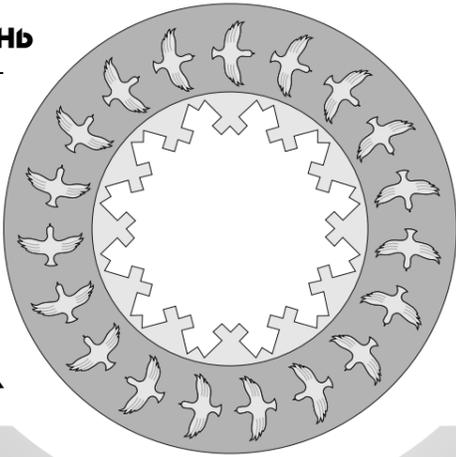


ЗАП РАЙ



ЛЯРНОГО НА

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Соглашение № 01-14-240/21 о передаче осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения

р. п. Искателей 28 декабря 2021 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Михеевой Екатерины Михайловны, действующей на основании устава сельского поселения, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.
1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Заполярного района.
1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление следующей части полномочий:
1.3.1. Осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
1.3.2. Осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
1.3.3. Содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
1.3.4. Создание комиссий по предупреждению и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
1.3.5. Введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
1.3.6. Обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии такой системы);
1.3.7. Организация и проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации (согласно решениям уполномоченных органов поселкового звена территориальной системы РСЧС, руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации);
1.3.8. Осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
1.3.9. Создание и использование резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
1.3.10. Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией.
1.4. Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:
1.4.1. По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по оформлению и выработке решений КЧС и ПБ);
1.4.2. По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
1.4.3. Иные полномочия, прямо не указанные в п. 1.3 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Права и обязанности Сторон.
2.1.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
2.1.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий;
2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий;
2.1.3. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий;
2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;
2.1.5. Оказывает максимальное содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий;
2.1.6. Доводит до Администрации поселения уведомление о бюджетных ассигнованиях на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов, показатели кассового плана на 2022 год;
2.1.7. Обязуется осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование;
2.1.8. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;
2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);
2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;
2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.
2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));
2.2.6. Обязуется возратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
2.3. Администрация поселения вправе:
2.3.1. Обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивать необходимую информацию;
2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

- 3.1. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Омский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177п.
3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2021 № 161-р «О районном бюджете на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов».
Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.
3.3. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

- 3.4. Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.
Срок предоставления заявок на финансирование – не позднее 20 декабря 2022 года.
3.5. Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.
При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.
После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дней.
При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.
3.6. Размер межбюджетного трансферта составляет 161 900 (сто шестьдесят одна тысяча девятьсот) руб. 00 коп.
3.7. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета поселения, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.
3.8. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения на 2022 год.
3.9. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является:
3.9.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.
С 01.01.2022 в связи с изменениями в указанный федеральный закон таким документом является расчет цены контракта (который оформляется отдельно от него), выполненный на основании методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги (устанавливаются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок).
4. Ответственность Сторон
4.1. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.
4.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.
4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.
4.4. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункта 3.9) Администрация района приостанавливает представление трансферта до устранения выявленных нарушений.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

- 5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2022 года, и действует по 31 декабря 2022 года, а в отношении неисполненных обязательств, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.
Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.
5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:
5.2.1. По соглашению Сторон.
5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.
5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

- 6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.
6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.
6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.
6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без дублирования на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Table with 2 columns: Information for the Municipality of Zapolyarny District and Information for the Village of Om's Settlement. Includes addresses, legal entities, and contact details for both parties.

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

Form for budget funding application. Includes fields for applicant name, date, and a table for budget classification indicators (Ved, Razd, Cst, Rask, KOSUG, Dop. kl., etc.).

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Table with 6 columns: Вид расходов, Муниципальный контракт (договор), предмет, сумма, руб., Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм., Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.).

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Конт. телефон _____

Приложение № 2 к Соглашению

ОТЧЕТ о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету «...» в рамках реализации мероприятий муниципальной программы за 20... года

Финансовый орган муниципального образования
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Table for reporting on the use of inter-budgetary transfers. Columns include: Name of the transfer, Code of budget classification, Code of budget classification of the budget, Additional classification, Approved classification, Date of receipt, Date of execution, Produced expenses from the budget, Actual expenses, Remaining unspent funds.

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Конт. телефон _____

Соглашение № 01-14-245/21 о передаче осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения

р. п. Искателей 28 декабря 2021 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Глухова Вадима Евгеньевича, действующего на основании устава сельского поселения, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.
1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Заполярного района.
1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление следующей части полномочий:
1.3.1. Осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
1.3.2. Осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
1.3.3. Содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
1.3.4. Создание комиссий по предупреждению и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
1.3.5. Введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
1.3.6. Обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии такой системы);
1.3.7. Организация и проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации (согласно решениям уполномоченных органов поселкового звена территориальной системы РСЧС, руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации);
1.3.8. Осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
1.3.9. Создание и использование резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
1.3.10. Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией.
1.4. Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:
1.4.1. По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по оформлению и выработке решений КЧС и ПБ);
1.4.2. По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
1.4.3. Иные полномочия, прямо не указанные в п. 1.3 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Права и обязанности Сторон.
2.1.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
2.1.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий;
2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий;
2.1.3. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий;
2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

2.1.5. Оказывает максимальное содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий;

2.1.6. Доводит до Администрации поселения уведомление о бюджетных ассигнованиях на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов, показатели кассового плана на 2022 год;

2.1.7. Обязуется осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование;

2.1.8. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;

2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);

2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;

2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.

2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));

2.2.6. Обязуется возратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.

2.3. Администрация поселения вправе:

2.3.1. Обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивать необходимую информацию;

2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

исполнении таких представлений (предписаний);

4) в случае поступления предложений Администрации района в части совершенствования бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, рассматривает их и информирует Администрацию района о результатах рассмотрения поступивших предложений;

5) вправе запрашивать и получать в установленном порядке от Администрации района документы и иную информацию, связанную с осуществлением переданных ей полномочий;

6) в случае получения от Администрации района сообщения о невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий рассматривает такое сообщение и в течение месяца после дня его поступления принимает решение о порядке дальнейшего осуществления полномочий.

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

3.1. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177п.

3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2021 № 161-р «О районном бюджете на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов».

Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.

3.3. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

3.4. Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.

Срок предоставления заявок на финансирование – не позднее 20 декабря 2022 года.

3.5. Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.

При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.

После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дней. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

3.6. Размер межбюджетного трансферта составляет 144 700 (сто сорок четыре тысячи семьсот) руб. 00 коп.

3.7. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счёт администратора дохода бюджета поселения, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

3.8. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения на 2022 год.

3.9. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является:

3.9.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

С 01.01.2022 в связи с изменениями в указанный федеральный закон таким документом является расчет цены контракта (который оформляется отдельно от него), выполненный на основании методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги (устанавливаются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок).

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

4. Ответственность Сторон

4.1. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4.4. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункта 3.9) Администрация района приостанавливает представление трансферта до устранения выявленных нарушений.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2022 года и действует до 31 декабря 2024 года.

4.2. При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения или изменения финансового обеспечения Соглашения, направленного за три месяца до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным сроком на три года.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2022 года, и действует по 31 декабря 2022 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

5. Основания и порядок расторжения Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто (в том числе досрочно):

1) по соглашению сторон;

2) в одностороннем порядке;

3) в случае изменения действующего законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной.

5.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде.

