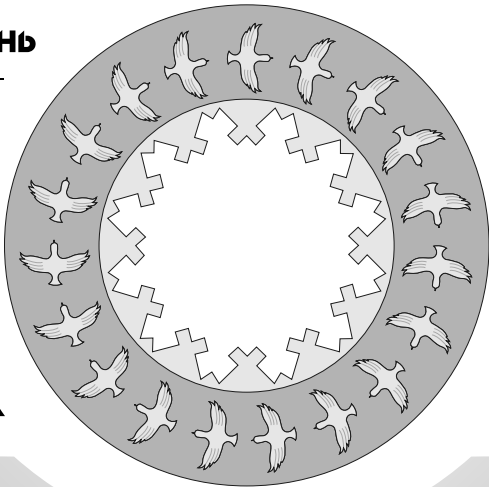




ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Соглашение № 01-14-163/22  
о передаче осуществления части полномочий по решению вопроса  
местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий  
чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения

гп. Искателей 29 декабря 2022 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п и распоряжения № 244-лс от 12.12.2022, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Коткинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Баева Александра Ивановича, действующего на основании устава сельского поселения, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.
- 1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Заполярного района.
- 1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление следующей части полномочий:
  - 1.3.1. Осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
  - 1.3.2. Осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
  - 1.3.3. Содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
  - 1.3.4. Создание комиссий по предупреждению и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
  - 1.3.5. Введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
  - 1.3.6. Обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии такой системы);
  - 1.3.7. Организация и проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации (согласно решениям уполномоченных органов поселкового звена территориальной системы РСЧС, руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации);
  - 1.3.8. Осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
  - 1.3.9. Создание и использование резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
  - 1.3.10. Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией.
- 1.4. Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:
  - 1.4.1. По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по оформлению и выработке решений КЧС и ПБ);
  - 1.4.2. По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
  - 1.4.3. Иные полномочия, прямо не указанные в п. 1.3 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2. Права и обязанности Сторон.
- 2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
  - 2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий;
  - 2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий;
  - 2.1.3. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий;
  - 2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;
  - 2.1.5. Оказывает максимальное содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий;
  - 2.1.6. Доводит до Администрации поселения уведомление о бюджетных ассигнованиях на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов, показатели кассового плана на 2023 год;
  - 2.1.7. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));
  - 2.1.8. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
- 2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
  - 2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;
  - 2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);
  - 2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;
  - 2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.
  - 2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));
  - 2.2.6. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
- 2.3. Администрация поселения вправе:
  - 2.3.1. Обращаться в Администрацию района для разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивать необходимую информацию;
  - 2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

- 3.1. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Коткинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177п.
- 3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов».
- Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.

- 3.3. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.
- 3.4. Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.
- Срок предоставления заявок на финансирование – не позднее 20 декабря 2023 года.
- 3.5. Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.
- При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.
- После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дня.
- При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.
- 3.6. Размер межбюджетного трансферта 64 700 (шестьдесят четыре тысячи семьсот) руб. 00 коп.
- 3.7. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета поселения, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.
- 3.8. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения на 2023 год.
- 3.9. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является:
  - 3.9.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

4. Ответственность Сторон
- 4.1. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.
- 4.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.
- 4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.
- 4.4. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункта 3.9) Администрация района приостанавливает предоставление трансферта до устранения выявленных нарушений.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

- 5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2023 года, и действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязательств, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.
- Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.
- 5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:
  - 5.2.1. По соглашению Сторон.
  - 5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.
  - 5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

- 6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.
- 6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.
- 6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.
- При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.
- 6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досье на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района  
Юридический и почтовый адрес:  
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10  
ИНН 2963003930, КПП 296301001  
ОКТМО 11811000  
ОГРН 1068383000091  
Управление финансов  
Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района, л/с 02843000010  
к/с 03231643118110008400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Коткинский сельсовет» Заполярного района  
Юридический и почтовый адрес:  
166724, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Котино, ул. Школьная, д. 15  
ИНН 2963003048, КПП 296301001  
ОКТМО 11811452  
ОГРН 1058383004570  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Коткинский сельсовет» ЗР НАО, л/с 04843000670)  
к/с 03100643000000012400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000016

Заместитель главы  
Администрации Заполярного района  
по инфраструктурному развитию \_\_\_\_\_/ О. Е. Холодов \_\_\_\_\_/ А. И. Баев

Приложение № 1  
к Соглашению 01-14-163/22 от 29.12.2022

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное образование \_\_\_\_\_  
1. Информация по межбюджетному трансферту: \_\_\_\_\_ Единица измерения: руб.

| № п/п  | Наименование межбюджетного трансферта | Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со своей бюджетной росписью районного бюджета |       |       |       |       |          | Всего утверждено лимитов на год | Кассовый план (нарастающим итогом) | Профинансировано всего | Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11) | Сумма расходов, подлежащая финансированию |
|--------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|----------|---------------------------------|------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|
|        |                                       | Вед.                                                                                               | Разд. | Ц.ст. | Раск. | КОСГУ | Доп. кл. |                                 |                                    |                        |                                      |                                           |
| 1      | 2                                     | 3                                                                                                  | 4     | 5     | 6     | 7     | 8        | 9                               | 10                                 | 11                     | 12                                   | 13                                        |
| Итого: |                                       |                                                                                                    |       |       |       |       |          |                                 |                                    |                        |                                      |                                           |

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

| Вид расходов | Муниципальный контракт (договор) | Объем выполненных работ/ приобретенных/ потребленных товаров/услуг, ед.изм. |   | Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.) |   |
|--------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1            | 2                                | 3                                                                           | 4 | 5                                                                                                                    | 6 |

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
Конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Соглашению 01-14-163/22 от 29.12.2022

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету «\_\_\_\_\_» в рамках реализации мероприятий муниципальной программы \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (с нарастающим итогом)

| Финансовый орган муниципального образования _____<br>Периодичность: квартальная<br>Единица измерения: руб.                                       |                                                                                    |                                                                                   |                                                       |                                          |                                                                                   |                                                                     |                                                                        |                                |                                                         |                                |                                                             |                         |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий                                                                                      | Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Код бюджетной классификации расходов бюджета, получателя межбюджетного трансферта | Дополнительная классификация межбюджетных трансфертов | Утвержденные бюджетные назначения на год | Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года | Возвращено неиспользованных средств в районный бюджет с начала года | Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы) |                                | Фактические расходы по использованию (освоению) средств |                                | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода |                         | № и дата Соглашения |
|                                                                                                                                                  |                                                                                    |                                                                                   |                                                       |                                          |                                                                                   |                                                                     | с начала года                                                          | в том числе за отчетный период | с начала года                                           | в том числе за отчетный период | от кассовых расходов                                        | от фактических расходов |                     |
| 1                                                                                                                                                | 2                                                                                  | 3                                                                                 | 4                                                     | 5                                        | 6                                                                                 | 7                                                                   | 8                                                                      | 9                              | 10                                                      | 11                             | 12                                                          | 13                      | 14                  |
| Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____<br>_____ (подпись)<br>Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____<br>_____ (подпись)<br>Конт. телефон _____ |                                                                                    |                                                                                   |                                                       |                                          |                                                                                   |                                                                     |                                                                        |                                |                                                         |                                |                                                             |                         |                     |

Соглашение № 01-14-112/23

о передаче осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

гп. Искателей 27 января 2023 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице и.о. главы Мухина Андрея Юрьевича, действующего на основании постановления от 25.01.2023 № 15п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Андегский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Абакумовой Валентины Федоровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.
- 1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 23 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 21 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 8 Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа».
- 1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия: «Организация обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций».
- 1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Андегский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 14.09.2018 № 177п.
- 1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.
- 1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.
- 1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) – для реализации мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения.
- 1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Андегский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.
- Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование.
- 1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 (три) рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).
- При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).
- После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:  
2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3 соглашения, в размере 12600 (Двенадцать тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.  
2.1.2. Осуществляет беспорное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:  
2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов). Срок предоставления заявки – не позднее 20 декабря 2023 года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.  
2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

2.2.4. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.5. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.6. Обязуется возратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.

Возврат межбюджетного трансферта производится в отношении мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения, если Администрацией района по нему выявлены нарушения.

2.2.7. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.8. Вправе за счет средств межбюджетного трансферта приобретать необходимые учебные и методические материалы, а также наглядные пособия.

2.2.9. Привлекает к осуществлению обучения лиц, обладающих уровнем квалификации, необходимым для осуществления такого обучения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2.10. Представляет в Администрацию района в течение 5 рабочих дней после завершения обучения (но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года) копии договоров, заключенных с исполнителями услуг по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, отчеты и сведения о посещаемости обучающихся в форме письменной справки, а также информацию о количестве прошедших обучение неработающих граждан.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (неадекватное осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7, подпункт 2.2.5) Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:  
5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера от 13.01.2022 № 01-14-64/22 расторгается с 01.01.2023.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа»  
Юридический и почтовый адрес:  
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10  
ИНН 2983003930, КПП 298301001  
ОКТМО 11811000  
ОГРН 106838300091  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района, л/с 03843000020)  
к/с 03231643118110008400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000087

«Андегский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа  
Юридический и почтовый адрес: 166713, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, д. Андег  
ИНН 2983002950, КПП 298301001  
ОКТМО 11811431  
ОГРН 1058383003854  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Андегский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000550)  
к/с 0310064300000012400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000016

И.о. главы Администрации Заполярного района \_\_\_\_\_ / А. Ю. Мухин \_\_\_\_\_ / В. Ф. Абакумова

Приложение № 1  
к Соглашению № 01-14-112/23 от 27.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ (подтверждение расходов)

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Сельское поселение \_\_\_\_\_

1. Информация по межбюджетному трансферту: \_\_\_\_\_ Единица измерения: руб.

| № п/п  | Наименование межбюджетного трансферта | Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета |       |       |       |       |         | Всего утверждено лимитов на год | Кассовый план (нарастающим итогом) | Профинансировано всего | Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11) | Сумма расходов, подлежащих финансированию |
|--------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|---------|---------------------------------|------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|
|        |                                       | Вед.                                                                                                 | Разд. | Ц.ст. | Раск. | КОСГУ | Доп.кл. |                                 |                                    |                        |                                      |                                           |
| 1      | 2                                     | 3                                                                                                    | 4     | 5     | 6     | 7     | 8       | 9                               | 10                                 | 11                     | 12                                   | 13                                        |
| Итого: |                                       |                                                                                                      |       |       |       |       |         |                                 |                                    |                        |                                      |                                           |

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):

| Вид расходов | Муниципальный контракт (договор) | Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм. | Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.) |
|--------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1            | 2                                | 3                                                                         | 4                                                                                                                    |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Соглашению № 01-14-112/23 от 27.01.2023

ОТЧЕТ  
о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП « \_\_\_\_\_ » ЗР НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная

Единица измерения: руб.

| Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий | Код по бюджетной классификации дохода бюджета, получившего межбюджетный трансферт | Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Дополнительная классификация межбюджетного трансферта | Утверждено органами местного самоуправления на год | Поступило средства из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года | Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года | Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы) | Фактические расходы по использованию (основанию) средства | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода | № и дата Соглашения |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1                                                           | 2                                                                                 | 3                                                                                | 4                                                     | 5                                                  | 6                                                                                  | 7                                                                    | 8                                                                      | 9                                                         | 10                                                          | 11                  |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Соглашение № 01-14-113/23  
о передаче осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

рп. Искателей \_\_\_\_\_ 27 января 2023 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице и.о. главы Мухина Андрея Юрьевича, действующего на основании постановления от 25.01.2023 № 15н, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Тельвисонский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Якубовича Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 23 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 21 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 8 Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия: «Организация обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций».

