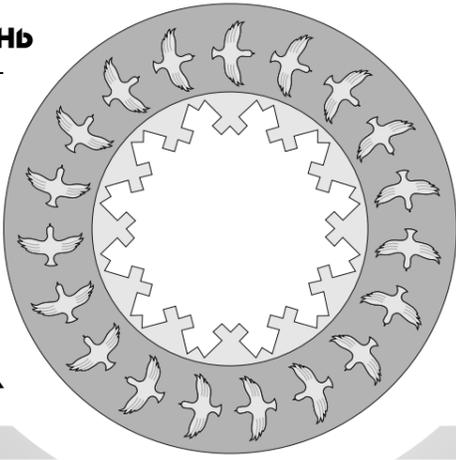


ЗАПОЛЯРНЫЙ



ЛЯРНОГО РАЙОНА

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Российская Федерация
Администрация муниципального района «Заполярный район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.10.2018 № 199п п. Искателей

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление архивной информации»

В соответствии с Федеральным законом от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг» Администрация Заполярного района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление архивной информации», утвержденный постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 17.10.2011 № 1547п (в ред. постановлений Администрации муниципального района «Заполярный район» от 29.11.2012 № 2539п, от 16.05.2013 № 939п, от 30.07.2015 № 174п, от 28.04.2016 № 99п (далее – Регламент), следующие изменения:
 - Слова по тексту регламента «Администрация муниципального района «Заполярный район» заменить словами «Администрация Заполярного района».
 - Слова по тексту регламента «архивный отдел Администрации муниципального района «Заполярный район» заменить словами «муниципальный архив Заполярного района».
 - Слова по тексту регламента «глава муниципального района «Заполярный район» заменить словами «глава Администрации Заполярного района».
 - В пункте 1.2. слова «Администрацию муниципального района «Заполярный район» изложить в следующей редакции: «Администрацию муниципального района «Заполярный район» (далее – Администрация Заполярного района)».
 - В пункте 2.5. слова «Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденными Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 18.01.2007 № 19 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 20, 14.05.2007)» заменить словами «Правила организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утверждённые приказом Министерства культуры РФ от 31 марта 2015 г. № 526 (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) 10 сентября 2015 г.)».
 - В пункте 1.4. слова «на официальном сайте муниципального района «Заполярный район» заменить словами «на официальном сайте органов местного самоуправления Заполярного района».
 - В пунктах 3.1.2., 3.1.7., 3.1.8.4., 5.3. слова «общий отдел» заменить словами «отдел делопроизводства и документооборота».
 - В пункте 3.1.8.1. слова «агентства по делам архивов Архангельской области» заменить словами «архивного отдела Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа».
 - В пункте 3.1.10. слова «Правилами работы пользователей в читальных залах государственных архивов Российской Федерации, утвержденными приказом Росархива от 06.07.1998 № 51» заменить словами «Порядком использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации, утверждённых приказом Федерального архивного агентства от 01.09.2017 г. № 143».
 - В пункте 4.3. слова «руководителем аппарата – управляющим делами Администрации муниципального района «Заполярный район» заменить словами «заместителем главы Администрации Заполярного района по общим вопросам».
 - Пункт 5.2. изложить в следующей редакции:
 - Предметом досудебного обжалования являются:
 - незаконные, необоснованные действия муниципальных служащих муниципального архива Заполярного района, ответственных за предоставление муниципальной услуги;
 - искребование документов или информации либо осуществление действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами и настоящим административным регламентом;
 - нарушение сроков рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги;
 - нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
 - требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствии и (или) недостоверности которых не указывались при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев: изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги; наличие ошибок в заявлениях о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
 - бездействие муниципальных служащих муниципального архива Заполярного района, ответственных за предоставление муниципальной услуги: оставление запроса о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения;
 - решения муниципальных служащих муниципального архива Заполярного района, ответственных за предоставление муниципальной услуги:
 - об отказе в приеме и рассмотрении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
 - об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
 - о приостановлении предоставления муниципальной услуги».
 - В пункте 5.3. слова «по пятницам с 15 ч. до 18 ч.» заменить словами «по четвергам с 14 ч. до 17 ч.».
 - Пункт 5.7. изложить в следующей редакции:

«Результатом досудебного обжалования решений и действий (бездействия) муниципальных служащих муниципального архива Заполярного района, ответственных за предоставление муниципальной услуги, являются:

 - в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению – информация о действиях, осуществляемых Администрацией Заполярного района в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также принимаются изменения за доставленный неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;
 - в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению – аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»
- Приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«Муниципальный архив Заполярного района
Анкета пользователя, работающего в читальном зале

 - Фамилия _____
 - Имя _____
 - Отчество (при наличии) _____
 - Дата рождения _____
 - Гражданство _____
 - Место работы (учебы) и должность (при наличии) _____

(полное название учреждения, его почтовый адрес и адрес электронной почты, телефон)

 - Образование, ученое звание, учёная степень (при наличии) _____
 - Основание для проведения исследования _____ (направление организации или по личному заявлению)
 - Тема, хронологические рамки _____
 - Цель работы _____
 - Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) _____
 - Адрес фактического проживания _____
 - Номер контактного телефона (при наличии) _____
 - Адрес электронной почты (при наличии) _____
 - Вид, серия, номер и дата документа, удостоверяющего личность, а также орган, выдавший документ _____
 - Фамилия, имя, отчество (при наличии) сопровождающего лица _____

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
Ознакомлен с Порядком использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации, утвержденным приказом Росархива от 01.09.2017 № 143, и обязуюсь его выполнять.

