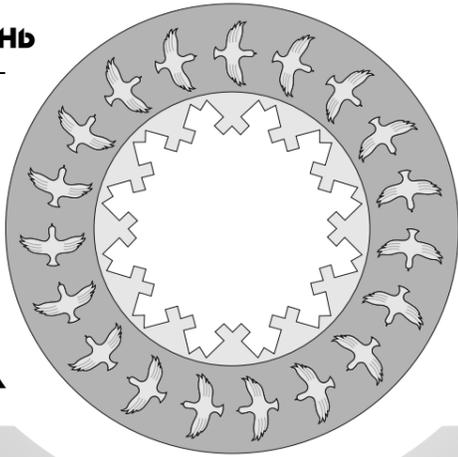


# ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН



# НА ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

### ОБЪЯВЛЕНИЕ!

6 сентября 2021 года в 12:00 в актовом зале Администрации Заполярного района состоится 18-я внеочередная сессия Совета Заполярного района четвертого созыва.  
В связи с введением режима повышенной готовности на территории Ненецкого автономного округа с целью недопущения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) сессия Совета Заполярного района пройдет в режиме ограниченного доступа.  
Повестка сессии и проекты решений размещены в разделе «Совет/Проекты решений Совета».  
По вопросам проведения заседаний и повестки сессии обращаться по тел. 4-79-41, 8-911-593-20-59.

### Сообщение о проведении открытого конкурса по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении имущества муниципального района «Заполярный район», необходимого для оказания бытовых (банных) услуг

№ п/п	Наименование пункта	Сведения
1	Наименование концедента	Администрация муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район»
	Место нахождения концедента	166700, Ненецкий автономный округ, рабочий поселок Искателей, ул. Губкина, д. 10
	Почтовый адрес концедента	166700, Ненецкий автономный округ, рабочий поселок Искателей, ул. Губкина, д. 10
	Адрес электронной почты концедента	e-mail: kumizr@yandex.ru
1	Реквизиты счета концедента (для задатка)	УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (УМИ Администрации Заполярного района, л/с 05843000040), ИНН 2983005422, КПП 298301001, Банк получателя: Отделение Архангельск Банка России/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск, единый казначейский счет № 40102810045370000087, казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений № 03232643118110008400, БИК 011117401, ОКТМО 11811111
	Контактное лицо, номера контактных телефонов	Начальник Управления муниципального имущества Администрации муниципального района «Заполярный район» Терентьева Ольга Викторовна, каб. № 110, Ненецкий автономный округ, рабочий поселок Искателей, ул. Губкина, д. 10, тел. (8183) 4-89-52; режим работы: понедельник-пятница с 08.30 до 17.30, с 12.30 до 13.30 перерыв (суббота, воскресенье – выходные дни)
2	Объект концессионного соглашения	бани п. Варнек, баня п. Амдерма, баня в п. Усть-Кара, баня п. Карайтайка, баня п. Хорей-Вер, баня п. Бугрино
3	Срок действия концессионного соглашения	10 лет
4	Требования к участникам конкурса	Требования установлены Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и конкурсной документацией.
5	Критерий конкурса и их параметры	Установлены конкурсной документацией.
6	Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена конкурсная документация	Конкурсная документация предоставляется по адресу: каб. № 110, Ненецкий автономный округ, рабочий поселок Искателей, ул. Губкина, д. 10, а также размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.zpna.ru. Конкурсная документация предоставляется до 18.10.2021 включительно. Конкурсная документация предоставляется в письменной форме на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица по адресу: каб. № 110, ул. Губкина, д. 10, п. Искателей, Ненецкого автономного округа, в рабочие дни с 08 час. 30 мин. до 17 час. 30 мин., кроме перерыва на обед с 12 час. 30 мин. по 13 час. 30 мин., по московскому времени.
7	Размер платы за предоставление конкурсной документации	Предоставление конкурсной документации осуществляется без взимания платы.
8	Место нахождения, почтовый адрес конкурсной комиссии	Ненецкий автономный округ, рабочий поселок Искателей, ул. Губкина, д. 10.
	Номера телефонов конкурсной комиссии	Секретарь конкурсной комиссии: (8183) 4-89-52; 4-88-26
9	Порядок, место, дата начала и дата, время окончания срока представления заявок на участие в конкурсе	Порядок и место предоставления заявки на участие в конкурсе определены в конкурсной документации. Начало предоставления заявок – 03.09.2021 по адресу: каб. № 110, ул. Губкина, д. 10, п. Искателей, Ненецкого автономного округа, в рабочие дни с 08 час. 30 мин. до 17 час. 30 мин., кроме перерыва на обед с 12 час. 30 мин. по 13 час. 30 мин., по московскому времени Дата и время окончания срока представления заявок: 17:30 час. 18.10.2021 по московскому времени
10	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	19.10.2021, в 10:00 час. по местному времени по адресу: каб. № 110, ул. Губкина, д. 10, п. Искателей, Ненецкого автономного округа.
11	Размер задатка, срок внесения задатка, реквизиты счетов, на которые вносятся задаток	За участие в конкурсе заявитель должен внести задаток, который должен поступить до 18.10.2021 включительно в размере: 10000 (Десять тысяч) рублей по реквизитам, указанным в конкурсной документации.
12	Порядок, место, дата начала и дата, время окончания срока предоставления конкурсных предложений	Конкурсные предложения представляются в конкурсную комиссию по адресу: каб. № 110, ул. Губкина, д. 10, п. Искателей, Ненецкого автономного округа, в рабочие дни с 08 час. 30 мин. до 17 час. 30 мин., кроме перерыва на обед с 12 час. 30 мин. по 13 час. 30 мин., по московскому времени. Дата начала представления конкурсных предложений: с даты публикации протокола проведения предварительного отбора. Дата и время истечения срока представления конкурсных предложений: 17:00 час. по местному времени 02.02.2022.
13	Место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями	02.02.2022, в 17:00 час. (по местному времени), каб. № 110, ул. Губкина, д. 10, п. Искателей, Ненецкого автономного округа.
14	Порядок определения победителя конкурса	Победителем конкурса признается участник конкурса, условия которого в результате оценки конкурсных предложений признаны наилучшими. В случае, если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия, победителем конкурса признается участник конкурса, раньше других участников конкурса представивший в конкурсную комиссию конкурсное предложение.
15	Срок подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса	В течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений
16	Срок подписания концессионного соглашения	Концессионное соглашение должно быть подписано в течение пятнадцати рабочих дней со дня опубликования протокола о результатах проведения Конкурса.