5.3. Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 дней со дня направления указанного уведомления.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготовляемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороной по электронной почте без дубли на бумажном носителе.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района
Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р. п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301 001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
Управление финансов Администрации Заполярного района, Администрация Заполярного района, л/с 02843000010
л/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа
Юридический и почтовый адрес: 166722, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Индига
ИНН 2983003457, КПП 298301 001
ОКТМО 118111468
ОГРН 1058383007671
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа)
л/с 04843000700
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000016

7. Юридические адреса и подписи сторон

Администрация Заполярного района
Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р. п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
Глава Администрации Заполярного района

Администрация муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа
Юридический и почтовый адрес: 166744, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Амдерма, ул. Центральная, д. 9
Глава муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа

_____/ Н. Л. Михайлова _____ / М. В. Златова

8. Приложение № 1 к Соглашению

Приложение № 1 к Соглашению

8. Приложение № 2 к Соглашению

Приложение № 2 к Соглашению

8. Приложение № 3 к Соглашению

Приложение № 3 к Соглашению

8. Приложение № 4 к Соглашению

Приложение № 4 к Соглашению

_____/ О. Е. Холодов _____ / В. Е. Глухов

Приложение № 1 к Соглашению

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Муниципальное образование _____

1. Информация по межбюджетному трансферту: _____ Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со структурой росписью районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (первоначальный этап)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (п.10 – гр.11)	Сумма расходов подлежащих финансированию
		Вед.	Разд.	С.ст.	Раск.	КОСГУ	Доп. кл.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)		Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм.		Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.		
1	2	3	4	5	6

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Приложение № 2 к Соглашению

ОТЧЕТ
о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету «_____» в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «_____» за _____ 20__ года
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации	Договорной номер	Код бюджетной классификации межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получаемого межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация	Утверждение бюджетных назначений на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы)	Фактические расходы по использованию (освоению) средств	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода		№ и дата Соглашения
											с начала года	в том числе за отчетный период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Соглашение № 01-14-213/21
о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

р.п. Искателей _____ 25 ноября 2021 года

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Администрации Заполярного района Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Златовой Маргариты Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения полномочий органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Администрации района.

1.2. Исполнение передаваемых полномочий осуществляется Администрацией района на безвозмездной основе в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

1.3. По настоящему Соглашению Администрация поселения передает, а Администрация района принимает следующие полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) учреждений;
- контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов;
- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;
- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значимых показателей результативности предоставления средств из бюджета;
- контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.4. Непосредственное осуществление функций по выполнению переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий осуществляется структурным подразделением Администрации района, наделенным полномочиями по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (далее – орган контроля).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

- осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, а также ведомственными правовыми актами (стандартами), утвержденными органом внутреннего муниципального финансового контроля муниципального района «Заполярный район»;
- самостоятельно формирует план контрольных мероприятий с учетом необходимости безусловного и первоочередного включения в план контрольных мероприятий объектов контроля на основании поручений главы муниципального образования, Администрации поселения;
- информирует Администрацию поселения о размещении на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Заполярный район» утвержденного плана контрольных мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля на очередной год в течение трех рабочих дней после дня его размещения;
- проводит контрольные мероприятия на основании решения о назначении планового и (или) внепланового контрольного мероприятия;
- самостоятельно определяет объекты контроля, метод осуществления контроля, состав проверочной группы (уполномоченное на проведение контрольного мероприятия должностное лицо), дату начала и срок проведения контрольного мероприятия, перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия;
- представляет Администрации поселения информацию о результатах контрольных мероприятий, объектами которых являются подведомственные Администрации поселения учреждения и предприятия;
- при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органы местного самоуправления поселения соответствующие предложения;
- в случае ненадлежащего исполнения (неисполнения) представлений (предписаний), внесенных по результатам контрольных мероприятий в отношении подведомственных Администрации поселения учреждений и предприятий, вправе направить в Администрацию поселения соответствующую информацию с предложением оказать содействие в надлежащем исполнении представления (предписания);
- информирует Администрацию поселения о размещении на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Заполярный район» отчета о результатах контрольной деятельности органа контроля за отчетный год в течение трех рабочих дней после дня его размещения;
- в случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрации района сообщает об этом в письменной форме в Администрацию поселения.

2.2. Администрация поселения:

- в целях формирования плана контрольных мероприятий на очередной год вправе направить поручение о проведении контрольного мероприятия (с указанием темы контрольного мероприятия, наименования объекта(ов), проверяемого периода, периода начала проведения контрольного мероприятия) не позднее 10 декабря текущего года;
- создает надлежащие условия для проведения контрольных мероприятий, обеспечивает передачу Администрации района необходимой документации для осуществления переданных полномочий, при необходимости предоставляет помещение, оргтехнику, услуги связи и т.д.;
- в случае получения от Администрации района информации о ненадлежащем исполнении (неисполнении) представлений (предписаний) органа контроля, внесенных по результатам контрольных мероприятий в отношении подведомственных Администрации поселения учреждений и предприятий, оказывает содействие в надлежащем

Соглашение № 01-14-215/21
о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

р.п. Искателей _____ 25 ноября 2021 года

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Администрации Заполярного района Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Баркаова Николая Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения полномочий органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Администрации района.

1.2. Исполнение передаваемых полномочий осуществляется Администрацией района на безвозмездной основе в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

1.3. По настоящему Соглашению Администрация поселения передает, а Администрация района принимает следующие полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) учреждений;
- контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов;
- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;
- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значимых показателей результативности предоставления средств из бюджета;
- контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.4. Непосредственное осуществление функций по выполнению переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий осуществляется структурным подразделением Администрации района, наделенным полномочиями по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (далее – орган контроля).

2. Права и обязанности ст02.1. Администрация района:

- осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, а также ведомственными правовыми актами (стандартами), утвержденными органом внутреннего муниципального финансового контроля муниципального района «Заполярный район»;
- самостоятельно формирует план контрольных мероприятий с учетом необходимости безусловного и первоочередного включения в план контрольных мероприятий объектов контроля на основании поручений главы муниципального образования, Администрации поселения;
- информирует Администрацию поселения о размещении на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Заполярный район» утвержденного плана контрольных мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля на очередной год в течение трех рабочих дней после дня его размещения;
- проводит контрольные мероприятия на основании решения о назначении планового и (или) внепланового контрольного мероприятия;
- самостоятельно определяет объекты контроля, метод осуществления контроля, состав проверочной группы (уполномоченное на проведение контрольного мероприятия должностное лицо), дату начала и срок проведения контрольного мероприятия, перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия;
- представляет Администрации поселения информацию о результатах контрольных мероприятий, объектами которых являются подведомственные Администрации поселения учреждения и предприятия;
- при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соответствующие предложения;
- в случае ненадлежащего исполнения (неисполнения) представлений (предписаний), внесенных по результатам контрольных мероприятий в отношении подведомственных Администрации поселения учреждений и предприятий, вправе направить в Администрацию поселения соответствующую информацию с предложением оказать содействие в надлежащем исполнении представления (предписания);
- информирует Администрацию поселения о размещении на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Заполярный район» отчета о результатах контрольной деятельности органа контроля за отчетный год в течение трех рабочих дней после дня его размещения;
- в случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрации района сообщает об этом в письменной форме в Администрацию поселения.

2.2. Администрация поселения:

- в целях формирования плана контрольных мероприятий на очередной год вправе направить поручение о проведении контрольного мероприятия (с указанием темы контрольного мероприятия, наименования объекта(ов), проверяемого периода, периода начала проведения контрольного мероприятия) не позднее 10 декабря текущего года;
- создает надлежащие условия для проведения контрольных мероприятий, обеспечивает передачу Администрации района необходимой документации для осуществления переданных полномочий, при необходимости предоставляет помещение, оргтехнику, услуги связи и т.д.;
- в случае получения от Администрации района информации о ненадлежащем исполнении (неисполнении) представлений (предписаний) органа контроля, внесенных по результатам контрольных мероприятий в отношении подведомственных Администрации поселения учреждений и предприятий, оказывает содействие в надлежащем исполнении таких представлений (предписаний);
- в случае поступления предложений Администрации района в части совершенствования бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, рассматривает их и информирует Администрацию района о результатах рассмотрения поступивших предложений;
- вправе запрашивать и получать в установленном порядке от Администрации района документы и иную информацию, связанную с осуществлением переданных ей полномочий;

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

б) в случае получения от Администрации района сообщения о невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий рассматривает такое сообщение и в течение месяца после дня его поступления принимает решение о порядке дальнейшего осуществления полномочий.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (неадекватное исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2022 года и действует до 31 декабря 2024 года.
4.2. При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения или изменения финансового обеспечения Соглашения, направленного за три месяца до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным сроком на три года.