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Тельвисонский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 14.09.2018 № 177н.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) – для реализации мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Тельвисонский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование.

1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 (три) рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).

При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).

После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрацией района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:  
2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3 соглашения, в размере 38200 (Тридцать восемь тысяч двести) рублей 00 копеек.

2.1.2. Осуществляет беспорное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:  
2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов). Срок предоставления заявки – не позднее 20 декабря 2023 года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

2.2.4. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.5. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.6. Обязуется возратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.

Возврат межбюджетного трансферта производится в отношении мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения, если Администрацией района по нему выявлены нарушения.

2.2.7. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.8. Вправе за счет средств межбюджетного трансферта приобретать необходимые учебные и методические материалы, а также наглядные пособия.

2.2.9. Привлекает к осуществлению обучения лиц, обладающих уровнем квалификации, необходимым для

осуществления такого обучения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2.10. Представляет в Администрацию района в течение 5 рабочих дней после завершения обучения (но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года) копии договоров, заключенных с исполнителями услуг по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, отчеты и сведения о посещаемости обучающихся в форме письменной справки, а также информацию о количестве прошедших обучение неработающих граждан.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (неадекватное осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7, подпункт 2.2.5) Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера от 14.01.2022 № 01-14-55/22 расторгается с 01.01.2023.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа»  
Юридический и почтовый адрес:  
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10  
ИНН 2983003930, КПП 298301001  
ОКТМО 11811000  
ОГРН 106838300091  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района, л/с 03843000020)  
к/с 03231643118110008400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Тельвисонский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа  
Юридический и почтовый адрес: 166710, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Тельвиска, ул. Школьная, д. 9  
ИНН 2983003464, КПП 298301001, ОКТМО 11811466  
ОГРН 1058383007935  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Тельвисонский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000720)  
к/с 0310064300000012400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000016

И.о. главы Администрации Заполярного района \_\_\_\_\_ / А. Ю. Мухин \_\_\_\_\_ / Д. С. Якубович

Приложение № 1  
к Соглашению № 01-14-113/23 от 27.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ (подтверждение расходов)  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Сельское поселение \_\_\_\_\_

1. Информация по межбюджетному трансферту: \_\_\_\_\_ Единица измерения: руб.

| № п/п  | Наименование межбюджетного трансферта | Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета | Всего утверждено лимитов на год | Кассовый план (нарастающим итогом) | Профинансировано всего | Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11) | Сумма расходов, подлежащих финансированию |
|--------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1      | 2                                     | 3                                                                                                    | 4                               | 5                                  | 6                      | 7                                    | 8                                         |
| Итого: |                                       |                                                                                                      |                                 |                                    |                        |                                      |                                           |

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):

| Вид расходов | Муниципальный контракт (договор) | Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм. | Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.) |
|--------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1            | 2                                | 3                                                                         | 4                                                                                                                    |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

| Наименование<br>межбюджетного трансферта<br>в разрезе мероприятий | Код по бюджетной<br>классификации доходов<br>бюджета, получаемый<br>межбюджетный трансферт | Код бюджетной классификации<br>расходов бюджета, получаемого<br>межбюджетный трансферт | Дополнительная классификация<br>межбюджетного трансферта | Утверждено бюджетными<br>назначениями на год | Поступило средств из районного<br>бюджета в бюджет Сельского<br>поселения с начала года | Возвращено неиспользованных<br>остатков в районный бюджет<br>с начала года | Произведено<br>расходов<br>из бюджета<br>Сельского<br>поселения<br>(кассовые расходы) | Фактические<br>расходы<br>по использованию<br>средств | Остаток<br>неиспользованных<br>средств на конец<br>отчетного периода | № и дата Соглашения |    |    |    |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------|----|----|----|
| 1                                                                 | 2                                                                                          | 3                                                                                      | 4                                                        | 5                                            | 6                                                                                       | 7                                                                          | 8                                                                                     | 9                                                     | 10                                                                   | 11                  | 12 | 13 | 14 |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Соглашение № 01-14-115/23  
о передаче осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

рп. Искателей 27 января 2023 г.

**Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа**, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице и.о. главы Мухина Андрея Юрьевича, действующего на основании постановления от 25.01.2023 № 15п, с одной стороны, и **Администрация Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Макаровой Светланы Михайловны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.
- Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 23 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 21 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 8 Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа.
- По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятий: «Организация обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций».
- Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 14.09.2018 № 177п.
- Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.
- Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.
- Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) – для реализации мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения.
- Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование.

- Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 (три) рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).
- При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).
- После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.
- При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

- В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
  - Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3 соглашения, в размере 38200 (Тридцать восемь тысяч двести) рублей 00 копеек.
  - Осуществляет беспспорное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
  - В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
    - Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов). Срок предоставления заявки – не позднее 20 декабря 2023 года.
    - В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.
    - Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.
    - Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.
    - Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.
    - Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).
    - Обязуется вернуть средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
  - Возврат межбюджетного трансферта производится в отношении мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения, если Администрацией района по нему выявлены нарушения.
  - Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.
  - Вправе за счет средств межбюджетного трансферта приобретать необходимые учебные и методические материалы, а также наглядные пособия.
  - Привлекает к осуществлению обучения лиц, обладающих уровнем квалификации, необходимым для осуществления такого обучения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.
  - Представляет в Администрацию района в течение 5 рабочих дней после завершения обучения (но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года) копии договоров, заключенных с исполнителями услуг по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, отчеты и сведения о посещаемости обучающихся в форме письменной справки, а также информацию о количестве прошедших обучение неработающих граждан.

3. Ответственность Сторон

- Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.
- Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.
- В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.
- Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.
- В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.
- В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7, подпункт 2.2.5) Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

- Особенности предоставления межбюджетного трансферта
  - При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.
  - В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УТД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

- Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.
- Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.
- Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:
  - По соглашению Сторон.
  - В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.
  - В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

- Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.
- Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.
- Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.
- Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.
- Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера от 13.01.2022 № 01-14-53/22 расторгается с 01.01.2023.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа  
Юридический и почтовый адрес:  
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10  
ИНН 2983003930, КПП 298301001  
ОКТМО 11811000  
ОГРН 1068383000091  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация \Заполярного района,  
л/с 03843000020)  
к/с 03231643118110008400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 04102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа  
Юридический и почтовый адрес: 166703, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Оксино  
ИНН 2983002982, КПП 298301001  
ОКТМО 11811463  
ОГРН 1058383004063  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа,  
л/с 04843000630)  
к/с 0310064300000012400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000016

И. о. главы Администрации Заполярного района \_\_\_\_\_ / А. Ю. Мухин \_\_\_\_\_ / С. М. Макарова

Приложение № 1  
к Соглашению № 01-14-115/23 от 27.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

(подтверждение расходов)  
№ \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| Сельское поселение _____                   |                                       |                                                                                                      |       |       |       |       |         |                                 | Единица измерения: руб.            |                           |                                      |                                           |  |
|--------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|---------|---------------------------------|------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|--|
| 1. Информация по межбюджетному трансферту: |                                       |                                                                                                      |       |       |       |       |         |                                 |                                    |                           |                                      |                                           |  |
| № п/п                                      | Наименование межбюджетного трансферта | Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета |       |       |       |       |         | Всего утверждено лимитов на год | Кассовый план (нарастающим итогом) | Профинансировано на всего | Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11) | Сумма расходов, подлежащая финансированию |  |
|                                            |                                       | Вед.                                                                                                 | Разд. | Ц.ст. | Раск. | КОСГУ | Доп.кл. |                                 |                                    |                           |                                      |                                           |  |
| 1                                          | 2                                     | 3                                                                                                    | 4     | 5     | 6     | 7     | 8       | 9                               | 10                                 | 11                        | 12                                   | 13                                        |  |
| Итого:                                     |                                       |                                                                                                      |       |       |       |       |         |                                 |                                    |                           |                                      |                                           |  |

| 2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов): |                                  |         |             |                                                                           |                                                                                                                      |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------|-------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Вид расходов                                                                            | Муниципальный контракт (договор) |         |             | Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм. | Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.) |  |
|                                                                                         | реквизиты                        | предмет | сумма, руб. |                                                                           |                                                                                                                      |  |
| 1                                                                                       | 2                                | 3       | 4           | 5                                                                         | 6                                                                                                                    |  |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Соглашению № 01-14-115/23 от 27.01.2023

ОТЧЕТ

о расходевании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП \_\_\_\_\_  
муниципальной программы \_\_\_\_\_  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения \_\_\_\_\_  
Периодичность: квартальная  
Единица измерения: руб.

| 1                                                                                 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6                                                     | 7                                                                                 | 8 | 9 | 10                                           | 11 | 12                                                          |                                | 13                                           | 14         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---|---|----------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------|------------|
|                                                                                   |   |   |   |   |                                                       |                                                                                   |   |   |                                              |    | с начала года                                               | в том числе за отчетный период |                                              |            |
| Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий                       |   |   |   |   | Утверждено бюджетными назначениями на год             | Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы)            |   |   | Фактические расходы по использованию средств |    | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода |                                | № и дата                                     | Соглашения |
| Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получаемый межбюджетный трансферт |   |   |   |   | Дополнительная классификация межбюджетного трансферта | Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года |   |   | с начала года в том числе за отчетный период |    | с начала года в том числе за отчетный период                |                                | от кассовых расходов от фактических расходов |            |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Соглашение № 01-14-117/23  
о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов

рп. Искателей 27 января 2023 г.