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Российская Федерация  
Администрация муниципального района «Заполярный район»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.08.2021 № 209п

р.п. Искателей

### О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 05.04.2018 № 70п «О резервах материальных и финансовых ресурсов для гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций (последствий террористических актов) на территории муниципального района «Заполярный район»

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение № 2 к постановлению Администрации Заполярного района от 05.04.2018 № 70п «О резервах материальных и финансовых ресурсов для гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций (последствий террористических актов) на территории муниципального района «Заполярный район» (в редакции постановления от 09.11.2020 № 238п) изменение, добавив в номенклатуру и объем резерва материальных ресурсов для гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций (последствий террористических актов) муниципального характера на территории муниципального района «Заполярный район» раздел IX следующего содержания:

IX ЗИП МАСЦО ГО Заполярного района			
№	Наименование	Ед. изм.	К-т.
1.	ЗИП МАСЦО ГО ЗР в составе:		
1.1.	программно-аппаратный комплекс ЕДДС МО «Муссон-ЕДДС» КТСО «Муссон»	к-т.	1
1.2.	стационарный цифровой модуль Муссон-ЦД с возможностью подключения до 4 усилительных блоков Муссон-У	к-т.	2
1.3.	Усилительный блок громкоговорящего оповещения Муссон-У 100 мощностью 100 Вт	к-т.	2

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации  
Заполярного района  
**Н.Л. Михайлова**

Российская Федерация  
Администрация муниципального района «Заполярный район»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.09.2021 № 213п

р.п. Искателей

### О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 29.12.2020 № 280п

В соответствии с Уставом муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Заполярного района, выполнении работ, утвержденным решением Совета муниципального района «Заполярный район» от 06.12.2017 № 353-р, и Порядком установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений Заполярного района, утвержденным Администрацией муниципального района «Заполярный район» от 01.02.2018 № 22п, Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В приложение к постановлению Администрации Заполярного района от 29.12.2020 № 280п «Об утверждении тарифов на услуги (работы) МП ЗР «Севержилкомсервис» на 2021 год» (в ред. постановлений от 29.01.2021 № 21п, от 19.03.2021 № 64п, от 27.04.2021 № 96п, от 18.05.2021 № 113п, от 24.06.2021 № 147п, от 25.06.2021 № 150п, от 27.07.2021 № 180п) внести изменения, дополнив пунктом 2.2.4.5:

2.2.4.5	Стоимость услуги по доставке брикетов для населения с применением коэффициента, равного расстоянию от места погрузки до места выгрузки, выраженному в км	руб./от 1 до 2 (включительно) ул./км	1 100,00
		руб./свыше 2 до 4 (включительно) ул./км	1 215,00
		руб./свыше 4 до 6 (включительно) ул./км	1 350,00
		руб./свыше 6 до 8 (включительно) ул./км	1 500,00

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июня 2021 года.

Глава Администрации  
Заполярного района  
**Н.Л. Михайлова**

Российская Федерация  
Администрация муниципального района «Заполярный район»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.09.2021 № 212п

р.п. Искателей

### Об утверждении графика личного приема граждан руководством Администрации муниципального района «Заполярный район» в III квартале 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить график личного приема граждан руководством Администрации муниципального района «Заполярный район» в III квартале 2021 года.
2. Отделу делопроизводства и документооборота (Бабикина Ю. А.) разместить информацию о времени приема граждан на открытом информационном ресурсе ССТУ. РФ в сети «Интернет».
3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района «Заполярный район» от 14.04.2021 № 87п «Об утверждении графика личного приема граждан руководством Администрации муниципального района «Заполярный район» по общим вопросам (Музон А. Ю.)».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального района «Заполярный район» по общим вопросам (Музон А. Ю.).
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации  
Заполярного района  
**Н.Л. Михайлова**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
«Заполярный район»  
от 02.09.2021 № 212п

### График личного приема граждан руководством Администрации муниципального района «Заполярный район» в III квартале 2021 года

Принимает	Дата	Время	Адрес
Михайлова Надежда Леонидовна, глава Администрации Заполярного района	Каждый четверг	16.00–18.00	п. Искателей, ул. Губкина, д. 10, каб. 318
Холодов А.Е., заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию	24 сентября	14.00–15.00	п. Искателей, ул. Губкина, д. 10, каб. 317
Музон Андрей Юрьевич, заместитель главы Администрации Заполярного района по общим вопросам	10 сентября	14.00–15.00	п. Искателей, ул. Губкина, д. 10, каб. 202

Российская Федерация  
Администрация муниципального района «Заполярный район»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.08.2021 № 190п

р.п. Искателей

### О внесении изменений в Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Заполярного района

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Администрацией муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Заполярного района, утвержденного постановлением Администрации Заполярного района от 28.01.2021 № 19п, изложив п. 1.6. следующего содержания: «1.6. ЕДДС создается в составе муниципального казенного учреждения Заполярного района «Северное». Общее руководство ЕДДС осуществляет директор МКУ ЗР «Северное». Непосредственное руководство функционированием ЕДДС осуществляет старший оперативный дежурный ЕДДС Заполярного района.  
Сектор ГО и ЧС, ООП, мобилизационной работы Администрации Заполярного района является для ЕДДС вышестоящим органом управления по подчиненности.»

Глава Администрации  
Заполярного района  
**Н. Л. Михайлова**

Российская Федерация  
Администрация муниципального района «Заполярный район»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.07.2021 № 159п

р.п. Искателей

### О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района «Заполярный район» на 2017–2025 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 28.03.2018 № 60п, на основании Устава муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения в муниципальную программу «Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района «Заполярный район» на 2017–2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Заполярного района от 02.11.2016 № 246п (в редакции постановлений от 05.05.2017 № 75п (ред. от 31.07.2017), от 31.07.2017 № 136п, от 14.12.2017 № 257п, от 22.01.2018 № 14п, от 12.07.2018 № 130п, от 21.08.2018 № 82п, от 25.10.2018, № 208п, от 25.12.2018 № 262п, от 15.02.2019 № 26п, от 14.03.2019 № 44п, от 28.05.2019 № 15п, от 27.08.2019 № 138п, от 24.09.2019 № 157п, от 13.01.2020 № 1п, от 27.01.2020 № 19п, от 04.08.2020 № 165п, от 02.09.2020 № 179п, от 25.12.2020 № 272п, от 29.01.2021 № 22п, от 09.03.2021 № 56п, от 01.06.2021 № 124п, от 24.06.2021 № 148п), согласно Приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации  
Заполярного района  
**Н. Л. Михайлова**