5. Основания и порядок расторжения Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто (в том числе досрочно):
1) по соглашению сторон;
2) в одностороннем порядке;
3) в случае изменения действующего законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной.
5.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде.
5.3. Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 дней со дня направления указанного уведомления.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.
6.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
6.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и подписи сторон

Администрация Заполярного района	Администрация Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа
Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р. п. Искателей, ул. Губкина, д. 10	Юридический и почтовый адрес: 166706, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Великовисочное
Глава Администрации Заполярного района	Глава Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа
_____ / Н. Л. Михайлова	_____ / Н. П. Бараклов

Соглашение № 01-14-246/21

о передаче осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения

р. п. Искателей 28 декабря 2021 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п, с одной стороны, и **Администрация Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Бочкиной Ольги Кимовны, действующей на основании устава сельского поселения, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.
1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Заполярного района.
1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление следующей части полномочий:
1.3.1. Осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
1.3.2. Осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
1.3.3. Содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
1.3.4. Создание комиссий по предупреждению и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
1.3.5. Введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
1.3.6. Обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии такой системы);
1.3.7. Организация и проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций (согласно решениям уполномоченных органов поселкового звена территориальной системы РСЧС, руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации);
1.3.8. Осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
1.3.9. Создание и использование резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
1.3.10. Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией.
1.4. Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:
1.4.1. По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по оформлению и выработке решений КЧС и ПБ);
1.4.2. По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
1.4.3. Иные полномочия, прямо не указанные в п. 1.3 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2. Права и обязанности Сторон.
2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий;
2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий;
2.1.3. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий;
2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;
2.1.5. Оказывает максимальное содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий;
2.1.6. Доводит до Администрации поселения уведомление о бюджетных ассигнованиях на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов, показатели кассового плана на 2022 год;
2.1.7. Обязуется осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование;
2.1.8. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;
2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);
2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;
2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.
2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));
2.2.6. Обязуется возместить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
2.3. Администрация поселения вправе:
2.3.1. Обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивать необходимую информацию;
2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

3.1. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177п.
3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2021 № 161-р «О районном бюджете на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов».

Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.

3.3. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.
3.4. Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.

Срок предоставления заявок на финансирование – не позднее 20 декабря 2022 года.
3.5. Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.
При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.

После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дней. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

3.6. Размер межбюджетного трансферта составляет 139 200 (сто тридцать девять тысяч двести) руб. 00 коп.
3.7. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета поселения, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.
3.8. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения на 2022 год.

3.9. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является:
3.9.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

С 01.01.2022 в связи с изменениями в указанный федеральный закон таким документом является расчет цены контракта (который оформляется отдельно от него), выполненный на основании методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги (устанавливаются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок).

4. Ответственность Сторон

1.1. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.
1.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.
1.3. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.
1.4. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункта 3.9) Администрация района приостанавливает предоставление трансферта до устранения выявленных нарушений.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2022 года, и действует по 31 декабря 2022 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.
4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:
4.2.1. По соглашению Сторон.
4.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

4.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.
5.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.
5.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.
При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.
5.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без дубли на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района	Администрация Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа
Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р. п. Искателей, ул. Губкина, д. 10 ИНН 2983003930, КПП 298301001 ОКТМО 11811000 ОГРН 1068383000091	Юридический и почтовый адрес: 166746, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Хорей-Вер, ул. Центральная, 18 ИНН 2983002911, КПП 298301001 ОКТМО 11811471 ОГРН 1058383003667
Управление финансов Администрации Заполярного района, Администрация Заполярного района, л/с 02843000010 к/с 03231643118110008400 ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК 011117401 ЕКС 40102810045370000087	УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000660) к/с 03100643000000012400 ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК 011117401 ЕКС 4010281004537000016
Заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию _____ / О.Е. Холодов	Глава Сельского поселения «Хорей-Верский сельсовет» ЗР НАО _____ / О.К. Бочкина

Приложение № 1

к Соглашению

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Муниципальное образование _____ Единица измерения: руб.

Перечень целевых показателей муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

Задачи, направленные на достижение цели	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Базовое значение индикатора в году, предшествующий началу реализации муниципальной программы	Планируемое значение индикатора (показателя) по годам реализации муниципальной программы											
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
содержание земельных участков, находящихся в собственности муниципальных образований, предназначенных под складирование отходов;	доля населения Заполярного района, обеспеченного местами сбора твердых коммунальных отходов	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
разработка проектов на строительство и ремонт объектов водопроводения	количество разработанных проектов по строительству объектов водопроводения	проект	0	–	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
организация вывоза и очистки стоков из сетей и выгребных ям	доля муниципальных образований, участвующих в организации деятельности по вывозу и очистке стоков из сетей и выгребных ям	проект	5,3	5,3	5,3	5,3	–	–	–	–	–	–	–	–	–
создание и содержание площадок накопления твердых коммунальных отходов	количество созданных площадок накопления твердых коммунальных отходов	тыс. куб. м	0	–	302,0	278,9	278,9	–	–	–	–	–	–	–	–
подготовка земельных участков коммунальных отходов	количество площадок накопления твердых коммунальных отходов, содержащихся в надлежащем порядке	единица	28	153	212	193	193	193	193	193	193	193	193	193	193
ликвидация размещаемых несанкционированных свалок на территории Заполярного района	количество подготовленных земельных участков для создания площадок накопления твердых коммунальных отходов	участок	–	2	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
приобретение коммунальной (специализированной) техники, специализированного оборудования	количество ликвидированных мест размещения отходов	единица	2	10	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
поставка оборудования для очистки сточных вод	количество приобретенной коммунальной (специализированной) техники, специализированного оборудования	единица	2	10	9	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
	количество поставленного оборудования для очистки сточных вод	единица	1	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (п.10 – пр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Рас.	КОСГУ	Д.кл.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)		Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм.		Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.	контракт, ед.изм.	
1	2	3	4	5	6

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Приложение № 2 к Соглашению _____

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету « _____ » в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20 _____ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получившего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получившего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация межбюджетного трансферта	Утверждено бюджетных назначений на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Возвращено неисполненных обязательств в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы)	Фактические расходы по использованию (освоению) средств		Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода		№ и дата Соглашения	
								с начала года	в том числе за отчетный период	с начала года	в том числе за отчетный период		от кассовых расходов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____

Российская Федерация

Администрация муниципального района «Заполярный район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2021 № 294п р.п. Искателей

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 28.03.2018 № 60п, на основании Устава муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы», утвержденную постановлением Администрации Заполярного района от 13.11.2019 № 197п (в редакции постановлений от 20.01.2020 № 11п, от 22.06.2020 № 124п, от 31.08.2020 № 173п, от 30.10.2020 № 229п, от 28.01.2021 № 18п, от 19.02.2021 № 46п, от 05.05.2021 № 106п, от 22.06.2021 № 145п, от 30.06.2021 № 158п, от 23.07.2021 № 179п, от 28.09.2021 № 237п), согласно Приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района «Заполярный район» _____ В.Н. Ильин

Приложение к постановлению Администрации муниципального района «Заполярный район» от 24.12.2021 № 294п
«О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

Изменения в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы»