Я согласен на обработку моих персональных данных, указанных в анкете, посредством внесения в информационную базу данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обязуюсь соблюдать режим конфиденциальности в отношении ставшей мне известной информации, использование и распространение которой ограничено законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 20__ г.

должность сотрудника архива _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

2. Ответственному за предоставление муниципальной услуги «Предоставление архивной информации» (Чупровой О.П.) обеспечить размещение административного регламента с учетом вносимых изменений в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Заполярного района.

Российская Федерация
Администрация муниципального района «Заполярный район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.10.2018 № 203п п. Искателей

О внесении изменения в Реестр муниципальных услуг Заполярного района

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь постановлением администрации Ненецкого автономного округа от 30.05.2012 № 128-п «О порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля», заключением Правового управления Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации по проекту федерального закона № 1113701-6, Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести следующее изменение в Реестр муниципальных услуг Заполярного района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 20.03.2017 № 46п:
 - Раздел 2 «Муниципальные функции, исполняемые Администрацией Заполярного района (в части осуществления муниципального контроля)» – исключить.
 - Признать утратившими силу следующие постановления Администрации муниципального района «Заполярный район»:
 - № 1970п от 01.10.2013 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции «Муниципальный контроль за установкой и эксплуатацией рекламных конструкций на территории муниципального района «Заполярный район»;
 - № 147п от 26.06.2015 «О внесении изменений в Административный регламент исполнения муниципальной функции «Муниципальный контроль за установкой и эксплуатацией рекламных конструкций на территории муниципального района «Заполярный район»;
 - № 25п от 14.02.2017 «О внесении изменения в Административный регламент исполнения муниципальной функции «Муниципальный контроль за установкой и эксплуатацией рекламных конструкций на территории муниципального района «Заполярный район»;
 - № 94п от 21.05.2018 «О внесении изменений в Административный регламент исполнения муниципальной функции «Муниципальный контроль за установкой и эксплуатацией рекламных конструкций на территории муниципального района «Заполярный район».
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте муниципального района «Заполярный район».

Российская Федерация
Администрация муниципального района «Заполярный район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22.10.2018 № 204п п. Искателей

О запрете выезда на лед на территории муниципального района «Заполярный район»

В соответствии с п. 24 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 4 ст. 6 Водного кодекса Российской Федерации, п. 1.6 Правил охраны жизни людей на водных объектах в Ненецком автономном округе, утвержденных постановлением администрации НАО от 17.07.2012 № 199-п, пп. 25 п. 1 ст. 7 Устава муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», п. 2.13–2.16 Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Заполярного района, для личных и бытовых нужд, утвержденных решением Совета Заполярного района от 24.11.2011 № 229-р, в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья и предотвращения чрезвычайных ситуаций, связанных с гибелью людей на воде в зимний период 2018–2019 годов, Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Запретить на территории муниципального района «Заполярный район» выезд наземных транспортных средств на ледовый покров водных объектов общего пользования.
- Указанный в пункте 1 настоящего постановления запрет не распространяется на случаи:
 - выезда наземных транспортных средств на ледовый покров водных объектов общего пользования при движении по оборудованным в установленном порядке ледовым переправам;
 - движения снегоходной и снегоболотоходной техники по оборудованным в установленном порядке снегоходным маршрутам:
 - перевозки аварийно-спасательных и поисково-спасательных служб, а также сотрудников скорой медицинской помощи при исполнении указанными лицами своих служебных (должностных) обязанностей;
 - перевозки правоохранительных органов, контрольно-надзорных органов и иных специальных служб при осуществлении соответствующими органами и организациями своих полномочий.
- На основании ОДН 218.010-98 «Инструкция по проектированию, строительству и эксплуатации ледовых переправ»:
 - заинтересованным лицам рекомендовать приступить к оборудованию снегоходных маршрутов при толщине ледового покрова более 16 см;
 - Администрации Заполярного района (администрациям сельских поселений при передаче осуществления части полномочий) на основании постановления Администрации Заполярного района от 07.11.2016 № 256п «Об утверждении реестра снегоходных маршрутов, расположенных на территории муниципального района «Заполярный район» приступить к оборудованию снегоходных маршрутов при толщине ледового покрова более 16 см.
- Рекомендовать главам городского и сельских поселений, расположенных на территории муниципального района «Заполярный район»:
 - Подготовить и установить в местах вероятного выхода людей и выезда транспортных средств на ледяной покров водных объектов информационные плакаты, запрещающие подобный выход (выезд);
 - Провести с жителями поселений разъяснительную работу об опасности выхода (выезда) и передвижения по льду.
 - Рекомендовать:
 - Руководителям организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности организовать проведение разъяснительной работы об опасности выхода на лед.
 - Ненецкому отделу ГИМС и УМВД России по Ненецкому автономному округу организовать контроль за выполнением пункта 1 настоящего постановления.
 - Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа организовать проведение разъяснительной работы об опасности выхода на лед с воспитанниками, учениками государственных образовательных организаций на территории Заполярного района.
 - Признать утратившим силу постановление Администрации Заполярного района от 08.05.2018 № 87п «О запрете выезда (выезда) на лед на территории муниципального района «Заполярный район».
 - Отделу делопроизводства и документооборота Администрации Заполярного района обеспечить направление настоящего постановления главному федеральному инспектору по Ненецкому автономному округу, в Администрацию Ненецкого автономного округа, Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, Главное управление МЧС России по Ненецкому автономному округу, УМВД России по Ненецкому автономному округу, администрациям муниципальных образований поселений, входящих в состав территории муниципального района «Заполярный район».
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района «Заполярный район» по общим вопросам Мушина А. Ю.
 - Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Заполярного района в сети Интернет.
 - Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

