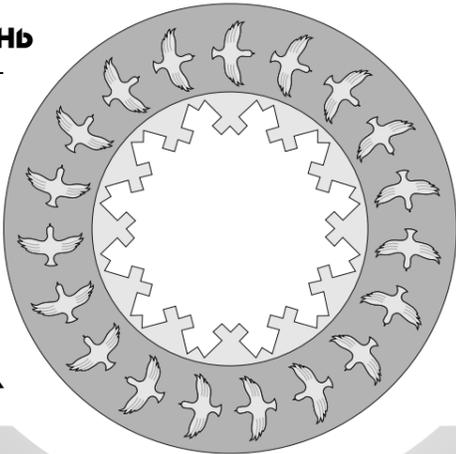


# ЗАП РАЙ



# ЛЯРНОГО НА

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

### Соглашение № 01-13-284/17

#### о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

п. Искателей 23 ноября 2017 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и  
 Администрация муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа Таратина Виктора Александровича, действующего на основании устава, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по организации в п. Красное электро- и водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, указанных в п. 1.3. настоящего Соглашения.  
 1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 4 части 1 и частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1.1. статьи 6 Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».  
 1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает, а Администрация поселения принимает осуществление следующих полномочий:

- 1.3.1. В сфере водоснабжения:
  - 1) организация водоснабжения населения, в том числе принятие мер по организации водоснабжения населения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;
  - 2) определение для централизованной системы холодного водоснабжения поселения гарантирующей организации;
  - 3) согласование вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения в ремонт и из эксплуатации;
  - 4) утверждение схем водоснабжения поселений;
  - 5) утверждение технических заданий на разработку инвестиционных программ;
  - 6) согласование инвестиционных программ;
  - 7) принятие решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;
  - 8) заключение соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».
- 1.3.2. Организация электроснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.
- 1.4. Исполнение передаваемых Администрацией района по настоящему Соглашению полномочий не требует финансового обеспечения.
- 1.5. По настоящему соглашению Администрацией района не передаются следующие полномочия:
  - 1.5.1. По предоставлению субсидий ресурсоснабжающим организациям, оказывающим услуги на территории поселения в сфере электро- и (или) водоснабжения населения в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи подготовкой к осенне-зимнему периоду.

#### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:  
 2.1.1. Предоставляет со своей компетенцией, определенной действующим законодательством и настоящим Соглашением, осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения передаваемых полномочий.  
 2.1.2. Вправе запрашивать у Администрации поселения необходимые документы и информацию об осуществлении переданных полномочий.  
 2.1.3. При необходимости проводит проверки, а так же иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией поселения условий настоящего соглашения, в случае поступления информации о неисполнении Администрацией поселения переданных полномочий.  
 2.1.4. Выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией поселения переданных полномочий.  
 2.1.5. Оказывает необходимое содействие Администрации поселения при выполнении ей принятых полномочий.  
 2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:  
 2.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения.  
 2.2.2. Предоставляет по запросу Администрации района в установленные сроки информацию и документы необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения.  
 2.2.3. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.  
 2.2.4. Администрация поселения вправе обращаться в Администрацию района за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего соглашения, запрашивать информацию, необходимую для осуществления передаваемых полномочий.

#### 3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.  
 3.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

#### 4. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

4.1. Срок действия соглашения устанавливается с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года.  
 4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:  
 4.2.1. По соглашению Сторон.  
 4.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением. Администрация района обязана в разумный срок направить в адрес Администрации поселения уведомление об изменении условий настоящего Соглашения или его досрочном расторжении, которое обязательно для исполнения Администрацией поселения.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.  
 5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.  
 5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.  
 5.4. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

#### 6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район»

Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10  
 ИНН 2983003930, КПП 298301001  
 ОКТМО 11811000  
 ОГРН 1068383000091  
 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов)

Администрация муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа

Юридический и почтовый адрес: 166715, Ненецкий автономный округ, п. Красное, ул. Пролетарская, д. 3  
 ИНН 2983003224, КПП 298301001  
 ОГРН 1068383006109,  
 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация муниципального образования)

Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района л/с 02843000010) Отделение Архангельск г. Архангельск  
 р/с 40204810540300002513  
 БИК 041117001

Глава Администрации муниципального района «Заполярный район»

«Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа  
 Счет 40101810040300002501  
 В Отделении Архангельск г. Архангельск, БИК 041117001

Глава муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» НАО

\_\_\_\_\_/О.Е. Холодов/ \_\_\_\_\_/В.А. Таратин/

### Соглашение № 01-13-290/17 о предоставлении иных межбюджетных трансфертов

п. Искателей 29 ноября 2017 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и  
 Администрация муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Ждановой Татьяны Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

#### 1. Предмет соглашения

1.1. В соответствии с настоящим соглашением Администрация района обязуется предоставить в 2017 году Администрации поселения иные межбюджетные трансферты (далее – межбюджетный трансферт) в рамках подпрограммы 5 «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания в поселениях муниципального района «Заполярный район» муниципальной программы «Комплексное развитие поселений муниципального района «Заполярный район» на 2017–2019 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 02.11.2016 № 247п, а Администрация поселения обязуется принять указанный межбюджетный трансферт, использовать его по целевому назначению, определенному настоящим соглашением.  
 1.2. Межбюджетный трансферт предоставляется на сумму 1 858 800 (Один миллион восемьсот пятьдесят восемь тысяч восемьсот) рублей 00 копеек на организацию благоустройства территории поселения.

#### 2. Права и обязанности Администрации района

2.1. Администрация района обязуется:  
 2.1.1. Довести до Администрации поселения уведомления о бюджетных ассигновках и показателях касового плана на 2017 год.  
 2.1.2. Осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению.  
 2.2. Администрация района осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием предоставленного межбюджетного трансферта.  
 2.3. Администрация района вправе:  
 2.3.1. Запрашивать у Администрации поселения информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего соглашения, а также проведения проверок, контрольных мероприятий.  
 2.3.2. Проводить проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией поселения условий настоящего соглашения.  
 2.3.3. Принять решение о приостановлении, прекращении перечисления межбюджетного трансферта (остатка межбюджетного трансферта) в случае неисполнения Администрацией поселения обязательств, установленных настоящим соглашением.

#### 3. Права и обязанности Администрации поселения

3.1. Администрация поселения обязана:  
 3.1.1. Обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств.  
 3.1.2. Предоставлять ежеквартально, не позднее 6-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему соглашению.  
 3.1.3. Предоставлять по запросу Администрации района в установленные сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения.  
 3.2. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.