**Администрация Заполярного района**, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Администрации Заполярного района Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Администрация Сельского поселения «Юшарский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Усачева Якова Александровича, действующей на основании Устава, с другой стороны,

далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, указанных в пункте 1.3. настоящего Соглашения.
- Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 18 части 1, частью 4 статьи 14, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 статьи 20 Устава муниципального района «Заполярный район».
- По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия «Содержание площадок накопления твердых коммунальных отходов (включая площадки для накопления твердых коммунальных отходов в поселениях, где установлены контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов) в муниципальных образованиях».
- К видам работ по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов относятся:
  - в зимний период – очистка контейнерной площадки от снега и наледи, уборка мусора вокруг контейнера и погрузки его в контейнер, посылка территории песком или смесью песка с хлоридами, расчистка подъездных путей рядом с контейнерной площадкой;
  - в летний период – уборка мусора вокруг контейнера и погрузка его в контейнер, подметание территории контейнерной площадки, обработка мусоросборников дезинфицирующим раствором (минимум 1 раз в летний период), дезинсекция 2 раза (в весенний и летний период), дератизация 2 раза (в весенний и летний период), мойка контейнеров 1 раз в летний период, окос прилегающей территории.

Указанный выше перечень работ не является закрытым.

При наличии экономии выделенных средств и при условии реализации указанных выше мероприятий по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов Администрации поселения может также направить межбюджетный трансферт на следующие виды работ:

- приобретение, доставка и установка контейнеров ТКО, требуемых к установке на площадке взамен, выведенных из эксплуатации;
- на изготовление и установку табличек с информацией об обслуживаемых объектах потребителей и о собственнике площадок.

Реализация данного мероприятия производится только в п. Каратайка Сельского поселения «Юшарский сельсовет» ЗР НАО.

- Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Юшарский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 13.11.2019 № 197п.
- Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

- Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.
- Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закон № 44-ФЗ).
- Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Юшарский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов).

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

- Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).
- При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).
- После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.
- При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

- В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
  - Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3. соглашения, в размере 89000 (Восемьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек.
  - Осуществляет беспспорное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
  - В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
    - Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 20 декабря соответствующего финансового года.
    - В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.
    - Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.
    - Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.
    - Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).
    - Обязуется вернуть средства межбюджетного трансферта в случае:
      - установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта;
      - определенном п. 4.4 настоящего Соглашения (при отсутствии добровольного возврата в установленный срок).
    - Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.
    - Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

- Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.
- Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.
- В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.
- Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.
- В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.
- В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения:
  - иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7., подпункт 2.2.5.);
  - особенностей предоставления межбюджетного трансферта (пункт 4.4., пункт 4.7)

Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

- При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (за исключением заключения контракта в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ) по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.
- В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УТД, счетов, счетов-фактур и т.п.).
- При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ (по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование подлежит направлению по выбору Администрации поселения:
  - при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта. В этом случае заявка содержит данные, указанные в п. 4.1 настоящего Соглашения;

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

– при наличии только факта заключения муниципального контракта. В этом случае первоначальная заявка содержит данные о муниципальном контракте, информация о котором размещена в единой информационной системе в сфере закупок (далее – информационная система). По результатам исполнения муниципального контракта Администрацией поселения предоставляется заявка на финансирование (подтверждение расходов).

4.3. При направлении Администрацией поселения заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация района:

- проверяет наличие размещенной в единой информационной системе информации о муниципальном контракте, сопоставляет запрошенный объем финансирования с условиями муниципального контракта;
- в сроки, установленные п. 1.9 настоящего Соглашения, при отсутствии оснований для отказа – обеспечивает предоставление межбюджетного трансферта;
- осуществляет контроль за целевым использованием межбюджетного трансферта путем принятия от Администрации поселения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов), содержащей данные о фактах приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.
- срок рассмотрения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) составляет 5 (пять) рабочих дней;
- в случае наличия оснований для отказа в принятии повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) Администрация района направляет в письменной форме обоснование такого решения. В этом случае заявка считается не принятой.

4.4. При направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация поселения обязуется:

- предоставить повторную заявку на финансирование (подтверждение расходов), содержащую данные о фактах приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такой приемки, но не позднее 01 декабря текущего года (за исключением случаев, когда условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее этой даты в текущем финансовом году, тогда повторная заявка подается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня приемки объекта закупки, не позднее 25 декабря 2023 г.);
- вернуть средства межбюджетного трансферта до 10 декабря 2023 г. в случае невыполнения обязанности, предусмотренной в предыдущем абзаце.

В случае если условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее 01 декабря 2023, но до конца текущего года, а повторная заявка не принята, то возврат межбюджетного трансферта производится до 31.12.2023.

4.5. Администрация поселения при предоставлении межбюджетного трансферта в связи с закупкой товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ вправе подавать оба варианта заявки согласно п. 4.2 настоящего Соглашения (например, после заключения муниципального контракта запросить межбюджетных трансферт в целях выплаты аванса поставщику, исполнителю, подрядчику, а затем после приемки товаров, работ, услуг запросить трансферт в целях окончательного расчета с контрагентом).

4.6. В случае если при направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрации поселения предоставлен межбюджетный трансферт на выплату аванса поставщику (исполнителю, подрядчику) и такой аванс ей выплачен, а сроки исполнения муниципального контракта нарушены и выходят за пределы финансового года, то межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

Администрация поселения имеет право обратиться к Администрации района с предложением заключения нового соглашения Сторон при подтверждении факта необходимости использования межбюджетного трансферта, за счет которого выплачен аванс, в очередном финансовом году (могут приводится доказательства реальности исполнения муниципального контракта, отсутствия оснований к его расторжению). Такое предложение должно поступить в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года. Решение по такому предложению принимает Администрацией района по своему усмотрению, при положительном решении межбюджетный трансферт не возвращается, его использование определяется новым соглашением Сторон, при отрицательном решении межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в установленный срок.

4.7. При использовании межбюджетного трансферта согласно п. 4.3 настоящего Соглашения отчет о расходевании межбюджетного трансферта согласно п. 2.2.5. настоящего Соглашения (до предоставления повторной заявки (подтверждения расходов) содержит пояснения относительно ожидаемых (фактических) сроков исполнения муниципального контракта.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досье на бумажном носителе.

6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов от 29.09.2022 № 01-14-146/22 расторгается с 01.01.2023.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Администрация Заполярного района<br>Юридический и почтовый адрес:<br>166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10<br>ИНН 2983003930, КПП 298301001<br>ОКТМО 11811000<br>ОГРН 1068383000091<br>УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района, л/с 03843000020)<br>к/с 0323164311811008400<br>ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск<br>БИК 011117401<br>ЕКС 40102810045370000087 | Администрация Сельского поселения<br>«Юшарский сельсовет» ЗР НАО<br>Юридический и почтовый адрес: 166742, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Каратайка<br>ИНН 2983003030, КПП 298301001<br>ОКТМО 11811479<br>ОГРН 1058383004558<br>УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Юшарский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000640)<br>к/с 03100643000000012400<br>ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск<br>БИК 011117401<br>ЕКС 40102810045370000016 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                           |                                                          |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Глава Администрации<br>Заполярного района | Глава Сельского поселения<br>«Юшарский сельсовет» ЗР НАО |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|

\_\_\_\_\_/ Н. Л. Михайлова \_\_\_\_\_/ Я. А. Усачев

Приложение № 1  
к Соглашению № 01-14-117/23 от 27.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

(подтверждение расходов)  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сельское поселение \_\_\_\_\_  
1. Информация по межбюджетному трансферту: \_\_\_\_\_ Единица измерения: руб.

| № п/п  | Наименование межбюджетного трансферта | Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со структурой районного бюджета |       |      |       |       |         | Всего утверждено лимитов на год | Кассовый план (нарастающим итогом) | Профинансировано от всего | Остаток ассигнований (пр.10 – гр.11) | Сумма расходов, подлежащая финансированию |
|--------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-------|-------|---------|---------------------------------|------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|
|        |                                       | Вед.                                                                                 | Разд. | Цст. | Раск. | КОСГУ | Доп.кл. |                                 |                                    |                           |                                      |                                           |
| 1      | 2                                     | 3                                                                                    | 4     | 5    | 6     | 7     | 8       | 9                               | 10                                 | 11                        | 12                                   | 13                                        |
| Итого: |                                       |                                                                                      |       |      |       |       |         |                                 |                                    |                           |                                      |                                           |

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):

| Вид расходов | Муниципальный контракт (договор) |         | Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм. |   | Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.) |  |
|--------------|----------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|              | реквизиты                        | предмет | сумма, руб.                                                               |   |                                                                                                                      |  |
| 1            | 2                                | 3       | 4                                                                         | 5 | 6                                                                                                                    |  |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Соглашению № 01-14-117/23 от 27.01.2023

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП « \_\_\_\_\_ » НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная

Единица измерения: руб.

| Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий | Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Дополнительная классификация межбюджетного трансферта | Утвержден бюджетный ассигнование на год | Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года | Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года | Произведено расходов из бюджета Сельского поселения в том числе за отчетный период | Фактические расходы по использованию средств | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода | № и дата Соглашения |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1                                                           | 2                                                                                  | 3                                                                                | 4                                                     | 5                                       | 6                                                                                 | 7                                                                    | 8                                                                                  | 9                                            | 10                                                          | 14                  |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Соглашение № 01-14-37/23

о передаче осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья

рп. Искателей \_\_\_\_\_ 10 января 2023 г.

**Администрация Заполярного района**, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Администрации Заполярного района Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Администрация Сельского поселения «Хоседа-Хардский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Танзова Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктами 7 и 26 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия «Содержание авиаландинок в поселениях Заполярного района». К мероприятиям по содержанию авиаландинок относятся: скашивание травы, кустарников, уборка снега, укладка вертолетных площадок и взлетно-посадочных полос, ремонт и изготовление аэродоменных знаков, установка ветроуказателя, оплата электроэнергии для нужд освещения вертолетных площадок и взлетно-посадочных полос.

