**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»**

**СТАНДАРТ**

**ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СФК 055**

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТрешением КоллегииКонтрольно-счетной палаты Заполярного района(протокол от 31.01.2014 № 4)  |  | УТВЕРЖДЕНприказом председателяКонтрольно-счетной палатыЗаполярного районаот 31.01.2014 № 9-*п**(с изменениями, внесенными Приказом КСП Заполярного района от 11.05.2023 № 60-п)*Действует с 31.01.2014 |

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения…………………………………………………………………4
2. Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы…5
3. Требования к оформлению результатов экспертизы……………………………7
4. Осуществление контроля за исполнением положений Стандарта……..………8

Приложения…………………………………………..………………………………..9

1. **Общие положения**
	1. Стандарт СФК (055) «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), Положением о Контрольно-счетной палате муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа», утвержденным решением Совета муниципального района «Заполярный район» от 27.09.2013 № 436-р (далее – Положение о КСП), Регламентом Контрольно-счетной палаты муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа», утвержденным приказом Контрольно-счетной палаты Заполярного района от 24.03.2021 № 22-п (далее – Регламент).
	2. При разработке настоящего Стандарта учтены положения стандартов и методических документов Счетной палаты Российской Федерации и Союза муниципальных контрольно-счетных органов России:
		1. Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальными образованиями, утвержденные Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (постановление Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК).
		2. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля (типовой) Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ, утвержденный решением Президиума Союза МКСО (протокол заседания Президиума Союза МКСО от 19.05.2013 № 2 (33).
	3. Настоящий Стандарт определяет общие требования и принципы проведения Контрольно-счётной палатой Заполярного района (далее – Контрольно-счетная палата, КСП) финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ, а также проектов изменений, вносимых в действующие муниципальные программы (далее – муниципальные программы) в пределах полномочий КСП.
	4. Настоящий Стандарт является обязательным к применению должностными лицами КСП, участвующими в проведении финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ.
	5. Финансово-экономическая экспертиза (далее – экспертиза) проектов муниципальных программ осуществляется КСП на основании пункта 7 части 2 статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ и пункта 8.1 Положения о КСП.
	6. Экспертизы проектов муниципальных программ являются экспертно-аналитическими мероприятиями, проводимыми в целях исполнения задач и функций, определённых Положением о КСП, в рамках предварительного контроля муниципальных правовых актов Заполярного района и муниципальных образований поселений.
	7. Целью финансово-экономической экспертизы является подтверждение полномочий по установлению (изменению) расходного обязательства, подтверждение обоснованности размера расходного обязательства, установление экономических последствий принятия нового, изменения действующего расходного обязательства для бюджета Заполярного района и бюджетов муниципальных образований поселений.
	8. Экспертиза проекта муниципальной программы включает оценку его соответствия Порядку разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 28.03.2018 № 60п и Порядкам разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципальных образований поселений (далее – Порядок).
	9. Заключение КСП по итогам экспертизы не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы.
	10. Основными задачами экспертизы проекта муниципальной программы является оценка:
		1. соответствия положений проекта муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
		2. корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
		3. целостности и связанности задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;
		4. обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.
	11. Финансово-экономической экспертизе подлежат проекты муниципальных программ или проекты изменений, вносимых в действующие муниципальные программы.

Повторная финансово-экономическая экспертиза проводится в случае направления в КСП проекта муниципальной программы (проекта изменений, вносимых в муниципальную программу) повторно после устранения замечаний и рассмотрения предложений КСП (при необходимости).