#### 4. Порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

4.1. Администрация района перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование.  
 4.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2016 № 287-р «О районном бюджете на 2017 год и плановый период 2018–2019 годов».  
 4.3. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый доходный счет бюджета, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета муниципального образования «Великовисочный сельсовет» НАО по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуются на основании решения о бюджете муниципального образования «Великовисочный сельсовет» НАО на 2017 год.  
 4.4. Размер межбюджетного трансферта, установленный настоящим соглашением, уменьшается в случае:  
 - нарушения Администрацией поселения условий настоящего соглашения;  
 - отсутствия потребности Администрации поселения в выделенном (полученном) в 2017 году межбюджетном трансферте.  
 4.5. Приостановление или прекращение перечисления межбюджетного трансферта осуществляется в случаях:  
 - нецелевого использования средств;  
 - непредставления Администрацией поселения отчетности по форме, в порядке и в сроки, установленные в пункте 3.1.2 настоящего соглашения.  
 4.6. Приостановление или прекращение перечисления межбюджетного трансферта, а также изменение его размера по основаниям, указанным в пунктах 4.4, 4.5 настоящего соглашения, осуществляется в следующем порядке:  
 В течение 10 (десяти) дней с момента выявления Администрацией района обстоятельств, указанных в пунктах 4.4, 4.5 настоящего соглашения, Администрация района направляет Администрации поселения подписанное уполномоченным должностным лицом уведомление о приостановлении перечисления межбюджетного трансферта до устранения причины приостановления.  
 В уведомлении, в обязательном порядке указываются причины приостановления финансирования, а также срок представления Администрацией поселения документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для приостановления финансирования, который не может превышать 10 (десять) рабочих дней.  
 В случае непредставления или представления документов, не подтверждающих факт устранения Администрацией поселения нарушений, в срок, указанный в уведомлении, Администрация района направляет Администрации поселения уведомление о прекращении перечисления межбюджетного трансферта.  
 4.7. Межбюджетный трансферт, не использованный в 2017 году, подлежит возврату в доход районного бюджета в течение первых 15 (пятнадцати) рабочих дней 2018 года.

#### 5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с момента его подписания, действует по 31 декабря 2017 года, а в отношении неисполненных обязательств, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.  
 6.2. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, Стороны пытаются урегулировать путем переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.  
 6.3. Внесение изменений и дополнений в соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон

и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего соглашения.

6.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### 7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район»

Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10  
 ИНН 2983003930, КПП 298301001  
 ОКТМО 11811000  
 ОГРН 1068383000091  
 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района л/с 02843000010) Отделение Архангельск г. Архангельск  
 р/с 40204810540300002513  
 БИК 041117001

Глава Администрации муниципального района «Заполярный район»

Администрация муниципального образования «Великовисочный сельсовет» НАО

Юридический и почтовый адрес: 166706, НАО, с. Великовисочное  
 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Великовисочный сельсовет» НАО)  
 ИНН 8300003335, КПП 298301001  
 ОКПО 04109082, ОГРН 1028301648143  
 ОКАТО 1113400000  
 счет 40101810040300002501  
 Отделение Архангельск г. Архангельск  
 БИК 041117001

Глава муниципального образования «Великовисочный сельсовет» НАО

\_\_\_\_\_/О.Е. Холодов \_\_\_\_\_/Т.Н. Жданова

Приложение № 1 к соглашению № 01-13-290/17 от 29.11.2017

### ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное образование \_\_\_\_\_

Наименование муниципальной программы/подпрограммы \_\_\_\_\_

1. Информация по межбюджетному трансферту: \_\_\_\_\_ Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета					Всего утвержденных лимитов на год	Всего лимитов на текущий квартал	Профинансировано в текущем квартале	Остаток ассигнований на текущий квартал	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вед.	Разд.	Цст.	Расс.	КОСГУ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого:											

#### 2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)			Объем выполненных работ/приобретенных товаров/услуг за отчетный период, ед. изм.		Реквизиты платежных документов, актов выполненных работ
	реквизиты	предмет	сумма, руб.	отчетный период с	по	
1	2	3	4	5	6	

Глава муниципального образования (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к соглашению № 01-13-290/17 от 29.11.2017

### ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету МО « \_\_\_\_\_ » НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования \_\_\_\_\_  
 Периодичность: квартальная  
 Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код бюджетной классификации доходов бюджета, получившего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получившего межбюджетный трансферт	Утверждено бюджетных ассигнований на год	Поступило средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Возвращено неиспользованных остатков районного бюджета с начала года	Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы) с начала года	Фактические расходы по исполнению (освоению) средств	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода			
									в том числе за отчетный период	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Глава муниципального образования (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Конт. телефон \_\_\_\_\_

### Соглашение № 01-13-291/17 о предоставлении иных межбюджетных трансфертов

п. Искателей 29 ноября 2017 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и  
 Администрация муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Ждановой Татьяны Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

#### 1. Предмет соглашения

1.1. В соответствии с настоящим соглашением Администрация района обязуется предоставить в 2017 году Администрации поселения иные межбюджетные трансферты (далее – межбюджетный трансферт) в рамках подпрограммы 1 «Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района «Заполярный район» муниципальной программы «Комплексное развитие поселений муниципального района «Заполярный район» на 2017–2019 годы»,

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 02.11.2016 № 247п, а Администрация поселения обязуется принять указанный межбюджетный трансферт, использовать его по целевому назначению, определенному настоящим соглашением.

1.2. Межбюджетный трансферт предоставляется на сумму 188 500 (Сто восемьдесят восемь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек на реализацию мероприятия «Ремонт выгребной ямы в жилом доме № 87 с. Великовисочное МО «Великовисочный сельсовет» НАО».

2. Права и обязанности Администрации района

2.1. Администрация района обязуется: 2.1.1. Довести до Администрации поселения уведомления о бюджетных ассигнованиях и показателях кассового плана на 2017 год.

2.1.2. Осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению.

2.2. Администрация района осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием предоставленного межбюджетного трансферта.

2.3. Администрация района вправе: 2.3.1. Запрашивать у Администрации поселения информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего соглашения, а также проведения проверок, контрольных мероприятий.

2.3.2. Проводить проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией поселения условий настоящего соглашения.

2.3.3. Принять решение о приостановлении, прекращении перечисления межбюджетного трансферта (остатка межбюджетного трансферта) в случае неисполнения Администрацией поселения обязательств, установленных настоящим соглашением.

3. Права и обязанности Администрации поселения

3.1. Администрация поселения обязана: 3.1.1. Обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств.

3.1.2. Предоставлять ежеквартально, не позднее 6-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему соглашению.

3.1.3. Предоставлять по запросу Администрации района в установленные сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения.

3.2. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.

4. Порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

4.1. Администрация района перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование.

4.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2016 № 287-р «О районном бюджете на 2017 год и плановый период 2018–2019 годов».

4.3. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый доходный счет бюджета, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета муниципального образования «Великовисочный сельсовет» НАО по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуются на основании решения о бюджете муниципального образования «Великовисочный сельсовет» НАО на 2017 год.

4.4. Размер межбюджетного трансферта, установленный настоящим соглашением, уменьшается в случае: - нарушения Администрацией поселения условий настоящего соглашения;

4.5. Приостановление или прекращение перечисления межбюджетного трансферта осуществляется в случаях: - нецелевого использования средств;

4.6. Приостановление или прекращение перечисления межбюджетного трансферта, а также изменение его размера по основаниям, указанным в пунктах 4.4, 4.5 настоящего соглашения, осуществляется в следующем порядке.

4.7. В течение 10 (десяти) дней с момента выявления Администрацией района обстоятельств, указанных в пунктах 4.4, 4.5 настоящего соглашения, Администрация района направляет Администрации поселения подписанное уполномоченным должностным лицом уведомление о приостановлении перечисления межбюджетного трансферта до устранения причины приостановления.