Приложение к постановлению Администрации муниципального района «Заполярный район» от 01.07.2021 № 159п  
«О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района «Заполярный район» на 2017–2025 годы»

### Изменения в муниципальную программу «Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района «Заполярный район» на 2017–2025 годы»

1. В муниципальную программу «Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района «Заполярный район» на 2017–2025 годы» (далее – муниципальная программа) внести следующие изменения:

- 1.1. Позицию «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования 2538 243,2 тыс. руб., в том числе:
	2017 год – 246 073,6 тыс. руб.; 2018 год – 261 112,3 тыс. руб.; 2019 год – 262 991,8 тыс. руб.; 2020 год – 270 818,0 тыс. руб.; 2021 год – 329 239,0 тыс. руб.; 2022 год – 290 136,1 тыс. руб.; 2023 год – 294 209,4 тыс. руб.; 2024 год – 291 831,5 тыс. руб.; 2025 год – 291 831,5 тыс. руб.
	в том числе из:
	районного бюджета всего – 2538 243,2 тыс. руб., в том числе: 2017 год – 246 073,6 тыс. руб.; 2018 год – 261 112,3 тыс. руб.; 2019 год – 262 991,8 тыс. руб.; 2020 год – 270 818,0 тыс. руб.; 2021 год – 329 239,0 тыс. руб.; 2022 год – 290 136,1 тыс. руб.; 2023 год – 294 209,4 тыс. руб.; 2024 год – 291 831,5 тыс. руб.; 2025 год – 291 831,5 тыс. руб.

- 1.2. В абзаце первом раздела 5 муниципальной программы цифры «2536618,5» заменить цифрами «2538243,2»;

- 1.3. Абзац второй Раздела 8 «Контроль за ходом реализации Программы» изложить в следующей редакции: «Заказчик-координатор осуществляет контроль за ходом реализации Программы в целом, обеспечивает согласование действия Заказчиков по реализации программных мероприятий, целевому и эффективному расходованию бюджетных средств, представляет отчетную документацию в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденным Постановлением Администрации Заполярного района от 28.03.2018 № 60п.»;
- 1.4. В разделе 9 муниципальной программы:
  - 1.4.1. Позицию «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» Паспорта подпрограммы 3 «Материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Заполярного района» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Общий объем финансирования – 766 110,6 тыс. руб.,
	2017 год – 63 428,0 тыс. руб.; 2018 год – 79 769,0 тыс. руб.; 2019 год – 83 659,2 тыс. руб.; 2020 год – 81 968,0 тыс. руб.; 2021 год – 95 445,4 тыс. руб.; 2022 год – 89 793,2 тыс. руб.; 2023 год – 90 682,6 тыс. руб.; 2024 год – 90 682,6 тыс. руб.; 2025 год – 90 682,6 тыс. руб.
	в том числе из:
	районного бюджета всего – 766 110,6 тыс. руб., 2017 год – 63 428,0 тыс. руб.; 2018 год – 79 769,0 тыс. руб.; 2019 год – 83 659,2 тыс. руб.; 2020 год – 81 968,0 тыс. руб.; 2021 год – 95 445,4 тыс. руб.; 2022 год – 89 793,2 тыс. руб.; 2023 год – 90 682,6 тыс. руб.; 2024 год – 90 682,6 тыс. руб.; 2025 год – 90 682,6 тыс. руб.

- 1.4.2. Позицию «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» Паспорта подпрограммы 6 «Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений Ненецкого автономного округа» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Общий объем финансирования – 728 021,0 тыс. руб.,
	2017 год – 63 336,8 тыс. руб.; 2018 год – 72 607,1 тыс. руб.; 2019 год – 72 917,4 тыс. руб.; 2020 год – 78 825,5 тыс. руб.; 2021 год – 86 141,8 тыс. руб.; 2022 год – 88 195,8 тыс. руб.; 2023 год – 90 250,8 тыс. руб.; 2024 год – 87 872,9 тыс. руб.; 2025 год – 87 872,9 тыс. руб.
	в том числе из:
	районного бюджета всего – 728 021,0 тыс. руб., 2017 год – 63 336,8 тыс. руб.; 2018 год – 72 607,1 тыс. руб.; 2019 год – 72 917,4 тыс. руб.; 2020 год – 78 825,5 тыс. руб.; 2021 год – 86 141,8 тыс. руб.; 2022 год – 88 195,8 тыс. руб.; 2023 год – 90 250,8 тыс. руб.; 2024 год – 87 872,9 тыс. руб.; 2025 год – 87 872,9 тыс. руб.