1. В муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы» (далее – муниципальная программа) внести следующие изменения:
1.1. позицию «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования – 543 994,2 тыс. руб., в том числе: 2020 год – 116 854,5 тыс. руб.; 2021 год – 185 297,5 тыс. руб.; 2022 год – 111 659,1 тыс. руб.; 2023 год – 80 883,5 тыс. руб.; 2024 год – 7 042,8 тыс. руб.; 2025 год – 7 042,8 тыс. руб.; 2026 год – 7 042,8 тыс. руб.; 2027 год – 7 042,8 тыс. руб.; 2028 год – 7 042,8 тыс. руб.; 2029 год – 7 042,8 тыс. руб.; 2030 год – 7 042,8 тыс. руб.; в том числе: 2020 год – 8 127,8 тыс. руб.; 2021 год – 25 209,7 тыс. руб.; 2022 год – 27 601,7 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.; 2026 год – 0,0 тыс. руб.; 2027 год – 0,0 тыс. руб.; 2028 год – 0,0 тыс. руб.; 2029 год – 0,0 тыс. руб.; 2030 год – 0,0 тыс. руб. районного бюджета всего – 60 939,2 тыс. руб., в том числе: 2020 год – 108 408,1 тыс. руб.; 2021 год – 159 876,0 тыс. руб.; 2022 год – 84 057,4 тыс. руб.; 2023 год – 80 883,5 тыс. руб.; 2024 год – 7 042,8 тыс. руб.; 2025 год – 7 042,8 тыс. руб.; 2026 год – 7 042,8 тыс. руб.; 2027 год – 7 042,8 тыс. руб.; 2028 год – 7 042,8 тыс. руб.; 2029 год – 7 042,8 тыс. руб.; 2030 год – 7 042,8 тыс. руб. внебюджетных источников всего – 530,4 тыс. руб., в том числе: 2020 год – 318,6 тыс. руб.; 2021 год – 211,8 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.; 2026 год – 0,0 тыс. руб.; 2027 год – 0,0 тыс. руб.; 2028 год – 0,0 тыс. руб.; 2029 год – 0,0 тыс. руб.; 2030 год – 0,0 тыс. руб.
---	---

1.2. Абзац первый Раздела 5. «Информация о ресурсном обеспечении Программы, содержащая сведения об объемах и источниках финансирования Программы» изложить в следующей редакции:
«Общий объем финансирования Программы составляет 543 994,2 тыс. рублей, в том числе за счет средств окружного бюджета – 60 939,2 тыс. рублей, за счет средств районного бюджета – 482 524,6 тыс. рублей, за счет

№	Наименование мероприятия	Заявщик	Исполнитель	2020 год		2021 год		2022 год		2023 год		2024 год		2025 год		2026 год		2027 год		2028 год		2029 год		2030 год	
				Всего	в том числе районный бюджет	Всего	в том числе районный бюджет	Всего	в том числе районный бюджет	Всего	в том числе районный бюджет	Всего	в том числе районный бюджет	Всего	в том числе районный бюджет	Всего	в том числе районный бюджет	Всего	в том числе районный бюджет	Всего	в том числе районный бюджет	Всего	в том числе районный бюджет	Всего	в том числе районный бюджет
1	ИТОГО	3	4	543 942	40 164,8	482 524,6	34 685,5	159 076,0	211,8	111 659,1	27 601,7	84 057,4	80 883,5	7 042,8	7 042,8	7 042,8	7 042,8	7 042,8	7 042,8	7 042,8	7 042,8	7 042,8	7 042,8	7 042,8	7 042,8
Раздел 1. Предоставление муниципальных образований иных земельных участков, находящихся в собственности или в постоянном (бессрочном) пользовании муниципальных образований, предназначенных под складирование отходов																									
1.1	МО «Алгунский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	508,9	43,2	465,7	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2
1.2	МО «Вельковский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	2 683,3	235,2	2 448,1	235,2	227,1	235,2	235,2	235,2	235,2	235,2	235,2	235,2	235,2	235,2	235,2	235,2	235,2	235,2	235,2	235,2	235,2	235,2
1.3	МО «Канский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	4 776,6	411,9	4 364,7	411,9	408,2	411,9	411,9	411,9	411,9	411,9	411,9	411,9	411,9	411,9	411,9	411,9	411,9	411,9	411,9	411,9	411,9	411,9
1.4	МО «Курский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	1 944,1	164,6	1 779,5	164,6	164,6	164,6	164,6	164,6	164,6	164,6	164,6	164,6	164,6	164,6	164,6	164,6	164,6	164,6	164,6	164,6	164,6	164,6
1.5	МО «Колтуевский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	1 570,2	132,8	1 437,4	132,8	134,4	132,8	132,8	132,8	132,8	132,8	132,8	132,8	132,8	132,8	132,8	132,8	132,8	132,8	132,8	132,8	132,8	132,8
1.6	МО «Котликовский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	1 077,7	90,9	986,8	90,9	92,1	90,9	90,9	90,9	90,9	90,9	90,9	90,9	90,9	90,9	90,9	90,9	90,9	90,9	90,9	90,9	90,9	90,9
1.7	МО «Малоземельский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	2 768,4	246,5	2 521,9	246,5	238,4	246,5	246,5	246,5	246,5	246,5	246,5	246,5	246,5	246,5	246,5	246,5	246,5	246,5	246,5	246,5	246,5	246,5
1.8	МО «Олений сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	2 843,4	246,3	2 597,1	246,3	243,9	246,3	246,3	246,3	246,3	246,3	246,3	246,3	246,3	246,3	246,3	246,3	246,3	246,3	246,3	246,3	246,3	246,3
1.9	МО «Пещерный сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	5 474,4	471,1	5 003,3	471,1	467,9	471,1	471,1	471,1	471,1	471,1	471,1	471,1	471,1	471,1	471,1	471,1	471,1	471,1	471,1	471,1	471,1	471,1
1.10	МО «Приморско-Куйбиский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	1 877,8	161,8	1 716,0	161,8	161,8	161,8	161,8	161,8	161,8	161,8	161,8	161,8	161,8	161,8	161,8	161,8	161,8	161,8	161,8	161,8	161,8	161,8
1.11	МО «Пустозерский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	2 128,6	185,1	1 943,5	185,1	181,7	185,1	185,1	185,1	185,1	185,1	185,1	185,1	185,1	185,1	185,1	185,1	185,1	185,1	185,1	185,1	185,1	185,1
1.12	МО «Тельновский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	2 531,0	219,6	2 311,4	219,6	216,2	219,6	219,6	219,6	219,6	219,6	219,6	219,6	219,6	219,6	219,6	219,6	219,6	219,6	219,6	219,6	219,6	219,6
1.13	МО «Тюльганский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	2 380,9	205,0	2 175,9	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0
1.14	МО «Уржумский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	1 544,3	127,6	1 416,7	127,6	125,3	127,6	127,6	127,6	127,6	127,6	127,6	127,6	127,6	127,6	127,6	127,6	127,6	127,6	127,6	127,6	127,6	127,6
1.15	МО «Шонский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	1 465,6	97,7	1 367,9	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7
1.16	МО «Шонский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	1 465,6	97,7	1 367,9	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7	97,7
1.17	МО «Юльковский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	2 619,9	175,5	2 444,4	175,5	175,5	175,5	175,5	175,5	175,5	175,5	175,5	175,5	175,5	175,5	175,5	175,5	175,5	175,5	175,5	175,5	175,5	175,5
2	Раздел 2. Разработка проектной документации на строительство объектов водоснабжения			10 954,3		10 954,3		10 954,3		10 954,3		10 954,3		10 954,3		10 954,3		10 954,3		10 954,3		10 954,3		10 954,3	
2.1	Разработка проектной документации по строительству блочных локальных очистных сооружений в п. Крайнее МО «Приморско-Куйбиский сельсовет» - НАО	Администрация Заполярного района	МОЗР «Озерное»	7 452,6		7 452,6		7 452,6		7 452,6		7 452,6		7 452,6		7 452,6		7 452,6		7 452,6		7 452,6		7 452,6	
2.2	Разработка проектной документации на капитальный ремонт наружной бойлерной установки в п. Андрияш МО «Пустозерский сельсовет» - НАО	Администрация Заполярного района	МОЗР «Озерное»	3 501,7		3 501,7		3 501,7		3 501,7		3 501,7		3 501,7		3 501,7		3 501,7		3 501,7		3 501,7		3 501,7	
3	Раздел 3. Организация вывоза и очистки стоков из септиков и выгребных ям			271 465,9	36 475,3	234 990,6	36 475,3	234 990,6	36 475,3	234 990,6	36 475,3	234 990,6	36 475,3	234 990,6	36 475,3	234 990,6	36 475,3	234 990,6	36 475,3	234 990,6	36 475,3	234 990,6	36 475,3	234 990,6	
3.1	МО «Городское поселение «Рабочий поселок Искатели»	Администрация Заполярного района	Администрация поселения НАО	69 695,9	29 722,8	39 973,1	29 722,8	39 973,1	29 722,8	39 973,1	29 722,8	39 973,1	29 722,8	39 973,1	29 722,8	39 973,1	29 722,8	39 973,1	29 722,8	39 973,1	29 722,8	39 973,1	29 722,8	39 973,1	
3.2	Подраздел 2. Очистка стоков из септиков и выгребных ям			201 769,0	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	
3.2.1	Предоставление субсидии на финансовое возмещение затрат, в соответствии с которыми оказаны услуги по очистке сточных вод для населения, потребителей, привлечённых к населению на территории Заполярного района»	Администрация Заполярного района	Юр. лица и ИП, определяемые в соответствии с законодательством РФ	201 769,0	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	6 756,5	195 012,5	
4	Раздел 4. Создание площадок накопления твердых коммунальных отходов (включая площадки для накопления в твердых коммунальных отходах) (включая площадки для накопления в твердых коммунальных отходах) в муниципальных образованиях			90 544,5	37 605,1	52 939,4	37 605,1	15 206,7	14 902,9	38 382,8	27 601,7	5 781,1	33 382,8	27 601,7	5 781,1	33 382,8	27 601,7	5 781,1	33 382,8	27 601,7	5 781,1	33 382,8	27 601,7	5 781,1	
4.1	Подраздел 1. Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов до 11 месяцев			79 140,8	26 201,4	52 939,4	26 201,4	25 206,7	24 902,9	33 382,8	27 601,7	5 781,1	33 382,8	27 601,7	5 781,1	33 382,8	27 601,7	5 781,1	33 382,8	27 601,7	5 781,1	33 382,8	27 601,7	5 781,1	
4.1.1	МО «Вельковский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	МОЗР «Озерное»	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	0,0	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	
4.1.2	МО «Курский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	МОЗР «Озерное»	4 032,6	3 809,9	222,7	0,0	0,0	0,0	4 032,6	3 809,9	222,7	0,0	0,0	4 032,6	3 809,9	222,7	0,0	0,0	4 032,6	3 809,9	222,7	0,0	0,0	
4.1.3	МО «Пустозерский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	МОЗР «Озерное»	6 278,2	5 347,7	930,5	0,0	0,0	0,0	6 278,2	5 347,7	930,5	0,0	0,0	6 278,2	5 347,7	930,5	0,0	0,0	6 278,2	5 347,7	930,5	0,0	0,0	
4.1.4	МО «Пещерный сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	МОЗР «Озерное»	3 516,1	2 821,1	695,0	0,0	0,0	0,0	3 516,1	2 821,1	695,0	0,0	0,0	3 516,1	2 821,1	695,0	0,0	0,0	3 516,1	2 821,1	695,0	0,0	0,0	
4.1.5	МО «Приморско-Куйбиский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	МОЗР «Озерное»	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	0,0	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	
4.1.6	МО «Тюльганский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	МОЗР «Озерное»	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	0,0	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	
4.1.7	МО «Уржумский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	МОЗР «Озерное»	4 438,6	4 438,6	0,0	0,0	0,0	0,0	4 438,6	4 438,6	0,0	0,0	0,0	4 438,6	4 438,6	0,0	0,0	0,0	4 438,6	4 438,6	0,0	0,0	0,0	
4.1.8	МО «Хардуйский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	МОЗР «Озерное»	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	0,0	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	
4.1.9	МО «Шонский сельсовет» - Ненецкого автономного округа	Администрация Заполярного района	МОЗР «Озерное»	5 626,0	5 347,7	288,3	0,0	0,0	0,0																