1. **Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы**
	1. Объем экспертизы проекта муниципальной программы определяется должностным лицом КСП, ответственным за ее проведение, исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).
	2. При необходимости председателем КСП при проведении экспертизы могут быть определены вопросы, на которые инспекторам, участвующим в проведении экспертизы, предлагается обратить особое внимание.
	3. При проведении экспертизы проекта муниципальной программы учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствующей сфере формирования и использования средств муниципального образования.
	4. В ходе проведения экспертизы проектов муниципальных программ подлежат рассмотрению следующие вопросы:
		1. соответствие проектов муниципальных программ требованиям Порядка;
		2. соответствие целей программы поставленной проблеме, соответствие планируемых задач целям программы;
		3. четкость формулировок целей и задач, их конкретность;
		4. наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;
		5. взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий других действующих (принимаемых) муниципальных программ;
		6. соответствие программных мероприятий целям и задачам муниципальной программы;
		7. обоснованность объемов финансирования программных мероприятий;
		8. обоснованность источников финансирования и их структуры по программным мероприятиям;
		9. обоснованность объемов и механизма привлечения внебюджетных источников финансирования;
		10. чёткость формулировок, простота понимания индикаторов (целевых, индикативных показателей);
		11. наличие достоверного источника информации или методики расчета индикаторов (целевых, индикативных показателей);
		12. наличие взаимосвязи между индикаторами (целевыми, индикативными показателями) и программными мероприятиями;
		13. наличие ответственных лиц (подразделений) за реализацию муниципальной программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий;
		14. механизм управления муниципальной программой, в том числе схемы мониторинга реализации программы и взаимодействия заказчиков и исполнителей программных мероприятий.
	5. Экспертиза проектов изменений, вносимых в муниципальные программы, осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проекта муниципальной программы с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, а также:
		1. корректности предлагаемых изменений;
		2. логичности предлагаемых изменений (отсутствие внутренних противоречий в новом варианте программы; согласованность изменений финансирования, программных мероприятий, целевых (индикативных) показателей и ожидаемых результатов);
		3. целесообразности предлагаемых изменений;
		4. устранения или сохранения нарушений и недостатков муниципальной программы, отмеченных КСП ранее по результатам экспертизы проекта муниципальной программы.
	6. Срок проведения экспертизы проекта муниципальной программы составляет 5 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления проекта в КСП. Срок проведения экспертизы проекта изменений, вносимых в муниципальную программу, составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления проекта в КСП.
2. **Требования к оформлению результатов экспертизы**
	1. По результатам проведения экспертизы составляется заключение КСП по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (далее – заключение) (Приложение 1).
	2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.
	3. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, перечень документов, предоставленных с проектом муниципальной программы, перечень дополнительно запрошенных и (или) изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения.
	4. В содержательной части заключения исследуется муниципальная программа, в том числе общее изменение объема финансирования с оценкой его обоснованности, проверяются соответствие объемов финансирования паспорту муниципальной программы, изменение целевых показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности; делаются выводы и даются рекомендации.

В содержательной части заключения, как правило, отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

* + 1. определения целей, выбора ожидаемых результатов;
		2. постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности Заполярного района и муниципальных образований поселений);
		3. определение целевых, индикативных показателей (индикаторов);
		4. распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы.

Обязательно в содержательной части приводятся данные об общем объеме финансирования, в том числе по годам, при рассмотрении проекта вновь принимаемой программы, о сумме изменения объемов финансирования при рассмотрении проекта корректировки программы.

* 1. При проведении повторной финансово-экономической экспертизы во вводной части указывается причина их проведения (устранение замечаний, предоставление дополнительных документов, изменение первоначального проекта муниципальной программы, в т.ч. объемов финансирования). В содержательной части по итогам повторной экспертизы необходимо описать устраненные по рекомендации КСП нарушения и недостатки.
	2. При обнаружении в ходе проведения экспертизы коррупциогенных факторов в заключении КСП по итогам экспертизы должна быть отражена соответствующая информация. Коррупциогенные факторы определяются в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 № 96.
	3. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта муниципальной программы и (при необходимости) на действующее законодательство, положения нормативно-правовых актов Заполярного района и муниципальных образований поселений.
	4. В заключении КСП по итогам финансово-экономической экспертизы не даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта. В заключении излагаются замечания и предложения, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.
	5. Заключение КСП по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений, вносимых в муниципальную программу) (Приложение 2) подписывается Председателем КСП (лицом, исполняющим его обязанности). Заключение направляется с сопроводительным письмом (Приложение 3) должностному лицу, направившему проект программы в Контрольно-счетную палату для проведения финансово-экономической экспертизы.
	6. При необходимости копия заключения о результатах проведенной финансово-экономической экспертизы может быть направлена главе Администрации Заполярного района, председателю Совета Заполярного района по инициативе председателя КСП или по запросу указанных лиц.
1. **Осуществление контроля за исполнением положений Стандарта**
	1. Контроль за исполнением положений настоящего Стандарта в части муниципальных программ Заполярного района осуществляется аудитором КСП, в части программ муниципальных образований поселений – инспектором, возглавляющим экспертно-аналитическое направление деятельности в рамках Соглашений.

Приложение 1

к стандарту СФК 055

(рекомендуемая форма)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН»

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**

|  |
| --- |
| 166700 п. Искателей, Ненецкий автономный округ, ул. Губкина, д.10, тел. (81853) 4-81-44, факс. (81853) 4-79-64, e-mail: ksp-zr@mail.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года. |  |

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

(наименование программы)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона РФ от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», с Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 28.03.2018 № 60п (Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ соответствующего муниципального образования поселений) (далее – Порядок) на основании пункта 8.1. Положения о Контрольно-счетной палате муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа», утвержденного решением Совета Заполярного района от 27.09.2013 № 436-р (далее – Положение), Соглашения о передаче Контрольно-счетной палате Заполярного района полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля от \_\_.\_\_.20\_\_ (далее – Соглашение) проведена экспертиза проекта муниципальной программы «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее – Программа).