округу, в Администрацию Ненецкого автономного округа, Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, Главное управление МЧС России по Ненецкому автономному округу, УМВД России по Ненецкому автономному округу, администрациям муниципальных образований поселений, входящих в состав территории муниципального района «Заполярный район».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района «Заполярный район» по общим вопросам Мушина А. Ю.

9. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Заполярного района в сети Интернет.

10. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Российская Федерация
Администрация муниципального района «Заполярный район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.10.2018 № 197п п. Искателей

Об утверждении муниципальной программы «Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019-2022 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 28.03.2018 № 60п, на основании Устава муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить муниципальную программу «Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019-2022 годы» (прилагается).
- Действие постановления Администрации муниципального района «Заполярный район» от 02.11.2016 № 248п «Об утверждении муниципальной программы «Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2017-2020 годы» и всех изменяющих его редакций признать утратившими силу с 1 января 2019 года.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию за исключением пункта 2.

Российская Федерация
Администрация муниципального района «Заполярный район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.10.2018 № 197п п. Искателей

Муниципальная программа «Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019-2022 годы»

Паспорт муниципальной программы
«Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2022 годы»

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2022 годы» (далее – Программа)
Основание для разработки муниципальной программы	Распоряжение Администрации муниципального района «Заполярный район» от 28.09.2018 № 741р «О разработке муниципальной программы «Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2022 годы»
Задачи муниципальной программы	Управление финансами Администрации муниципального района «Заполярный район»
Цель муниципальной программы	Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального района «Заполярный район»
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> Обеспечение устойчивости доходной базы районного бюджета для обеспечения исполнения расходных обязательств; Повышение эффективности бюджетных расходов путем внедрения программно-целевого принципа при планировании бюджетных ассигнований; Совершенствование межбюджетных отношений с муниципальными образованиями района, создание условий для поддержания устойчивого исполнения местных бюджетов; Повышение открытости и прозрачности бюджетного процесса в муниципальном районе «Заполярный район»; Развитие системы внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.
Целевые показатели	<ol style="list-style-type: none"> Исполнение районного бюджета по налоговым и неналоговым доходам, %; Рост налоговых и неналоговых доходов в районный бюджет к году, предшествующему отчетному; Доля расходов районного бюджета, формируемого в рамках программы, в общем объеме расходов районного бюджета (без учета субвенций на исполнение передаваемых полномочий), %; Отношение фактического объема предоставленной помощи дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности к утвержденным плановым назначениям, %; Отношение объема просроченной кредиторской задолженности районного бюджета к общему объему расходов, %; Размещение на официальном сайте муниципального района «Заполярный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о районном бюджете и отчета об исполнении районного бюджета, в том числе в доступной для граждан форме в актуальном формате; Выполнение плана контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, %.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Программа реализуется в один этап. Срок реализации: 2019–2022 годы
Перечень основных мероприятий муниципальной программы	Отсутствует
Перечень основных мероприятий муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> Укрепление доходной базы районного бюджета и оптимизация расходов в целях обеспечения исполнения бюджета; Обеспечение бюджетного процесса в части исполнения районного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством; Формирование и публикация в открытых источниках информации о бюджетном процессе в муниципальном районе; Выравнивание бюджетной обеспеченности; Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений; Организация и осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации при использовании средств районного бюджета и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; Обеспечение деятельности Управления финансов Администрации Заполярного района как ответственного исполнителя муниципальной программы «Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2022 годы»
Исполнитель муниципальной программы	Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район»
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы составит 792 250,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019-198 940,0 тыс. руб., 2020-197 770,3 тыс. руб., 2021-197 770,3 тыс. руб., 2022-197 770,3 тыс. руб. Источники финансирования – районный бюджет
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы и показатели социально-экономической эффективности муниципальной программы	<p>За период действия программы планируется достижение следующих показателей:</p> <ol style="list-style-type: none"> Исполнение районного бюджета по налоговым и неналоговым доходам в целом не менее чем 100,0%; Достижение роста налоговых и неналоговых доходов в районный бюджет к предшествующему году; Сохранение доли расходов районного бюджета, формируемого в рамках программы, в общем объеме расходов районного бюджета (без учета субвенций на исполнение передаваемых полномочий), не менее чем 90,0%; Сдерживание доли просроченной кредиторской задолженности районного бюджета к общему объему расходов на уровне 0,0%; Поддержание на уровне не менее 100,0% отношения фактического перечисления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного бюджета к плановым назначениям, утвержденным решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период; Повышение открытости и прозрачности бюджетного процесса путем размещения на официальном сайте муниципального района «Заполярный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о районном бюджете и отчета об исполнении районного бюджета, в том числе в доступной для граждан форме в актуальном формате; Обеспечение выполнения плана мероприятий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд – 100,0%
Система организации контроля за исполнением муниципальной программы	Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Управлением финансов Администрации муниципального района «Заполярный район»