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Table with 15 columns (1-15) and 9 rows (1-9). Contains administrative data, including names of settlements and various numerical values.

Соглашение № 01-14-249/21 о передаче осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения

р. п. Искателей 28 декабря 2021 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Юшарский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Вылко Дмитрия Валентиновича, действующего на основании устава сельского поселения, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Заполярного района.

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление следующей части полномочий:

- 1.3.1. Осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
1.3.2. Осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
1.3.3. Содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
1.3.4. Создание комиссий по предупреждению и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
1.3.5. Введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
1.3.6. Обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии такой системы);
1.3.7. Организация и проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации (согласно решениям уполномоченных органов поселкового звена территориальной системы РСЧС, руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации);
1.3.8. Осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
1.3.9. Создание и использование резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
1.3.10. Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией.
1.4. Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:
1.4.1. По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по оформлению и выработке решений КЧС и ПБ);
1.4.2. По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
1.4.3. Иные полномочия, прямо не указанные в п. 1.3 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

- 2. Права и обязанности Сторон.
2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения переданных полномочий;
2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий;
2.1.3. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий;
2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;
2.1.5. Оказывает максимальное содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий;
2.1.6. Доводит до Администрации поселения уведомление о бюджетных ассигнованиях на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов, показатели кассового плана на 2022 год;
2.1.7. Обязуется осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование;
2.1.8. Осуществляет беспроцентное возмещение межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;
2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);
2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;
2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.
2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));
2.2.6. Обязуется вернуть средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
2.3. Администрация поселения вправе:
2.3.1. Обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивать необходимую информацию;
2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

- 3.1. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района из бюджета Сельского поселения «Юшарский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 17п.
3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2021 № 161-р «о районном бюджете на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов».
Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуются на основании решения о бюджете поселения.
3.3. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.
3.4. Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.
Срок предоставления заявок на финансирование – не позднее 20 декабря 2022 года.
3.5. Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.
При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.
После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дней.
При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.
3.6. Размер межбюджетного трансферта составляет 118 700 (сто восемнадцать тысяч семьсот) руб. 00 коп.
3.7. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счет Администрации района бюджета поселения, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.
3.8. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуются на основании решения о бюджете поселения на 2022 год.
3.9. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является:
3.9.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.
С 01.01.2022 в связи с изменениями в указанных федеральный закон таким документом является расчет цены контракта (который оформляется отдельно от него), выполненный на основании методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги (устанавливаются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок).

4. Ответственность Сторон

- 4.1. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.
4.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.
4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана

в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4.4. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункта 3.9) Администрация района приостанавливает представление трансферта до устранения выявленных нарушений.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2022 года, и действует по 31 декабря 2022 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:
5.2.1. По соглашению Сторон.

5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Table with 2 columns: Администрация Заполярного района and Администрация Сельского поселения «Юшарский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа. Includes addresses, contact info, and signatures.

Заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию / О.Е. Холодов / Д.В. Вылко

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Муниципальное образование: _____ Единица измерения: руб.