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Хоседа-Хардский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 30.09.2020 № 198п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2021 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закон № 44-ФЗ).

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Хоседа-Хардский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов).

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).

При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).

После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3. соглашения, в размере 253900 (Двести пятьдесят три тысячи девятьсот) рублей 00 копеек.

2.1.2. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 20 декабря соответствующего финансового года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.4. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.5. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае:

- установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта;
- определением п. 4.4 настоящего Соглашения (при отсутствии добровольного возврата в установленный срок).

Возврат межбюджетного трансферта производится в отношении отдельных мероприятий, указанных в п. 1.3. настоящего Соглашения, по которым Администрацией района выявлены нарушения.

2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести

возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения:

- иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7., подпункт 2.2.5.);
- особенностей предоставления межбюджетного трансферта (пункт 4.4., пункт 4.7)

Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (за исключением заключения контракта в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ) по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование Администрации поселения подлжит направлению только при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подробный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

4.2. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ (по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование подлежит направлению по выбору Администрации поселения:

- при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта. В этом случае заявка содержит данные, указанные в п. 4.1 настоящего Соглашения;
- при наличии только факта заключения муниципального контракта. В этом случае первоначальная заявка содержит данные о муниципальном контракте, информация о котором размещена в единой информационной системе в сфере закупок (далее – информационная система). По результатам исполнения муниципального контракта Администрацией поселения предоставляется заявка на финансирование (подтверждение расходов).

4.3. При направлении Администрацией поселения заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация района:

- проверяет наличие размещенной в единой информационной системе информации о муниципальном контракте, сопоставляет запрошенный объем финансирования с условиями муниципального контракта;
- в сроки, установленные п. 1.9 настоящего Соглашения, при отсутствии оснований для отказа – обеспечивает предоставление межбюджетного трансферта;
- осуществляет контроль за целевым использованием межбюджетного трансферта путем принятия от Администрации поселения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов), содержащей данные о фактах приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.
- срок рассмотрения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) составляет 5 (пять) рабочих дней;
- в случае наличия оснований для отказа в принятии повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) Администрация района направляет в письменной форме обоснование такого решения. В этом случае заявка считается не принятой.

4.4. При направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация поселения обязуется:

- предоставить повторную заявку на финансирование (подтверждение расходов), содержащую данные о фактах приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такой приемки, но не позднее 01 декабря текущего года (за исключением случаев, когда условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее этой даты в текущем финансовом году, тогда повторная заявка подается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня приема объекта закупки, не позднее 25 декабря 2023 г.);
- вернуть средства межбюджетного трансферта до 10 декабря 2023 г. в случае невыполнения обязанности, предусмотренной в предыдущем абзаце.

В случае если условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее 01 декабря 2023, но до конца текущего года, а повторная заявка не принята, то возврат межбюджетного трансферта производится до 31.12.2023.

4.5. Администрация поселения при предоставлении межбюджетного трансферта в связи с закупкой товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ вправе подавать оба варианта заявки согласно п. 4.2 настоящего Соглашения (например, после заключения муниципального контракта запросить межбюджетных трансферт в целях выплаты аванса поставщику, исполнителю, подрядчику, а затем после приемки товаров, работ, услуг запросить трансферт в целях окончательного расчета с контрагентом).

4.6. В случае если при направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрации поселения предоставлен межбюджетный трансферт на выплату аванса поставщику (исполнителю, подрядчику) и такой аванс ей выплачен, а сроки исполнения муниципального контракта нарушены и выходят за пределы финансового года, то межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

Администрация поселения имеет право обратиться к Администрации района с предложением заключения нового соглашения Сторон при подтверждении факта необходимости использования межбюджетного трансферта, за счет которого выплачен аванс, в очередном финансовом году (могут приводится доказательства реальности исполнения муниципального контракта, отсутствия оснований к его расторжению). Такое предложение должно поступить в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года. Решение по такому предложению принимается Администрацией района по своему усмотрению, при положительном решении межбюджетный трансферт не возвращается, его использование определяется новым соглашением Сторон, при отрицательном решении межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в установленный срок.

4.7. При использовании межбюджетного трансферта согласно п. 4.3 настоящего Соглашения отчет о расходевании межбюджетного трансферта согласно п. 2.2.5. настоящего Соглашения (до предоставления повторной заявки (подтверждения расходов) содержит пояснения относительно ожидаемых (фактических) сроков исполнения муниципального контракта.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досье на бумажном носителе.

6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению, а также по осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья от 29.12.2021 № 01-14-271/21 расторгается с 01.01.2023.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Администрация Заполярного района<br>Юридический и почтовый адрес:<br>166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10<br>ИНН 2983003930, КПП 298301001<br>ОКТМО 11811000<br>ОГРН 1068383000091<br>УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района, л/с 03843000020)<br>к/с 0323164311811008400<br>ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск<br>БИК 011117401<br>ЕКС 40102810045370000087 | Администрация Сельского поселения<br>«Хоседа-Хардский сельсовет» ЗР НАО<br>Юридический и почтовый адрес:<br>166747, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Харута, ул. Победы, д. 4<br>ИНН 2983003249, КПП 298301001<br>ОКТМО 11811473<br>ОГРН 1058383006142<br>УФК по Архан |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Приложение № 1  
к Соглашению № 01-14-37/23 от 10.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ  
(подтверждение расходов)

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сельское поселение \_\_\_\_\_

1. Информация по межбюджетному трансферту: \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

| № п/п  | Наименование межбюджетного трансферта | Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета |       |       |       |       |         | Всего утверждено лимитов на год | Кассовый план (нарастающим итогом) | Профинансировано всего | Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11) | Сумма расходов, подлежащая финансированию |
|--------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|---------|---------------------------------|------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|
|        |                                       | Вед.                                                                                                 | Разд. | Ц.ст. | Раск. | КОСГУ | Доп.кл. |                                 |                                    |                        |                                      |                                           |
| 1      | 2                                     | 3                                                                                                    | 4     | 5     | 6     | 7     | 8       | 9                               | 10                                 | 11                     | 12                                   | 13                                        |
| Итого: |                                       |                                                                                                      |       |       |       |       |         |                                 |                                    |                        |                                      |                                           |

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):

| Вид расходов | Муниципальный контракт (договор) |         |             | Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм. | Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.) |
|--------------|----------------------------------|---------|-------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | реквизиты                        | предмет | сумма, руб. |                                                                           |                                                                                                                      |
| 1            | 2                                | 3       | 4           | 5                                                                         | 6                                                                                                                    |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Соглашению № 01-14-37/23 от 10.01.2023

ОТЧЕТ  
о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП « \_\_\_\_\_ » НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная

Единица измерения: руб.

| Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий | Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Дополнительная классификация | Утверждено бюджетных назначений на год | Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года | Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года | Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы) | Фактические расходы по исползованию (освоенно) средств |                                | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода |                         | № и дата Соглашения |    |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|----|
|                                                             |                                                                                    |                                                                                  |                              |                                        |                                                                                   |                                                                      |                                                                        | с начала года                                          | в том числе за отчетный период | от кассовых расходов                                        | от фактических расходов |                     |    |
| 1                                                           | 2                                                                                  | 3                                                                                | 4                            | 5                                      | 6                                                                                 | 7                                                                    | 8                                                                      | 9                                                      | 10                             | 11                                                          | 12                      | 13                  | 14 |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Соглашение № 01-14-120/23  
о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов

рп. Искателей \_\_\_\_\_ 10 января 2023 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице и.о. главы Администрации Заполярного района Мухина Андрея Юрьевича, действующего на основании постановления от 25.01.2023 № 15п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Бочкиной Ольги Кимовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, указанных в пункте 1.3. настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 18 части 1, частью 4 статьи 14, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 статьи 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия «Содержание площадок накопления твердых коммунальных отходов (включая площадки для накопления твердых коммунальных отходов в поселениях, где установлены контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов) в муниципальных образованиях».

К видам работ по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов относятся:

- в зимний период – очистка контейнерной площадки от снега и наледи, уборка мусора вокруг контейнера и погрузка его в контейнер, посылка территории песком или смесью песка с хлоридами, расчистка подъездных путей рядом с контейнерной площадкой;
- в летний период – уборка мусора вокруг контейнера и погрузка его в контейнер, подметание территории контейнерной площадки, обработка мусоросборников дезинфицирующим раствором (минимум 1 раз в летний период), дезинсекция 2 раза (в весенний и летний период), дератизация 2 раза (в весенний и летний период), мойка контейнеров 1 раз в летний период, оокс прилегающей территории.

Указанный выше перечень работ не является закрытым.

При наличии экономии выделенных средств и при условии реализации указанных выше мероприятий по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов Администрация поселения может также направить межбюджетный трансферт на следующие виды работ:

- приобретение, доставка и установка контейнеров ТКО, требуемых к установке на площадке взамен, выведенных из эксплуатации;
- на изготовление и установку табличек с информацией об обслуживаемых объектах потребителей и о собственнике площадок.

Реализация данного мероприятия производится только в п. Хорей-Вер Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» ЗР НАО.

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 13.11.2019 № 44-ФЗ).

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуетса на основании решения в бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закон № 44-ФЗ).

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов).

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).

При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).

После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3. соглашения, в размере 165 100 (Сто шестьдесят пять тысяч сто) рублей 00 копеек.

2.1.2. Осуществляет беспорное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 20 декабря соответствующего финансового года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.4. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.5. Обязуется возратить средства межбюджетного трансферта в случае:

- установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта;
- определенном п. 4.4 настоящего Соглашения (при отсутствии добровольного возврата в установленный срок).

2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информации и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения:

- иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7., подпункт 2.2.5.);
- особенностей предоставления межбюджетного трансферта (пункт 4.4., пункт 4.7)

Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (за исключением заключения контракта в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ) по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

4.2. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ (по результатам несоостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование подлежит направлению по выбору Администрации поселения:

- при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта. В этом случае заявка содержит данные, указанные в п. 4.1 настоящего Соглашения;
- при наличии только факта заключения муниципального контракта. В этом случае первоначальная заявка содержит данные о муниципальном контракте, информация о котором размещена в единой информационной системе в сфере закупок (далее – информационная система). По результатам исполнения муниципального контракта Администрацией поселения предоставляется заявка на финансирование (подтверждение расходов).