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Муниципальная программа «Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2022 годы» (далее – Программа) разработана в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 28.03.2018 № 60п, с целью обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального района «Заполярный район».

Бюджетная система муниципального района «Заполярный район» включает в себя районный бюджет и бюджеты муниципальных образований восемнадцати сельских и одного городского поселений.

Уполномоченным органом в сфере управления финансами районного бюджета является Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район» (далее – Управление финансов).

В 2016 году осуществлен переход от годового планирования к среднесрочному финансовому планированию. Для обеспечения сбалансированности районного бюджета и пополнения доходной части консолидированного бюджета муниципального района «Заполярный район» с 2018 года в Заполярном районе реализуется План мероприятий по увеличению объема поступлений налоговых и неналоговых поступлений в консолидированный бюджет муниципального района «Заполярный район» на 2018–2020 годы, утвержденный постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 30.11.2017 № 235п.

Специалисты Администрации Заполярного района и Управления финансов Администрации Заполярного района вошли в состав межведомственной комиссии, созданной на региональном уровне, по вопросам сокращения налоговой задолженности и пресечения правонарушений в налоговой сфере.

Специалистами Управления финансов Администрации Заполярного района проводится постоянная системная работа с администраторами налоговых и неналоговых доходов, подлежащих зачислению в районный бюджет, в части полноты и своевременности зачисления платежей в бюджет, погашения задолженности по платежам в бюджет.

Эффективное управление общественными финансами является важным условием для повышения качества и уровня жизни населения муниципального района «Заполярный район», устойчивого экономического роста, модернизации коммунальной инфраструктуры поселений.

Расходная часть районного бюджета формируется по программно-целевому принципу с целью повышения эффективности бюджетных расходов и уязвки финансовых ресурсов с целями и задачами социально-экономического развития муниципального района на среднесрочную перспективу.

Доля расходов районного бюджета, сформированных в рамках муниципальных программ, за 2016 год составила – 73,2%, за 2017 год – 90,3%, на 2018–2022 годы планируется более 90,0 процентов.

Необходимо и в дальнейшем сохранять достигнутый уровень программных расходов в общем объеме расходов районного бюджета.

Следующим направлением реализации программы является развитие межбюджетных отношений в муниципальном районе «Заполярный район».

Формирование межбюджетных отношений, межбюджетное регулирование являются ключевыми направлениями бюджетной политики, ориентированными на достижение баланса ресурсов бюджетной системы муниципального района «Заполярный район».

Нахождение оптимального соотношения методов межбюджетного регулирования, ориентированных на выравнивание и на сбалансированность местных бюджетов, является залогом поступательного развития района.

Межбюджетные трансферты из районного бюджета предоставляются бюджетам поселений в форме: дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

иных межбюджетных трансфертов, в том числе на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов.

Неравномерность распределения налоговой базы в разрезе муниципальных образований поселений, связанная с различиями муниципалитетов в уровне социально-экономического развития, территориальном расположении, демографическом положении и рядом других объективных факторов, обуславливает резкую дифференциацию бюджетной обеспеченности поселений. Такая ситуация требует активных действий органов государственной власти Ненецкого автономного округа и органов местного самоуправления Заполярного района по созданию равных финансовых возможностей для органов местного самоуправления по эффективному осуществлению ими полномочий по решению вопросов местного значения.

Согласно закону Ненецкого автономного округа от 01.07.2011 № 33-03 «О межбюджетных отношениях в Ненецком автономном округе» из окружного бюджета предоставляется дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности местных бюджетов, рассчитываемая исходя из численности жителей поселения в расчете на одного жителя в соответствии с методикой, утвержденной указанным законом. Однако, учитывая ежегодное снижение численности населения, проживающего в поселении Заполярного района, и недостаточный объем базовой суммы, распределяемой между муниципальными образованиями поселений в виде дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из окружного бюджета, Администрация Заполярного района с целью обеспечения сбалансированности местных бюджетов поселений вынуждена ежегодно увеличивать объемы финансовой помощи бюджетам поселений за счет средств районного бюджета.

С этой целью решением о районном бюджете утверждаются методики расчета дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности и иных межбюджетных трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов, максимально учитывающие особенности каждого поселения.

Следующим направлением реализации программы является развитие информационной системы управления муниципальными финансами с целью повышения открытости и прозрачности бюджетного процесса в муниципальном районе «Заполярный район».