4.8. В уведомлении, в обязательном порядке указываются причины приостановления финансирования, а также срок представления Администрацией поселения документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для приостановления финансирования, который не может превышать 10 (десять) рабочих дней.

4.9. В случае непредставления или представления документов, не подтверждающих факт устранения Администрацией поселения нарушений, в срок, указанный в уведомлении, Администрация района направляет Администрации поселения уведомление о прекращении перечисления межбюджетного трансферта.

4.10. Межбюджетный трансферт, не использованный в 2017 году, подлежит возврату в доход районного бюджета в течение первых 15 (пятнадцати) рабочих дней 2018 года.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с момента его подписания, действует по 31 декабря 2017 года, а в отношении неисполненных обязательств, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

6.2. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, Стороны пытаются урегулировать путем переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.

6.3. Внесение изменений и дополнений в соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего соглашения.

6.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район» Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, п. Искатели, ул. Губкина, д. 10 ИНН 2983003930, КПП 298301001 ОКТМО 11811000 ОГРН 1068383000091 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района л/с 02843000010) Отделение Архангельск г. Архангельск р/с 40204810540300002513 БИК 041117001

Администрация муниципального образования «Великовисочный сельсовет» НАО Юридический и почтовый адрес: 166706, НАО, с. Великовисочное УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Великовисочный сельсовет» НАО), ИНН 8300003335, КПП 298301001 ОКПО 04109082, ОГРН 1028301648143 ОКАТО 1113400000 Отделение Архангельск г. Архангельск БИК 041117001

Глава Администрации муниципального района «Заполярный район» \_\_\_\_\_ / О. Е. Холодов

Глава муниципального образования «Великовисочный сельсовет» НАО \_\_\_\_\_ / Т. Н. Жданова

Приложение № 1 к соглашению № 01–13–291/17 от 29.11.2017

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное образование \_\_\_\_\_ Наименование муниципальной программы/подпрограммы \_\_\_\_\_

1. Информация по межбюджетному трансферту: \_\_\_\_\_ Единица измерения: руб.

Table with 12 columns: № п/п, Наименование межбюджетного трансферта, Вид, Реад., Цст., Рак., КОСУ, Всего утверждено на год, Профинансировано в текущем квартале, Остаток ассигнований на текущий квартал, Сумма расходов, подлежащая финансированию

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта: \_\_\_\_\_

Table with 6 columns: Вид расходов, Муниципальный контракт (договор), Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг за отчетный период, Реквизиты платежных документов, актов выполненных работ

Глава муниципального образования (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к соглашению № 01-13-291/17 от 29.11.2017

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету МО « \_\_\_\_\_ » НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования \_\_\_\_\_ Периодичность: квартальная Единица измерения: руб.

Table with 12 columns: Наименование межбюджетного трансферта, Код по бюджетной классификации, Код бюджетной классификации расходов бюджета, Утвержденно бюджетных ассигнований на год, Поступило средств из районного бюджета, Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет, Произведено расходов из бюджета, Фактические расходы по использованию средств, Остаток неиспользованных средств

Глава муниципального образования (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Соглашение № 01-13-296/17

о предоставлении иных межбюджетных трансфертов

п. Искатели «06» декабря 2017 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Чурсанова Александра Павловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. В соответствии с настоящим соглашением Администрация района обязуется предоставить в 2017 году Администрации поселения иные межбюджетные трансферты (далее – межбюджетный трансферт) в рамках подпрограммы 1 «Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района «Заполярный район» муниципальной программы «Комплексное развитие поселений муниципального района «Заполярный район» на 2017–2019 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 02.11.2016 № 247п, а Администрация поселения обязуется принять указанный межбюджетный трансферт, использовать его по целевому назначению, определенному настоящим соглашением.

1.2. Межбюджетный трансферт предоставляется на сумму 166 400 (Сто шестьдесят шесть тысяч четыреста) рублей 00 копеек на реализацию мероприятия «Снос дома № 21 по ул. Центральная в с. Тельвиска».

2. Права и обязанности Администрации района

2.1. Администрация района обязуется: 2.1.1. Довести до Администрации поселения уведомления о бюджетных ассигнованиях и показателях кассового плана на 2017 год.

2.1.2. Осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению.

2.2. Администрация района осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием предоставленного межбюджетного трансферта.

2.3. Администрация района вправе: 2.3.1. Запрашивать у Администрации поселения информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего соглашения, а также проведения проверок, контрольных мероприятий.

2.3.2. Проводить проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией поселения условий настоящего соглашения.

2.3.3. Принять решение о приостановлении, прекращении перечисления межбюджетного трансферта (остатка межбюджетного трансферта) в случае неисполнения Администрацией поселения обязательств, установленных настоящим соглашением.

3. Права и обязанности Администрации поселения

3.1. Администрация поселения обязана: 3.1.1. Обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств.

3.1.2. Предоставлять ежеквартально, не позднее 6-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему соглашению.

3.1.3. Предоставлять по запросу Администрации района в установленные сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения.

3.2. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.

4. Порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта

4.1. Администрация района перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование.

4.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2016 № 287-р «О районном бюджете на 2017 год и плановый период 2018–2019 годов».

4.3. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый доходный счет бюджета, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» НАО по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуются на основании решения о бюджете муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» НАО на 2017 год.

4.4. Размер межбюджетного трансферта, установленный настоящим соглашением, уменьшается в случае: - нарушения Администрацией поселения условий настоящего соглашения;

4.5. Приостановление или прекращение перечисления межбюджетного трансферта осуществляется в случаях: - нецелевого использования средств;

4.6. Приостановление или прекращение перечисления межбюджетного трансферта, а также изменение его размера по основаниям, указанным в пунктах 4.4, 4.5 настоящего соглашения, осуществляется в следующем порядке.

4.7. В течение 10 (десяти) дней с момента выявления Администрацией района обстоятельств, указанных в пунктах 4.4, 4.5 настоящего соглашения, Администрация района направляет Администрации поселения подписанное уполномоченным должностным лицом уведомление о приостановлении перечисления межбюджетного трансферта до устранения причины приостановления.

4.8. В уведомлении, в обязательном порядке указываются причины приостановления финансирования, а также срок представления Администрацией поселения документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для приостановления финансирования, который не может превышать 10 (десять) рабочих дней.

4.9. В случае непредставления или представления документов, не подтверждающих факт устранения Администрацией поселения нарушений, в срок, указанный в уведомлении, Администрация района направляет Администрации поселения уведомление о прекращении перечисления межбюджетного трансферта.

4.10. Межбюджетный трансферт, не использованный в 2017 году, подлежит возврату в доход районного бюджета в течение первых 15 (пятнадцати) рабочих дней 2018 года.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Соглашение № 45 от 25.07.2017 о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, заключенного между Управлением жилищно-коммунального хозяйства и строительства Администрации Заполярного района и Администрацией муниципального образования «Андегский сельсовет» НАО, на основании пункта 2 постановления Администрации Заполярного района от 04.07.2017 № 118п «О реорганизации УЖКХиС Администрации Заполярного района» считать расторгнутым с 02.11.2017.