4.3. При направлении Администрацией поселения заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация района:

- проверяет наличие размещенной в единой информационной системе информации о муниципальном контракте, сопоставляет запрошенный объем финансирования с условиями муниципального контракта;
- в сроки, установленные п. 1.9 настоящего Соглашения, при отсутствии оснований для отказа – обеспечивает предоставление межбюджетного трансферта;
- осуществляет контроль за целевым использованием межбюджетного трансферта путем принятия от Администрации поселения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов), содержащей данные о фактах приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

– срок рассмотрения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) составляет 5 (пять) рабочих дней;

- в случае наличия оснований для отказа в принятии повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) Администрация района направляет в письменной форме обжалование такого решения. В этом случае заявка считается не принятой.

4.4. При направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация поселения обязуется:

- предоставить повторную заявку на финансирование (подтверждение расходов), содержащую данные о фактах приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такой премии, но не позднее 01 декабря текущего года (за исключением случаев, когда условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее этой даты в текущем финансовом году, тогда повторная заявка подается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня премии объекта закупки, не позднее 25 декабря 2023 г.);
- возратить средства межбюджетного трансферта до 10 декабря 2023 г. в случае невыполнения обязанности, предусмотренной в предыдущем абзаце.

В случае если условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее 01 декабря 2023, но до конца текущего года, а повторная заявка не принята, то возврат межбюджетного трансферта производится до 31.12.2023.

4.5. Администрация поселения при предоставлении межбюджетного трансферта в связи с закупкой товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ вправе подавать оба варианта заявки согласно п. 4.2 настоящего Соглашения (например, после заключения муниципального контракта запросить межбюджетных трансферт в целях выплаты аванса поставщику, исполнителю, подрядчику, а затем после приема товаров, работ, услуг запросить трансферт в целях окончательного расчета с контрагентом).

4.6. В случае если при направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрации поселения предоставлен межбюджетный трансферт на выплату аванса поставщику (исполнителю, подрядчику) и такой аванс ей выплачен, а сроки исполнения муниципального контракта нарушены и выходят за пределы финансового года, то межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

Администрация поселения имеет право обратиться к Администрации района с предложением заключения нового соглашения Сторон при подтверждении факта необходимости использования межбюджетного трансферта, за счет которого выплачен аванс, в очередном финансовом году (могут приводиться доказательства реальности исполнения муниципального контракта, отсутствия оснований к его расторжению). Такое предложение должно поступить в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года. Решение по такому предложению принимается Администрацией района по своему усмотрению, при положительном решении межбюджетный трансферт не возвращается, его использование определяется новым соглашением Сторон, при отрицательном решении межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в установленный срок.

4.7. При использовании межбюджетного трансферта согласно п. 4.3 настоящего Соглашения отчет о расходовании межбюджетного трансферта согласно п. 2.2.5. настоящего Соглашения (до предоставления повторной заявки (подтверждения расходов) содержит пояснения относительно ожидаемых (фактически) сроков исполнения муниципального контракта.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов от 13.01.2022 № 01-14-81/22 расторгается с 01.01.2023.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района  
Юридический и почтовый адрес:  
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10  
ИНН 2983003930, КПП 298301001  
ОКТМО 11811000  
ОГРН 1068383000091  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района, л/с 03843000020)  
к/с 03231643118110008400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» ЗР НАО  
Юридический и почтовый адрес: 166746, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Хорей-Вер, ул. Центральная, 18  
ИНН 2983002911, КПП 298301001  
ОКТМО 11811471  
ОГРН 1058383003667  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000660)  
к/с 03100643000000012400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000016

И. о. главы Администрации  
Заполярного района \_\_\_\_\_ / А. Ю. Мухин \_\_\_\_\_ / О. К. Бочкина \_\_\_\_\_

Приложение № 1  
к Соглашению № 01-14-120/23 от 27.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ  
(подтверждение расходов)

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сельское поселение \_\_\_\_\_

1. Информация по межбюджетному трансферту: \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

| № п/п  | Наименование межбюджетного трансферта | Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета |       |       |       |       |         | Всего утверждено лимитов на год | Кассовый план (нарастающим итогом) | Профинансировано всего | Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11) | Сумма расходов, подлежащая финансированию |
|--------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|---------|---------------------------------|------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|
|        |                                       | Вед.                                                                                                 | Разд. | Ц.ст. | Раск. | КОСГУ | Доп.кл. |                                 |                                    |                        |                                      |                                           |
| 1      | 2                                     | 3                                                                                                    | 4     | 5     | 6     | 7     | 8       | 9                               | 10                                 | 11                     | 12                                   | 13                                        |
| Итого: |                                       |                                                                                                      |       |       |       |       |         |                                 |                                    |                        |                                      |                                           |

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):

| Вид расходов | Муниципальный контракт (договор) |         |             | Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм. | Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.) |
|--------------|----------------------------------|---------|-------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | реквизиты                        | предмет | сумма, руб. |                                                                           |                                                                                                                      |
| 1            | 2                                | 3       | 4           | 5                                                                         | 6                                                                                                                    |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Соглашению № 01-14-120/23 от 27.01.2023

ОТЧЕТ  
о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП « \_\_\_\_\_ » НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная

Единица измерения: руб.

| Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий | Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Дополнительная классификация | Утверждено бюджетных назначений на год | Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года | Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года | Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы) | Фактические расходы по исползованию (освоенно) средств |                                | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода |                         | № и дата Соглашения |    |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|----|
|                                                             |                                                                                    |                                                                                  |                              |                                        |                                                                                   |                                                                      |                                                                        | с начала года                                          | в том числе за отчетный период | от кассовых расходов                                        | от фактических расходов |                     |    |
| 1                                                           | 2                                                                                  | 3                                                                                | 4                            | 5                                      | 6                                                                                 | 7                                                                    | 8                                                                      | 9                                                      | 10                             | 11                                                          | 12                      | 13                  | 14 |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Соглашение № 01-14-121/23  
о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов

рп. Искателей \_\_\_\_\_ 27 января 2023 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Администрации Заполярного района Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Тельмисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Якубовича Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, указанных в пункте 1.3. настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 18 части 1, частью 4 статьи 14, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 статьи 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия «Содержание площадок накопления твердых коммунальных отходов (включая площадки для накопления твердых коммунальных отходов в поселениях, где установлены контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов) в муниципальных образованиях».

К видам работ по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов относятся:

- в зимний период – очистка контейнерной площадки от снега и наледи, уборка мусора вокруг контейнера и погрузка его в контейнер, посылка территории песком или смесью песка с хлоридами, расчистка подъездных путей рядом с контейнерной площадкой;
- в летний период – уборка мусора вокруг контейнера и погрузка его в контейнер, подметание территории контейнерной площадки, обработка мусоросборников дезинфицирующим раствором (минимум 1 раз в летний период), дезинсекция 2 раза (в весенний и летний период), дератизация 2 раза (в весенний и летний период), мойка контейнеров 1 раз в летний период, оокс прилегающей территории.

Указанный выше перечень работ не является закрытым.

При наличии экономии выделенных средств и при условии реализации указанных выше мероприятий по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов Администрация поселения может также направить межбюджетный трансферт на следующие виды работ:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

- приобретение, доставка и установка контейнеров ТКО, требуемых к установке на площадке взамен, выведенных из эксплуатации;
- на изготовление и установку табличек с информацией об обслуживаемых объектах потребителей и о собственнe площадке.

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 13.11.2019 № 197п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закон № 44-ФЗ).

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов).

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).

При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).

После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3. соглашения, в размере 459 900 (Четыреста пятьдесят девять тысяч девятьсот) рублей 00 копеек.

2.1.2. Осуществляет беспроное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 20 декабря соответствующего финансового года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.4. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.5. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае:

- установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта;
- определенном п. 4.4 настоящего Соглашения (при отсутствии добровольного возврата в установленный срок).

2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения:

- иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7., подпункт 2.2.5.);
- особенностей предоставления межбюджетного трансферта (пункт 4.4., пункт 4.7)

Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (за исключением заключения контракта в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ) по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

4.2. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ (по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование подлежит направлению по выбору Администрации поселения:

- при наличии факта приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта. В этом случае заявка содержит данные, указанные в п. 4.1 настоящего Соглашения;
- при наличии только факта заключения муниципального контракта. В этом случае первоначальная заявка содержит данные о муниципальном контракте, информация о котором размещена в единой информационной системе в сфере закупок (далее – информационная система). По результатам исполнения муниципального контракта Администрацией поселения предоставляется заявка на финансирование (подтверждение расходов).

4.3. При направлении Администрацией поселения заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация района:

- проверяет наличие размещенной в единой информационной системе информации о муниципальном контракте, сопоставляет запрошенный объем финансирования с условиями муниципального контракта;
- в сроки, установленные п. 1.9 настоящего Соглашения, при отсутствии оснований для отказа – обеспечивает предоставление межбюджетного трансферта;
- осуществляет контроль за целевым использованием межбюджетного трансферта путем принятия от Администрации поселения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов), содержащей данные о фактах приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.
- срок рассмотрения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) составляет 5 (пять) рабочих дней;
- в случае наличия оснований для отказа в принятии повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) Администрация района направляет в письменной форме обоснование такого решения. В этом случае заявка считается не принятой.

4.4. При направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация поселения обязуется:

- представить повторную заявку на финансирование (подтверждение расходов), содержащую данные о фактах приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такой приемки, но не позднее 01 декабря текущего года (за исключением случаев, когда условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее этой даты в текущем финансовом году, тогда повторная заявка подается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня приемки объекта закупки, не позднее 25 декабря 2023 г.);
- возвратить средства межбюджетного трансферта до 10 декабря 2023 г. в случае невыполнения обязанности, предусмотренной в предыдущем абзаце.

В случае если условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее 01 декабря 2023, но до конца текущего года, а повторная заявка не принята, то возврат межбюджетного трансферта производится до 31.12.2023.

4.5. Администрация поселения при предоставлении межбюджетного трансферта в связи с закупкой товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ вправе подавать оба варианта заявки согласно п. 4.2 настоящего Соглашения (например, после заключения муниципального контракта запросить межбюджетных трансферт в целях выплаты аванса поставщику, исполнителю, подрядчику, а затем после приемки товаров, работ, услуг запросить трансферт в целях окончательного расчета с контрагентом).