(наименование программы)

Экспертиза проекта Программы проведена на основании следующих представленных документов:

1. Проект Постановления Администрации муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» (администраций муниципальных образований поселений);
2. Перечень иных документов и материалов.

Цели Программы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основные задачи программы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Финансирование мероприятий Программы планируется осуществить за счет средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджетов.

(наименование)

Общий объем финансирования составит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. руб., в том числе по годам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

Реализация Программы планируется в \_\_\_ этапа:

Первый этап –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годы.

Второй этап – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годы.

В процессе реализации Программы ожидается достижение следующих социально-экономических результатов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложением \_\_\_ к МП «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» утверждается перечень программных мероприятий, состоящий из следующих разделов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В результате анализа представленных документов и материалов Контрольно-счетная палата отмечает следующее:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При принятии представленного проекта муниципальной программы «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» Контрольно–счетная палата Заполярного района

(наименование программы)

предлагает учесть указанные замечания.

Председатель

Контрольно-счетной палаты

Заполярного района Подпись И.О. Фамилия

Фамилия Имя Отчество

(81853) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к стандарту СФК 055

(рекомендуемая форма)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН»

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**

|  |
| --- |
| 166700 п. Искателей, Ненецкий автономный округ, ул. Губкина, д.10, тел. (81853) 4-81-44, факс. (81853) 4-79-64, e-mail: ksp-zr@mail.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года. |  |

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по итогам финансово-экономической экспертизы проекта изменений, вносимых в муниципальную программу «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

(наименование программы)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона РФ от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», с Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 28.03.2018 № 60п, (Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ соответствующего муниципального образования поселений) (далее – Порядок) на основании пункта 8.1. Положения о Контрольно-счетной палате муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа», утвержденного решением Совета Заполярного района от 27.09.2013 № 436-р (далее – Положение), Соглашения о передаче Контрольно-счетной палате Заполярного района полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля от \_\_.\_\_.20\_\_ (далее – Соглашение) проведена экспертиза проекта изменений, вносимых в муниципальную программу «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее – Программа).

(наименование программы)

Проектом Постановления вносятся изменения в муниципальную программу «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», утвержденную

 (наименование программы)

Постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» (муниципальных образований поселений**)** от \_\_.\_\_.20\_\_ № \_\_\_ (в редакции Постановлений от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ № \_\_\_).

Экспертиза проекта изменений, вносимых в муниципальную программу, проведена на основании следующих представленных документов:

1. Проект Постановления Администрации муниципального района «Заполярный район» (муниципальных образований поселений);
2. Перечень иных документов и материалов.

Проектом Постановления предлагается внести следующие изменения:\_\_\_\_\_\_\_\_

Проектом Постановления предлагается уменьшить (увеличить) общий объем финансирования Программы в связи с сокращением (увеличением) объема финансирования мероприятий по части \_\_\_ раздела \_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование раздела)

на \_\_\_\_\_ тыс. руб., в том числе:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_тыс. руб.;

(наименование мероприятия)

С учетом уменьшения (увеличения) объема финансирования данных мероприятий общий объем финансирования Программы составит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. руб., в т. ч. по годам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

В результате анализа представленных документов и материалов Контрольно-счетная палата отмечает следующее:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При принятии представленного проекта изменений, вносимых в муниципальную программу «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,

(наименование программы)

Контрольно–счетная палата Заполярного района предлагает учесть указанные замечания.

Председатель

Контрольно-счетной палаты

Заполярного района Подпись И.О. Фамилия

Фамилия Имя Отчество

(81853) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к стандарту СФК 055

(рекомендуемая форма)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заполярный р-н (герб)контур-040908**Российская Федерация****Ненецкий автономный округ****Контрольно-счетная палата** **муниципального района «Заполярный район»****Ненецкого автономного округа»**ул. Губкина, д.10, п. ИскателейНенецкий автономный округ, 166700тел.(81853)4-81-44www.zrnao.ru, E-mail: ksp-zr@mail.ruот «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № 01-\_\_/\_\_\_на № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |  |  |

Уважаемый (ая) !

Контрольно-счетная палата Заполярного района направляет в Ваш адрес заключение по итогам финансово-экономической экспертизы проекта Постановления Администрации муниципального района «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» (муниципальных образований поселений) «Об утверждении муниципальной программы («О внесении изменений в муниципальную программу) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование программы)

Приложения:

Председатель

Контрольно-счетной палаты

Заполярного района Подпись И.О. Фамилия

Фамилия Имя Отчество

(81853) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_