Table with 13 columns: № п/п, Наименование межбюджетного трансферта, Вид, Разд., Ц.ст., Раск., КОСГУ, Доп. кл., Всего учтено лимитов, Кассовый план, Профинансировано всего, Остаток ассигнований, Сумма расходов, Подписавший.

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Table with 6 columns: Вид расходов, Муниципальный контракт, предмет, сумма, руб., Объем выполненных работ/приобретенных товаров/услуг, ед.изм., Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ.

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Конт. телефон _____

Приложение № 2 к Соглашению _____

ОТЧЕТ о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету «_____» в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «_____» за _____ 20__ года

Финансовый орган муниципального образования: _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Table with 14 columns: Наименование межбюджетного трансферта, Код бюджетной классификации, Код бюджетной классификации доходов бюджета, Код бюджетной классификации расходов бюджета, Дополнительные классификации, Произведено расходов из бюджета, Фактические расходы, Остаток неиспользованных средств.

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Конт. телефон _____

Соглашение № 01-14-248/21 о передаче осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения

р. п. Искателей 28 декабря 2021 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Шонский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Малигиной Валентины Алексеевны, действующей на основании устава сельского поселения, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Заполярного района.

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление следующих полномочий:

- 1.3.1. Осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
- 1.3.2. Осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.3. Содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
- 1.3.4. Создание комиссий по предупреждению и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.5. Введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.6. Обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии такой системы);
- 1.3.7. Организация и проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации (согласно решению уполномоченных органов поселкового звена территориальной системы РСЧС, руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации);
- 1.3.8. Осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.9. Создание и использование резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.10. Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией.

1.4. Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:

- 1.4.1. По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по оформлению и выработке решений КЧС и ПБ);
- 1.4.2. По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
- 1.4.3. Иные полномочия, прямо не указанные в п. 1.3 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2. Права и обязанности Сторон.
- 2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
 - 2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий;
 - 2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий;
 - 2.1.3. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий;
 - 2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;
 - 2.1.5. Оказывает максимальное содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий;
 - 2.1.6. Доводит до Администрации поселения уведомление о бюджетных ассигновках на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов, показатели кассового плана на 2022 год;
 - 2.1.7. Обязуется осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование;
 - 2.1.8. Осуществляет беспроцентное выделение межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- 2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
 - 2.2.1. Осуществляет передаваемые ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;
 - 2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);
 - 2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;
 - 2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.
 - 2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));
 - 2.2.6. Обязуется возратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
- 2.3. Администрация поселения вправе:
 - 2.3.1. Обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивать необходимую информацию;
 - 2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

- 3.1. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Шоинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177н.
- 3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2021 № 161-р «О районном бюджете на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов».
- 3.3. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.
- 3.4. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.
- 3.5. Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.
- 3.6. Срок предоставления заявки на финансирование – не позднее 20 декабря 2022 года.
- 3.7. Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.
- 3.8. При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.
- 3.9. После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дней.
- 3.10. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.
- 3.11. Размер межбюджетного трансферта составляет 65 300 (шестьдесят пять тысяч триста) руб. 00 коп.
- 3.12. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета поселения, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.
- 3.13. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения на 2022 год.
- 3.14. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является:
 - 3.14.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.
 - 3.14.2. С 01.01.2022 в связи с изменениями в указанный федеральный закон таким документом является расчет цены контракта (который оформляется отдельно от него), выполненный на основании методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги (устанавливаются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок).

4. Ответственность Сторон

- 4.1. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.
- 4.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.
- 4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.
- 4.4. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 3.9) Администрация района приостанавливает предоставление трансферта до устранения выявленных нарушений.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

- 5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2022 года, и действует по 31 декабря 2022 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.
- 5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:
 - 5.2.1. По соглашению Сторон.
 - 5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.
 - 5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента

такого расторжения.

6. Заключительные положения

- 6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.
- 6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.
- 6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.
- 6.5. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.
- 6.6. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без дублирования на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района	Администрация Сельского поселения «Шоинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа Юридический и почтовый адрес: 166739, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Шоина, ул. Набережная, д. 10 ИНН 2983003930, КПП 298301001 ОКМТО 11811000 ОГРН 1068383000091 Управление финансов Администрации Заполярного района, Администрация Заполярного района, л/с 02843000010 к/с 03231643118110008400 ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК 011117401 ЕКС 40102810045370000087
Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р. п. Искателей, ул. Губкина, д. 10 ИНН 2983003930, КПП 298301001 ОКМТО 11811000 ОГРН 1068383000091 Управление финансов Администрации Заполярного района, Администрация Заполярного района, л/с 02843000010 к/с 03231643118110008400 ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК 011117401 ЕКС 40102810045370000087	Администрация Сельского поселения «Шоинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа Юридический и почтовый адрес: 166739, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Шоина, ул. Набережная, д. 10 ИНН 2983003150, КПП 298301001 ОКМТО 11811476 ОГРН 1058383004954 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Шоинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000650) к/с 0310064300000012400 ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК 011117401 ЕКС 40102810045370000016
Заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию	Глава Сельского поселения «Шоинский сельсовет» ЗР НАО

_____/О.Е. Холодов _____/В.А. Малегина

Приложение № 1
к Соглашению _____

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со структурой бюджетной росписи районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый тип (нарастающий итог)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (п. 10 – п. 11)	Сумма расходов, подлежащих финансированию
		Вед.	Разд.	Ст.	Раск.	КОСГУ	Доп. кл.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

Вид расхода	Муниципальный контракт (договор)		Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм.		Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.	руб.	
1	2	3	4	5	6

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Конт. телефон _____

Приложение № 2

к Соглашению _____

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету «_____» программы _____ в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20__ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____
 Периодичность: квартальная
 Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации	Доп. бюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация	Утвержденные бюджетные назначения на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Выражено неисполненных обязательств в районном бюджете с начала года	Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы)		Фактические расходы по использованию (освоению) средств		Остаток неисполненных обязательств на конец отчетного периода		№ и дата Соглашения
								с начала года	в том числе за отчетный период	с начала года	в том числе за отчетный период	от кассовых расходов	от фактических расходов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Конт. телефон _____

Соглашение № 01-14-247/21

о передаче осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения

р. п. Искателей _____ 28 декабря 2021 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п, с одной стороны, и Администрация Сельского поселения «Хоседа-Хардский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Танзова Андрея Николаевича, действующего на основании устава сельского поселения, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.
- 1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Заполярного района.
- 1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление следующих части полномочий:
 - 1.3.1. Осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
 - 1.3.2. Осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.3. Содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
 - 1.3.4. Создание комиссий по предупреждению и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.5. Введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.6. Обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии такой системы);
 - 1.3.7. Организация и проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации (согласно решению уполномоченных органов поселкового звена территориальной системы РСЧС, руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации);
 - 1.3.8. Осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты

населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

- 1.3.9. Создание и использование резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 1.3.10. Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией.
- 1.4. Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:
 - 1.4.1. По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по оформлению и выработке решений КЧС и ПБ);
 - 1.4.2. По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
 - 1.4.3. Иные полномочия, прямо не указанные в п. 1.3 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2. Права и обязанности Сторон.
- 2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
 - 2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий;
 - 2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий;
 - 2.1.3. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий;
 - 2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;
 - 2.1.5. Оказывает максимальное содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий;
 - 2.1.6. Доводит до Администрации поселения уведомление о бюджетных ассигновках на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов, показатели кассового плана на 2022 год;
 - 2.1.7. Обязуется осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование;
 - 2.1.8. Осуществляет беспроцентное выделение межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- 2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
 - 2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;
 - 2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);
 - 2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;
 - 2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.
 - 2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));
 - 2.2.6. Обязуется возратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
- 2.3. Администрация поселения вправе:
 - 2.3.1. Обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивать необходимую информацию;
 - 2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

- 3.1. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Хоседа-Хардский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177н.
- 3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2021 № 161-р «О районном бюджете на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов».
- 3.3. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.
- 3.4. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.
- 3.5. Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.
- 3.6. Срок предоставления заявки на финансирование – не позднее 20 декабря 2022 года.
- 3.7. Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.
- 3.8. При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.
- 3.9. После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дней.
- 3.10. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.
- 3.11. Размер межбюджетного трансферта составляет 93 200 (девяносто три тысячи двести) руб. 00 коп.
- 3.12. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета поселения, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.
- 3.13. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения на 2022 год.
- 3.14. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является:
 - 3.14.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.
 - 3.14.2. С 01.01.2022 в связи с изменениями в указанный федеральный закон таким документом является расчет цены контракта (который оформляется отдельно от него), выполненный на основании методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги (устанавливаются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок).