2. Приложения 2, 3 к муниципальной программе «Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района «Заполярный район» на 2017–2025 годы» изложить в новой редакции (прилагаются).



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Main table with columns for program name, year, and various financial indicators. Includes sub-sections for 'Развитие административной системы местного самоуправления' and 'Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района'.

Приложение 3 к муниципальной программе "Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района "Заполярный район" на 2017-2025 годы"

Table with 12 columns representing years from 2017 to 2025. It details financial flows for various programs, including 'Материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления' and 'Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления'.

Приложение 4 к муниципальной программе "Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района "Заполярный район" на 2017-2025 годы"

Table with 12 columns representing years from 2017 to 2025. It details financial flows for various programs, including 'Материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления' and 'Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления'.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Российская Федерация
Администрация муниципального района «Заполярный район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.09.2021 № 214п

р.п. Искателей

О проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении имущества муниципального района «Заполярный район», необходимого для оказания бытовых (банных) услуг

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», руководствуясь положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденным решением Совета Муниципального района «Заполярный район» от 15.07.2009 № 476-р и постановлением Администрации Заполярного района от 28.12.2020 № 279п «Об утверждении перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2021 году» Администрация Заполярного района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. В целях заключения концессионного соглашения в отношении имущества муниципального района «Заполярный район», необходимого для оказания бытовых (банных) услуг, провести открытый конкурс (далее – конкурс).
2. Установить, что органом, уполномоченным на размещение сообщения о проведении конкурса и конкурсной документации, является Управление муниципального имущества Администрации муниципального района «Заполярный район».
3. Установить, что полномочия конкурентна при заключении и исполнении, внесении изменений в концессионное соглашение осуществляет от имени муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Администрация Заполярного района.
4. Управлению муниципального имущества Администрации муниципального района «Заполярный район» сообщение о проведении конкурса опубликовать в официальном бюллетене Заполярного района, разместить на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте Заполярного района www.zpao.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 30 рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе.
5. В целях проведения конкурса установить условия концессионного соглашения, критерии конкурса и параметры критериев конкурса согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.
6. Создать конкурсную комиссию и утвердить персональный состав конкурсной комиссии по выбору победителя на право заключения концессионного соглашения в отношении имущества муниципального района «Заполярный район», необходимого для оказания бытовых услуг, согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.
7. Утвердить регламент работы конкурсной комиссии по выбору победителя на право заключения концессионного соглашения в отношении имущества муниципального района «Заполярный район» согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.
8. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Заполярного района Официальный бюллетень «Заполярный район», разместить на официальном сайте Заполярного района www.zpao.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова О. Е.

Глава Администрации Заполярного района

Н. Л. Михайлова

Приложение № 1 к постановлению Администрации Заполярного района от 02.09.2021 № 214п

УСЛОВИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ, КРИТЕРИИ КОНКУРСА И ПАРАМЕТРЫ КРИТЕРИЕВ КОНКУРСА

- 1. По концессионному соглашению концессионер обязуется за свой счет реконструировать имущество, указанное в пункте 2 настоящего приложения (далее – объект концессионного соглашения), право собственности на которое принадлежит муниципальному образованию «Муниципальный район «Заполярный район», в соответствии с ниже приведенными условиями реконструкции, осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) объектов концессионного соглашения, а концедент обязуется предоставить концессионеру на срок, установленный этим соглашением, права владения и пользования объектами концессионного соглашения для осуществления указанной деятельности.
2. Описание объектов концессионного соглашения:

Table with 4 columns: Наименование и адрес объекта, Год постройки, Общая площадь (кв. м), Характеристики. Contains detailed descriptions for various public bath facilities in different districts of the Zapolarny District.

