983003224, КПП 298301001
ИНН 11811461
ОГРН 1058383006109
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа,
л/с 04843000620)
к/с 0310064300000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000016

Глава Администрации Заполярного района

Глава Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» ЗР НАО

/ **Н.Л. Михайлова**

/ **Л.М. Чупров**

Приложение № 1 к Соглашению № 01-14-47/23 от 10.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ (подтверждение расходов)

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

| Сельское поселение | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--|-------|-------|------|-------|---------|---------------------------------|------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|---|
| 1. Информация по межбюджетному трансферту: | | | | | | | | | | Единица измерения: руб. | | |
| № п/п | Наименование межбюджетного трансферта | Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета | | | | | | Всего утверждено лимитов на год | Кассовый план (нарастающим итогом) | Профинансировано всего | Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11) | Сумма расходов, подлежащая финансированию |
| | | Вед. | Разд. | Ц.ст. | Рас. | КОСГУ | Доп.кл. | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Итого: | | | | | | | | | | | | |

| 2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов): | | | | | |
|---|--|---------|-------------|---|--|
| Вид расходов | Муниципальный контракт (договор) реквизиты | предмет | сумма, руб. | Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм. | Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Приложение № 2 к Соглашению № 01-14-47/23 от 10.01.2023

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП « _____ » НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20__ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения _____
Периодичность: кварталная
Единица измерения: руб.

| Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий | Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получаемый межбюджетный трансферт | Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающий межбюджетный трансферт | Дополнительная классификация межбюджетного трансферта | Утверждено бюджетных назначений на год | Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года | Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года | Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы) с начала года | Фактические расходы по использованию (освоенно) средств | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода | | | | |
|---|---|---|---|--|---|--|--|---|---|-------------------------|----|----|----|
| | | | | | | | | | от кассовых расходов | от фактических расходов | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Соглашение № 01-14-122/23

о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Реализация данного мероприятия производится только в п. Красное, д. Куя, д. Осколково Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 13.11.2019 № 197п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Направление в адрес Администрации района данных о муниципальном контракте, информация о котором размещена в единой информационной системе в сфере закупок, если закупка осуществлена в результате проведенной конкурентной процедуры (в том числе в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры).

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов).

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации). При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).

После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3. соглашения, в размере 608400 (Шестьсот восемь тысяч четыреста) рублей 00 копеек.

2.1.2. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 20 декабря соответствующего финансового года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.4. Скеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению и пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.5. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае: – установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта; – определенном п. 4.4 настоящего Соглашения (при отсутствии добровольного возврата в установленный срок).

2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения: – иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7., подпункт 2.2.5.); – особенностей предоставления межбюджетного трансферта (пункт 4.4., пункт 4.7)

Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (за исключением заключения контракта в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ) по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта прямой поставки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

4.2. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ (по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование подлежит направлению по выбору Администрации поселения:

– при наличии факта прямой поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта. В этом случае заявка содержит данные, указанные в п. 4.1 настоящего Соглашения;

– при наличии только факта заключения муниципального контракта. В этом случае первоначальная заявка содержит данные о муниципальном контракте, информация о котором размещена в единой информационной системе в сфере закупок (далее – информационная система). По результатам исполнения муниципального контракта Администрацией поселения предоставляется заявка на финансирование (подтверждение расходов).

4.3. При направлении Администрацией поселения заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация района:

– проверяет наличие размещенной в единой информационной системе информации о муниципальном контракте, сопоставляет запрошенный объем финансирования с условиями муниципального контракта; – в сроки, установленные п. 1.9 настоящего Соглашения, при отсутствии оснований для отказа – обеспечивает предоставление межбюджетного трансферта;

– осуществляет контроль за целевым использованием межбюджетного трансферта путем принятия от Администрации поселения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов), содержащей данные о фактах приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

– срок рассмотрения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) составляет 5 (пять) рабочих дней;

– в случае наличия оснований для отказа в принятии повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) Администрация района направляет в письменной форме обоснование такого решения. В этом случае заявка считается не принятой.

4.4. При направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация поселения обязуется:

– представить повторную заявку на финансирование (подтверждение расходов), содержащую данные о фактах приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такой приемки, но не позднее 01 декабря текущего года (за исключением случаев, когда условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее этой даты в текущем финансовом году, тогда повторная заявка подается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня приемки объекта закупки, не позднее 25 декабря 2023 г.);

– возвратить средства межбюджетного трансферта до 10 декабря 2023 г. в случае невыполнения обязанности, предусмотренной в предыдущем абзаце.