4. Ответственность Сторон

- 4.1. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.
- 4.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.
- 4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.
- 4.4. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 3.9) Администрация района приостанавливает предоставление трансферта до устранения выявленных нарушений.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

- 5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2022 года, и действует по 31 декабря 2022 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.
- 5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:
 - 5.2.1. По соглашению Сторон.
 - 5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.
 - 5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

- 6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.
- 6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.
- 6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.
- 6.5. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.
- 6.6. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без дублирования на бумажном носителе.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района

Администрация Сельского поселения «Хоседа-Хардский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа
Юридический и почтовый адрес: 166747, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Харута, ул. Победы, д. 4
ИНН 2983003249, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
Управление финансов Администрации Заполярного района, Администрация Заполярного района, л/с 02843000010
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Заместитель главы
Администрации Заполярного района
по инфраструктурному развитию

Глава Сельского поселения «Хоседа-Хардский сельсовет» ЗР НАО

_____/ О.Е. Холодов _____/ А.Н. Танзов

Приложение № 1
к Соглашению _____

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное образование _____ Единица измерения: руб.
1. Информация по межбюджетному трансферту:

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета					Доп. кл.	Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (п.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Раск.	КОСГУ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)		Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм.		Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.		
1	2	3	4	5	6

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____ (подпись)

Приложение № 2
к Соглашению _____

ОТЧЕТ о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету « _____ » в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20__ года

(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация	Утвержденные бюджетные назначения на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы)	Фактические расходы по использованию (освоению) средств		Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода		№ и дата Соглашения	
								с начала года	в том числе за отчетный период	с начала года	в том числе за отчетный период		от кассовых расходов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____ (подпись)

Соглашение № 01-14-243/21 о передаче осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения _____

р. п. Искателей _____ 28 декабря 2021 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п, с одной стороны, и **Администрация Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Макаровой Светланы Михайловны, действующей на основании устава сельского поселения, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.
- Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Заполярного района.
- По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление следующей части полномочий:
 - 1.3.1. Осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
 - 1.3.2. Осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.3. Содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
 - 1.3.4. Создание комиссий по предупреждению и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.5. Введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.6. Обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии такой системы);
 - 1.3.7. Организация и проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации (согласно решениям уполномоченных органов поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС, руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации);
 - 1.3.8. Осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.9. Создание и использование резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.10. Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией.
- Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:
 - 1.4.1. По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по оформлению и выработке решений КЧС и ПБ);
 - 1.4.2. По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
 - 1.4.3. Иные полномочия, прямо не указанные в п. 1.3 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

- Права и обязанности Сторон.
- В целях выполнения настоящего Соглашения Администрацией района:
 - 2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий;

- 2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий;
- 2.1.3. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий;
- 2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;
- 2.1.5. Оказывает максимальное содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий;
- 2.1.6. Доводит до Администрации поселения уведомление о бюджетных ассигнованиях на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов, показатели кассового плана на 2022 год;
- 2.1.7. Обязуется осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование;
- 2.1.8. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- 2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
 - 2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;
 - 2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);
 - 2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;
 - 2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.
 - 2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));
 - 2.2.6. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения целевого использования межбюджетного трансферта.
- 2.3. Администрация поселения вправе:
 - 2.3.1. Обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивать необходимую информацию;
 - 2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

- Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177п.
- Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2021 № 161-р «О районном бюджете на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов».
- Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуются на основании решения о бюджете поселения.
- Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.
- Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.
- Срок предоставления заявок на финансирование – не позднее 20 декабря 2022 года.
- Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.
- При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.
- После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дня.
- При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.
- Размер межбюджетного трансферта составляет 106 500 (сто шесть тысяч пятьсот) руб. 00 коп.
- Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счет администратора дохода бюджета поселения, открытый в органе Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.
- Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуются на основании решения о бюджете поселения на 2022 год.
- Условием предоставления межбюджетного трансферта также является:
 - 3.9.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.
 - 3.9.2. С 01.01.2022 в связи с изменениями в указанный федеральный закон таким документом является расчет цены контракта (который оформляется отдельно от него), выполненный на основании методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги (устанавливаются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок).

4. Ответственность Сторон

- Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.
- Стороны освобождаются от ответственности, если ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельством непреодолимой силы.
- В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.
- В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункта 3.9) Администрация района приостанавливает предоставление трансферта до устранения выявленных нарушений.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

- Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2022 года, и действует по 31 декабря 2022 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.
- Официальное опубликование (обнародование) соглашения производится каждой из Сторон самостоятельно в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения.
- Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:
 - 5.2.1. По соглашению Сторон.
 - 5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.
 - 5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

- Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.
- Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.
- Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.
При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.
- Документы, изготовленные Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без досыла на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района

Администрация Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа
Юридический и почтовый адрес: 166703, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Оксина
ИНН 2983002982, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
Управление финансов Администрации Заполярного района, Администрация Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, л/с 04843000630
к/с 03100643000000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000016

Заместитель главы
Администрации Заполярного района
по инфраструктурному развитию

Глава Сельского поселения
«Пустозерский сельсовет» ЗР НАО

_____/ О.Е. Холодов _____/ С.М. Макарова

Приложение № 1
к Соглашению _____

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное образование _____ Единица измерения: руб.
1. Информация по межбюджетному трансферту:

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета					Доп. кл.	Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано всего	Остаток ассигнований (п.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Раск.	КОСГУ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)		Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг, ед.изм.		Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
	реквизиты	предмет	сумма, руб.		
1	2	3	4	5	6

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____ (подпись)

Приложение № 2
к Соглашению _____

ОТЧЕТ о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету « _____ » в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20__ года

(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация	Утвержденные бюджетные назначения на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы)	Фактические расходы по использованию (освоению) средств		Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода		№ и дата Соглашения	
								с начала года	в том числе за отчетный период	с начала года	в том числе за отчетный период		от кассовых расходов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Конт. телефон _____ (подпись)

Соглашение № 01-14-238/21 о передаче осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения _____

р. п. Искателей _____ 28 декабря 2021 г.