6.2. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с момента его подписания, действует по 31 декабря 2017 года, а в отношении неисполненных обязательств, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

6.3. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, Стороны пытаются урегулировать путем переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.

6.4. Внесение изменений и дополнений в соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего соглашения.

6.5. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район» Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, п. Искатели, ул. Губкина, д. 10 ИНН 2983003930, КПП 298301001 ОКТМО 11811000 ОГРН 1068383000091 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района л/с 02843000010) Отделение Архангельск г. Архангельск р/с 40204810540300002513 БИК 041117001

Администрация муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» НАО Юридический и почтовый адрес: 166710, Ненецкий автономный округ, с. Тельвиска, ул. Школьная, д. 9 ИНН 2983003464, КПП 298301001, ОКТМО 11811466 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Тельвисочный сельсовет» НАО) счет 40101810040300002501 Отделение Архангельск г. Архангельск БИК 041117001

Глава Администрации муниципального района «Заполярный район» \_\_\_\_\_ / О. Е. Холодов

Глава муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» НАО \_\_\_\_\_ / А. П. Чурсанов

Приложение № 1 к соглашению № 01-13-296/17 от 06.12.2017

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное образование \_\_\_\_\_ Наименование муниципальной программы/подпрограммы \_\_\_\_\_

1. Информация по межбюджетному трансферту: \_\_\_\_\_ Единица измерения: руб.

Table with 12 columns: № п/п, Наименование межбюджетного трансферта, Вид, Реад., Цст., Рак., КОСУ, Всего утверждено на год, Профинансировано в текущем квартале, Остаток ассигнований на текущий квартал, Сумма расходов, подлежащая финансированию

Глава муниципального образования (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Соглашение № 01-13-302/17

о предоставлении иных межбюджетных трансфертов

п. Искатели «14» декабря 2017 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Чурсанова Александра Павловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. В соответствии с настоящим соглашением Администрация района обязуется предоставить в 2017 году Администрации поселения иные межбюджетные трансферты (далее – межбюджетный трансферт) в рамках подпрограммы 2 «Развитие транспортной инфраструктуры поселений муниципального района «Заполярный район» муниципальной программы «Комплексное развитие поселений муниципального района «Заполярный район» на 2017–2019 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 02.11.2016 № 247п, а Администрация поселения обязуется принять указанный межбюджетный трансферт, использовать его по целевому назначению, определенному настоящим соглашением.

1.2. Межбюджетный трансферт предоставляется на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения за счет средств дорожного фонда муниципального района «Заполярный район» (ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения) в сумме 214 300 (Двести четырнадцать тысяч триста) рублей 00 копеек.

2. Права и обязанности Администрации района

2.1. Администрация района обязуется: 2.1.1. Довести до Администрации поселения уведомления о бюджетных ассигнованиях и показателях кассового плана на 2017 год.

2.1.2. Осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению.

2.2. Администрация района осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием предоставленного межбюджетного трансферта.

2.3. Администрация района вправе: 2.3.1. Запрашивать у Администрации поселения информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего соглашения, а также проведения проверок, контрольных мероприятий.

2.3.2. Проводить проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией поселения условий настоящего соглашения.

2.3.3. Принять решение о приостановлении, прекращении перечисления межбюджетного трансферта (остатка межбюджетного трансферта) в случае неисполнения Администрацией поселения обязательств, установленных настоящим соглашением.

3. Права и обязанности Администрации поселения

3.1. Администрация поселения обязана: 3.1.1. Обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств.

3.1.2. Предоставлять ежеквартально, не позднее 6-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему соглашению.

3.1.3. Предоставлять по запросу Администрации района в установленные сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения.

3.2. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА**

**4. Порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта**

4.1. Администрация района перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование.  
4.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2016 № 287-р «О районном бюджете на 2017 год и плановый период 2018–2019 годов».  
4.3. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый доходный счёт бюджета, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» НАО по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» НАО на 2017 год.  
4.4. Размер межбюджетного трансферта, установленный настоящим соглашением, уменьшается в случае:  
- нарушения Администрацией поселения условий настоящего соглашения;  
- отсутствия потребности Администрации поселения в выделенном (полученном) в 2017 году межбюджетном трансферте.

4.5. Приостановление или прекращение перечисления межбюджетного трансферта осуществляется в случаях:  
- нецелевого использования средств;  
- непредставления Администрацией поселения отчетности по форме, в порядке и в сроки, установленные в пункте 3.1.2 настоящего соглашения.  
4.6. Приостановление или прекращение перечисления межбюджетного трансферта, а также изменение его размера по основаниям, указанным в пунктах 4.4, 4.5 настоящего соглашения, осуществляется в следующем порядке.  
В течение 10 (десяти) дней с момента выявления Администрацией района обстоятельств, указанных в пунктах 4.4, 4.5 настоящего соглашения, Администрация района направляет Администрации поселения подписанное уполномоченным должностным лицом уведомление о приостановлении перечисления межбюджетного трансферта до устранения причины приостановления.

В уведомлении, в обязательном порядке указываются причины приостановления финансирования, а также срок представления Администрацией поселения документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для приостановления финансирования, который не может превышать 10 (десять) рабочих дней.  
В случае непредставления или представления документов, не подтверждающих факт устранения Администрацией поселения нарушений, в срок, указанный в уведомлении, Администрация района направляет Администрации поселения уведомление о прекращении перечисления межбюджетного трансферта.  
4.7. Межбюджетный трансферт, не использованный в 2017 году, подлежит возврату в доход районного бюджета в течение первых 15 (пятнадцати) рабочих дней 2018 года.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

**6. Заключительные положения**

6.1. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с момента его подписания, действует по 31 декабря 2017 года, а в отношении неисполненных обязательств, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.  
6.2. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, Стороны пытаются урегулировать путем переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.  
6.3. Внесение изменений и дополнений в соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего соглашения.  
6.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

**Администрация муниципального района «Заполярный район»**  
Юридический и почтовый адрес: 166710, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10  
ИНН 2983003930, КПП 298301001  
ОКТМО 11811000  
ОГРН 1068383000091  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района л/с 02843000010) Отделение Архангельск г. Архангельск р/с 40204810540300002513 БИК 041117001

Глава Администрации муниципального района «Заполярный район» \_\_\_\_\_ / О. Е. Холодов

**Администрация муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» НАО**  
Юридический и почтовый адрес: 166710, Ненецкий автономный округ, с. Тельвисо, ул. Школьная, д. 9  
ИНН 2983003464, КПП 298301001, ОКТМО 11811466  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Тельвисочный сельсовет» НАО) счет 40101810040300002501  
Отделение Архангельск г. Архангельск БИК 041117001

Глава муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» НАО \_\_\_\_\_ / А. П. Чурсанов

Приложение № 1 к соглашению № 01-13-302/17 от 14.12.2017

**ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ**

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное образование \_\_\_\_\_  
Наименование муниципальной программы/подпрограммы \_\_\_\_\_

1. Информация по межбюджетному трансферту: \_\_\_\_\_ Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета					Всего утверждено на текущий период на год	Профинансировано в текущем квартале	Остаток ассигнований на текущий квартал	Сумма расходов, подлежащая финансированию	
		Вид	Род	Ц.ст.	Расс.	КОСУ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого:											12