В случае если условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее 01 декабря 2023, но до конца текущего года, а повторная заявка не принята, то возврат межбюджетного трансферта производится до 31.12.2023.

4.5. Администрация поселения при предоставлении межбюджетного трансферта в связи с закупкой товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ вправе подавать оба варианта заявки согласно п. 4.2 настоящего Соглашения (например, после заключения муниципального контракта запросить межбюджетных трансферт в целях выплаты аванса поставщику, исполнителю, подрядчику, а затем после приемки товаров, работ, услуг запросить трансферт в целях окончательного расчета с контрагентом).

4.6. В случае если при направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрацией поселения предоставлен межбюджетный трансферт на выплату аванса поставщику (исполнителю, подрядчику) и такой аванс ей выплачен, а сроки исполнения муниципального контракта нарушены и выходят за пределы финансового года, то межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

Администрация поселения имеет право обратиться к Администрации района с предложением заключения нового соглашения Сторон при подтверждении факта необходимости использования межбюджетного трансферта, за счет которого выплачен аванс, в очередном финансовом году (могут приводиться доказательства реальности исполнения муниципального контракта, отсутствия оснований его расторжения). Такое предложение должно поступить в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года. Решение по такому предложению принимается Администрацией района по своему усмотрению, при положительном решении межбюджетный трансферт не возвращается, его использование определяется новым соглашением Сторон, при отрицательном решении межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в установленный срок.

4.7. При использовании межбюджетного трансферта согласно п. 4.3 настоящего Соглашения отчет о расходовании межбюджетного трансферта согласно п. 2.2.5. настоящего Соглашения (до предоставления повторной заявки (подтверждения расходов) содержит пояснения относительно ожидаемых (фактических) сроков исполнения муниципального контракта.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печати и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов от 13.01.2022 № 01-14-99/22 расторгается с 01.01.2023.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Table with 2 columns: Администрация Заполярного района (Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10) and Администрация Сельского поселения «Приморско-Куйский сельсовет» ЗР НАО (Юридический и почтовый адрес: 166715, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Красное, ул. Пролетарская, д. 3).

Глава Администрации Заполярного района / Н.Л. Михайлова / Л.М. Чупров

Приложение № 1 к Соглашению № 01-14-122/23 от 27.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ (подтверждение расходов)

№ _____ от «_____» _____ 20__ г.

Сельское поселение _____ Единица измерения: руб.

Table with 13 columns: № п/п, Наименование межбюджетного трансферта, Вид, Разд., Ц.ст., Раск., КОСГУ, Доп.кл., Всего утверждено лимитов на год, Кассовый план (нарастающим итогом), Профинансировано всего, Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11), Сумма расходов, финансирование.

Итого: _____

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):

Table with 6 columns: Вид расход, Муниципальный контракт (договор), реквизиты, предмет, сумма, руб., Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм., Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.).

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Приложение № 2 к Соглашению № 01-14-122/23 от 27.01.2023

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП «_____» НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20__ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения _____

Периодичность: квартальная Единица измерения: руб.

Table with 14 columns: Наименование межбюджетного трансферта, Код по бюджетной классификации доходов бюджета, Код бюджетной классификации межбюджетных трансфертов, Дополнительные классификации межбюджетных трансфертов, Утвержденные бюджетные назначения на год, Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения в течение года, Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года, Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы), Фактические расходы по использованию (освоению) средств, Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода.

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Дополнительное соглашение № 1 к соглашению № 01-14-136/23 от 27.01.2023 о передаче осуществления части полномочий по организации в границах поселения воздоснащения населения

рп. Искателей 9 февраля 2023 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа, в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, в лице главы Макаровой Светланы Михайловны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в соглашение от 27.01.2023 № 01-14-136/23 о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее – соглашение) следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 1.3. соглашения подпунктом 1.3.4. следующего содержания: «1.3.4. «Геологические исследования и разведка подземных вод в д. Каменка и п. Хонгурей Ненецкого АО».

1.2. В подпункте 1.7.2. соглашения слова «для реализации мероприятия, указанного в подпункте 1.3.1. настоящего Соглашения» заменить словами «для реализации мероприятий, указанных в подпунктах 1.3.1. и 1.3.4. настоящего Соглашения».