Администрация Заполярного района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 28.12.2021 № 296п, с одной стороны, и **Администрация Сельского поселения «Коткинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Баева Александра Ивановича, действующего на основании устава сельского поселения, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения – участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.
- Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Заполярного района.
- По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление следующей части полномочий:
 - 1.3.1. Осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
 - 1.3.2. Осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.3. Содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
 - 1.3.4. Создание комиссий по предупреждению и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.5. Введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.6. Обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии такой системы);
 - 1.3.7. Организация и проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации (согласно решениям уполномоченных органов поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС, руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации);
 - 1.3.8. Осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.9. Создание и использование резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3.10. Осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией.
- Администрация района продолжает осуществлять следующую часть полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения:
 - 1.4.1. По методическому сопровождению деятельности поселкового звена территориальной подсистемы РСЧС (в том числе предоставление типовых правовых актов, планов, консультирование по оформлению и выработке решений КЧС и ПБ);
 - 1.4.2. По организации подготовки и проведения командно-штабных тренировок в сфере предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
 - 1.4.3. Иные полномочия, прямо не указанные в п. 1.3 настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

- Права и обязанности Сторон.
- В целях выполнения настоящего Соглашения Администрацией района:
 - 2.1.1. В соответствии со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий;
 - 2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации района необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий;
 - 2.1.3. При необходимости проводит проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией района условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий;
 - 2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий;
 - 2.1.5. Оказывает максимальное содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий;
 - 2.1.6. Доводит до Администрации поселения уведомление о бюджетных ассигнованиях на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов, показатели кассового плана на 2022 год;
 - 2.1.7. Обязуется осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование;
 - 2.1.8. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
 - 2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
 - 2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения;
 - 2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные разумные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения (при назначении таковых);
 - 2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий;
 - 2.2.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств.
 - 2.2.5. Обязуется предоставлять ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения));
 - 2.2.6. Обязуется возвратить средства межбюджетного трансферта в случае установления факта нарушения

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

целевого использования межбюджетного трансферта.

- 2.3. Администрация поселения вправе:
2.3.1. Обратиться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения, запрашивая необходимую информацию;
2.3.2. Софинансировать за счет средств бюджета поселения расходные обязательства на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, а также использовать собственные материальные ресурсы в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа поселения.

3. Условия и порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

3.1. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Сельского поселения «Котлинский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – поселение, бюджет поселения) в рамках муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177п.

3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2021 № 161-р «О районном бюджете на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов».

Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

3.3. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

3.4. Межбюджетные трансферты предоставляются на основании заявки на финансирование, составленной Администрацией поселений по форме, установленной Приложением № 1.

Срок предоставления заявок на финансирование – не позднее 20 декабря 2022 года.

3.5. Администрация района рассматривает поступившую заявку на финансирование в течение 5 рабочих дней, исчисляемых на следующий день с даты ее поступления.

При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения в течение 5 рабочих дней с даты поступления.

После устранения замечаний к заявке на финансирование срок ее рассмотрения составляет 5 рабочих дней.

При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

3.6. Размер межбюджетного трансферта составляет 4 765 300 (четыре миллиона семьсот шестьдесят пять тысяч триста) руб. 00 коп., в том числе:

3.6.1. 4 700 000 (четыре миллиона семьсот тысяч) руб. на мероприятие «Укрепление береговой линии на реке Сула в районе с. Котлино».

3.7. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счёт администратора дохода бюджета поселения, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

3.8. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения на 2022 год.

3.9. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является:

3.9.1. Направление в адрес Администрации Заполярного района результатов определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

С 01.01.2022 в связи с изменениями в указанный федеральный закон таким документом является расчет цены контракта (который оформляется отдельно от него), выполненный на основании методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги (устанавливаются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок) – в части суммы, указанной в п. 3.6 (за исключением расходов на реализацию мероприятия «Укрепление береговой линии на реке Сула в районе с. Котлино».

3.9.2. Направление в адрес Администрации Заполярного района в составе заявки на финансирование копий документов, подтверждающих проведение конкурентной процедуры закупки – для реализации мероприятия «Укрепление береговой линии на реке Сула в районе с. Котлино».

4. Ответственность Сторон

4.1. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4.4. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункта 3.9) Администрация района приостанавливает предоставление трансферта до устранения выявленных нарушений.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Настоящее соглашение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2022 года, и действует по 31 декабря 2022 года, а в отношении неисполненных обязательств, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

- 5.2.1. По соглашению Сторон.
5.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.
5.2.3. В одностороннем порядке по воле любой из Сторон. В этом случае Сторона обязана направить в адрес другой Стороны мотивированное уведомление о досрочном расторжении не менее чем за один месяц до момента такого расторжения.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд.

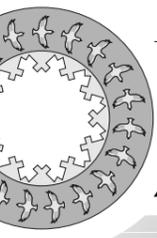
6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6.5. Документы, изготавливаемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, могут передаваться другой Стороне по электронной почте без дублирования на бумажном носителе.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Заполярного района
Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р. п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091
Управление финансов
Администрации муниципального района «Заполярный район»
Администрация Заполярного района, л/с 02843000010
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087
Заместитель главы
Администрации Заполярного района
по инфраструктурному развитию
/О.Е. Холодов
/А.И. Бавв



ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Официальное периодическое печатное издание муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район»

Приложение № 1 к Соглашению

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Муниципальное образование _____ Единица измерения: руб.
1. Информация по межбюджетному трансферту:

Table with 11 columns: № п/п, Наименование межбюджетного трансферта, Вед., Разд., Ц.ст., Раск., КОСГУ, Доп. кл., Всего утверждено лимитов на год, Кассовый план (первоначальная сумма), Профинансировано всего, Остаток ассигнований (гр. 10 – гр. 11), Сумма расходов, подлежащих финансированию.

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Table with 6 columns: Вид расходов, Муниципальный контракт (договор) реквизиты, предмет, сумма, руб., Объем выполненных работ/приобретенных товаров/услуг, ед.изм., Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.).

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Конт. телефон _____

Приложение № 2 к Соглашению

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету «_____» в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «_____» за _____ 20__ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования _____
Периодичность: кварталы
Единица измерения: руб.

Table with 14 columns: Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий, Код по бюджетной классификации, Код бюджетной классификации межбюджетного трансферта, Код бюджетной классификации расходов бюджета, получившего межбюджетный трансферт, Определение бюджетных назначений, Утверждение бюджетных назначений на год, Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года, Возвращено неиспользованные остатки в районный бюджет с начала года, Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы) с начала года, в том числе за отчетный период, Фактические расходы по использованию (освоению) средств с начала года, в том числе за отчетный период, Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода, от кассовых расходов, от фактических расходов.

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Конт. телефон _____

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН»

ПРИКАЗ

29 декабря 2021 года № 163-п

О плане работы Контрольно-счетной палаты Заполярного района на 2022 год

На основании пункта 11.1 Положения о Контрольно-счетной палате муниципального района «Заполярный район», утвержденного решением Совета муниципального района «Заполярный район» от 27.09.2013 № 436-р, протокола заседания Коллегии Контрольно-счетной палаты Заполярного района от 28 декабря 2021 года № 90 ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить план работы Контрольно-счетной палаты Заполярного района на 2022 год согласно приложению.
2. Направить план главе Заполярного района и в Совет Заполярного района, в Администрацию Заполярного района для официального опубликования и размещения на официальном сайте Заполярного района.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. председателя
Контрольно-счетной палаты Заполярного района
Е.Ю. Кокина
Приложение к приказу Контрольно-счетной палаты Заполярного района от 29.12.2021 № 163-п

План работы Контрольно-счетной палаты Заполярного района на 2022 год

Table with 5 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Ответственные лица, Основание для включения в план, Примечание. Includes sections for '1. Контрольная деятельность' and '2. Экспертно-аналитическая деятельность'.

Main table with 5 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Ответственные лица, Основание для включения в план, Примечание. Contains detailed entries for various budgetary and administrative activities.

1. Переходящая проверка 2021 года
2. Положение о Контрольно-счетной палате муниципального района «Заполярный район», утвержденное решением Совета Заполярного района от 27.09.2013 № 436-р.

Учрежден Советом Заполярного района
Редактируется и издается
Администрацией Заполярного района
Адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, пос. Искателей, ул. Губкина, д. 10
Интернет-сайт: www.zrmao.ru
Телефон: 8 (81853) 4-81-40
Периодичность выхода – ежемесячно. Распространяется бесплатно.
Ответственный за выпуск: Ольга Крылова
Подписано в печать: 29.12.2021
по графику 14:00, фактически 14:00
Тираж: 600 экз.
Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО» (166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 25а)