- 4. Условия реконструкции:
1.1. Срок проведения реконструкции объектов концессионного соглашения не более 520 дней в течение срока действия концессионного соглашения.
1.2. Объем инвестиций концессионера в реконструкцию объектов концессионного соглашения, который может быть принят в качестве субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих при оказании населению услуг общественных бань в соответствии с нормативным актом Администрации Заполярного района о порядке предоставления субсидий из районного бюджета на возмещение недополученных доходов, возникающих при оказании населению услуг общественных бань, составляет не более 31 266 477 (тридцать один миллион двести шестьдесят шесть тысяч четыреста семьдесят семь) рублей 00 копеек.
1.3. Реконструкция объектов концессионного соглашения должна обеспечить полное соответствие реконструированного объекта концессионного соглашения целям оказания бытовых (банных) услуг.
1.4. Комплекс мероприятий, направленных на модернизацию объектов концессионного соглашения, которые концессионер обязан провести за свой счет:
2022 год
п. Бугрино – текущий ремонт, объем инвестиций не более 117 850 (сто семнадцать тысяч восемьсот пятьдесят) рублей
п. Хорей-Вер – текущий ремонт, объем инвестиций не более 200 164 (двести тысяч сто шестьдесят четыре) рублей
п. Варнек – капитальный ремонт, объем инвестиций не более 7 562 640 (семь миллионов пятьсот шестьдесят две тысячи шестьсот сорок) рублей
2023 год
п. Усть-Кара – текущий ремонт, объем инвестиций не более 82 298 (восемьдесят две тысячи двести девяносто восемь) рублей
п. Амдерма – капитальный ремонт, объем инвестиций не более 2 932 300 (два миллиона девятьсот тридцать две тысячи триста) рублей
2024 год
п. Хорей-Вер – капитальный ремонт, объем инвестиций не более 4 960 130 (четыре миллиона девятьсот шестьдесят тысяч сто тридцать) рублей
2025 год
п. Каратайка – капитальный ремонт, объем инвестиций не более 4 249 770 (четыре миллиона двести сорок девять тысяч семьсот семьдесят) рублей
п. Варнек – текущий ремонт, объем инвестиций не более 309 247 (триста девять тысяч двести сорок семь) рублей
2026 год
п. Бугрино – капитальный ремонт, объем инвестиций не более 3 861 550 (три миллиона восемьсот шестьдесят одна тысяча пятьсот пятьдесят) рублей
п. Усть-Кара – текущий ремонт, объем инвестиций не более 82 298 (восемьдесят две тысячи двести девяносто восемь) рублей
п. Амдерма – текущий ремонт, объем инвестиций не более 308 699 (триста восемь тысяч шестьсот девяносто девять) рублей
2027 год
п. Каратайка – текущий ремонт, объем инвестиций не более 73 197 (семьдесят три тысячи сто девяносто семь) рублей
2028 год
п. Хорей-Вер – текущий ремонт, объем инвестиций не более 200 164 (двести тысяч сто шестьдесят четыре) рубля
п. Варнек – текущий ремонт, объем инвестиций не более 309 247 (триста девять тысяч двести сорок семь) рублей
2029 год
п. Бугрино – текущий ремонт, объем инвестиций не более 117 850 (сто семнадцать тысяч восемьсот пятьдесят) рублей
п. Усть-Кара – капитальный ремонт, объем инвестиций не более 5 207 930 (пять миллионов двести семь тысяч девятьсот тридцать) рублей
п. Амдерма – текущий ремонт, объем инвестиций не более 308 699 (триста восемь тысяч шестьсот девяносто девять) рублей
2030 год
п. Каратайка – текущий ремонт, объем инвестиций не более 73 197 (семьдесят три тысячи сто девяносто семь) рублей
2031 год
п. Варнек – текущий ремонт, объем инвестиций не более 309 247 (триста девять тысяч двести сорок семь) рублей
Реконструкция должна осуществляться в соответствии с графиком работ, разработкой которого осуществляет концессионер, а утверждает Администрация муниципального района «Заполярный район». График работ должен соответствовать конкурному предложению концессионера.
График работ предоставляется концессионером в Администрацию муниципального района «Заполярный район»:
– на 2022 год: в 10-дневный срок с даты передачи объекта концессионного соглашения концессионеру по акту приема-передачи на период с даты такой передачи до 31.12.2022;