Управлением финансов Администрации Заполярного района разработан проект «Бюджет для граждан», который размещен на официальном сайте Заполярного района в разделе «Управление финансами» (<http://ztao.ru/administratsiya/upravlenie-finansov/>), систематически актуализируется, что позволяет населению района ознакомиться с процессом формирования и исполнения районного бюджета в доступной форме.

Ежегодно проводятся публичные слушания по проекту решения «О районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период» и проекту решения об исполнении районного бюджета за соответствующий отчетный финансовый год. Результаты публичных слушаний и презентации к ним размещаются на официальном сайте Заполярного района в разделе «Управление финансами» (<http://ztao.ru/administratsiya/upravlenie-finansov/>).

Также в указанном разделе сайта систематически размещается информация о внесении изменений в решение о районном бюджете и ежеквартальном исполнении районного бюджета.

Решение задач, поставленных Программой, через реализацию системы мероприятий позволит обеспечить сбалансированность и устойчивость районного бюджета, выполнение принятых расходных обязательств, повысить эффективность бюджетных расходов, не создавать муниципальный долг Заполярного района.

2. Основные цели и задачи муниципальной программы

Целью реализации программы является обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального района «Заполярный район».

Для достижения указанной цели в рамках реализации Программы предусматривается решение следующих приоритетных задач:

1. Обеспечение устойчивости доходной базы районного бюджета для обеспечения исполнения расходных обязательств;
2. Повышение эффективности бюджетных расходов путем внедрения программно-целевого принципа при планировании бюджетных ассигнований;
3. Совершенствование межбюджетных отношений с муниципальными образованиями района, создание условий для поддержания устойчивого исполнения местных бюджетов;
4. Повышение открытости и прозрачности бюджетного процесса в муниципальном районе «Заполярный район»;
5. Развитие системы внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Сведения о целевых показателях муниципальной программы представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

С учетом специфики программы для измерения ее результатов будут использоваться не только количественные индикаторы, но и качественные оценки.

3. Сроки реализации муниципальной программы

Программу планируется реализовать в 2019–2022 годах.

4. Система программных мероприятий

Для достижения цели и решения задач программы необходимо реализовать ряд основных мероприятий.

Основное мероприятие 1. Укрепление доходной базы районного бюджета и оптимизация расходов в целях обеспечения исполнения бюджета

Цель мероприятия: создание механизмов снижения рисков при исполнении районного бюджета для обеспечения исполнения расходных обязательств за счет мероприятий по укреплению доходной базы бюджета и оптимизации расходов.

В рамках основного мероприятия предусматриваются:

- 1) реализация Плана мероприятий по увеличению объема поступлений налоговых и неналоговых поступлений в консолидированный бюджет муниципального района «Заполярный район» на 2018–2020 годы, включающего следующие направления:

- усиление работы по неплатежам в бюджет;
 - легализация бизнеса и объектов налогообложения;
 - улучшение качества администрирования неналоговых доходов;
 - повышение бюджетной отдачей от использования муниципального имущества;
- 2) участие в межведомственной комиссии по легализации налоговой базы, способствующее увеличению поступлений в районный бюджет;
 - 3) соблюдение сроков и порядка подготовки проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и материалов к нему;
 - 4) осуществление мониторинга за соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации в части предельного размера дефицита районного бюджета;
 - 5) осуществление мониторинга за исполнением районного бюджета по расходной части;
 - 6) осуществление мониторинга просроченной кредиторской задолженности районного бюджета.

Основное мероприятие 2. Обеспечение бюджетного процесса в части исполнения районного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством

Цель мероприятия: обеспечение исполнения районного бюджета с учетом внедрения принципов повышения эффективности бюджетных расходов.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматриваются:

- 1) формирование и исполнение районного бюджета посредством программно-целевых методов планирования и создание условий для повышения доли расходов районного бюджета, формируемых в рамках программ, к общему объему расходов районного бюджета;
- 2) проведение оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств районного бюджета, в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района от 11.10.2013 № 2057п «О порядке проведения мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств муниципального района «Заполярный район»;
- 3) ежедневный контроль за исполнением участниками бюджетного процесса расходов в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, не участниками бюджетного процесса – в пределах утвержденных лимитов финансового хозяйственной деятельности;
- 4) использование электронного документооборота с участниками и не участниками бюджетного процесса при планировании и исполнении расходов;
- 5) контроль за своевременным осуществлением социально значимых расходов бюджета (выплата заработной

платы, выплаты социального характера);

б) осуществление предварительного и текущего контроля за ведением операций со средствами районного бюджета главными распорядителями и получателями средств, кассовое обслуживание исполнения районного бюджета.

Основное мероприятие 3. Формирование и публикация в открытых источниках информации о бюджетном процессе в районе

Цель мероприятия: повышение информированности граждан о процессе формирования и исполнения районного бюджета.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается дальнейшее размещение на официальном сайте муниципального района «Заполярный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о районном бюджете и отчета об исполнении районного бюджета в доступной для граждан форме. Развитие системы информированности граждан о процессе формирования и исполнения бюджета осуществляется в рамках проекта «Бюджет для граждан».