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)				Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг за отчетный период, ед. изм.		Реквизиты платежных документов, актов выполненных работ
	реквизиты	предмет	сумма, руб.	по	отчетный период с	по	
1	2	3	4	5	6	7	8

Глава муниципального образования (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
Главный бухгалтер (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
Конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к соглашению № 01-13-302/17 от 14.12.2017

**ОТЧЕТ**

**о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету МО « \_\_\_\_\_ » НАО в рамках реализации муниципальной программы \_\_\_\_\_**

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года  
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования \_\_\_\_\_  
Периодичность: квартальная  
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Утверждено бюджетных ассигнований на год	Получено средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Возвращено неиспользованные остатки в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы) с начала года	Фактические расходы по исполнению (освоенно) средств с начала года	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода			
									с начала года	в том числе за отчетный период	с начала года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Глава муниципального образования (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
Главный бухгалтер (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
Конт. телефон \_\_\_\_\_

**Соглашение № 01-13-310/17**

**о предоставлении иных межбюджетных трансфертов**

п. Искателей \_\_\_\_\_ «21» декабря 2017 г.

**Администрация муниципального района «Заполярный район»**, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и

**Администрация муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Варницкой Галины Александровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет соглашения**

1.1. В соответствии с настоящим соглашением Администрация района обязуется предоставить в 2017 году Администрации поселения иные межбюджетные трансферты (далее – межбюджетный трансферт) в рамках подпрограммы 5 «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания в поселениях муниципального района «Заполярный район» муниципальной программы «Комплексное развитие поселений муниципального района «Заполярный район» на 2017–2019 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 02.11.2016 № 247п, а Администрация поселения обязуется принять указанный межбюджетный трансферт, использовать его по целевому назначению, определенному настоящим соглашением.  
1.2. Межбюджетный трансферт предоставляется на сумму 81 102 (Восемьдесят одна тысяча сто два) рубля 00 копеек на организацию благоустройства территории поселения.

**2. Права и обязанности Администрации района**

2.1. Администрация района обязуется:  
2.1.1. Довести до Администрации поселения уведомления о бюджетных ассигнованиях и показателях кассового плана на 2017 год.  
2.1.2. Осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению.  
2.2. Администрация района осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием предоставленного межбюджетного трансферта.  
2.3. Администрация района вправе:  
2.3.1. Запрашивать у Администрации поселения информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего соглашения, а также проведения проверок, контрольных мероприятий.  
2.3.2. Проводить проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией поселения условий настоящего соглашения.  
2.3.3. Принять решение о приостановлении, прекращении перечисления межбюджетного трансферта (остатка межбюджетного трансферта) в случае неисполнения Администрацией поселения обязательств, установленных настоящим соглашением.

**3. Права и обязанности Администрации поселения**

3.1. Администрация поселения обязана:  
3.1.1. Обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств.  
3.1.2. Предоставлять ежеквартально, не позднее 6-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему соглашению.  
3.1.3. Предоставлять по запросу Администрации района в установленные сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения.  
3.2. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.

**4. Порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта**

4.1. Администрация района перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование.  
4.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2016 № 287-р «О районном бюджете на 2017 год и плановый период 2018–2019 годов».  
4.3. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый доходный счёт бюджета, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.  
Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета муниципального образования «Канинский сельсовет» НАО по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете муниципального образования «Канинский сельсовет» НАО на 2017 год.  
4.4. Размер межбюджетного трансферта, установленный настоящим соглашением, уменьшается в случае:  
- нарушения Администрацией поселения условий настоящего соглашения;  
- отсутствия потребности Администрации поселения в выделенном (полученном) в 2017 году межбюджетном трансферте.  
4.5. Приостановление или прекращение перечисления межбюджетного трансферта осуществляется в случаях:  
- нецелевого использования средств;  
- непредставления Администрацией поселения отчетности по форме, в порядке и в сроки, установленные в пункте 3.1.2 настоящего соглашения.  
4.6. Приостановление или прекращение перечисления межбюджетного трансферта, а также изменение его размера по основаниям, указанным в пунктах 4.4, 4.5 настоящего соглашения, осуществляется в следующем порядке.  
В течение 10 (десяти) дней с момента выявления Администрацией района обстоятельств, указанных в пунктах 4.4, 4.5 настоящего соглашения, Администрация района направляет Администрации поселения подписанное уполномоченным должностным лицом уведомление о приостановлении перечисления межбюджетного трансферта до устранения причины приостановления.

В уведомлении, в обязательном порядке указываются причины приостановления финансирования, а также срок представления Администрацией поселения документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для приостановления финансирования, который не может превышать 10 (десять) рабочих дней.  
В случае непредставления или представления документов, не подтверждающих факт устранения Администрацией поселения нарушений, в срок, указанный в уведомлении, Администрация района направляет Администрации поселения уведомление о прекращении перечисления межбюджетного трансферта.  
4.7. Межбюджетный трансферт, не использованный в 2017 году, подлежит возврату в доход районного бюджета в течение первых 15 (пятнадцати) рабочих дней 2018 года.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

**6. Заключительные положения**

6.1. Пункт 1.2. Соглашения № 5 от 01.02.2017 о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, заключенного между Управлением жилищно-коммунального хозяйства и строительства Администрации Заполярного района и Администрацией муниципального образования «Канинский сельсовет» НАО, на основании пункта 2 постановления Администрации Заполярного района от 04.07.2017 № 118п «О реорганизации УЖХиС Администрации Заполярного района» изложить в следующей редакции:  
«Межбюджетный трансферт предоставляется на сумму 583398 (Пятьсот восемьдесят три тысячи триста девяносто восемь) рублей 00 копеек на организацию благоустройства территории поселения».  
6.2. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с момента его подписания, действует по 31 декабря 2017 года, а в отношении неисполненных обязательств, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.  
6.3. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, Стороны пытаются урегулировать путем переговоров, при не достижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.  
6.4. Внесение изменений и дополнений в соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего соглашения.  
6.5. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

**Администрация муниципального района «Заполярный район»**  
Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10  
ИНН 2983003930, КПП 298301001  
ОКТМО 11811000  
ОГРН 1068383000091  
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района л/с 02843000010) Отделение Архангельск г. Архангельск р/с 40204810540300002513 БИК 041117001

Глава Администрации муниципального района «Заполярный район» \_\_\_\_\_ / О. Е. Холодов

**Администрация муниципального образования «Канинский сельсовет» НАО**  
Юридический адрес: 166737, НАО с. Несь, ул. Набережная, д. 20  
Почтовый адрес: 166737, НАО с. Несь ул. Колхозная, д. 3 А  
2983003055, КПП 298301001, ОКТМО 11811443  
л/с 04843000580 в УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО) счет 40101810040300002501 в Отделении Архангельск г. Архангельск, БИК 041117001

Глава муниципального образования «Канинский сельсовет» НАО \_\_\_\_\_ / Г. А. Варницкая

**ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ**

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное образование \_\_\_\_\_  
Наименование муниципальной программы/подпрограммы \_\_\_\_\_

1. Информация по межбюджетному трансферту: \_\_\_\_\_ Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета					Всего утверждено на текущий период на год	Профинансировано в текущем квартале	Остаток ассигнований на текущий квартал	Сумма расходов, подлежащая финансированию	
		Вид	Род	Ц.ст.	Расс.	КОСУ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого:											12

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)				Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг за отчетный период, ед. изм.		Реквизиты платежных документов, актов выполненных работ
	реквизиты	предмет	сумма, руб.	по	отчетный период с	по	
1	2	3	4	5	6	7	8

Глава муниципального образования (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
Главный бухгалтер (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
Конт. телефон \_\_\_\_\_

**Соглашение № 01-13-310/17**

**о предоставлении иных межбюджетных трансфертов**

п. Искателей \_\_\_\_\_ «21» декабря 2017 г.