– на последующие годы – ежегодно в срок до 15 ноября года, предшествующего году проведения работ.
График работ должен содержать следующие показатели на очередной год: объем и виды работ, объем инвестиций по каждому виду работ, сроки выполнения работ. В течение 30 календарных дней Администрация муниципального района «Заполярный район» согласовывает представленный график работ либо возвращает его концессионеру с замечаниями. Концессионер обязан устранить замечания в срок, не превышающий 15 календарных дней и повторно направить скорректированный график работ для утверждения в Администрацию муниципального района «Заполярный район».
5. Цель использования (эксплуатации) объектов концессионного соглашения: для оказания бытовых (банных) услуг на срок 10 лет.
6. Концессионер обязан осуществлять деятельность по оказанию бытовых (банных) услуг с даты передачи объектов концессионного соглашения концессионеру по акту приема-передачи до окончания действия концессионного соглашения.
7. Концессионер несет риск случайной гибели или случайного повреждения объектов концессионного соглашения с момента передачи ему этих объектов. Концессионер обязан осуществить за свой счет страхование риска случайной гибели и (или) случайного повреждения объекта концессионного соглашения (в том числе таких рисков как наводнение и пожар).
8. Срок действия концессионного соглашения – 10 лет с даты передачи объектов концессионного соглашения концессионеру по акту приема-передачи.
9. Срок передачи концессионеру объектов концессионного соглашения – в течение 30 рабочих дней с даты подписания концессионного соглашения.
10. Порядок предоставления концессионеру земельных участков: земельные участки, на котором расположены объекты недвижимого имущества, переданные концессионеру по акту приема-передачи, передаются концессионеру на праве аренды. Договор аренды должен быть заключен не позднее, чем через 60 рабочих дней после передачи концессионеру объекта концессионного соглашения по акту приема-передачи. Срок аренды устанавливается равным периоду действия концессионного соглашения.
11. Способ обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению – предоставление безотзывной банковской гарантии, выданной банком, соответствующем требованиям, установленным постановлением Правительства РФ от 15.06.2009 № 495:
– на 2022 год: с даты заключения концессионного соглашения до 31.12.2022 в размере 7 880 654 (семь миллионов восемьсот восемьдесят тысяч шестьсот пятьдесят четыре) рубля. Договор о предоставлении безотзывной банковской гарантии представляется концессионером конкуренту в срок не позднее даты подписания концессионного соглашения;
– на последующие годы – ежегодно на период каждого календарного года на сумму, равную предполагаемому объему инвестиций концессионера в целях исполнения концессионного соглашения в соответствии с графиком работ, утвержденным в установленном порядке; в срок, не превышающий одного месяца с даты утверждения графика работ. Договор о предоставлении безотзывной банковской гарантии представляется концессионером конкуренту в срок, не превышающий двести дней с даты его заключения.
12. Размер годовой концессионной платы устанавливается по результатам конкурса. Концессионная плата не включает в себя платежи за пользование земельными участками, на которых расположены переданные концессионеру объекты недвижимого имущества.
Концессионная плата по Концессионному соглашению вносится Концессионером в форме платежей, вносимых в бюджет Заполярного района.
13. Возмещение расходов сторон, связанных с досрочным расторжением концессионного соглашения, осуществляется в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».
14. Предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих при оказании населению услуг общественных бань будет производиться в соответствии с нормативным актом Администрации Заполярного района о порядке предоставления субсидий из районного бюджета на возмещение недополученных доходов, возникающих при оказании населению услуг общественных бань. Концессионная плата при расчете субсидии возмещению не подлежит.