1.3. Дополнить подпункт 2.1.1. соглашения 5 абзацем следующего содержания: «– на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 1.3.4 настоящего Соглашения, в размере 1244000 (Один миллион двести сорок четыре тысячи) рублей 00 копеек.».

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Настоящее дополнительное соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного дополнительного соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего дополнительного соглашения, обмен экземплярами дополнительного соглашения на бумажном носителе с оригиналами печати и подписей не требуется.

4. Во всем ином, не предусмотренном настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются действующим соглашением.

Заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию _____ / О. Е. Холодов _____ / С. М. Макарова _____

Глава Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» ЗР НАО _____

_____ / О. Е. Холодов _____ / С. М. Макарова _____

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме

Управление муниципального имущества Администрации Заполярного района сообщает о продаже муниципального имущества.

Условия приватизации муниципального имущества утверждены постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» от 21.03.2023 № 94п «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества в электронной форме».

Организатор аукциона и продавец: Управление муниципального имущества Администрации Заполярного района (исполняет функции продавца от имени Администрации Заполярного района).

Покупателями имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодах/приобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

На продажу выставляется имущество: Лот № 1: Плоттер Epson SureColor SC-T7000 (/EPI-C11CC17001A0/SureColor SC-T7000) (местонахождение: Ненецкий автономный округ, Заполярный район, рп. Искателей, ул. Губкина, д. 10) совместно со следующими расходными материалами:

– Емкость для отработанных чернил для плоттера Epson Sure Color T700, в количестве 4 шт.; – Картридж – Black (MK) C13T 692500, в количестве 4 шт.; – Картридж – Black (PK) C13T 692100, в количестве 1 шт.; – Картридж – Cyan C13T 692200, в количестве 2 шт.; – Картридж – Magenta C13T 692300, в количестве 3 шт.; – Картридж -Yellow C13T 692400, в количестве 3 шт.; – Картридж- Black (PK) C13T692100, в количестве 1 шт.

Способ приватизации имущества: продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме на электронной площадке.

Форма подачи предложений о цене имущества: электронная. Оператор электронной площадки и адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: Закрытое акционерное общество «Сбербанк – Автоматизированная система торгов» (ЗАО «Сбербанк – АСТ»), http://www.sberbank-ast.ru/.

Начальная цена продажи: Лот № 1: 218500 (двести восемнадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона»): 2% от начальной цены продажи имущества и составляет: Лот № 1: 4370 (четыре тысячи триста семьдесят) рублей 00 копеек.

Срок и порядок внесения задатка: Для участия в аукционе не позднее дня окончания приема заявок претендент вносит задаток в размере 10% начальной цены продажи муниципального имущества, путем перечисления его на счет продавца.

Задаток составляет: Лот № 1: 21 850 (двадцать одна тысяча восемьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Дата начала приема заявок: 25 марта 2023 года с 00 часов 00 минут (МСК).

Дата окончания приема заявок: 24 апреля 2023 года в 23 часа 59 минут (МСК).

Определение участников аукциона: 28 апреля 2023 года в 09 часов 00 минут (МСК).

Дата и место проведения аукциона: 04 мая 2023 года в 10 часов 00 минут (МСК), электронная площадка ЗАО «Сбербанк – АСТ» http://www.sberbank-ast.ru/.

Ознакомиться с иной информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи можно по адресу: Ненецкий автономный округ, пос. Искателей, ул. Губкина, д. 10, кабинет 110, ежедневно с 08.30 до 17.30 в рабочие дни кроме перерыва на обед с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут, либо позвонив по телефону: 8 (81853) 4-89-52.

Официальный бюллетень Заполярного района. Logo with stylized birds and text: ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА. Ответственный за выпуск: Ольга КРЫЛОВА. Подписано в печать: 30.03.2023. Тираж: 150 экз. Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО» (166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 25а).

Официальное периодическое печатное издание муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район»

Учрежден Советом Заполярного района. Редактируется и издается Администрацией Заполярного района. Адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, пос. Искателей, ул. Губкина, д. 10. Интернет-сайт: www.zrmao.ru. Телефон: 8 (81853) 4-81-40. Периодичность выхода — ежемесячно. Распространяется бесплатно.