№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета					Всего утверждено на текущий период на год	Всего лимитов на текущий квартал	Профинансировано в текущем квартале	Остаток ассигнований на текущий квартал	Сумма расходов, подлежащая финансированию
		Вид	Род	Ц.ст.	Расс.	КОСУ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого:											12

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)				Объем выполненных работ/приобретенных/потребленных товаров/услуг за отчетный период, ед. изм.		Реквизиты платежных документов, актов выполненных работ
	реквизиты	предмет	сумма, руб.	по	отчетный период с	по	
1	2	3	4	5	6	7	8

Глава муниципального образования (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
Главный бухгалтер (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
Конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к соглашению № 01-13-310/17 от 21.12.2017

**ОТЧЕТ**  
**о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету МО « \_\_\_\_\_ » НАО в рамках реализации муниципальной программы \_\_\_\_\_**

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года  
(с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования \_\_\_\_\_  
Периодичность: квартальная  
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Утверждено бюджетных ассигнований на год	Получено средств из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Возвращено неиспользованные остатки в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы) с начала года	Фактические расходы по исполнению (освоенно) средств с начала года	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода			
									с начала года	в том числе за отчетный период	с начала года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Глава муниципального образования (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
Главный бухгалтер (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
Конт. телефон \_\_\_\_\_

**Соглашение № 01-13-312/17**

**о предоставлении иных межбюджетных трансфертов**

п. Искателей \_\_\_\_\_ «21» декабря 2017 г.

**Администрация муниципального района «Заполярный район»**, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и

**Администрация муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» Ненецкого автономного округа**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Таратина Виктора Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет соглашения**

1.1. В соответствии с настоящим соглашением Администрация района обязуется предоставить в 2017 году Администрации поселения иные межбюджетные трансферты (далее – межбюджетный трансферт), а Администрация поселения обязуется принять указанный межбюджетный трансферт, использовать его по целевому назначению, определенному настоящим соглашением.  
1.2. Межбюджетный трансферт предоставляется на реализацию мероприятия «Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов на территории муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» на общую сумму 214800 (Двести четырнадцать тысяч восемьсот) рублей 00 копеек, в том числе:  
- за счет средств окружного бюджета в размере 208300 (Двести восемь тысяч триста) рублей 00 копеек;  
- за счет средств районного бюджета в размере 6500 (Шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

**1. Права и обязанности Администрации района**

1.1.1. Довести до Администрации поселения уведомления о бюджетных ассигнованиях и показателях кассового плана на 2017 год.  
1.1.2. Осуществлять перечисление Администрации поселения межбюджетного трансферта на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению.  
1.2. Администрация района осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием предоставленного межбюджетного трансферта.  
1.3. Администрация района вправе:  
1.3.1. Запрашивать у Администрации поселения информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего соглашения, а также проведения проверок, контрольных мероприятий.  
1.3.2. Проводить проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Администрацией поселения условий настоящего соглашения.  
1.3.3. Принять решение о приостановлении, прекращении перечисления межбюджетного трансферта (остатка межбюджетного трансферта) в случае неисполнения Администрацией поселения обязательств, установленных настоящим соглашением.

**2. Права и обязанности Администрации поселения**

2.1. Администрация поселения обязана:  
2.1.1. Обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств.  
2.1.2. Предоставлять ежеквартально, не позднее 6-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему соглашению.  
2.1.3. Предоставлять по запросу Администрации района в установленные сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок, контрольных мероприятий по исполнению настоящего соглашения.  
2.2. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование межбюджетного трансферта в порядке, определенном действующим законодательством.

**3. Порядок предоставления и расходования межбюджетного трансферта**

3.1. Администрация района перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование.  
3.2. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 22.12.2016 № 287-р «О районном бюджете на 2017 год и плановый период 2018–2019 годов».  
3.3. Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый доходный счёт бюджета, открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.  
Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» НАО по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» НАО на 2017 год.  
3.4. Размер межбюджетного трансферта, установленный настоящим соглашением, уменьшается в случае:  
- нарушения Администрацией поселения условий настоящего соглашения;  
- отсутствия потребности Администрации поселения в выделенном (полученном) в 2017 году межбюджетном трансферте.  
3.5. Приостановление или прекращение перечисления межбюджетного трансферта осуществляется в случаях:  
- нецелевого использования средств;  
- непредставления Администрацией поселения отчетности по форме, в порядке и в сроки, установленные в пункте 3.1.2 настоящего соглашения.  
3.6. Приостановление или прекращение перечисления межбюджетного трансферта, а также изменение его размера по основаниям, указанным в пунктах 4.4, 4.5 настоящего соглашения, осуществляется в следующем порядке.  
В течение 10 (десяти) дней с момента выявления Администрацией района обстоятельств, указанных в пунктах 4.4, 4.5 настоящего соглашения, Администрация района направляет Администрации поселения подписанное уполномоченным должностным лицом уведомление о приостановлении перечисления межбюджетного трансферта до устранения причины приостановления.

В уведомлении, в обязательном порядке указываются причины приостановления финансирования, а также срок представления Администрацией поселения документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для приостановления финансирования, который не может превышать 10 (десять) рабочих дней.  
В случае непредставления или представления документов, не подтверждающих факт устранения Администрацией поселения нарушений, в срок, указанный в уведомлении, Администрация района направляет Администрации поселения уведомление о прекращении перечисления межбюджетного трансферта.  
3.7. Межбюджетный трансферт, не использованный в 2017 году, подлежит возврату в доход районного бюджета в течение первых 15 (пятнадцати) рабочих дней 2018 года.

Глава муниципального образования (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
Главный бухгалтер (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
Конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 1 к соглашению № 01-13-310/17 от 21.12.2017

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с момента его подписания, действующим по 31 декабря 2017 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

5.2. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, Стороны пытаются урегулировать путем переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.

5.3. Внесение изменений и дополнений в соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего соглашения.

5.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район»

Администрация муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» НАО

Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, п. Искателей, ул. Губкина, д. 10

Юридический и почтовый адрес: 166715, Ненецкий автономный округ, п. Красное, ул. Пролетарская, д. 3

Глава Администрации муниципального района «Заполярный район»

Глава муниципального образования «Приморско-Куйский сельсовет» НАО

Приложение № 1 к соглашению № 01-13-312/17 от 21.12.2017

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное образование \_\_\_\_\_

1. Информация по межбюджетному трансферту: Единица измерения: руб.