15. Количество посещений общественных бань (помывок) и экономически обоснованные тарифы (руб.) по годам концессионного соглашения:

Table with 12 columns representing years from 2022/2023 to 2031/2032. Rows list different districts: Бугрино, Хорей-Вер, Каратайка, Усть-Кара, Амдерма, Варнек. Each row contains tariff values for different categories.

- 16. Критерии конкурса:
1) Количество дней ремонтов (реконструкции) на весь период действия концессионного соглашения (критерий № 1);
2) Размер концессионной платы (критерий № 2).
Параметры критериев конкурса:
1) Начальное значение для критерия № 1 – 520 дней; уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в конкурсном предложении – уменьшение; коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса – 0,5.
2) Начальное значение для критерия № 2 – 2 800 (две тысячи восемьсот) рублей в год; уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в конкурсном предложении – увеличение; коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса – 0,5.

Приложение № 2 к постановлению Администрации Заполярного района от 02.09.2021 № 214п

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ВЫБОРУ ПОБЕДИТЕЛЯ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ

- 1.1. Холодов О. Е. – заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию, председатель комиссии;
1.2. Париллов А. А. – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района «Заполярный район», член конкурсной комиссии;
1.3. Терентьева О. В. – начальник Управления муниципального имущества Администрации муниципального района «Заполярный район», член конкурсной комиссии (секретарь);
1.4. Левченко В. В. – ведущий специалист Управления муниципального имущества Администрации муниципального района «Заполярный район», член конкурсной комиссии (секретарь);
1.5. Шалонин М. А. – начальник организационно-правового отдела Администрации муниципального района «Заполярный район», член конкурсной комиссии;
1.6. Маркова Н. Ф. – главный специалист-экономист отдела экономики и прогнозирования Администрации муниципального района «Заполярный район», член конкурсной комиссии.

Приложение № 3 к постановлению Администрации Заполярного района от 02.09.2021 № 214п

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ по выбору победителя на право заключения концессионного соглашения в отношении имущества муниципального района «Заполярный район»

- 1. Конкурсная комиссия открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов необходимых для оказания бытовых (банных) услуг (далее – конкурсная комиссия) осуществляет свою деятельность в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее – Закон № 115-ФЗ).
2. Персональный состав конкурсной комиссии, изменения в персональный состав конкурсной комиссии утверждаются постановлением Администрации Заполярного района с соблюдением требований и ограничений, установленных частями 1 и 2 статьи 25 Закона № 115-ФЗ.
3. Конкурсная комиссия выполняет функции, указанные в части 3 статьи 25 Закона № 115-ФЗ в порядке, установленном указанным законом и конкурсной документацией.
4. Секретари конкурсной комиссии в порядке, установленном Законом № 115-ФЗ и конкурсной документацией, от имени конкурсной комиссии осуществляют следующие организационно-обеспечительные действия:
4.1. прием заявлений о предоставлении конкурсной документации и направление конкурсной документации заинтересованным лицам;
4.2. прием запросов о разъяснении положений конкурсной документации и направление разъяснений положений конкурсной документации заинтересованным лицам;
4.3. прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе, в установленных случаях – возврат конвертов с заявками на участие в конкурсе заявителям;
4.4. прием и регистрацию конкурсных предложений участников конкурса, в установленных случаях – возврат конвертов с конкурсными предложениями участникам конкурса;
4.5. подготовку и направление заявителем уведомлений о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе и направляет заявителю соответствующее уведомление;
4.6. подготовку и направление участникам конкурса приглашений представить конкурсные предложения;
4.7. подготовку и направление победителю конкурса уведомления о признании его победителем;
4.8. подготовку и направление участникам конкурса уведомлений о результатах проведения конкурса;
4.9. ведение протоколов конкурсной комиссии (протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокола проведения предварительного отбора участников конкурса, протокола вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений, протокола о результатах проведения конкурса), размещение протоколов конкурсной комиссии на сайтах www.torgi.gov.ru, www.zpao.ru в сети «Интернет»;
4.10. подготовку сообщений конкурсной комиссии (сообщения о проведении конкурса, сообщения о внесении изменений в конкурсную документацию, сообщения о результатах проведения конкурса), а также обеспечивают размещение таких сообщений на сайтах www.torgi.gov.ru, www.zpao.ru в сети «Интернет» и публикацию в официальном печатном издании Заполярного района Официальный бюллетень «Заполярный район».
5. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов, при этом каждый член конкурсной комиссии имеет один голос.
6. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. В случае равенства числа голосов председателя конкурсной комиссии считается решающим.
7. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании конкурсной комиссии, и секретари комиссии.
8. Конкурсная комиссия вправе привлекать к своей работе независимых экспертов.
9. Заседания конкурсной комиссии проводятся в месте, дата и время, определенные конкурсной документацией.

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ



Учрежден Советом Заполярного района
Редактируется и издается
Администрацией Заполярного района
Адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, пос. Искателей, ул. Губкина, д. 10
Интернет-сайт: www.zpao.ru
Телефон: 8 (81853) 4-81-40

Ответственный за выпуск: Ольга Крылова
Подписано в печать: 02.09.2021
по графику 14:00, фактически 14:00
Тираж: 600 экз.
Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО» (166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 25а)