Основное мероприятие 4. Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований района

Цель – создание условий для устойчивого исполнения местных бюджетов в результате обеспечения минимально гарантированного уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований района.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается предоставление из районного бюджета дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений в соответствии с едиными принципами и требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета муниципального района «Заполярный район» от 08.07.2015 № 142-р «О межбюджетных отношениях в муниципальном образовании «Муниципальный район «Заполярный район», Методикой расчета и распределения дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, утвержденной решением Совета муниципального района «Заполярный район» «О районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».

Основное мероприятие 5. Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований

Цель – достижение баланса между доходными источниками и расходными потребностями поселений.

В рамках данного мероприятия предусматривается предоставление поселением района иных межбюджетных трансфертов в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в соответствии с решением Совета муниципального района Заполярный район» от 08.07.2015 № 142-р «О межбюджетных отношениях в муниципальном образовании «Муниципальный район «Заполярный район», Методикой расчета и распределения иных межбюджетных трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений из районного бюджета, утвержденной решением Совета муниципального района «Заполярный район» «О районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».

Основное мероприятие 6. Организация и осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации при использовании средств районного бюджета и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

Одними из важнейших задач Управления финансов Администрации Заполярного района являются совершенствование внутреннего муниципального финансового контроля, повышение его эффективности путем создания условий, способствующих соблюдению общепринятых принципов финансового контроля, разработка единых стандартов контроля, определение критериев эффективности и полезности проведенных муниципальных расходов и принятых обязательств.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматриваются:

- 1) осуществление контроля за достижением планируемых непосредственных результатов использования бюджетных средств;
- 2) уязвка определенных факторов нарушения бюджетного законодательства с конкретными бюджетно-правовыми или административно-правовыми мерами приурочения.

Управление финансов Администрации Заполярного района в целях выполнения данного мероприятия:

- обеспечивает контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;
- обеспечивает контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд заказчиками, контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок и их членами, уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями при осуществлении закупок для обеспечения нужд района, специализированными организациями;
- осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, пресечение финансовых нарушений бюджетополучателями при исполнении районного бюджета.

Основное мероприятие 7. Обеспечение деятельности Управления финансов Администрации Заполярного района как ответственного исполнителя муниципальной программы «Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2022 годы»

Реализация цели и задач муниципальной программы непосредственно определяет приоритетные направления работы Управления финансов Администрации Заполярного района.

Основные мероприятия направлены на организацию работы по формированию и исполнению районного бюджета, формированию бюджетной отчетности, совершенствованию бюджетной системы и межбюджетных отношений, оптимизацию и повышение эффективности бюджетных расходов, внедрение новых механизмов, направленных на реформирование бюджетного процесса, повышение эффективности бюджетных расходов за счет осуществления финансового контроля и контроля за расходованием бюджетных средств.

Цель – создание условий для эффективной реализации муниципальной программы Управлением финансов Администрации Заполярного района как ответственным исполнителем муниципальной программы «Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2022 годы».

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается ежегодное направление средств на обеспечение деятельности Управления финансов Администрации Заполярного района в пределах ассигнований, предусмотренных решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Перечень мероприятий Программы изложен в Приложении 2 к муниципальной программе.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Финансовое обеспечение Программы осуществляется за счет средств районного бюджета.

Информация о ресурсном обеспечении Программы приведена в Приложении 3 к муниципальной программе.

6. Механизм реализации муниципальной программы

Управление финансов Администрации Заполярного района:

- осуществляет руководство и текущее управление реализацией муниципальной программы;
- реализует мероприятия муниципальной программы в пределах своих полномочий;
- разрабатывает в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для реализации муниципальной программы, и создает нормативные и методологические основы для реализации муниципальной программы;
- уточняет механизм реализации муниципальной программы и размер затрат на реализацию ее мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы и показатели социально-экономической эффективности муниципальной программы

Реализация мероприятий программы позволит достичь следующих результатов:

1. Исполнение районного бюджета по налоговым и неналоговым доходам в целом не менее чем 100,0%;
2. Достижение роста налоговых и неналоговых доходов в районный бюджет к предыдущему году;
3. Сохранение доли расходов районного бюджета, формируемого в рамках программы, в общем объеме расходов районного бюджета (без учета субвенций на исполнение передаваемых полномочий), не менее чем 90,0%;
4. Сдерживание доли просроченной кредиторской задолженности районного бюджета к общему объему расходов на уровне 0,0%;
5. Поддержание на уровне не менее 100,0% отношения фактического перечисления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного бюджета к плановым назначениям, утвержденным решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
6. Повышение открытости и прозрачности бюджетного процесса путем размещения на официальном сайте муниципального района «Заполярный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о районном бюджете и отчета об исполнении районного бюджета, в том числе в доступной для граждан форме в актуальном формате;
7. Обеспечение выполнения плана мероприятий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд – 100,0%.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2022 годы»