Table with 12 columns: № п/п, Наименование межбюджетного трансферта, Показатели бюджетной классификации, Всего утверждено, Всего лимитов, Профинансировано, Остаток ассигнований, Сумма расходов.

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Table with 6 columns: Вид расходов, Муниципальный контракт (договор), Объем выполненных работ, Реквизиты платежных документов.

Глава муниципального образования (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к соглашению № 01-13-312/17 от 21.12.2017

ОТЧЕТ

о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету МО «\_\_\_\_\_» НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования \_\_\_\_\_ Периодичность: квартальная Единица измерения: руб.

Table with 12 columns: Наименование межбюджетного трансферта, Код по бюджетной классификации, Код бюджетной классификации расходов бюджета, Утверждено бюджетных ассигнований, Поступило средств, Возвращено неиспользованных ассигнований, Произведено расходов, Фактические расходы, Остаток неиспользованных средств.

Глава муниципального образования (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер (Ф. И. О.) \_\_\_\_\_

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Российская Федерация Администрация муниципального района «Заполярный район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.12.2017 № 268п

п. Искателей

Об утверждении Положения об открытом конкурсе «Гордость Заполярного района – 2018»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.200 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить Положение об открытом конкурсе «Гордость Заполярного района – 2018» (прилагается). 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Заполярного района.

Глава Администрации Заполярного района

О.Е. Холодов

Утверждено постановлением Администрации Заполярного района от 21.12.2017 № 268п

ПОЛОЖЕНИЕ об открытом конкурсе «Гордость Заполярного района – 2018»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок и условия организации и проведения открытого конкурса «Гордость Заполярного района – 2018» (далее – конкурс). 1.2. Целью конкурса является выявление и поощрение граждан, организаций и предприятий, внесших значительный вклад в формирование, сохранение и развитие культурного, экономического, общественного имиджа Заполярного района, достигших успеха в профессиональной и/или общественной сфере и заслуживающих признания широкой общественности. 1.3. Учредителем конкурса является Администрация Заполярного района. Уполномоченным органом по проведению конкурса является организационно-правовой отдел Администрации Заполярного района. 1.4. Участниками конкурса являются физические лица или их объединения, организации и предприятия, представившие документы в соответствии с настоящим положением. 1.5. Победителем конкурса определяет конкурсная комиссия, персональный состав которой утверждается распоряжением Администрации Заполярного района (далее – комиссия). 1.6. Конкурс проводится с 22 декабря 2017 г. по 28 февраля 2018 года. Церемония награждения состоится 4 апреля 2018 года, в День Заполярного района.

2. Задачи конкурса

- 2.1. Активизация участия жителей Заполярного района в производственных, политических и общественных процессах. 2.2. Стимулирование предприятий и организаций, работающих на территории Заполярного района, к развитию и достижению более высоких производственных показателей. 2.3. Формирование позитивного восприятия Заполярного района и Ненецкого автономного округа в целом.

3. Участники конкурса

- 3.1. Номинироваться на участие в конкурсе могут: 3.1.1. физические лица в возрасте от 18 лет и старше, внесшие существенный личный вклад в развитие Заполярного района; соответствующие высоким нравственным нормам, пользующиеся уважением, авторитетом и доверием выдвигающих их коллективов предприятий, организаций, объединений, союзов, учреждений; 3.1.2. организации и предприятия, осуществляющие деятельность на территории Заполярного района. 3.2. Заявки на участие могут быть поданы в порядке самовыдвижения. Также выдвигать претендентов на соискание почетного звания «Гордость Заполярного района» вправе органы государственной власти и местного самоуправления, предприятия, учреждения и организации, общественные объединения, трудовые коллективы, должностные лица и граждане. 3.3. Участие в конкурсе является добровольным.

4. Порядок и условия проведения конкурса

- 4.1. Конкурс проводится в один этап. Прием документов на участие в конкурсе осуществляется по 28 февраля 2018 года включительно. Комиссия рассматривает поступившие документы и подводит итоги конкурса не позднее 7 марта 2018 года. 4.2. Для участия в конкурсе необходимо предоставить лично или направить по почте в указанный в п. 4.1 срок в Администрацию Заполярного района по адресу: 166700, Ненецкий АО, пос. Искателей, ул. Губкина, д. 10, пакет документов (с пометкой «ЖУКЮРС»): – заявка (Приложение 1, 2); – характеристика со сведениями о номинанте и основаниями для выдвижения в произвольной текстовой форме объемом не более двух страниц компьютерного текста; – документы, свидетельствующие о признании заслуг номинанта (грамоты, дипломы, благодарности, сертификаты, публикации, фотографии, характеристики, рекомендации и т.д.) и подтверждающие его достижения; – фотоматериалы в электронном виде (не обязательно). Все вышеперечисленные документы (кроме фотоматериалов) должны быть представлены в одном экземпляре на бумажных носителях формата А4, оформленных в папку, и с описание представленных документов. Документы, указанные в абзацах втором и третьем п. 4.2. настоящего Положения, подписываются руководителем организации (органа государственной власти и местного самоуправления, предприятия, учреждения и организации, общественные объединения, трудовые коллективы), которая выдвигает номинанта на участие в конкурсе, или самим гражданином, если он номинируется в порядке самовыдвижения. 4.3. Материалы, представленные на конкурс, возвращаются на основании письменного запроса. 4.4. Организатор конкурса вправе запросить у участников дополнительную информацию. 4.5. Заявка, оформленная в соответствии с Приложением 3, является согласием участника на обработку персональных данных (ст. 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

5. Номинации конкурса

- 5.1. Конкурс проводится по восьми номинациям. 1) «Достояние района». Номинируются уважаемые и признанные широкой общественностью люди, жизнь которых является ярким примером для земляков, способствующие развитию Заполярного района. При определении победителя учитываются: достижения в общественной жизни; активная гражданская позиция; социальная значимость деятельности; позитивный пример; социально одобряемая деятельность. 2) «Патриот Заполярного района». Номинируются граждане, увлекающиеся исследовательской и краеведческой деятельностью, изучением родного края, сбором материалов о судьбах земляков, местных традициях; внесшие вклад в работу по патриотическому воспитанию детей, подростков и молодежи района; проявившие патриотизм в общественной, служебной, военной и трудовой деятельности. При определении победителя учитываются: значимость деятельности для района, организация мероприятий по патриотическому воспитанию граждан, взаимодействие с ветеранскими организациями и т.д. 3) «Проект года». Номинируется социальный общественно значимый проект, реализованный в 2016–2017 годах. При определении победителя учитываются: масштаб охваченной аудитории, новизна, результативность и эффективность, итоги. 4) «Мастер». Номинируются мастера своего дела, люди рабочих профессий, талантливые умельцы, в том числе создающие уникальные вещи своими руками, служащие примером для коллег, молодежи. При определении победителя учитываются: уровень мастерства, квалификация, стаж работы, социальный эффект, новаторство, рационализация, наставничество. 5) «Доброе дело». Номинируются предприятия, организации, предприниматели, оказывающие безвозмездную финансовую и иную поддержку, в том числе в реализации социальных программ и проектов (в течение года), безвозмездно помогающие некоммерческим общественным организациям и физическим лицам в подготовке и проведении мероприятий. При определении победителя номинации учитываются: актуальность, социальная значимость; масштабность поддержки; длительность эффекта от оказанной помощи; системность и долгосрочность помощи, результат. 6) «Поступок года». Номинируется житель района или группа граждан, организация, чьи действия, позиция, заявления, инициативы в 2017 г. не остались незамеченными и вызвали значительный общественный резонанс, а также жители и группы граждан, проявившие образец мужества и героизма в защите морально-нравственных ценностей, интересов государства и общества, обеспечения безопасности жизни и здоровья людей. 7) «Строитель года». Номинируются организации и предприниматели, работающие в сфере строительства. При определении победителя номинации учитываются: показатели работы, вклад в развитие инвестиционно-строительного комплекса Заполярного района, статус добросовестного участника регионального строительного рынка. 8) «Лучший руководитель предприятия ЖХХ». Номинируются руководители организаций и предприятия, достигшие высоких производственных показателей в сфере ЖХХ. Победитель определяется учредителем конкурса по результатам анализа хозяйственной деятельности организации/предприятия за 2017 год. При определении победителя учитываются: количество аварий и инцидентов на обслуживаемых объектах, показатели и результат финансово-хозяйственной деятельности.