4.6. В случае если при направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрации поселения предоставлен межбюджетный трансферт на выплату аванса поставщику (исполнителю, подрядчику) и такой аванс ей выплачен, а сроки исполнения муниципального контракта нарушены и выходят за пределы финансового года, то межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

Администрация поселения имеет право обратиться к Администрации района с предложением заключения нового соглашения Сторон при подтверждении факта необходимости использования межбюджетного трансферта, за счет которого выплачен аванс, в очередном финансовом году (могут приводиться доказательства реальности исполнения муниципального контракта, отсутствия оснований к его расторжению). Такое предложение должно поступить в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года. Решение по такому предложению принимается Администрацией района по своему усмотрению, при положительном решении межбюджетный трансферт не возвращается, его использование определяется новым соглашением Сторон, при отрицательном решении межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в установленный срок.

4.7. При использовании межбюджетного трансферта согласно п. 4.3 настоящего Соглашения отчет о расходовании межбюджетного трансферта согласно п. 2.2.5. настоящего Соглашения (до предоставления повторной заявки (подтверждения расходов) содержит пояснения относительно ожидаемых (фактических) сроков исполнения муниципального контракта.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов от 13.01.2022 № 01-14-98/22 расторгается с 01.01.2023.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района  
Юридический и почтовый адрес:  
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10  
ИНН 2983003930, КПП 298301001  
ОКТМО 11811000  
ОГРН 1068383000091  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района, л/с 03843000020)  
к/с 03231643118110008400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000087

Глава Администрации  
Заполярного района

\_\_\_\_\_/ Н. Л. Михайлова

Администрация Сельского поселения  
«Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО  
Юридический и почтовый адрес:  
166710, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Тельвисоча, ул. Школьная, д. 9  
ИНН 2983003464, КПП 298301001, ОКТМО 11811466  
ОГРН 1058383007935  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000720)  
к/с 03100843000000012400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000016

Глава Сельского поселения  
«Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО

\_\_\_\_\_/ Д. С. Якубович

Приложение № 1  
к Соглашению № 01-14-121/23 от 27.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ  
(подтверждение расходов)

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

|                                                  |                                       |                                                                                                      |   |   |   |   |   |                                 |                                    |                                |                                      |                                             |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------|
| Сельское поселение _____                         |                                       |                                                                                                      |   |   |   |   |   |                                 |                                    |                                |                                      |                                             |
| 1. Информация по межбюджетному трансферту: _____ |                                       |                                                                                                      |   |   |   |   |   |                                 |                                    |                                |                                      |                                             |
| Единица измерения: руб.                          |                                       |                                                                                                      |   |   |   |   |   |                                 |                                    |                                |                                      |                                             |
| № п/п                                            | Наименование межбюджетного трансферта | Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета |   |   |   |   |   | Всего утверждено лимитов на год | Кассовый план (нарастающим итогом) | Происхождение (на начало года) | Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11) | Остаток расходов, подлежащий финансированию |
| 1                                                | 2                                     | 3                                                                                                    | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9                               | 10                                 | 11                             | 12                                   | 13                                          |
| Итого:                                           |                                       |                                                                                                      |   |   |   |   |   |                                 |                                    |                                |                                      |                                             |

|                                                                                         |                                  |                                                                          |   |                                                                                                                      |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов): |                                  |                                                                          |   |                                                                                                                      |   |
| Вид расходов                                                                            | Муниципальный контракт (договор) | Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, едизм. |   | Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.) |   |
| 1                                                                                       | 2                                | 3                                                                        | 4 | 5                                                                                                                    | 6 |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Соглашению № 01-14-121/23 от 27.01.2023

ОТЧЕТ  
о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета Бюджету СП « \_\_\_\_\_ » НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения \_\_\_\_\_  
Периодичность: квартальная  
Единица измерения: руб.

|                                                             |                                                                                |                                                                                 |                                                       |                                         |                                                                                   |                                                                      |                                                                        |                                                         |                                                             |                     |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------|
| Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий | Код бюджетной классификации дохода бюджета, получившего межбюджетный трансферт | Код бюджетной классификации расхода бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Дополнительная классификация межбюджетного трансферта | Утвержден бюджетный ассигнование на год | Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года | Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года | Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы) | Фактические расходы по использованию (освоению) средств | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода | № и дата Соглашения |
| 1                                                           | 2                                                                              | 3                                                                               | 4                                                     | 5                                       | 6                                                                                 | 7                                                                    | 8                                                                      | 9                                                       | 10                                                          | 14                  |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Соглашение № 01-14-123/23

о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов

рп. Искателей

27 января 2023 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице и.о. главы Администрации Заполярного района Мухина Андрея Юрьевича, действующего на основании постановления от 25.01.2023 № 15п, с одной стороны, и **Администрация Сельского поселения «Пешский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Смирновой Галины Александровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 статьи 20 Устава муниципального района «Заполярный район» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, указанных в пункте 1.3. настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 18 части 1, частью 4 статьи 14, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 статьи 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия «Содержание площадок накопления твердых коммунальных отходов (включая площадки для накопления твердых коммунальных отходов в поселениях, где установлены контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов) в муниципальных образованияах».

К видам работ по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов относятся:

- в зимний период – очистка контейнерной площадки от снега и наледи, уборка мусора вокруг контейнера и погрузка его в контейнер, посылка территории песком или смесью песка с хлоридами, расчистка подъездных путей рядом с контейнерной площадкой;
- в летний период – уборка мусора вокруг контейнера и погрузка его в контейнер, подметание территории контейнерной площадки, обработка мусоросборников дезинфицирующим раствором (минимум 1 раз в летний период), дезинсекция 2 раза (в весенний и летний период), дератизация 2 раза (в весенний и летний период), мойка контейнеров 1 раз в летний период, окос прилегающей территории.

Указанный выше перечень работ не является закрытым.

При наличии экономии выделенных средств и при условии реализации указанных выше мероприятий по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов Администрация поселения может также направить межбюджетный трансферт на следующие виды работ:

- приобретение, доставка и установка контейнеров ТКО, требуемых к установке на площадке взамен, выведенных из эксплуатации;
- на изготовление и установку табличек с информацией об обслуживаемых объектах потребителей и о собственнe площадке.

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Пешский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 13.11.2019 № 197п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закон № 44-ФЗ).

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Пешский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов).

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).

При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).

После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3. соглашения, в размере 489 600 (Четыреста восемьдесят девять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

2.1.2. Осуществляет беспроное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 20 декабря соответствующего финансового года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.4. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.5. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае:

- установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта;
- определенном п. 4.4 настоящего Соглашения (при отсутствии добровольного возврата в установленный срок).

2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

4.2. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ (по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование подлежит направлению по выбору Администрации поселения:

- при наличии факта приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта. В этом случае заявка содержит данные, указанные в п. 4.1 настоящего Соглашения;
  - при наличии только факта заключения муниципального контракта. В этом случае первоначальная заявка содержит данные о муниципальном контракте, информация о котором размещена в единой информационной системе в сфере закупок (далее – информационная система). По результатам исполнения муниципального контракта Администрацией поселения предоставляется заявка на финансирование (подтверждение расходов).
- 4.3. При направлении Администрацией поселения заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация района:
- проверяет наличие размещенной в единой информационной системе информации о муниципальном контракте, сопоставляет запрошенный объем финансирования с условиями муниципального контракта;
  - в сроки, установленные п. 1.9 настоящего Соглашения, при отсутствии оснований для отказа – обеспечивает предоставление межбюджетного трансферта;
  - осуществляет контроль за целевым использованием межбюджетного трансферта путем принятия от Администрации поселения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов), содержащей данные о фактах приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.
  - срок рассмотрения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) составляет 5 (пять) рабочих дней;
  - в случае наличия оснований для отказа в принятии повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) Администрация района направляет в письменной форме обоснование такого решения. В этом случае заявка считается не принятой.

4.4. При направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация поселения обязуется:

- представить повторную заявку на финансирование (подтверждение расходов), содержащую данные о фактах приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такой приемки, но не позднее 01 декабря текущего года (за исключением случаев, когда условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее этой даты в текущем финансовом году, тогда повторная заявка подается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня приемки объекта закупки, но не позднее 25 декабря 2023 г.);
- возратить средства межбюджетного трансферта до 10 декабря 2023 г. в случае невыполнения обязанности, предусмотренной в предыдущем абзаце.

В случае если условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее 01 декабря 2023, но до конца текущего года, а повторная заявка не принята, то возврат межбюджетного трансферта производится до 31.12.2023.

4.5. Администрация поселения при предоставлении межбюджетного трансферта в связи с закупкой товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ вправе подавать оба варианта заявки согласно п. 4.2 настоящего Соглашения (например, после заключения муниципального контракта запросить межбюджетных трансферт в целях выплаты аванса поставщику, исполнителю, подрядчику, а затем после приемки товаров, работ, услуг запросить трансферт в целях окончательного расчета с контрагентом).

4.6. В случае если при направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрации поселения предоставлен межбюджетный трансферт на выплату аванса поставщику (исполнителю, подрядчику) и такой аванс ей выплачен, а сроки исполнения муниципального контракта нарушены и выходят за пределы финансового года, то межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

Администрация поселения имеет право обратиться к Администрации района с предложением заключения нового соглашения Сторон при подтверждении факта необходимости использования межбюджетного трансферта, за счет которого выплачен аванс, в очередном финансовом году (могут приводится доказательства реальности исполнения муниципального контракта, отсутствия оснований к его расторжению). Такое предложение должно поступить в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года. Решение по такому предложению принимается Администрацией района по своему усмотрению, при положительном решении межбюджетный трансферт не возвращается, его использование определяется новым соглашением Сторон, при отрицательном решении межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в установленный срок.

4.7. При использовании межбюджетного трансферта согласно п. 4.3 настоящего Соглашения отчет о расходовании межбюджетного трансферта согласно п. 2.2.5. настоящего Соглашения (до предоставления повторной заявки (подтверждения расходов) содержит пояснения относительно ожидаемых (фактических) сроков исполнения муниципального контракта.