Задачи, направленные на достижение цели	Наименование целевого показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значения показателей										
			2017 год (факт)		Прогноз								
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Обеспечение устойчивости доходной базы районного бюджета для обеспечения исполнения расходных обязательств	Исполнение районного бюджета по налоговым и неналоговым доходам	%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%	не менее 100%
	Рост налоговых и неналоговых доходов в районный бюджет муниципального района «Заполярный район» к году, предшествующему отчетному	да = 1, нет = 0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Повышение эффективности бюджетных расходов путем внедрения программно-целевого принципа при планировании бюджетных ассигнований	Доля расходов районного бюджета, формируемого в рамках программы, в общем объеме расходов районного бюджета (без учета субвенций из окружного бюджета и иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений на исполнение передаваемых полномочий)	%	91,4	95,5	91,9	91,1	91,1	91,1	91,1	91,1	91,1	91,1	91,1
	Отношение объема просроченной кредиторской задолженности районного бюджета к общему объему расходов	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Совершенствование межбюджетных отношений с муниципальными образованиями района, создание условий для поддержания устойчивого исполнения местных бюджетов	Отношение фактического объема предоставленной поселением дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности к утвержденным плановым значениям	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	Отношение фактического объема предоставленной поселением дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов к первоначально утвержденным плановым значениям	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Повышение открытости и прозрачности бюджетного процесса в муниципальном районе «Заполярный район»	Размещение на официальном сайте муниципального района «Заполярный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о районном бюджете и отчета об исполнении районного бюджета, в том числе в доступной для граждан форме в актуальном формате	да = 1, нет = 0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Выполнение плана контрольных мероприятий	%	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0	Не менее 100,0

Приложение 2
к муниципальной программе
«Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2022 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий муниципальной программы «Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2022 годы»

Наименование мероприятий	Заказчик	Исполнитель	Объемы финансирования (тыс. руб.)												
			2019 год			2020 год			2021 год			2022 год			
			Всего	ОБ	РБ	Всего	ОБ	РБ	Всего	ОБ	РБ	Всего	ОБ	РБ	
Управление доходной базы районного бюджета и оптимизация расходов в целях обеспечения исполнения бюджета	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Обеспечение бюджетного процесса в части исполнения районного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Формирование и публикация в открытых источниках информации о бюджетном процессе в районе	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований района	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	62 044,4	-	62 044,4	63 603,5	-	63 603,5	63 603,5	-	63 603,5	63 603,5	-	63 603,5	63 603,5
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	112 777,0	-	112 777,0	109 329,6	-	109 329,6	109 329,6	-	109 329,6	109 329,6	-	109 329,6	109 329,6
Организация и осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации при использовании средств районного бюджета и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Обеспечение деятельности Управления финансов Администрации Заполярного района как ответственного исполнителя муниципальной программы «Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2022 годы»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	Управление финансов Администрации «Заполярного района»	24 118,6	-	24 118,6	24 837,2	-	24 837,2	24 837,2	-	24 837,2	24 754,6	-	24 754,6	24 754,6
Всего по программе			198 940,0	-	198 940,0	197 770,3	-	197 770,3	197 770,3	-	197 770,3	197 770,3	-	197 770,3	197 770,3

Приложение 3
к муниципальной программе
«Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2022 годы»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2022 годы»

Наименование программы	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей				
		в том числе:				
		Всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
«Управление финансами в муниципальном районе «Заполярный район» на 2019–2022 годы»	Районный бюджет	792 250,9	198 940,0	197 770,3	197 770,3	197 770,3

№ 108п, 21.07.2017 № 127п, 29.11.2017 № 231п, 21.12.2017 № 266п, 22.01.2018 № 13п, 09.04.2018 № 73п, 09.06.2018 № 109п) (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. Позицию Паспорта Программы «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования (объем финансирования из районного бюджета) – 112 542,2 тыс. руб.:
	2014 год – 23 259,9 тыс. руб.; 2015 год – 6 144,4 тыс. руб.;
	2016 год – 19 047,6 тыс. руб.; 2017 год – 17 358,5 тыс. руб.;
	2018 год – 19 579,3 тыс. руб.; 2019 год – 13 891,5 тыс. руб.;
	2020 год – 13 261,0 тыс. руб.

1.2. Абзац 2 раздела V Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 112 542,2 тыс. руб.».

1.3. Распределение объемов финансирования Программы по источникам финансирования и годам, раздела V Программы изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)	в том числе					
		2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Всего по Программе (Районный бюджет)	112 542						

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Table with 10 columns: Item description, Administration, and various numerical values. Includes sections for 'Создание местной автоматизированной системы централизованного оповещения гражданской обороны' and 'Профилактика терроризма и экстремизма'.

Table with 10 columns: Item description, Administration, and various numerical values. Includes sections for 'Профилактическая и информационно-пропагандистская работа в сфере противодействия терроризму' and 'Профилактика правонарушений'.

Дополнительное соглашение № 1 к соглашению № 01-13-7/18 о предоставлении иных межбюджетных трансфертов

п. Искателей 03 октября 2018 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании постановления от 05.02.2018 № 24п, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице и.о. главы Семьяшковой Ирины Александровны, действующей на основании решения Совета депутатов от 14.09.2018 № 3 и Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Заменить в пункте 1.1. соглашения от 09.01.2018 № 01-13-7/18 о предоставлении из районного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений (далее – соглашение) слова «3 687 400 (Три миллиона шестьсот восемьдесят семь тысяч четыреста) рублей» словами «5 707 800 (Пять миллионов семьсот семь тысяч восемьсот) рублей 00 копеек».

2. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного дополнительного соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего дополнительного соглашения, обмен экземплярами дополнительного соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения.

4. Во всем ином, не предусмотренном настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются действующим соглашением.

Заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию / И.о. главы Администрации муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» НАО / Н.Л. Михайлова / И.А. Семьяшкова

Дополнительное соглашение № 1 к соглашению от 09.01.2018 № 01-13-20/18 о предоставлении из районного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений

п. Искателей 18 сентября 2018 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район» в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании постановления от 05.02.2018 № 24п, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа в лице главы МО «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа Макаровой Светланы Михайловны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в соглашение от 09.01.2018 № 01-13-20/18 о предоставлении из районного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений (далее – соглашение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1. изложить в следующей редакции: «1.1. В соответствии с настоящим соглашением Администрация района обязуется предоставить в 2018 году Администрации поселения межбюджетный трансферт на финансирование расходов на организацию благоустройства территории поселения в части финансирования затрат на оплату электроэнергии по уличному освещению в размере 4 079 700 (Четыре миллиона семьсот девяносто семь тысяч семьсот) рублей, а Администрации поселения обязуется принять указанный межбюджетный трансферт, использовать его по целевому назначению, определенному настоящим соглашением.»

1.2. Пункт 3.1. дополнить подпунктом 3.1.5. следующего содержания: «3.1.5. При получении межбюджетного трансферта в целях финансового обеспечения предстоящих затрат представлять ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, заверенные копии подтверждающих документов (актов выполненных работ, счетов, счетов-фактур).»

1.3. Пункт 5.1. дополнить предложением следующего содержания: «Для получения межбюджетного

трансферта в целях финансового обеспечения предстоящих затрат на оплату электроэнергии по уличному освещению в размере не более 30 % от суммы межбюджетного трансферта, предусмотренной п. 1.1. настоящего соглашения, Администрация поселения направляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению 1 к настоящему соглашению без заполнения раздела 2.»

1.4. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Возмещение затрат на оплату электроэнергии по уличному освещению за декабрь 2017 года производится в соответствии с настоящим соглашением, за период с 21 по 31 декабря 2018 года на основании соглашения о предоставлении из районного бюджета иных межбюджетных трансфертов, которое подлежит заключению на 2019 год.»

2. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного дополнительного соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами.

3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения и вступает в силу с момента подписания.

4. Во всем ином, не предусмотренном настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются действующим соглашением.

Заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию / Глава муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа / Н.Л. Михайлова / С.М. Макарова

Дополнительное соглашение № 3 к соглашению от 29.01.2018 № 01-13-62/18 о предоставлении иных межбюджетных трансфертов

п. Искателей 17 октября 2018 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район» в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании постановления от 05.02.2018 № 24п, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа в лице главы Глухова Вадима Евгеньевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Дополнить пункт 1.2 соглашения от 29.01.2018 № 01-13-62/18 о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее – соглашение) подпунктом 1.2.5 следующего содержания: «1.2.5. На реализацию мероприятия «Ремонт печи в квартире № 2 в жилом доме № 127 по ул. Рыбачья в п. Индига МО «Тиманский сельсовет» НАО» в размере 88 700 (Восемьдесят восемь тысяч семьсот) рублей 00 копеек.»

2. Дополнить пункт 1.2 соглашения подпунктом 1.2.6 следующего содержания: «1.2.6. На реализацию мероприятия «Ремонт печи в квартире № 2 в жилом доме № 159 по ул. Новая в п. Индига МО «Тиманский сельсовет» НАО» в размере 122 600 (Сто двадцать две тысячи шестьсот) рублей 00 копеек.»

3. Дополнить пункт 1.4 соглашения подпунктом 1.4.2 следующего содержания: «1.4.2. На реализацию мероприятия «Оформление актов обследования для снятия с кадастрового учета объектов муниципального жилищного фонда в п. Индига» в размере 24 000 (Двадцать четыре тысячи) рублей 00 копеек.»

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного дополнительного соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего дополнительного соглашения, обмен экземплярами дополнительного соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

5. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения.

6. Во всем ином, не предусмотренном настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются действующим соглашением.

Заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию / Глава муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа / Н.Л. Михайлова / В.Е. Глухов

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

СВЕДЕНИЯ о численности муниципальных служащих муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на денежное содержание за 3-й квартал 2018 года

Table with 4 columns: № п/п, Наименование показателя, Численность (единиц), Фактические затраты на денежное содержание за три месяца (тыс. рублей)

ИНФОРМАЦИЯ о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» на 1 октября 2018 года

Table with 5 columns: N п/п, Показатели, План на 2018 год, Исполнено за 9 месяцев 2018 года, % выполнения к плану

И.о. начальника Управления финансов Администрации Заполярного района / И.А. Таратина/



Учрежден Советом Заполярного района Редактируется и издается Администрацией Заполярного района Адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, пос. Искателей, ул. Губкина, д. 10 Интернет-сайт: www.zrmao.ru Телефон: 8 (81853) 4-81-40

Ответственный за выпуск: Ольга Крылова Подписано в печать: 25.10.2018 по графику 14:00, фактически 14:00 Тираж: 600 экз. Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО» (166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 25а)