6. Деятельность комиссии и подведение итогов конкурса

- 6.1. Для рассмотрения заявок и подведения итогов (определения победителей) конкурса создается комиссия. 6.2. В состав комиссии входят руководители органов местного самоуправления поселений, расположенных на территории муниципального района. 6.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от числа членов комиссии. 6.4. Комиссия рассматривает и оценивает поступившие материалы претендентов на соответствие указанным в п. 5.1. критериям, подводит итоги, определяет победителей номинаций. Решение принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим. 6.5. В целях обеспечения объективной и достоверной информации об итогах конкурса, члены комиссии не вправе после вынесения решения и до церемонии награждения разглашать сведения о победителях конкурса. 6.6. Решение комиссии об итогах конкурса оформляется протоколом и доводится до всех участников конкурса письменно в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола. На основании оформленного протокола принимается постановление Администрации Заполярного района, в котором утверждаются победители номинаций конкурса. 6.7. Победитель каждой номинации награждается памятным знаком и денежной премией в размере 11494 рубля (с учетом НДФЛ), выплачиваемой за счет средств учредителя конкурса. 6.8. В случае если в числе победителей конкурса окажется объединение физических лиц или юридическое лицо, вручается одна премия и один памятный знак. 6.9. В случае если победителем конкурса признается юридическое лицо, денежная премия выплачивается лицу, осуществляющему полномочия единоличного исполнительного органа данной организации. Если победителем конкурса является объединение физических лиц, не имеющие статуса юридического лица, денежная премия выплачивается физическому лицу, определенному таким объединением. 6.10. Оглашение результатов конкурса и награждение победителей проводится на торжественной цере-

монии, посвященной Дню Заполярного района (4 апреля). Точные сроки проведения церемонии сообщаются победителям дополнительно.

7. Контактная информация

7.1. Дополнительную информацию о проведении конкурса можно получить по тел. (81853) 4-81-40.

1) Приложение 1 к Положению об открытом конкурсе «Гордость Заполярного района – 2018»

Заявка на участие в открытом конкурсе «Гордость Заполярного района – 2018» (для физических лиц)

Ф.И.О. номинируемого гражданина/группы граждан: \_\_\_\_\_

Предлагаемая номинация: \_\_\_\_\_ Дата рождения: \_\_\_\_\_ Сведения об образовании: \_\_\_\_\_

Сфера деятельности, место работы, должность номинанта: \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения, о которых считаете нужным сообщить: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес номинанта: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_ Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Наименование организации, выдвигающей номинанта (в случае самовыдвижения дополнительно указать «В порядке самовыдвижения»): \_\_\_\_\_

Пакет документов прилагается на \_\_\_ листах: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Приложение 2 к Положению об открытом конкурсе «Гордость Заполярного района – 2018»

Заявка на участие в открытом конкурсе «Гордость Заполярного района – 2018» (для юридических лиц)

Наименование номинируемой организации: \_\_\_\_\_

Сфера деятельности организации-номинанта: \_\_\_\_\_

Дата основания организации-номинанта: \_\_\_\_\_ Предлагаемая номинация: \_\_\_\_\_ Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес (если отличается): \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_ Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_ Наименование организации, выдвигающей номинанта: \_\_\_\_\_

Пакет документов прилагается на \_\_\_ листах: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Приложение 3 к Положению об открытом конкурсе «Гордость Заполярного района – 2018»

Согласие на обработку персональных данных\*

Я подтверждаю свое согласие на обработку Администрацией Заполярного района, расположенной по адресу: п. Искателей, ул. Губкина, д. 10 (далее – оператор), моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес, контактный телефон, социальное, имущественное положение, профессию, трудовой статус, паспортные данные, данные документов, указанных в приложении к заявке, другую информацию, указанную в заявлениях и документах, предоставляемых мной оператору в отношении себя, в целях организации и проведения конкурса (далее – согласие).

Предоставляю оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, в том числе с применением средств автоматизированной обработки.

Настоящее согласие действует бессрочно. Мне разъяснены право отозвать согласие путем направления письменного заявления оператору и последствия отзыва согласия, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, распространение, а персональные данные заявителя подлежат уничтожению по истечении трех лет со дня отзыва согласия.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \*Заполняется участниками-физическими лицами

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

ООО «НТП «Рубус» объявляет о проведении общественных обсуждений в форме общественных слушаний по проектной документации «Строительство разведочной скважины № 713р Ненецкого лицензионного участка, поисково-оценочной скважины № 720П Коробковского лицензионного участка, поисково-оценочной скважины № 741П Камышинского лицензионного участка».

Проектируемые объекты располагаются на территории МО «МР «Заполярный район» Ненецкого автономного округа.

Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду – 2015–2017 гг. Разработчик проектной документации ООО «НТП «Рубус» г. Нарьян-Мар, застройщик – ОАО «Усинскгеонефть» г. Усинск.

Общественные слушания состоятся 13 марта 2018 года в 16.00 в актовом зале Администрации муниципального района «Заполярный район» по адресу: п. Искателей, ул. Губкина, д. 10.

Адрес фактического места расположения застройщика (заказчика): 169710, Российская Федерация, Республика Коми, г. Усинск, ул. Магистральная, 4.

Ответственный за организацию общественных обсуждений – ООО «НТП «Рубус».

Проекты доступны для просмотра, внесения замечаний и предложений в письменном виде с 06.02.2018 г. до 15.04.2018 г. по адресу: 166000, Ненецкий АО, г. Нарьян-Мар, ул. Полярная, д. 16 (офис 305), тел. +7-911-560-50-17 (ООО «НТП «Рубус»).

Учрежден Советом Заполярного района

Редактируется и издается

Администрацией Заполярного района

Адрес: 166700, Ненецкий автономный округ,

пос. Искателей, ул. Губкина, д. 10

Интернет-сайт: www.zmao.ru

Телефон: 8 (81853) 4-81-40

Ответственный за выпуск: Ольга Крылова

Подписано в печать: 8.02.2018

по графику 14:00, фактически 14:00

Тираж: 600 экз.

Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО»

(166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 25а)