### 5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действующ по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

### 6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов от 13.01.2022 № 01-14-83/22 расторгается с 01.01.2023.

### 7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района  
Юридический и почтовый адрес:  
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10  
ИНН 2983003930, КПП 298301001  
ОКТМО 11811000  
ОГРН 1068383000091  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района,  
к/с 03843000020)  
к/с 03231643118110008400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения  
«Пешский сельсовет» ЗР НАО  
Юридический и почтовый адрес:  
166730, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Нюкня Пеша, ул. Советская, д. 18  
ИНН 2983003111, КПП 298301001  
ОКТМО 11811459  
ОГРН 1058383004877  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Пешский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа,  
к/с 04843000610)  
к/с 03100643000000012400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000016

Глава Сельского поселения  
«Пешский сельсовет» ЗР НАО

Приложение № 1  
к Соглашению № 01-14-123/23 от 27.01.2023

### ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

(подтверждение расходов)

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

|                                            |                                       |                                                                                                      |       |      |       |       |       |                                 |                                    |                          |                                     |                                           |
|--------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-------|-------|-------|---------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|
| Сельское поселение _____                   |                                       |                                                                                                      |       |      |       |       |       |                                 |                                    |                          |                                     |                                           |
| 1. Информация по межбюджетному трансферту: |                                       |                                                                                                      |       |      |       |       |       |                                 | Единица измерения: руб.            |                          |                                     |                                           |
| № п/п                                      | Наименование межбюджетного трансферта | Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета |       |      |       |       |       | Всего утверждено лимитом на год | Кассовый план (нарастающим итогом) | Профинансировано по ваго | Остаток асигнований (гр.10 – гр.11) | Сумма расходов, подлежащая финансированию |
|                                            |                                       | Вед.                                                                                                 | Разд. | Цст. | Расс. | КОСГУ | Допл. |                                 |                                    |                          |                                     |                                           |
| 1                                          | 2                                     | 3                                                                                                    | 4     | 5    | 6     | 7     | 8     | 9                               | 10                                 | 11                       | 12                                  | 13                                        |
| Итого:                                     |                                       |                                                                                                      |       |      |       |       |       |                                 |                                    |                          |                                     |                                           |

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):

|              |                                  |           |         |             |                                                                           |                                                                                                                      |
|--------------|----------------------------------|-----------|---------|-------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Вид расходов | Муниципальный контракт (договор) | реквизиты | предмет | сумма, руб. | Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм. | Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.) |
| 1            | 2                                | 3         | 4       | 5           | 6                                                                         | 6                                                                                                                    |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Соглашению № 01-14-123/23 от 27.01.2023

### ОТЧЕТ о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП « \_\_\_\_\_ » НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная

Единица измерения: руб.

| Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий | Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получателя межбюджетного трансферта | Код бюджетной классификации расходов бюджета, получателя межбюджетного трансферта | Дополнительная классификация расходов бюджета | Утвержденный бюджет на год | Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года | Вырачено неиспользованных средств в районный бюджет с начала года | Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы)    | Фактические расходы по использованию (освоению) средств                   | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода               | № и дата Соглашения                             |    |    |    |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----|----|----|
| 1                                                           | 2                                                                                   | 3                                                                                 | 4                                             | 5                          | 6                                                                                 | 7                                                                 | 8                                                                         | 9                                                                         | 10                                                                        | 11                                              | 12 | 13 | 14 |
|                                                             |                                                                                     |                                                                                   |                                               |                            |                                                                                   |                                                                   | с начала года<br>в том числе по плану<br>в том числе по отчетным периодам | с начала года<br>в том числе по плану<br>в том числе по отчетным периодам | с начала года<br>в том числе по плану<br>в том числе по отчетным периодам | от кассовых расходов<br>от фактических расходов |    |    |    |

Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Конт. телефон \_\_\_\_\_

### Соглашение № 01-14-127/23

о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов

рп. Искателей

27 января 2023 г.

**Администрация Заполярного района**, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице и.о. главы Администрации Заполярного района Мухина Андрея Юрьевича, действующего на основании постановления от 25.01.2023 № 15п, с одной стороны, и **Администрация Сельского поселения «Карский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Валеев Филиппа Федоровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, указанных в пункте 1.3. настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 18 части 1, частью 4 статьи 14, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 статьи 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия «Содержание площадок накопления твердых коммунальных отходов (включая площадки для накопления твердых коммунальных отходов в поселениях, где установлены контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов) в муниципальных образованиях».

К видам работ по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов относятся:

- в зимний период – очистка контейнерной площадки от снега и наледи, уборка мусора вокруг контейнера и погрузка его в контейнер, посылка территории песком или смесью песка с хлоридами, расчистка подъездных путей рядом с контейнерной площадкой;
- в летний период – уборка мусора вокруг контейнера и погрузка его в контейнер, подметание территории контейнерной площадки, обработка мусоросборников дезинфицирующим раствором (минимум 1 раз в летний период), дезинсекция 2 раза (в весенний и летний период), дератизация 2 раза (в весенний и летний период), мойка контейнеров 1 раз в летний период, окос прилегающей территории.

Указанный выше перечень работ не является закрытым.

При наличии экономии выделенных средств и при условии реализации указанных выше мероприятий по содержанию площадок накопления твердых коммунальных отходов Администрация поселения может также направить межбюджетный трансферт на следующие виды работ:

- приобретение, доставка и установка контейнеров ТКО, требуемых к установке на площадке взамен, выведенных из эксплуатации;
- на изготовление и установку табличек с информацией об обслуживаемых объектах потребителей и о собственных площадках.

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Карский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 13.11.2019 № 19п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закон № 44-ФЗ).

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Карский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов).

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).

При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).

После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

### 2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3. соглашения, в размере 296 800 (Двести девяносто шесть тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

2.1.2. Осуществляет бесплотноное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 20 декабря соответствующего финансового года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.4. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.5. Обязуется возратить средства межбюджетного трансферта в случае:

- установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта;
- определенном п. 4.4 настоящего Соглашения (при отсутствии добровольного возврата в установленный срок).

2.2.6. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.7. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (неадекватное осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или неадекватное исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения:

- иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7., подпункт 2.2.5.);
- особенностей предоставления межбюджетного трансферта (пункт 4.4., пункт 4.7)

Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

### 4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (за исключением заключения контракта в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ) по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

4.2. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ (по результатам несостоявшейся конкурентной процедуры) заявка на финансирование подлежит направлению по выбору Администрации поселения:

- при наличии факта приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта. В этом случае заявка содержит данные, указанные в п. 4.1 настоящего Соглашения;
  - при наличии только факта заключения муниципального контракта. В этом случае первоначальная заявка содержит данные о муниципальном контракте, информация о котором размещена в единой информационной системе в сфере закупок (далее – информационная система). По результатам исполнения муниципального контракта Администрацией поселения предоставляется заявка на финансирование (подтверждение расходов).
- 4.3. При направлении Администрацией поселения заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация района:
- проверяет наличие размещенной в единой информационной системе информации о муниципальном контракте, сопоставляет запрошенный объем финансирования с условиями муниципального контракта;
  - в сроки, установленные п. 1.9 настоящего Соглашения, при отсутствии оснований для отказа – обеспечивает предоставление межбюджетного трансферта;
  - осуществляет контроль за целевым использованием межбюджетного трансферта путем принятия от Администрации поселения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов), содержащей данные о фактах приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.
  - срок рассмотрения повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) составляет 5 (пять) рабочих дней;
  - в случае наличия оснований для отказа в принятии повторной заявки на финансирование (подтверждение расходов) Администрация района направляет в письменной форме обоснование такого решения. В этом случае заявка считается не принятой.

4.4. При направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрация поселения обязуется:

- представить повторную заявку на финансирование (подтверждение расходов), содержащую данные о фактах приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такой приемки, но не позднее 01 декабря текущего года (за исключением случаев, когда условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее этой даты в текущем финансовом году, тогда повторная заявка подается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня приемки объекта закупки, но не позднее 25 декабря 2023 г.);
- возратить средства межбюджетного трансферта до 10 декабря 2023 г. в случае невыполнения обязанности, предусмотренной в предыдущем абзаце.

В случае если условиями муниципального контракта предусмотрено исполнение обязанностей контрагентом позднее 01 декабря 2023, но до конца текущего года, а повторная заявка не принята, то возврат межбюджетного трансферта производится до 31.12.2023.

4.5. Администрация поселения при предоставлении межбюджетного трансферта в связи с закупкой товаров, работ и услуг по результатам конкурентной процедуры закупок или в связи с закупкой товаров, работ и услуг у единственного поставщика в соответствии с ч. 5 ст. 93 закона № 44-ФЗ вправе подавать оба варианта заявки согласно п. 4.2 настоящего Соглашения (например, после заключения муниципального контракта запросить межбюджетных трансферт в целях выплаты аванса поставщику, исполнителю, подрядчику, а затем после приемки товаров, работ, услуг запросить трансферт в целях окончательного расчета с контрагентом).

4.6. В случае если при направлении заявки на финансирование при наличии только факта заключения муниципального контракта согласно п. 4.2 настоящего Соглашения Администрации поселения предоставлен межбюджетный трансферт на выплату аванса поставщику (исполнителю, подрядчику) и такой аванс ей выплачен, а сроки исполнения муниципального контракта нарушены и выходят за пределы финансового года, то межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

Администрация поселения имеет право обратиться к Администрации района с предложением заключения нового соглашения Сторон при подтверждении факта необходимости использования межбюджетного трансферта, за счет которого выплачен аванс, в очередном финансовом году (могут приводится доказательства реальности исполнения муниципального контракта, отсутствия оснований к его расторжению). Такое предложение должно поступить в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года. Решение по такому предложению принимается Администрацией района по своему усмотрению, при положительном решении межбюджетный трансферт не возвращается, его использование определяется новым соглашением Сторон, при отрицательном решении межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в установленный срок.

4.7. При использовании межбюджетного трансферта согласно п. 4.3 настоящего Соглашения отчет о расходовании межбюджетного трансферта согласно п. 2.2.5. настоящего Соглашения (до предоставления повторной заявки (подтверждения расходов) содержит пояснения относительно ожидаемых (фактических) сроков исполнения муниципального контракта.

### 5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

### 6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.</

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района  
Юридический и почтовый адрес:  
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10  
ИНН 2983003930, КПП 298301001  
ОКТМО 11811000  
ОГРН 1068383000091  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района, л/с 03843000020)  
к/с 0323164311811008400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Карский сельсовет» ЗР НАО  
Юридический и почтовый адрес: 166750, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Усть-Кара  
ИНН 2983003104, КПП 298301001  
ОКТМО 11811448  
ОГРН 1058383004866  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Карский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000590)  
к/с 0310064300000012400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000016

И. о. главы Администрации  
Заполярного района

Глава Сельского поселения  
«Карский сельсовет» ЗР НАО

\_\_\_\_\_/А. Ю. Мухин

\_\_\_\_\_/Ф. Ф. Валей

Приложение № 1  
к Соглашению № 01-14-127/23 от 27.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ  
(подтверждение расходов)

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Сельское поселение \_\_\_\_\_

1. Информация по межбюджетному трансферту: \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

| № п/п  | Наименование межбюджетного трансферта | Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета |       |       |       |       |         | Всего утверждено лимитов на год | Кассовый план (нарастающим итогом) | Профинансиро-<br>вано всего | Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11) | Сумма расходов, подлежащая финансированию |
|--------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|---------|---------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|
|        |                                       | Вед.                                                                                                 | Разд. | Ц.ст. | Раск. | КОСГУ | Доп.кл. |                                 |                                    |                             |                                      |                                           |
| 1      | 2                                     | 3                                                                                                    | 4     | 5     | 6     | 7     | 8       | 9                               | 10                                 | 11                          | 12                                   | 13                                        |
| Итого: |                                       |                                                                                                      |       |       |       |       |         |                                 |                                    |                             |                                      |                                           |

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):

| Вид расходов                             | Муниципальный контракт (договор) | Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм. | Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.) |   |   |
|------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| 1                                        | 2                                | 3                                                                         | 4                                                                                                                    | 5 | 6 |
| Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ |                                  |                                                                           |                                                                                                                      |   |   |
| Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____         |                                  |                                                                           |                                                                                                                      |   |   |
| Конт. телефон _____                      |                                  |                                                                           |                                                                                                                      |   |   |

Приложение № 2  
к Соглашению № 01-14-127/23 от 27.01.2023

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП « \_\_\_\_\_ » НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная

Единица измерения: руб.

| Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий | Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Код бюджетной классификации расхода бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Дополнительная классификация | Утверждено бюджетных ассигнований на год | Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года | Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года | Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы) | Фактические расходы по использованию средств | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода | № и дата Соглашения |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1                                                           | 2                                                                                  | 3                                                                               | 4                            | 5                                        | 6                                                                                 | 7                                                                    | 8                                                                      | 9                                            | 10                                                          | 14                  |
| Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____                    |                                                                                    |                                                                                 |                              |                                          |                                                                                   |                                                                      |                                                                        |                                              |                                                             |                     |
| Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____                            |                                                                                    |                                                                                 |                              |                                          |                                                                                   |                                                                      |                                                                        |                                              |                                                             |                     |
| Конт. телефон _____                                         |                                                                                    |                                                                                 |                              |                                          |                                                                                   |                                                                      |                                                                        |                                              |                                                             |                     |

рп. Искателей 27 января 2023 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице и.о. главы Мухина Андрея Юрьевича, действующего на основании постановления от 25.01.2023 № 15п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Юшарский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Усачева Якова Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 23 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 21 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 8 Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятий: «Организация обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций».

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Юшарский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 14.09.2018 № 17п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2022 № 219-р «О районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации района копии контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) – для реализации мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.8. Межбюджетный трансферт перечисляется Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета (Сельского поселения «Юшарский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование.

1.9. Срок рассмотрения Администрацией района заявки на финансирование, направленной Администрацией поселения, составляет 3 (три) рабочих дня, исчисляемых со следующего рабочего дня с даты ее поступления (регистрации).

При наличии замечаний к заявке и (или) приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления (регистрации).

После устранения замечаний к заявке на финансирование повторный срок ее рассмотрения Администрацией района составляет 3 (три) рабочих дня.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района обеспечивает перечисление межбюджетного трансферта в течение 3 (трех) рабочих дней.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:

2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3 соглашения, в размере 25400 (Двадцать пять тысяч четыреста) рублей 00 копеек.

2.1.2. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Приложением № 1 установлена единая форма заявки на финансирование (подтверждение расходов). Срок предоставления заявки – не позднее 20 декабря 2023 года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

2.2.4. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.5. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.6. Обязуется возратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.

Возврат межбюджетного трансферта производится в отношении мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения, если Администрацией района по нему выявлены нарушения.

2.2.7. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.8. Вправе за счет средств межбюджетного трансферта приобретать необходимые учебные и методические материалы, а также наглядные пособия.

2.2.9. Привлекает к осуществлению обучения лиц, обладающих уровнем квалификации, необходимым для осуществления такого обучения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2.10. Представляет в Администрацию района в течение 5 рабочих дней после завершения обучения (но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года) копии договоров, заключенных с исполнителями услуг по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, отчеты и сведения о посещениях обучающихся в форме письменной справки, а также информацию о количестве прошедших обучение неработающих граждан.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.7, подпункт 2.2.5) Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

4. Особенности предоставления межбюджетного трансферта

4.1. При предоставлении межбюджетного трансферта на мероприятие, которое реализуется путем закупки Администрацией поселения товаров, работ и услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ заявка на финансирование Администрации поселения подлежит направлению только при наличии факта приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта.

В этом случае заявка на финансирование содержит ссылку на документы, подтверждающие подобный факт (реквизиты актов приема-передачи, выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, УПД, счетов, счетов-фактур и т.п.).

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года, действует по 31 декабря 2023 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

6.6. Стороны пришли к соглашению о том, что Соглашение о передаче осуществления части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера от 14.01.2022 № 01-14-51/22 расторгается с 01.01.2023.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа  
Юридический и почтовый адрес:  
166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10  
ИНН 2983003930, КПП 298301001  
ОКТМО 11811000  
ОГРН 1068383000091  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Заполярного района, л/с 03843000020)  
к/с 0323164311811008400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Юшарский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа  
Юридический и почтовый адрес: 166742, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Каратайка  
ИНН 2983003030, КПП 298301001  
ОКТМО 11811479  
ОГРН 1058383004558  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Юшарский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000640)  
к/с 03100643000000012400  
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск  
БИК 011117401  
ЕКС 40102810045370000016

И. о. главы Администрации  
Заполярного района

Глава Сельского поселения  
«Юшарский сельсовет» ЗР НАО

\_\_\_\_\_/А. Ю. Мухин

\_\_\_\_\_/Я. А. Усачев

Приложение № 1  
к Соглашению № 01-14-150/23 от 27.01.2023

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ  
(подтверждение расходов)

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Сельское поселение \_\_\_\_\_

1. Информация по межбюджетному трансферту: \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

| № п/п  | Наименование межбюджетного трансферта | Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета |       |       |       |       |         | Всего утверждено лимитов на год | Кассовый план (нарастающим итогом) | Профинансиро-<br>вано всего | Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11) | Сумма расходов, подлежащая финансированию |
|--------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|---------|---------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|
|        |                                       | Вед.                                                                                                 | Разд. | Ц.ст. | Раск. | КОСГУ | Доп.кл. |                                 |                                    |                             |                                      |                                           |
| 1      | 2                                     | 3                                                                                                    | 4     | 5     | 6     | 7     | 8       | 9                               | 10                                 | 11                          | 12                                   | 13                                        |
| Итого: |                                       |                                                                                                      |       |       |       |       |         |                                 |                                    |                             |                                      |                                           |

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта (подтверждения расходов):

| Вид расходов                             | Муниципальный контракт (договор) | Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм. | Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.) |   |   |
|------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| 1                                        | 2                                | 3                                                                         | 4                                                                                                                    | 5 | 6 |
| Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____ |                                  |                                                                           |                                                                                                                      |   |   |
| Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____         |                                  |                                                                           |                                                                                                                      |   |   |
| Конт. телефон _____                      |                                  |                                                                           |                                                                                                                      |   |   |

Приложение № 2  
к Соглашению № 01-14-150/23 от 27.01.2023

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету СП « \_\_\_\_\_ » НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган Сельского поселения \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная

Единица измерения: руб.

| Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий | Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Код бюджетной классификации расхода бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Дополнительная классификация | Утверждено бюджетных ассигнований на год | Поступило средств из районного бюджета в бюджет Сельского поселения с начала года | Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года | Произведено расходов из бюджета Сельского поселения (кассовые расходы) | Фактические расходы по использованию средств | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода | № и дата Соглашения |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1                                                           | 2                                                                                  | 3                                                                               | 4                            | 5                                        | 6                                                                                 | 7                                                                    | 8                                                                      | 9                                            | 10                                                          | 14                  |
| Глава Сельского поселения (Ф.И.О.) _____                    |                                                                                    |                                                                                 |                              |                                          |                                                                                   |                                                                      |                                                                        |                                              |                                                             |                     |
| Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____                            |                                                                                    |                                                                                 |                              |                                          |                                                                                   |                                                                      |                                                                        |                                              |                                                             |                     |
| Конт. телефон _____                                         |                                                                                    |                                                                                 |                              |                                          |                                                                                   |                                                                      |                                                                        |                                              |                                                             |                     |

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ  
ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Администрация Заполярного района, в соответствии с п. 40 Порядка проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 уведомляет всех заинтересованных лиц о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Российская Федерация, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, межселенные территории, территория Шойна-6, дом 1/2инв; Российская Федерация, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, межселенные территории, территория Шойна-5, дом 1/5инв; Российская Федерация, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, межселенные территории, территория Шойна-5, дом 2/21инв; Российская Федерация, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, межселенные территории, территория Индига-4, дом 2/16инв; Российская Федерация, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, межселенные территории, территория Индига-4, дом 1/17инв; Российская Федерация, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, межселенные территории, территория Чиж-52, дом 1/5инв.

Информация о проведении конкурса размещена на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами будет проводится 17 марта 2023 года в 10 часов 00 минут по адресу: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Искателей, ул. Губкина д. 10.

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Официальное периодическое печатное издание муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район»

Учрежден Советом Заполярного района  
Редактируется и издается  
Администрацией Заполярного района  
Адрес: 166700, Ненецкий автономный округ,  
пос. Искателей, ул. Губкина, д. 10  
Интернет-сайт: [www.zrmao.ru](http://www.zrmao.ru)  
Телефон: 8 (81853) 4–81–40

Ответственный за выпуск: Ольга КРЫЛОВА  
Подписано в печать: 09.02.2023  
по графику 14:00, фактически 14:00  
Тираж: 150 экз.  
Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО»  
(166000, г. Нарьян–Мар, ул. Ленина, д. 25а)

Периодичность выхода — ежемесячно. Распространяется бесплатно.